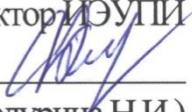


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2022 08:18:13  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Институт экономики, управления и прикладной информатики  
Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК

Утверждаю  
Директор ИЭУПИ  
  
(Федурина Н.И.)

31.05.2019

Рабочая программа дисциплины  
«Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности»

Направление подготовки (специальность) 36.04.02 Зоотехния  
Направленность (профиль) Частная зоотехния

(уровень магистратуры)

Форма обучения: очная, заочная  
2 курс, 4 семестр / 2 курс

Молодежный 2019

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

- формирование у магистрантов высокого уровня правосознания, необходимого для исполнения профессиональных обязанностей, умений и навыков, получение магистрантами нормативно-правовых знаний, необходимых для исполнения основных типов задач профессиональной деятельности.

Основные задачи освоения дисциплины:

- формирование у будущих магистров глубоких знаний базовых юридических категорий, обеспечивающих грамотное применение действующего законодательства;

- развитие навыков творческого отношения к пониманию правовых проблем, умение самостоятельно решать сложные правовые задачи в рамках направления подготовки, анализировать конкретные жизненные обстоятельства (юридические факты и составы) с учетом экономических и правовых реалий.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния. Дисциплина изучается в 4 семестре.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

**(ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ОПК-3</b>	Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышлен-	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Знать: нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса.	<b>Знать:</b> нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса. <b>Уметь:</b> использовать нормативно-правовые акты в

	ного комплекса.		сфере агропромышленного комплекса. <b>Владеть:</b> навыками того, как использовать нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса
		ИД-2 <small>ОПК-3</small> <b>Уметь:</b> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.	<b>Знать:</b> как осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.  <b>Уметь:</b> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.  <b>Владеть:</b> навыками того, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.
		ИД-3 <small>ОПК-3</small> <b>Владеть:</b> навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.	<b>Знать:</b> как владеть навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.  <b>Уметь:</b> владеть навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.

			<b>Владеть:</b> навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.
--	--	--	--

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

#### **5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. – 108 часов

##### **5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**5.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 4, вид отчетности – зачет (4 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	4 семестр	4 семестр	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	
в том числе:			
Лекции (Л)	10	10	
Семинарские занятия (СЗ)	10	10	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	
Самостоятельная подготовка к лекциям и практическим занятиям	68	68	
Эссе	-	-	
Подготовка к тестированию	20	20	
Подготовка доклада с использованием мультимедийной презентации			
Подготовка и сдача зачета	-	-	

### 5.1.2. Заочная форма обучения: Курс –2, вид отчетности 2 курс – зачет.

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	3 курс	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	
в том числе:			
Лекции (Л)	10	10	
Семинарские занятия (СЗ)	10	10	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическая работа (РГР)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Контрольная работа	22	22	
Самостоятельное изучение разделов	46	46	

Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	20	20	
Подготовка и сдача экзамена <sup>2</sup>			
Подготовка и сдача зачета	-	-	

## 6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>4 семестр</b>						
<b>1.</b>	<b>Правовое регулирование организационно-управленческой деятельности в предпринимательстве</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>38</b>	
1.1	<b>Тема: Организационно-правовые формы юридических лиц</b> Понятие, признаки. Виды. Основные особенности коммерческие и некоммерческих юридических лиц.	2	2		19	
1.2	<b>Тема: Договорные отношения в предпринимательстве.</b> Основные положения гражданско-правового договора. Виды, особенности договоров.	2	2		19	тестирование
<b>2.</b>	<b>Правовое регулирование организационно-управленческой деятельности в сфере труда</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>50</b>	
2.1	<b>Тема: Трудовой договор.</b> Прием на работу. Заключение трудового договора. Сроки, особенности.	2	2		15	
2.2	<b>Тема: Изменение, расторжение трудового договора.</b> Изменение трудового договора: перемещение, перевод. Расторжение: по инициативе работника, работодателя, не зависящим от сторон основаниям.	2	2		15	
2.3	<b>Тема: Ответственность в трудовом законодательстве</b> Материальная ответственность работника и работодателя. Дисциплинарная ответственность работника. Уголовная ответственность работодателя.	2	2		20	Решение казусов
<b>Зачет</b>						
<b>ИТОГО за 4 семестр</b>		<b>10</b>	<b>10</b>		<b>88</b>	

<b>Итого по дисциплине</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>88</b>	
<b>108</b>					

### 6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>2 курс</b>						
<b>1.</b>	<b>Правовое регулирование организационно-управленческой деятельности в предпринимательстве</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>38</b>	Выполнение контрольной работы  Зачет
1.1	<b>Тема: Организационно-правовые формы юридических лиц</b> Понятие, признаки. Виды. Основные особенности коммерческие и некоммерческих юридических лиц.	2	2		19	
1.2	<b>Тема: Договорные отношения в предпринимательстве.</b> Основные положения гражданско-правового договора. Виды, особенности договоров.	2	2		19	
<b>2.</b>	<b>Правовое регулирование организационно-управленческой деятельности в сфере труда</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>50</b>	
<b>2.1</b>	<b>Тема: Трудовой договор.</b> Прием на работу. Заключение трудового договора. Сроки, особенности.	2	2		15	
<b>2.2</b>	<b>Тема: Изменение, расторжение трудового договора.</b> Изменение трудового договора: перемещение, перевод. Расторжение: по инициативе работника, работодателя, не зависящим от сторон основаниям.	2	2		15	
<b>2.3</b>	<b>Тема: Ответственность в трудовом законодательстве</b> Материальная ответственность ра-	2	2		20	



ботника и работодателя. Дисциплинарная ответственность работника. Уголовная ответственность работодателя.					
<b>Зачет</b>					
<b>ИТОГО за 2 курс</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>88</b>	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>88</b>	
<b>108</b>					

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>1</sup>:**

#### **7.1.1. Основная литература:**

1. Правоведение : учеб. для вузов : допущено учеб.-метод. советом / отв. ред. Б. И. Пугинский, 2010. - 462 с.
2. Беляков, В. Г. Правовое регулирование предпринимательской деятельности [Электронный учебник] : учеб.пособие, 2008. - 536 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/207750>
3. Поваренков А.Ю. Предпринимательское право: Текст лекций [Электронный учебник] : Текст лекций, 2011. - 64 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/238003>
4. Кудинов, Олег Алексеевич. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный учебник] : учеб.пособие / О. А. Кудинов, 2013. - 267 с. - Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56277](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56277)
5. Садкова, И. Е. Правовые основы предпринимательства [Текст] : учеб.пособие / И. Е. Садкова. - Электрон.текстовые дан. - Уфа : УГАЭС, 2009. - 200 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/143885>

#### **7.1.2 Дополнительная литература:**

1. Бухтояров Н.И. Правовые основы предпринимательской деятельности : учеб.-метод. пособие / Н. И. Бухтояров, А. А. Толстых, Н. А. Галка, 2010. - 152 с.
2. Ершова И.В. Предпринимательское право : учеб.для вузов / И. В. Ершова, 2003. - 540 с.
3. Предпринимательское право. В вопросах и ответах. [Электронный учебник], 2013. - 38 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/226717>
4. Садкова И.Е. Правовое обеспечение деятельности фирмы. Учебное пособие / И.Е. Садкова. – Уфа, 2009. – 184 с.
5. Правовые аспекты управленческой деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для магистрантов дистанц. формы обучения по направлению 36.04.02 "Зоотехния" / Н. А. Константинова ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-

<sup>1</sup>В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2017. - 129 с. Режим доступа: [http://195.206.39.221/fulltext/Konstantinova\\_Pravovye\\_aspekti\\_upr\\_deyat\\_magistr.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/Konstantinova_Pravovye_aspekti_upr_deyat_magistr.pdf)

6. Правовые аспекты предприятия АПК[Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для магистрантов дистанционной формы обучения по направлению 36.04.02 «Зоотехния» / Н. А. Константинова ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2017. – 135 с. Режим доступа: [http://195.206.39.221/fulltext/Konstantinova\\_Pravovye\\_aspekti\\_predpriyatiya\\_APK.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/Konstantinova_Pravovye_aspekti_predpriyatiya_APK.pdf)

## **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

[www.government.ru](http://www.government.ru) – официальный сайт Правительства РФ.

[www.gov.ru](http://www.gov.ru) – сервер органов государственной власти в РФ.

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – официальный сайт компании «КонсультантПлюс», справочно-правовая система по всем отраслям права.

## **7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейдоперационной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).
2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).
3. Microsoft Windows Server Standard 2008 Russian Academic OPEN No Level (серверная операционная система) (лицензии: № 44217759, 43837216).
4. ЭПС «Система Гарант» (Договор о взаимном сотрудничестве № 2070/У от 06.04.2007, дополнительное соглашение к договору о взаимном сотрудничестве от 09.01.2018).
5. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (Договор № 499/ОПК от 31.12.13)

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№	Наименование оборудован-	Основное оборудование	Форма использования
---	--------------------------	-----------------------	---------------------

п/п	ных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий		
1.	Учебная аудитория (ауд 227);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 64 места, трибуна 1 шт., <b>Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия.</b> мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., доска 3-х элементная меловая 1шт.,	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2.	учебная аудитория (ауд 318);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна 1 шт., <b>Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия,</b> 2 доски 3-х элементных меловых.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа
3.	учебная аудитория (104 ауд);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 18 мест, <b>Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия,</b> 2 доска маркерная;	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК (ауд 422);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателей, Трибуны настольные 2 . <b>Технические средства обучения: Учебно-наглядные пособия,</b> Монитор TFT 19" LG Мультимедиа проектор Optoma X302 ; Принтер лазерный А4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB); Принтер/сканер/копир LaserJet M1005 ; Проектор Epson EB-W12 ; Системный блок BH-0015 iP2160 ; Системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW ;	Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;  Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
5.	Аудитория 303;	<b>Специализированная мебель:</b> столы, стулья <b>Технические средства обучения:</b> Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭЖ, ЭБС, ЭИОС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP, 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110	аудитория для самостоятельной работы, для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

## Рейтинг-план дисциплины

2 курс, 4 семестр

Лекции – 10 часов. Практические занятия –10 часов. Зачет.

Текущие аттестации: тестирование, решение казусов.

### Распределение баллов по разделам (модулям) в 7 семестре

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Раздел 1. Правовое регулирование организационно-управленческой деятельности в предпри-	30	2 неделя

нимательстве		
Раздел 1. Правовое регулирование организационно-управленческой деятельности в сфере труда	30	5 неделя
<b>ИТОГО</b>	60	
Сумма баллов для допуска к экзамену	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

#### Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премияльные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 - 12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Зачет		20-40

#### Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки магистров по направлению 36.04.02 Зоотехния  
Профиль: Частная зоотехния

Программу составил:



К.и.н., доцент  
Константинова  
Наталья  
Александровна

Программа одобрена на заседании

кафедры менеджмента, предпринимательства и  
экономической безопасности в АПК

протокол № 8 от 31.05.19

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, доцент



Попова Ирина  
Владимировна

**Согласовано:**

Директор центра информационных технологий

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_ М.З. Ерохина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.