

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2022 05:43:28
Университетский центр по суд.
f7c6227919e4cdd1154d7b683991f8557b37cafb4

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Факультет биотехнологии и ветеринарной медицины
Специальные ветеринарные дисциплины

Утверждаю
Декан
факультета
Ильина О.П.

(Подпись)
25 марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид: Производственная

Тип: Б2.О Научно-исследовательская работа

Направление подготовки (специальность) 36.05.01 - Ветеринария.

Направленность (профиль) Болезни мелких домашних животных и зоокультуры
(специалист)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- Целью научно-исследовательской практики является формирование у студентов профессиональных компетенций, направленных на приобретение навыков выполнения научно-исследовательской работы с применением различного оборудования и компьютерных технологий.

Задачи:

- □ определить объект, предмет и изучаемый фактор научно-исследовательской работы; ¶□ самостоятельно сформулировать актуальность, цель и задачи исследований; ¶□ самостоятельно выполнять исследования по теме выпускной квалификационной работы; ¶□ выбирать соответствующие методы исследования исходя из цели и задач работы; ¶□ проводить статистическую обработку первичного экспериментального материала; ¶□ вести поиск литературных источников.¶

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части, обязательной части Б2.О "Практика" основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария. Практика проводится в 9 семестре.

3. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная

Тип практики – лечебно-производственная

Базой проведения практики являются государственные учреждения ветеринарии, предприятия и организации разных форм собственности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья производственная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Лечебно-производственная практика проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Производственная/учебная практика лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом/институтом Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Инвалиду и лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя декана/директора факультета/института (минимум за три месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом производственной/учебной практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Формат проведения защиты отчетов по практике инвалида и лица с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе защиты отчета по практике деканат/дирекция обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Университета, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчета по производственной/учебной практике.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
---------------------------------------	---	--

6. СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ (ЛИБО В ЧАСАХ)

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы или 108 часов, продолжительность - 2 недели.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Девятый семестр		
1		41
2		67
3		
	Итого:	108

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Шестой курс		
1		41
2		67
3		
	Итого:	108

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Одиннадцатый семестр		
1		41
2		67
	Итого:	108

Вид аттестации: Защита научного доклада.

Конкретное содержание "научно-исследовательская работа; 36.05.01 - Ветеринария; Болезни мелких домашних животных и зоокультуры; (ФГОС3++);" практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающегося.

7. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обязанности руководителя практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) студентом готовится отчет. Рабочее место оснащается необходимым набором машин, инструментов и учебно-справочной литературой.

Учебная группа разбивается на звенья по числу рабочих мест. За каждым рабочим местом закрепляется преподаватель или учебный мастер, под руководством которого студенты выполняют соответствующее задание.

Порядок смены рабочих мест обеспечивает выполнение программы за десять рабочих дней по пять учебных часов.

Перед началом выполнения заданий преподаватель или учебный мастер проводит инструктаж по технике безопасности на конкретном рабочем месте.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для промежуточной аттестации по практике предоставляются следующие документы:

- план учебной практики (см. Приложение 1),
- характеристика с места практики (см. Приложение 1),
- отзыв руководителя практики (см. Приложение 2),
- отчет о прохождении практики (см. Приложение 3).

К итоговой аттестации по прохождению производственной практики допускаются студенты, успешно прошедшие ее в полном объеме, подготовившие в письменном исполнении отчет и дневник, оформленные в соответствии с требованиями методических указаний, своевременно сдавшие данные документы на кафедру для проверки руководителем практики от Вуза и положительно им аттестованные.

Отчет выполняется в виде пояснительной записки, сброшюрованной на стандартных листах бумаги формата А4.

Отчет должен содержать:

1. титульный лист;
2. задание и календарный план НИР, подписанные руководителем НИР
3. содержание;
4. введение;
5. обзор литературы по теме исследования;
6. содержание и анализ результатов исследования;
7. заключение;
8. библиографический список,
9. приложения (при необходимости).

Подписывается дипломником и руководителем и предоставляется при защите выпускной квалификационной работы.

Объем отчета 15-25 страниц печатного текста (Times New Roman, 14пт, 1,5 интервала, поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, верхнее, нижнее – 20 мм).

В отчет входят материалы, в том числе рисунки, схемы, фотографии, таблицы и другие иллюстративные материалы, позволяющие оценить выполненный объем работы специалистом.

К отчету необходимо приложить отзыв руководителя от предприятия.

Порядок защиты отчета о прохождении практики, сроки ее проведения доводятся до сведения студентов не менее, чем за неделю до ее начала. При необходимости руководителем проводятся индивидуальные консультации.

Защита отчета проводится на открытом заседании комиссии, включающей не менее трех преподавателей соответствующей специальной кафедры.

Результаты итоговой аттестации определяются зачетом и объявляются в тот же день после защиты и оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Решения комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов ее членов, а при необходимости в присутствии руководителя от Вуза. При равном числе голосов председатель аттестационной комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса. После завершения аттестации и рассмотрения всех отчетов председатель представляет заведующему кафедрой отчет, с указанием положительных сторон, недостатков и предложений по улучшению уровня прохождения практики. Отчет председателя комиссии обсуждается на заседании кафедры, где по итогам работы аттестационной комиссии принимается соответствующее решение.

Защита начинается с доклада студента, на который отводится до 10 минут. Студент должен свободно, с отрывом от текста изложить основное содержание своей работы в период прохождения производственной практики. Доклад следует начинать с должности, которую студент занимал в период прохождения практики и характеристики предприятия. Затем раскрыть содержание своей работы и осветить основные ее результаты, включая и компетенции, которые были сформированы в период прохождения практики.

В заключение доклада студент должен вскрыть недостатки, сделать выводы и предложения по улучшению производственной практики. В процессе защиты отчета студент может использовать презентацию, заранее подготовленный наглядный графический или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

После завершения доклада члены комиссии задают вопросы, непосредственно, связанные с содержанием практики. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своим отчетом и дневником.

По результатам прохождения практики рабочая группа студентов по наставлению руководителя

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике включают:

- перечень компетенций, планируемых результатов практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

Оценочные средства по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

11.1.1. Основная литература

1. Масимов Н. А. Инфекционные болезни пушных зверей [Электронный ресурс] / Н. А. Масимов. - Мос
2. Алиев А. С. Эпизоотология с микробиологией [Текст]: учебник/Алиев А. С., Данко Ю. Ю., Ещенко И.
3. Внутренние болезни животных [Текст]:учеб. для вузов/Г. Г. Щербаков [и др.] ; под ред. Г. Г. Щербаков
4. Никитин И.Н. Ветеринарное предпринимательство [Текст]:учеб. пособие для вузов/И. Н. Никитин, Н.
5. Ветеринарное акушерство, гинекология и биотехника размножения [Текст]:учеб. для вузов/А. П. Студ
6. Паразитология и инвазионные болезни животных [Текст]:учеб. для вузов/М. Ш. Акбаев [и др.] ; под р
7. Частная ветеринарная хирургия [Текст]:учеб. для вузов/Б. С. Семенов [и др.] ; под ред. Б. С. Семенова
8. Общая ветеринарная хирургия [Текст]:учеб. для вузов/А. В. Лебедев [и др.]. - М.: Колос, 2000. - 487 с.
9. Боровков М.Ф. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продук

11.1.2. Дополнительная литература

1. Практикум по эпизоотологии и инфекционным болезням с ветеринарной санитарией [Текст] : учеб. по
2. Сидорчук А.А. Общая эпизоотология [Текст] : учеб. для вузов/А. А. Сидорчук, Е. С. Воронин, А. А. Г
3. Инфекционные болезни животных [Текст] : учеб. пособие для вузов по спец. "Ветеринария" : рек. Уч
4. Инфекционные болезни животных [Текст] : учеб. для вузов/Б. Ф. Бессарабов [и др.] ; под ред. А. А. С
5. Практикум по внутренним болезням животных [Текст]:учеб для вузов/под ред. Г. Г. Щербакова, А. В.
6. Внутренние болезни животных [Текст]:учеб. для вузов : рек. Учеб.-метод. об-нием/Б. В. Уша [и др.] ;
7. Внутренние болезни животных [Текст]:учеб. для вузов по спец. 111201 - "Ветеринария"/Г. Г. Щербако
8. Справочник ветеринарного терапевта [Текст]:учеб. пособие для вузов по спец. 111200 - "Ветеринария'
9. Никитин И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела [Текст]:учеб. для вузов по спец. 111201 "
10. Никитин И.Н. Практикум по организации ветеринарного дела и предпринимательству [Текст]:учеб. п
11. Горяева Н.А. Ветеринарное предпринимательство. Основы деятельности в сфере ветеринарного бизн
12. Физиология и патология молочной железы домашних животных [Текст]:учеб. пособие для вузов/Т. А
13. Лабораторно-практические занятия по паразитологии и инвазионным болезням сельскохозяйственны
14. Паразитология и инвазионные болезни животных [Текст]:учеб. для вузов/М. Ш. Акбаев [и др.] ; под р
15. Новак М.Д. Паразитарные болезни животных [Текст]:учеб. пособие для вузов по направлению подгол
16. Батомункуев А. С. Правила взятия и пересылки патологического материала в лабораторию [Электрон
17. Практикум по общей и частной ветеринарной хирургии [Текст]:учеб. пособие для вузов/А. В. Лебеде
18. Шакуров М.Ш. Основы общей ветеринарной хирургии [Текст]:учеб. пособие для вузов по спец. 1112
19. Хирургическая терминология [Текст]:метод. указ. по дисциплинам "Оперативная хирургия с топогра
20. Хирургические болезни мелких домашних животных [Текст]:метод. указ. по дисциплине "Хирургиче
21. Ветеринарно-санитарная экспертиза [Текст]:учеб. пособие для вузов : допущено УМО/ под ред. А. А.

11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

сайт научной электронной библиотеки <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» <http://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система "AgriLib" <http://ebs.rgazu.ru/>

ЭБС «Рукопт» <http://www.rucont.ru>

сайт Россельхознадзора <http://fsvps.ru>

11.3. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	договор № 20042/СВ от 19.10.20
2	ЭПС «Система Гарант»	Договор о взаимном сотрудничестве № 2070/У от 06.04.2015, дополнительное соглашение к договору о вза

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ "НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА; 36.05.01 - ВЕТЕРИНАРИЯ; БОЛЕЗНИ МЕЛКИХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ И ЗООКУЛЬТУРЫ; (ФГОС3++);" ПРАКТИКИ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования

1	Молодежный, ауд. 625	<p>Специализированная мебель: стул - 4 шт., шкаф плательный - 1 шт., стол 1-но тумбовый - 2 шт., стеллаж - 1 шт., вешалка - 1 шт., стол 2-х тумбовый - 1 шт., стеллаж комбинированный со стеклом - 2 шт., кресло офисное - 1 шт., холодильник Бирюса 6 - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор 19 " LG- 1 шт., системный блок Ramec - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., ноутбук Asus P55VA - 1 шт., колонки Genius - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Кафедра "Специальных ветеринарных дисциплин" проведения индивидуальных консультаций</p> <p>Для</p>
2	Тимирязева 59, ауд. 28	<p>Специализированная мебель: столы, стулья.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, Кодекс / техэксперт ЭБС, ЭОИС - 13 шт., ксерокс Canon - 1 шт., принтер - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы с одновременным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам</p>

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария, профиль Болезни мелких домашних животных и зоокультуры.

Кандидат ветеринарных наук
(ученая степень)

Доцент
(занимаемая должность)

Специальные
ветеринарные
дисциплины
(место работы)

Батомункуев А. С.
(ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры специальных ветеринарных дисциплин
Протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ /Силкин И.И.
(Подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии специальных ветеринарных
дисциплин
протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

председатель учебно-методической комиссии _____ /
(Подпись)