

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2023 12:01:28
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:
Директор



Н.Н. Бельков

«17» апреля 2023 г

Рабочая программа дисциплины

ПД.02 ИНФОРМАТИКА

Специальность 36.02.01 Ветеринария (ветеринарный фельдшер)

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная - 1 курс; 1,2 семестр

Молодежный 2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

– дать студентам теоретические знания и практические навыки по овладению методикой и навыками работы на персональном компьютере.

Основные задачи освоения дисциплины:

- работа с графической оболочкой операционной системы Windows;
- использование пакета прикладных программ;
- пользоваться Интернет для поиска информации, работа с электронной почтой;
- мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- компьютерные вычислительные сети и сетевые технологии обработки информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информатика» находится в обязательной части профильных дисциплин учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по ПД.01 Математика.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Информатика», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: ЕН.02 Информатика, ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестре при очном обучении.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Знать: – основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	– базовые системные продукты и пакеты прикладных программ
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	В области умений (В) – использовать изученные прикладные программные средства;

УПК	Цифровая грамотность. Способность ориентироваться в цифровой среде, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности.	
-----	--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 120 часов

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: 1 курс семестр – 1, вид отчетности - дифференцированный зачет во 2 семестре

Вид учебной работы	Объем часов		Объем часов
	всего	1 семестр	2 семестр
Объем образовательной программы учебной дисциплины	120	60	60
в том числе:			
Лекции (Л)	40	26	14
Практические занятия (ПЗ)	76	34	42
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа:	-	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-	-
Подготовка и сдача дифференцированного зачета	-	-	-
Консультации	4	-	4

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение	1	Урок адаптации. Входной контроль знаний учащихся	2	1
	2	Введение в дисциплину. Информатика как научная дисциплина, цели и задачи. Техника безопасности на уроках информатики	2	1
Раздел 1.				
Информационная деятельность человека.				
Тема 1.1. Роль информационной деятельности в современном обществе.	Содержание учебного материала:			
	3	Основные этапы информационного развития общества. Роль информационной деятельности в современном обществе	2	1
	4	Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Информационные ресурсы общества	2	1
	Практические занятия: №1 «Использование информационных ресурсов общества, образовательных информационных ресурсов». (Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления.) № 2 подготовка сообщения на тему: Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство. № 3 подготовка сообщения на тему: «Информационная перегрузка», «Информационная война», «Применение ПК в своей специальности». Этапы развития технических средств и информационных ресурсов		6	

Раздел 2. Информация и информационные процессы.				
	Содержание учебного материала:			
Тема 2.1. Подходы к понятию информации и измерению информации.	5	Основные подходы к понятию «информация». Виды и свойства информации. Информатика и управление.	4	1
	6	Информация и моделирование, структурные информационные модели. Измерение информации. Системы счисления, используемые в ПК		
	Практические занятия: № 4 Проведение арифметических операций в позиционных и непозиционных системах счисления. № 5 Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеoinформации. № 6 Представление о кодировании информации. № 7 Особенности кодирования в компьютере. Представление информации в двоичной системе счисления		8	
	Самостоятельная работа: подготовка сообщения на тему:		4	
Тема 2.2. Принципы обработки информации компьютером.	Содержание учебного материала:			
	7	История компьютера, состав ПК. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические основы работы компьютера. Алгебра логики. Понятие об алгоритме, свойства, способы записи.	2	1
	Практические занятия: № 8 подготовка сообщения на тему: Программный принцип работы компьютера. Переход от неформального описания алгоритма к формальному. № 9 Формы мышления, алгебра высказываний, логическое сложение, умножение, отрицание. Логические функции.		4	
Тема 2.3. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Архив информации	Содержание учебного материала:			
	8	Носитель информации: понятие, виды, основная характеристика. Способы записи информации: магнитный и оптический..	2	1
	Практические занятия: № 10 Создание Файла как единицы хранения информации на компьютере, архива данных и работа с ним. № 11 подготовка сообщения на тему: Архив информации: понятие, виды, основные ха-		4	

	рактеристика Определение объёма различных носителей информации. Выбор, способа хранения информации. Носители информации.		
Раздел 3.			
Средства информационных и коммуникационных технологий.			
Тема 3.1. Архитектура компьютеров. Виды программного обеспечения компьютеров.	Содержание учебного материала:		
	9	Архитектура ПК, характеристика основных устройств. Магистрально-модульный принцип построения компьютера.	4
	10	Виды программного обеспечения ПК по профилю специальности Устройства памяти, назначение и основные характеристики.	1
	Практические занятия: № 12 Знакомство с операционной системой Windows. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. № 13 подготовка реферата на тему: Периферийные устройства ПК: виды, основная характеристика. Примеры комплектации компьютера по профилю специальности. Программное обеспечение ПК: виды, характеристика. Файл и файловая система		4
Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть.	Содержание учебного материала:		
	11	Понятие локальной сети. Виды, способы организации, основная характеристика ЛС. Программное обеспечение ЛС.	2
		Практические занятия: № 14 подготовка реферата на тему: Объединение компьютеров в локальную сеть	2
Раздел 4.			
Информационные и коммуникационные технологии.			
Тема 4.1 Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.	Содержание учебного материала:		
	12	Способы представления графической информации: - растровая графика, - векторная графика Понятие мультимедиа.	2
		Практические занятия: № 15 Создание графического изображения (рисунка) в Paint. Создание простого чертежа (по профилю специальности) в Paint. № 16 Создание векторного изображения (схемы) в MS Word № 17 Создание презентации в PowerPoint. Разметка слайдов.	12

	<p>№ 18 Редактирование, художественное оформление слайдов. Спецэффекты.</p> <p>№ 19 Программная реализация задач мультимедиа. Представление графической и мультимедийной информации с помощью компьютерных презентаций</p> <p>Графические информационные объекты.</p> <p>№ 20 Средства и технологии работы с графикой.</p> <p>Средства растровой и векторной графики. Сравнительная характеристика различных графических сред. Создание презентации (по профилю специальности).</p>		
<p>Тема 4.2. Технология обработки текстовой информации.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p>	2	1
	<p>13 Текст как информационный объект: характерные особенности, назначение. Преобразование текста с помощью текстового редактора: редактирование, форматирование, построение таблиц, графических изображений. Структурные элементы текста, их характеристика.</p>		
	<p>Практические занятия:</p> <p>№ 21 Ввод, редактирование и форматирование текста в ТР.</p> <p>№ 22 Создание, заполнение и оформление таблиц в ТР.</p> <p>№ 23 Списки и колонки. Создание и редактирование графических изображений.</p> <p>№ 24 Использование шаблонов документов и других средств, повышающих эффективность работы с текстом.</p> <p>№ 25 Программы для верстки оригинал – макетов. Подготовка буклета на свободную тему. Создание компьютерной публикации (по профилю специальности).</p>	10	
<p>Тема 4.3. Технология обработки числовой информации</p>	<p>Содержание учебного материала:</p>	2	1
	<p>14 ЭТ как информационный объект: характерные особенности, назначение. Основные возможности ЭТ: - ввод, редактирование данных. Форматы.</p>		
	<p>15 Проведение математических расчётов, использование функций, построение диаграмм и графиков. Применение ЭТ для решения профессиональных задач.</p>	2	1
	<p>Практические занятия:</p> <p>№ 26 Форматы электронных таблиц. Форматирование и редактирование ЭТ.</p> <p>№ 27 Ввод данных, редактирование данных. Вычисление в ЭТ.</p> <p>№ 28 Построение и форматирование диаграмм в ЭТ.</p> <p>№ 29 Создание электронного документа.</p> <p>№ 30 Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой</p>	12	

	графики. № 31 Отчет о проделанной работе. Формирование адресной книги		
	Самостоятельная работа .	2	
Тема 4.4 Технология хранения, поиск и сортировки информации	Содержание учебного материала:		
	16 Понятие БД, СУБД как информационной системы. Структурные элементы, виды БД. Этапы создания БД (разбор конкретных примеров). Основные возможности СУБД (на примере Access).	2	1
	Практические занятия: № 32 Создание простейшей БД. Ввод и редактирование данных. № 33 Сортировка и фильтрация в БД. № 34 Обработка данных в БД. № 35 Создание запросов.	8	
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии.			
Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Содержание учебного материала:		
	17 Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Технические и программные средства Интернет - технологии: - основные понятия, - способы и скоростные характеристики подключения,- ресурсы Интернет. - Провайдер. Использование Интернет - технологии в профессиональной деятельности.	2	1
	Практические занятия: № 36 Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. № 37 Формирование адресной книги	4	
Тема 5.2. Методы создания и сопровождения сайта	Содержание учебного материала:		
	18 Понятие сайта. Способы создания сайта. Основные критерии создания веб – ресурсов. Основные этапы создания сайта, их характеристика.	2	1
	19 Понятие навигации сайта. Виды навигации. Основные элементы веб – ресурса: баннер, его основная задача, технические характеристики. Другие средства для привлечения пользователей.		1

Тема 5.3. Автоматизированные системы: понятия, состав, виды.	Содержание учебного материала:			
	20	Понятия, состав, виды автоматизированных систем. Автоматизированное рабочее место специалиста. Обеспечение АРМ.	2	
	Практические занятия: № 38 Эргономическое обеспечение автоматизированного рабочего места		2	
Дифференцированный зачет (подготовка)		4		
Всего:			120	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины¹:

6.1.1 Основная литература:

1. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ : учебное пособие / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-4203-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140773> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Набиуллина, С. Н. Информатика и ИКТ. Курс лекций : учебное пособие / С. Н. Набиуллина. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-3920-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123691> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.2 Дополнительная литература:

1. Информатика. В вопросах и ответах. Учебное пособие. [Электронный ресурс] / Е.А. Соцков. — : Институт законовещения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. — 25 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/209457>

2. Делев, В.А. Информатика. Ч. 1. Основы персонального компьютера. Операционные системы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Делев. - Электрон. текстовые дан. - Уфа : УГАЭС, 2007. - 100 с. - Режим доступа: <http://lib.rucont.ru/efd/143735>

3. Острейковский В.А.. Информатика. М.: Высшая школа, 2000.-511 с.

6.1.3 Интернет-ресурсы:

1. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru)" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "[Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии](#)".

2. Электронный ресурс: MS Office 2007 Электронный видео учебник. Форма доступа: <http://gigasize.ru>.

3. Электронный ресурс: Российское образование. Федеральный портал. Форма доступа: <http://www.edu.ru/fasi>.

4. Электронный ресурс: Лаборатория виртуальной учебной литературы. Форма доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.c> от.

5. www.edu.ru/modules.php - каталог образовательных Интернет-ресурсов: учебно-методические пособия

6. <http://center.fio.ru/com/> - материалы по стандартам и учебникам

7. <http://nsk.fio.ru/works/informatics-nsk/> - методические рекомендации по оборудованию и использованию кабинета информатики, преподавание информатики

8. <http://www.phis.org.ru/informatica/> - сайт Информатика

9. <http://www.ctc.msiu.ru/> - электронный учебник по информатике и информационным технологиям

10. <http://www.km.ru/> - энциклопедия

11. <http://www.ege.ru/> - тесты по информатике

12. <http://comp-science.narod.ru/> - дидактические материалы по информатике

¹В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРО-
ЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Ауд. 336 – учебная аудитория	<p>Специализированная мебель: столы ученические – 12 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол письменный - 1 шт., стулья - 21 шт., доска маркерная - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭИОС - 11 шт., проектор Optoma - 1 шт., экран Screen Media - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>
2	Ауд. 343 - Лаборатория автоматизированных информационных систем. Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 12 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол письменный - 1 шт., стулья - 16 шт., трибуна – 1 шт., доска маркерная - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭОИС - 12 шт., проектор Acer - 1 шт., экран настенный Draper - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>	<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>
3	Ауд. 303	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 6 шт., столы компьютерные - 15 шт., стулья – 21 шт.</p> <p>Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную си-</p>	<p>Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий, занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>

	<p>стему (электронной библиотеки), сканер CanoScan LIDE 110 - 1 шт., сканер Epson Perfection V 37 - 1 шт., принтер HP Laser Jet P 2055 - 1 шт., принтер HP Laser Jet M 1132 MFP - 1 шт.</p>	
--	---	--

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения и знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>знать: - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.</p> <p>уметь: - использовать изученные прикладные программные средства;</p>	<p>Выполнение и оценка результатов практических занятий. Защита отчетов по практическим работам. Решение вариативных задач и упражнений.</p> <p>Проверка и оценка самостоятельных работ и конспектов по темам.</p> <p>Оценка работы с программными продуктами.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых.</p> <p>Промежуточная аттестация 1 курс: 1 семестр – тестирование, 2 семестр - дифференцированный зачет</p>


Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих компетенций, обеспечивающих их умения.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	наблюдение за формированием навыков работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- наблюдение и оценка работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке докладов; - наблюдение за использованием информационных технологий;
УПК. Цифровая грамотность. Способность ориентироваться в цифровой среде, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности.	- наблюдение за участием в конкурсах профессионального мастерства и олимпиадах; - контроль выполнения индивидуальной работы обучающегося

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 36.02.01 Ветеринария (ветеринарный фельдшер)

Преподаватель высшей квалификационной категории




(подпись)

Степанова О.В.
(должность, И.О. Фамилия)

ФОС одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественно-научных дисциплин


Протокол №8 от «11» апреля 2023 г.

Председатель ПЦК 

(подпись)

Хуснудинова Е.А.
(И.О. Фамилия)

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению внешним экспертом к.т.н., доцент кафедры информатики и математического моделирования Иркутского ГАУ



(подпись)

Н.И. Федурина
(И.О. Фамилия)