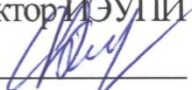


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2022 08:19:29
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК

Утверждаю
Директор ИЭУПИ


(Федурина Н.И.)
«24» июля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
«Организация управления на предприятиях АПК»

Направление подготовки (специальность) 36.04.02 Зоотехния
Направленность (профиль) Частная зоотехния
(уровень магистратуры)

Форма обучения: очная, заочная
1 курс, 1 семестр / 1 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование системы знаний об особенностях, формах и методах организации управления на предприятиях АПК, принятии управленческого решения и также о принципах организации работы в команде и социального взаимодействия.

Задачи:

- формирование представлений о сущности, закономерностях и принципах управления на предприятиях АПК;
- приобретение знаний в области методов управления производством;
- изучение сущности, принципов и видов управленческого решения и социального взаимодействия;
- приобретение знаний о структурах управления производством и организации работы в команде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация управления на предприятиях АПК» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль) частная зоотехния. Дисциплина изучается в 1 семестре на 1 курсе.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

(ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} Принципы организации работы в команде	знать: - принципы организации работы в команде; уметь: - применять принципы организации работы в команде владеть: - принципами организации работы в команде

		ИД-2 _{ук-3} Уметь осуществлять социальное взаимодействие	<p>Знать: принципы социального взаимодействия</p> <p>Уметь: - осуществлять социальное взаимодействие ;</p> <p>Владеть: методами и принципами социального взаимодействия.</p>
		ИД-3 _{ук-3} Владеет навыками реализации своей роли в команде.	<p>Знать: - способы реализации своей роли в команде.;</p> <p>Уметь: - применять навыки реализации своей роли в команде.</p> <p>Владеть: - навыками реализации своей роли в команде.</p>

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекцион-

ных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. - 180 часов

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 1, вид отчетности – экзамен (1 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	1 семестр		
Общая трудоемкость дисциплины	180/5	180/5		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	36	36		
в том числе:				
Лекции (Л)	12	12		
Семинарские занятия (СЗ)	24	24		
Лабораторные работы (ЛР)			-	
Самостоятельная работа:	108	108		
Курсовой проект (КП) ¹	-	-	-	
Курсовая работа (КР) ²	-	-	-	
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	
Реферат (Р)	-	-	-	
Эссе (Э)	-	-	-	
Контрольная работа				
Самостоятельное изучение разделов	54	54	-	
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	54	54		
Подготовка и сдача экзамена ²	36	36		
Подготовка и сдача зачета	-	-	-	

5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 1, вид отчетности 1 курс - экзамен,

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	1 курс	
Общая трудоемкость дисциплины	180/5	72/2	

¹ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачетной единицы трудоемкости (36 часов)

² На экзамен по дисциплине выделяется одна зачетная единица (36 часов)

Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	18	18	
в том числе:			
Лекции (Л)	6	6	
Семинарские занятия (СЗ)	12	12	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
Самостоятельная работа:	126	126	
Курсовой проект (КП) ³	-	-	
Курсовая работа (КР) ⁴	-	-	
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	
Реферат (Р)	-	-	
Эссе (Э)	-	-	
Контрольная работа	20	20	
Самостоятельное изучение разделов	53	53	
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	53	53	
Подготовка и сдача экзамена ²	36	36	
Подготовка и сдача зачета	-	-	

³ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

⁴ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
1 семестр						
1.	Предмет, метод и задачи науки. Формы организации управления производством на предприятиях АПК.	2	2			
2	Закономерности, принципы и особенности управления производством на предприятиях АПК.	2	2			опрос
3	Понятие, содержание и функции менеджмента. Планирование, организация, мотивация и контроль как единый процесс менеджмента	2	2			
4	Методы менеджмента. Экономические, административные, социально-психологические методы	2	2			
5	Групповая динамика. Принципы организации работы в команде. Принципы социального взаимодействия. Способы реализации своей роли в команде.	2	4			опрос
6	Принятие управленческого решения. Понятие, виды, этапы разработки и принятия управленческого решения	2	4			
7	Структуры управления, их виды и элементы; Понятие структуры, ступень и звено структуры, иерархические и органические структуры, преимущества и недостатки.		4			
8	Делопроизводство в системе менеджмента и документационное обеспечение менеджмента.		4			
	Экзамен					36
	Итого	12	24		108	36
		180				

6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
1 курс						
1.	Предмет, метод и задачи науки. Формы организации управления производства на предприятиях АПК.	1				Выполнение контрольной работы
2	Закономерности, принципы и особенности управления производством на предприятиях АПК.	1				
3	Понятие, содержание и функции менеджмента. Планирование, организация, мотивация и контроль как единый процесс менеджмента	1				
4	Методы менеджмента. Экономические, административные, социально-психологические методы	1				
5	Групповая динамика. Принципы организации работы в команде. Принципы социального взаимодействия. Способы реализации своей роли в команде.	1	2			
6	Принятие управленческого решения. Понятие, виды, этапы разработки и принятия управленческого решения	1	2			
7	Структуры управления, их виды и элементы. Понятие структуры, ступень и звено структуры, иерархические и органические структуры, преимущества и недостатки.		4			
8	Делопроизводство в системе менеджмента и документационное обеспечение менеджмента.		4			
	Экзамен					36
	ИТОГО за 1 курс	6	12		126	36

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины⁵:

7.1.1. Основная литература:

1. Бадалова, А. Г. Эволюция научной мысли в менеджменте и организация производства : учебное пособие / А. Г. Бадалова, В. Г. Ларионов, С. Г. Фалько. — Москва : Дашков и К, 2015. — 192 с. — ISBN 978-5-394-02666-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/77282>
2. Организация и управление производством предприятия: теория и практика [Электронный ресурс] / Наталья Александровна Дубинина. - [н/д] : [Б.и.], 2019. - 102 с. : нет. - Режим доступа:<https://lib.rucont.ru/efd/684384>.
3. Юсупова, С.Я. Общий и административный менеджмент [Электронный ресурс] : пособие для подготовки / С. Я. Юсупова, Р. А. Исаев, М. А. Буралова. - : Дашков и К, 2017. - 384 с. - Режим доступа:<https://e.lanbook.com/book/93420>. - ISBN 978-5-394-02029-2

7.1.2 Дополнительная литература

1. Асташов Н.Е. Организация сельскохозяйственного производства : учеб. для вузов / Н. Е. Асташов. - М.: Академический Проект Альма Матер, 2007. - 463 с. ; 463 с.- (Gaudeamus)
2. Ганина Н.А.. Организация сельскохозяйственного производства : учеб.-практ. пособие по модульно-рейтинговой системе обучения и контроля оценки успеваемости студентов с применением компьютерных программ MicrosoftWord и MicrosoftExcel с учетом тестирования при помощи программы "Система Аист", при изучении дисциплины "Организация с.-х. пр-ва" : для студентов очн. и заочн. обучения зоовет спец. 110401 "Зоотехния" и 111201 "Ветеринария" : допущено М-вом сел. хоз-ва / Н. А. Ганина. - Иркутск: ИрГСХА, 2008. - 172 с.
3. Ганина Н.А.. Организация сельскохозяйственного производства : практикум на тему "планирование производственной программы в животноводстве" при изучении дисциплины "Организация с.-х. пр-ва" : для студентов очн. и заочн. обучения спец. 110401.65 "Зоотехния" и спец. 111201.65 "Ветеринария" фак. биотехнологии и вет. медицины с применением автоматизированной компьютерной программы MicrosoftWord и MicrosoftExcel / Н. А. Ганина. - Иркутск: ИрГСХА, 2010. - 79 с.
4. Ганина Н.А.. Организация сельскохозяйственного производства [Электронный ресурс] : практикум на тему "планирование производственной программы в животноводстве" при изучении дисциплины "Организация с.-х. пр-ва" : для студентов очн. и заочн. обучения спец. 110401.65 "Зоотехния" и спец. 111201.65 "Ветеринария" фак. биотехнологии и вет. медицины с применением автоматизированной компьютерной программы MicrosoftWord и MicrosoftExcel / Н. А. Ганина. - Иркутск: ИрГСХА, 2010. - 1 эл. опт. диск
5. Кириленко А.С.. Организация сельскохозяйственного производства : учеб. пособие для вузов : краткий курс лекций при изучении дисциплины "Организация с.-х. пр-ва" : для студентов очн. и заочн. обучения спец. 110401 "Зоотехния" и 111201 - "Ветерина-

⁵В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

- рия" фак. биотехнологии и вет. медицины : рек. Учеб.-метод. об-нием / А. С. Кириленко, Н. А. Ганина. - Иркутск: ИрГСХА, 2008. - 152 с.
6. Леонова Л. А.. Организация сельскохозяйственного производства : альбом нагляд. пособий : учеб.пособие для вузов / Л. А. Леонова. - СПб.: Лань, 2007. - 316 с.- (Учебники для вузов.Специальная литература)
 7. Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент : учеб.для вузов / Ф. К. Шакиров [и др.] ; под ред. ред. Ф. К. Шакирова, Ю. Б. Королева. - М.: КолосС, 2008. - 607 с.- (Учебники и учеб.пособия для студентов высш. учеб. заведений)
 8. Организация сельскохозяйственного производства : метод. указ. по выполнению курсовых работ для студентов очн. и заочн. обучения фак. биотехнологии и вет. медицины спец. "Ветеринария" / Иркут. гос. с.-х. акад.. - Иркутск: Изд-во ИрГСХА, 2012. - 42 с.
 9. Организация и управление на предприятиях АПК [Электронный ресурс] : метод.указ. для практ. занятий и самостоятельной работы для магистрантов по направлению подгот. 36.04.02 "Зоотехния" очн. и заочн. обучения / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Иркутск: Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2019. - 64 с.- (Электронная библиотека ИрГАУ) Режим доступа: http://195.206.39.221/fulltext/i_030004.pdf
 10. Леонова Л. А. Организация сельскохозяйственного производства [Электронный учебник] / Л. А. Леонова. - Москва: Лань, 2007. - 317 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=22
 11. Шутьков А. А. Система управления агропромышленным комплексом: теория, методология, практика [Электронный ресурс] : монография / Шутьков А. А., - : Дашков и К, 2018. - 390 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110742>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.glossary.ru> – тематический толковый словарь, содержащий большое количество определений основных терминов, используемых в дисциплине «Менеджмент».
2. www.hr-zone.net – сайт, посвященный вопросам управления персоналом. Содержит большое количество материалов по мотивации и стимулированию труда персонала.
3. http://www.big.spb.ru/publications/other/org_culture/index.shtml - публикации по организационному поведению и организационной культуре.
4. <http://www.iteam.ru/> - сайт, посвященный технологиям корпоративного управления. Содержит материалы по командообразованию, мотивации и стимулированию, персональному развитию.
5. <http://www.eup.ru/> - библиотека управленческой и экономической литературы.

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	

Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Учебная аудитория (ауд 227);	Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 64 места, трибуна 1 шт., Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия. мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., доска 3-х элементная меловая 1шт.,	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2.	учебная аудитория (ауд 318);	Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна 1 шт., Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия, 2 доски 3-х элементных меловых.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа
3.	учебная аудитория (104 ауд);	Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 18 мест, Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия, 2 доска маркерная;	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК (ауд 422);	Специализированная мебель: комплект ученой мебели для преподавателей, Трибуны настольные 2 . Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия, Монитор TFT 19" LG Мультимедиа проектор Optoma X302 ; Принтер лазерный А4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB); Принтер/сканер/копир LaserJet M1005 ; Проектор Epson EB-W12 ; Системный блок ВН-0015 iP2160 ; Системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW ;	Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5.	Аудитория 303;	Специализированная мебель: столы, стулья Технические средства обучения: Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭИОС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP, 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110	аудитория для самостоятельной работы, для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Рейтинг-план дисциплины

«Организация управления на предприятиях АПК»
Направление подготовки (специальность) 36.04.02 Зоотехния
Направленность (профиль) Частная зоотехния
(уровень магистратуры)

1 курс, 1 семестр

Лекции –12 часов. Практические занятия – 24 часа. Экзамен.
Текущие аттестации: 2 опроса.

Распределение баллов по разделам (модулям) в 1 семестре

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
1 Закономерности, принципы и особенности управления производством на предприятиях АПК.	30	2 неделя
2. Групповая динамика. Принципы организации работы в команде. Принципы социального взаимодействия. Способы реализации своей роли в команде.	30	5 неделя
ИТОГО	60	
Сумма баллов для допуска к экзамену	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 5
Посещение занятий	семестр	0 - 10
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 –10
Участие в конференциях	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Экзамен		20-40

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки обучающихся по направлению магистратуры 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль) – Частная зоотехния.

Программу составил:



Попова Ирина Владимировна

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК

Протокол №12 от «24» июля 2020 г.

Заведующий кафедрой



Попова Ирина Владимировна

Согласовано:

Директор центра информационных технологий

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Директор библиотеки

_____ М.З. Ерохина

«__» _____ 202__ г.