

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2022 10:36:55
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Факультет: Энергетический
Кафедра: Иностранных языков

Утверждаю
Декан: Иванов Д.А.



«24» __ июля __ 2020г.

Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык»

Направление подготовки (специальность) **36.05.01 Ветеринария**

Профиль: **Болезни мелких домашних животных и зоокультуры**
(уровень специалитета)

Форма обучения: очная / заочная
1 курс, 1-2 семестр / 1 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем профессиональной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Достижение этой цели должно обеспечить выпускнику вуза готовность самостоятельно осуществлять профессиональную деятельность в контакте с зарубежными партнерами-представителями иной культуры, решать профессиональные задачи с использованием иностранного языка, а также позволит ему самореализоваться и быть конкурентоспособным на рынке труда.

Основные задачи освоения дисциплины:

- научить понимать текст профессиональной направленности, используя различные виды чтения;
- развить умение передать информацию собеседнику и адекватно понять сообщение;
- научить письменно передавать необходимую информацию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по специальности 36.05.01 Ветеринария. Дисциплина изучается в на 1 курсе в 1-2 семестрах.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

(ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

| Код компетенции | Результаты освоения ОП | Индикаторы компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|-----------------|---------------------------------------|---|---|
| УК-4 | Способен применять современные комму- | ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и ино- | знать: - вербальные и невербальные |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | никативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | странном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. | средства осуществления межкультурной коммуникации; уметь: - применять вербальные и невербальные средства в соответствии с ситуацией общения (официальное\неофициальное); владеть: - способностью выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения. |
| | | ИД-2УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | знать: - источники получения необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач; уметь: - отбирать из информационных источников валидные средства для осуществления профессиональной деятельности; владеть: - способностью применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе коммуникации. |
| | | ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. | знать: - основные термины и понятия, используемые в деловой и личной переписке; основные правила оформления писем различного вида; структуру делового письма; методы аргументации деловых писем; этику деловой переписки; особенности международной деловой переписки. уметь: - оформлять различные виды деловых и личных писем с учетом существующих норм и требований; составлять ответы на различные виды писем; обоснованно аргументировать свою позицию в письме. владеть: - способностью применять действующие нормы ведения официальной и неофициальной переписки и соблюдения деловой этики (включая e-mail переписку). |
| | | ИД-4 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения ис- | знать: - социальные, этнические, |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>пользовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. | <p>конфессиональные и культурные особенности страны изучаемого языка;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в коллективе; - выполнять коммуникативные задания, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. |
| | | <p>ИД-5_{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональную терминологию в объёме, необходимом для осуществления переводов профессиональных текстов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать в словаре лексическую единицу адекватную контексту <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно. |

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

ными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. - 216 часов

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 1-2, вид отчетности – зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр).

| Вид учебной работы | Объем часов | Объем часов | Объем часов | Объем часов |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | / зачетных единиц | / зачетных единиц | / зачетных единиц | / зачетных единиц |
| | всего | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 216/6 | 108/3 | 108/3 | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 68 | 30 | 38 | |
| в том числе: | | | | |
| Лекции (Л) | - | - | - | - |
| Семинарские занятия (СЗ) | 68 | 30 | 38 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - | |
| Самостоятельная работа: | 112 | 78 | 34+36 | |
| Курсовой проект (КП) ¹ | - | - | - | |
| Курсовая работа (КР) ² | - | - | - | |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | - | - | - | |
| Реферат (Р) | - | - | - | |
| Эссе (Э) | - | - | - | |
| Контрольная работа | - | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - | - | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 112 | 78 | 34 | - |
| Подготовка и сдача экзамена ² | - | - | 36 | - |
| Подготовка и сдача зачета | - | - | - | |

¹ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

² На экзамен по дисциплине выделяется одна зачетная единица (36 часов)

5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 1, вид отчетности 1 курс – зачет, курс - 2, вид отчетности 2 курс – экзамен.

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных еди- ниц | Объем часов / зачетных еди- ниц |
|--|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | всего | 1 курс | 2 курс |
| Общая трудоемкость дисциплины | 216/6 | 216/6 | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 16 | 16 | |
| в том числе: | | | |
| Лекции (Л) | - | - | - |
| Семинарские занятия (СЗ) | 16 | 16 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | |
| Самостоятельная работа: | 164 | 164 | |
| Курсовой проект (КП) ³ | - | - | |
| Курсовая работа (КР) ⁴ | - | - | |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | - | - | |
| Реферат (Р) | - | - | |
| Эссе (Э) | - | - | |
| Контрольная работа | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 164 | 164 | |
| Подготовка и сдача экзамена ² | - | 36 | - |
| Подготовка и сдача зачета | - | - | |

³ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

⁴ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

6.1.1 Очная форма обучения:

| № п/п | Раздел, тема, содержание дисциплины | Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущей, промежуточной аттестации |
|------------------|---|--|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| | | Лекции (Л) | Практ. (семинарские) | лаборат. работы (ЛР) | самост. работа (СРС) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 семестр | | | | | | |
| 1. | The Tasks of Veterinary Service. The work of Veterinarians | | 30 | | 78 | |
| 1.1 | Veterinary Service. A Veterinary School in Russia, Europe and the USA; Veterinary Technologists and Technicians | | 10 | | 26 | Презентация |
| 1.2 | Animal Laws. | | 10 | | 26 | Тест |
| 1.3 | Mammals. Livestock. Cow; Horse; Pig; Dog and Cat; Sheep | | 10 | | 26 | Составление глоссария по теме. Диктант. Доклады. |
| | Итого за 1 семестр | | 30 | | 78 | зачёт |
| 2 семестр | | | | | | |
| 2. | Animal Diseases | | 38 | | 34 | |
| 2.1 | Classification of Animal Diseases Infectious Diseases; Noninfectious Diseases; Zoonotic Diseases; Nutritional and Metabolic Diseases | | 18 | | 16 | Составление таблицы; тест |
| 2.2 | Infectious Diseases. Foot-and-mouth Disease; Anthrax; Eastern Equine Encephalomyelitis; Brucellosis; Swine Dysentery; Blue-tongue; Swine Influenza | | 20 | | 18 | Презентация; Диктант |
| | | | | | 36 | Экзамен |
| | ИТОГО за 2 семестр | | 38 | | 70 | |
| | Итого по дисциплине | | 68 | | 148 | |

6.1.2 Заочная форма обучения:

| № п/п | Раздел, тема, содержание дисциплины | Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущей, промежуточной аттестации |
|---------------|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| | | Лекции (Л) | Практ. (семинарские) | лаборат. работы (ЛР) | самост. работа (СРС) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 курс | | | | | | |
| 1. | The Tasks of Veterinary Service. The work of Veterinarians | | 6 | | 60 | Выполнение контрольной работы Зачет |
| 1.1 | Veterinary Service. A Veterinary School in Russia, Europe and the USA; Veterinary Technologists and Technicians | | 2 | | 30 | |
| 1.2 | Animal Laws. | | 2 | | 30 | |
| 1.3 | Mammals. Livestock. Cow; Horse; Pig; Dog and Cat; Sheep | | 2 | | | |
| 2. | Animal Diseases | | 10 | | 104 | |
| 2.1 | Classification of Animal Diseases Infectious Diseases; Noninfectious Diseases; Zoonotic Diseases; Nutritional and Metabolic Diseases | | 4 | | 52 | |
| 2.2 | Infectious Diseases. Foot-and-mouth Disease; Anthrax; Eastern Equine Encephalomyelitis; Brucellosis; Swine Dysentery; Bluetongue; Swine Influenza | | 6 | | 52 | |
| | Зачёт | | | | | |
| | Экзамен | | | | 36 | |
| | ИТОГО за 1 курс | | 16 | | 200 | |
| | Итого по дисциплине | | 16 | | 200 | |
| | | | | | 216 | |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины⁵:

7.1.1. Основная литература:

1. Войнатовская, Светлана Константиновна. Английский язык для зооветеринарных вузов [Текст] : учеб. пособие для вузов по спец. "Ветеринария" и "Ветеринарно-санитарная экспертиза" / С. К. Войнатовская. - СПб. : Лань, 2012. - 238 с.
2. Швецова, Светлана Викторовна. Английский язык для студентов направлений подготовки "Ветеринария" и "Зоотехния" [Текст] : учеб. пособие для аграр. вузов / С. В. Швецова ; Иркут. гос. с.-х. акад. - Иркутск : ИрГСХА, 2009. - 104 с.

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Комарова, Е. Н. Английский язык для специальностей "Зоотехния" и "Ветеринария" = English for students of animal husbandry and veterinary medicine: учеб. для вузов/ Е. Н. Комарова. - М. : Академия, 2008. - 384 с.
2. Крылова, Инна Павловна. Английская грамматика для всех [Текст] : справ. пособие / И. П. Крылова, Е. В. Крылова. - 3-е изд. - М. : КДУ, 2010. - 263 с.
3. Словарь ветеринарных терминов на 4-х языках : английском, немецком, французском, русском : ок. 13000 терминов / под ред. Г. Ильхмана, 2003. - 414 с.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. Английский [Электронный ресурс] = English. - М.: Новый диск, 1999. (EuroTalkinteractive) (WordTalk).

2. EnglishGold™ 2000 [Электронный ресурс] = Самоучитель английского языка: мультимедийный учебник английского языка - М.: Мультимедиа Технологии и Дистанционное Обучение, 2003.

Обучающие интернет-сайты

<http://www.education.com/>

<http://www.englishforeveryone.org/>

<http://www.teachingideas.co.uk>

⁵В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

<http://www.agendaweb.org/>

<http://www.literactive.com/Home/index.asp>

<http://www.tryengineering.com>

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Договор №, дата, организация |
|--|---|---|
| Лицензионное программное обеспечение | | |
| 1 | Microsoft Windows 7 | Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года |
| 2 | Microsoft Office 2010 | |
| 3 | Kaspersky Business Space Security Russian Edition | |
| Свободно распространяемое программное обеспечение | | |
| 1 | LibreOffice 6.3.3 | |
| 2 | Adobe Acrobat Reader | |
| 3 | Mozilla Firefox 83.x | |
| 4 | Opera 72.x | |
| 5 | Google Chrome 86.x. | |

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий | Основное оборудование | Форма использования |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, Иркутский ГАУ, аудитория 445 | Специализированная мебель: столы ученические - 13 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 27 шт., доска маркерная - 1 шт., учебно-наглядные пособия. | Для проведения практических и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации |
| 2 | 664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, Иркутский ГАУ, аудитория 303 | Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и | Для самостоятельной работы студентов |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт. | |
|--|--|--|--|

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

| Интервал баллов рейтинга | Оценка |
|--------------------------|---------------------|
| Меньше 50 | неудовлетворительно |
| 51 - 70 | удовлетворительно |
| 71 - 90 | хорошо |
| 91 - 100 | отлично |

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки специалистов по направлению 36.53.01 Ветеринария.

Программу составил:



Анненкова А.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков

Протокол № 9 от «24» июля 2020 г.

Заведующий кафедрой



Анненкова А.В.

Согласовано:

Директор центра информационных технологий

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 201__ г.

Директор библиотеки

_____ М.З. Ерохина

«__» _____ 201__ г.