

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2023 05:15:40
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:
Директор



Н.Н. Бельков

«17» апреля __ 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП. 05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 36.02.01 Ветеринария (ветеринарный фельдшер)
(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная
4 курс, 7 семестр

Молодежный 2023

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для текущей аттестации по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (текущей аттестации) по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа дисциплины (модуля) определяет перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	В области знания и понимания (А) Знать: - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные продукты и пакеты прикладных программ В области умений (В) - использовать изученные прикладные программные средства;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
УПК	Цифровая грамотность. Способность ориентироваться в цифровой среде, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности.	

В рабочей программе дисциплины (модуля) **ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ** определены тематическим планом.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

3.1 Типовые контрольные задания

ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 1

Введение. Программное обеспечение ИТ-технологий.

Технологии подготовки документов

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если количество верных ответов составляет не менее 90% от общего числа данных ответов.

Оценка «хорошо» - от 75 до 90%.

Оценка «удовлетворительно» - от 50 до 74%.

Оценка «неудовлетворительно» - менее 50%.

Тема 1.1 Введение. Цели и задачи дисциплины – Устный опрос.

1. Понятие информационных технологий.
2. Цели и задачи дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».
3. Этапы развития информационных технологий.
4. Прикладное программное обеспечение: понятие, назначение.
5. Интегрированный пакет Microsoft Office: назначение, функции.

Тема 1.2 Технологии подготовки документов в профессиональной деятельности –

Тестовое задание.

1. Абзац – это:

- 1) фрагмент текста, заканчивающийся нажатием на клавишу Enter
- 2) текст, начинающийся с отступа
- 3) текст, начинающийся несколькими пробелами
- 4) одна строка текста

2. Для сохранения нового документа нужно выбрать команду:

- 1) Файл – Сохранить...
- 2) Файл – Сохранить как...
- 3) можно выбрать любую из команд Файл – Сохранить или Файл – Сохранить как...

3. Чтобы сохранить документ под другим именем или в другом месте, нужно выбрать команду:

- 1) Файл – Сохранить...
- 2) Файл – Сохранить как...
- 3) можно выбрать любую из команд Файл – Сохранить или Файл – Сохранить как...

4. К операциям форматирования абзаца относятся:

- 1) выравнивание, межстрочный интервал, задание отступа
- 2) начертание, размер, цвет, тип шрифта
- 3) удаление символов
- 4) копирование фрагментов текста

5. К операциям форматирования символов относятся:

- 1) выравнивание, межстрочный интервал, задание отступа
- 2) начертание, размер, цвет, тип шрифта
- 3) удаление символов
- 4) копирование фрагментов текста

6. Какие команды заносят фрагмент текста в буфер?

- 1) вырезать, копировать
- 2) вырезать
- 3) копировать
- 4) вставить
- 5) удалить

7. Пробел ставится:

- 1) с двух сторон от знака препинания
- 2) перед знаком препинания
- 3) после знака препинания

8. В какой из строк ошибочное оформление многоточия?

- 1) каждый... Первое слово.
- 2) Победа!..
- 3) Который час..?
- 4) Ошибок нет

9. При использовании кавычек:

- 1) их выделяют пробелами
- 2) пишут без пробелов
- 3) после них ставят пробел
- 4) пишут слитно со словом, которое они заключают

10. Если знак черточка выделен пробелами, то он используется:

- 1) как дефис
- 2) как знак переноса
- 3) для обозначения прямой речи
- 4) как тире

11. Шрифт без засечек называется:

- 1) рубленый
- 2) пропорциональный
- 3) моноширинный

- 4) растровый
- 5) векторный

12. Разные символы шрифта имеют разную ширину – это шрифт:

- 1) рубленый
- 2) пропорциональный
- 3) моноширинный
- 4) растровый
- 5) векторный

13. Все символы шрифта имеют одинаковую ширину – это шрифт:

- 1) рубленый
- 2) пропорциональный
- 3) моноширинный
- 4) растровый
- 5) векторный

14. Какой шрифт хранится в виде набора пикселей, из которых состоят символы?

- 1) рубленый
- 2) пропорциональный
- 3) моноширинный
- 4) растровый
- 5) векторный

15. В каком шрифте используется способ задания конфигурации символов с помощью векторов?

- 1) в рубленном
- 2) в пропорциональном
- 3) в моноширинном
- 4) в растровом
- 5) в векторном

16. Для форматирования абзаца нужно выбрать команду:

- 1) Формат – Абзац...
- 2) Формат – Шрифт ...
- 3) Вставка – Символ...
- 4) Вид – Разметка страницы
- 5) Файл – Параметры страницы...

17. Для форматирования шрифта нужно выбрать команду:

- 1) Формат – Абзац...
- 2) Формат – Шрифт ...
- 3) Вставка – Символ...
- 4) Вид – Разметка страницы
- 5) Файл – Параметры страницы...

Тема 1.3 Технология анализа экономических показателей в электронных таблицах MS Excel – Тестовое задание.

Вариант А

1. Электронная таблица – это:

- 1) приложение, хранящее и обрабатывающее данные в прямоугольных таблицах и предназначенное для автоматизации расчетов
- 2) программные средства, осуществляющие поиск информации
- 3) приложение, предназначенное для сбора, хранения, обработки и передачи информации
- 4) приложение, предназначенное для набора и печати таблиц

2. Независимые поля:

- 1) содержат исходные данные для расчетов
- 2) вычисляются через значения других столбцов

3. Дана таблица:

Фамилия имя	Математика	Физика	Сочинение	Сумма баллов	Средний балл
1	2	3	4	5	6
Бобров Игорь	5	4	3	12	4,0
Городилов Андрей	4	5	4	13	4,3
Лосева Ольга	4	5	4	13	4,3
Орехова Татьяна	3	5	5	13	4,3
Орлова Анна	3	2	0	5	1,7

Определите, какие столбцы будут вычисляемыми:

- 1) 5, 6
- 2) 2, 3, 4
- 3) 1, 2, 3, 4
- 4) нет вычисляемых столбцов

4. Документ в электронной таблице называется:

- 1) рабочая книга
- 2) рабочий лист
- 3) таблица
- 4) ячейка

5. Рабочая книга состоит из:

- 1) строк и столбцов
- 2) рабочих листов
- 3) таблиц
- 4) ячеек

6. В электронной таблице буквами А, В, ... обозначаются:

- 1) строки
- 2) столбцы
- 3) ячейки
- 4) нет таких обозначений

7. В электронной таблице числами 1, 2, ... обозначаются:

- 1) строки
- 2) столбцы
- 3) ячейки

4) нет таких обозначений

8. В электронной таблице A1, B4 – это обозначения:

- 1) строк
- 2) столбцов
- 3) ячеек
- 4) нет таких обозначений

9. Данные в электронных таблицах – это только:

- 1) текст, число и формула
- 2) текст и число
- 3) формула
- 4) число и формула

10. Создайте электронную таблицу для расчета заработной платы сотрудников организации (см. рисунок 1).

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	N п/п	ФИО	Должность	разряд	начислено	премия	удержано ПН	Удержано ПФ	к выдаче
2	1	Иванов	директор	7	8900				
3	2	Петрова	бухгалтер	5	6000				
4	3	Сидорова	продавец	3	4600				
5	4	Васильков	грузчик	2	3000				
6	5	Янина	продавец	3	4600				
7									

Рис 1 - Ведомость расчета заработной платы

Выровняйте столбцы по ширине текста.

Премия составляет 50% от начисленной суммы. Подоходный налог составляет 12% от начисленной суммы с премией. В пенсионный фонд удерживается 1% от начисленной суммы с премией.

Вычислите общую и среднюю (с помощью функции) сумму зарплаты по организации.

Постройте диаграмму, показывающую долю суммы заработной платы к выдаче каждого работника в общей сумме заработной платы к выдаче по организации.

Вариант Б

1. Какие данные не могут находиться в ячейке:

- 1) формула
- 2) лист
- 3) текст
- 4) число

2. В ячейку введены символы **A1+B1**. Как Excel воспримет эту информацию?

- 1) ошибка
- 2) формула

- 3) текст
- 4) число

3. В ячейку введены символы =A1+B1. Как Excel воспримет эту информацию?

- 1) ошибка
- 2) формула
- 3) текст
- 4) число

4. В ячейку введены символы =B3*C3. Как Excel воспримет эту информацию?

- 1) ошибка
- 2) формула
- 3) текст
- 4) число

5. Числовая константа 300 000 может быть записана в виде:

- 1) 0,3E+7
- 2) 30,0E+5
- 3) 3,0E+6
- 4) 3,0E+5

6. Числовая константа 0,00045 может быть записана в виде:

- 1) 4,5E-4
- 2) 4,5E-5
- 3) 4,5E-3
- 4) 4,5E-2

7. Какая формула содержит ошибку?

- 1) =H9*3
- 2) =S6*1,609/S4
- 3) =7A1+1
- 4) =1/(1-F3*2+F5/3)
- 5) нет ошибок

8. Какая формула содержит ошибку?

- 1) =2(A1+B1)
- 2) =N45*N46
- 3) =F15^2
- 4) =(A1+B1)/(A2+B2)
- 5) нет ошибок

9. Дано математическое выражение: $\frac{5x}{25(x+1)}$. Как запишется эта формула в электронной

таблице, если значение x хранится в ячейке A1?

- 1) =5A1/(25*(A1+1))
- 2) =5*A1/(25*A1+1)
- 3) =5*A1/(25*(A1+1))
- 4) =(5*A1)/25*(A1+1)

10. Дана формула =B1/C1*C2. Ей соответствует математическое выражение:

- 1) $\frac{B1}{C1 \cdot C2}$

$$2) \frac{B1 \cdot C2}{C1}$$

$$3) \frac{B1 \cdot C1}{C2}$$

$$4) \frac{B1}{C1} : C2$$

Тема 1.4 Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных
– Тестовое задание.

Вариант А

1. Базы данных – это:
 - 1) набор сведений, организованный по определенным правилам и представленный в виде, пригодном для обработки автоматическими средствами
 - 2) программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц
 - 3) программные средства, осуществляющие поиск информации
 - 4) программно-аппаратный комплекс, предназначенный для сбора, хранения, обработки и передачи информации

2. Информационная система – это:
 - 1) набор сведений, организованный по определенным правилам и представленный в виде, пригодном для обработки автоматическими средствами
 - 2) программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц
 - 3) программные средства, осуществляющие поиск информации
 - 4) программно-аппаратный комплекс, предназначенный для сбора, хранения, обработки и передачи информации

3. В реляционной БД информация организована в виде:
 - 1) сети
 - 2) дерева
 - 3) прямоугольной таблицы

4. В иерархической БД информация организована в виде:
 - 1) сети
 - 2) дерева
 - 3) прямоугольной таблицы

5. Краткие сведения об описываемых объектах – это:
 - 1) фактографическая БД
 - 2) документальная БД
 - 3) централизованная БД
 - 4) распределенная БД

6. Обширная информация самого разного типа – это:
 - 1) фактографическая БД
 - 2) документальная БД
 - 3) централизованная БД
 - 4) распределенная БД

7. Вся информация хранится на одном компьютере – это:
 - 1) фактографическая БД
 - 2) документальная БД
 - 3) централизованная БД
 - 4) распределенная БД

8. Разные части БД хранятся на разных компьютерах – это:
 - 1) фактографическая БД
 - 2) документальная БД

- 3) централизованная БД
- 4) распределенная БД

9. Строка таблицы, содержащая информацию об одном объекте – это:

- 1) запись БД
- 2) поле БД

10. Столбец таблицы, содержащий значения определенного свойства – это:

- 1) запись БД
- 2) поле БД

11. БД содержит информацию об учениках школы: *фамилия, класс, балл за тест, балл за практическое задание, общее количество баллов*. Какого типа должно быть поле *общее количество баллов*?

- 1) символьное
- 2) логическое
- 3) числовое
- 4) любого типа
- 5) дата

12. Реляционная БД задана таблицей:

	Название	Категория	Кинотеатр	Начало сеанса
1	Буратино	х/ф	Рубин	14
2	Корттик	х/ф	Искра	12
3	Винни-Пух	м/ф	Экран	9
4	Дюймовочка	м/ф	Россия	10
5	Буратино	х/ф	Искра	14
6	Ну, погоди	м/ф	Экран	14
7	Два капитана	х/ф	Россия	16

Выбрать ключевые поля для таблицы (допуская, что в кинотеатре один зал)

- 1) название + кинотеатр
- 2) кинотеатр + начало сеанса
- 3) название + начало сеанса
- 4) кинотеатр
- 5) начало сеанса

Вариант Б

1. Система управления базами данных (СУБД) – это:

- 1) набор сведений, организованный по определенным правилам и представленный в виде, пригодном для обработки автоматическими средствами
- 2) программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц
- 3) программа, позволяющая создавать базы данных, а также обеспечивающая обработку (сортировку) и поиск данных
- 4) программно-аппаратный комплекс, предназначенный для сбора, хранения, обработки и передачи информации

2. Вся информация в БД хранится в виде:

- 1) таблиц
- 2) запросов
- 3) форм
- 4) отчетов
- 5) макросов
- 6) модулей

3. Выбрать информацию, удовлетворяющую определенным условиям, можно с помощью:

- 1) таблиц
- 2) запросов
- 3) форм
- 4) отчетов
- 5) макросов
- 6) модулей

4. Отобразить данные в более удобном для восприятия виде можно с помощью:

- 1) таблиц
- 2) запросов
- 3) форм
- 4) отчетов
- 5) макросов
- 6) модулей

5. Для печати данных в красиво оформленном виде служат:

- 1) таблицы
- 2) запросы
- 3) формы
- 4) отчеты
- 5) макросы
- 6) модули

Тема 1.5 Подготовка компьютерных презентаций в программе MS PowerPoint – Подготовка презентации.

Темы для презентаций:

1. Вехи развития Минского тракторного завода.
2. Зерноуборочная техника «Палессе»: модернизация как непрерывный процесс.
3. Водородный трактор - миф или реальность.
4. Интересная жизнь маленького трактора (на примере трактора "Универсал-2").
5. История рождения Кировца.
6. ДТ-75 "Казахстан" - трактор Легенда.
7. Оборонное направление в тракторостроении.
8. Лизинг, как форма модернизации АПК.
9. ТДТ-55 - Вечный трактор.
10. Игрушечные модели тракторов - детские игры взрослых мужчин или способ самореализации.
11. Новые модели ЮМЗ.
12. Хлопковые модификации тракторов, их роль в сельском хозяйстве.
13. Многообразие российского рынка сельскохозяйственной техники
14. Зарубежные производители сельскохозяйственной техники.
15. Близость к клиентам - приоритетный принцип фирмы CLAAS.
16. Джон Дир на российском рынке.
17. Тракторы и техника компании Case New Holland.
18. Fendt - ведущая марка корпорации AGCO.
19. Группа Компаний Арго" - крупный финансовый холдинг в области сельскохозяйственной техники.
20. Трактора марки "Онежец".
21. Механизация сельского хозяйства.
22. Малогабаритные трактора и самоходные шасси.
23. Вклад Ф.А. Блинова в отечественное тракторостроение.
24. АТЗ - причины банкротства.
25. Гусеничный трактор - история возникновения.

Тема 1.6 – Основы делопроизводства в управлении структурным подразделением сельскохозяйственного предприятия – Устный опрос.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие делопроизводства
2. Понятие документооборота
3. Понятие электронных коммуникаций
4. Технология планирования персональной деятельности с помощью Microsoft Outlook:
 - работа с перечнем заданий
 - работа с календарем
 - работа с дневником
 - работа с записной книжкой
 - работа со списком контактов

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 2

Раздел 2. Информационные системы в профессиональной деятельности. Информационно – правовое обеспечение деятельности.

Тема 2.1 Технология Internet – Тестовое задание.

1. Согласно этому протоколу передаваемое сообщение разбивается на пакеты на отправляющем сервере и восстанавливается в исходном виде на принимающем сервере:
 - 1) TCP
 - 2) IP
 - 3) HTTP
 - 4) WWW
2. Доставку каждого отдельного пакета до места назначения выполняет протокол:
 - 1) TCP
 - 2) IP
 - 3) HTTP
 - 4) WWW
3. Обработка гиперссылок, поиск и передача документов клиенту – это назначение протокола:
 - 1) TCP
 - 2) IP
 - 3) HTTP
 - 4) WWW
4. Каждый отдельный документ, имеющий собственный адрес, называется:
 - 1) Web-страницей
 - 2) Web-сервером
 - 3) Web-сайтом
 - 4) Web-браузером
5. Компьютер, на котором работает сервер-программа WWW, называется:
 - 1) Web-страницей
 - 2) Web-сервером
 - 3) Web-сайтом
 - 4) Web-браузером
6. Web-сайт – это:
 - 1) совокупность взаимосвязанных страниц, принадлежащих какому-то одному лицу или организации
 - 2) сеть документов, связанных между собой гиперссылками
 - 3) компьютер, на котором работает сервер-программа WWW
 - 4) отдельный файл, имя которого имеет расширение .htm или .html
7. Web-браузер – это:
 - 1) совокупность взаимосвязанных страниц, принадлежащих какому-то одному лицу или организации
 - 2) сеть документов, связанных между собой гиперссылками
 - 3) компьютер, на котором работает сервер-программа WWW
 - 4) клиент-программа WWW, обеспечивающая пользователю доступ к информационным ресурсам Интернета
8. Режим связи с Web-сервером:
 - 1) on-line режим
 - 2) off-line режим

9. Автономный режим:
- 1) on-line режим
 - 2) off-line режим
10. Если выбран режим сохранения документа «как текстовый файл». Тогда:
- 1) сохраняется только текст Web-страницы без каких-либо элементов оформления и форматирования
 - 2) сохраняется текст со всеми элементами форматирования, не сохраняются встроенные объекты
 - 3) сохраняется документ, в отдельной папке сохраняются файлы со всеми встроенными объектами
11. Если выбран режим сохранения документа «как документ HTML». Тогда:
- 1) сохраняется только текст Web-страницы без каких-либо элементов оформления и форматирования
 - 2) сохраняется текст со всеми элементами форматирования, не сохраняются встроенные объекты
 - 3) сохраняется документ, в отдельной папке сохраняются файлы со всеми встроенными объектами
12. Если выбран режим сохранения документа «как Web-страница полностью». Тогда:
- 1) сохраняется только текст Web-страницы без каких-либо элементов оформления и форматирования
 - 2) сохраняется текст со всеми элементами форматирования, не сохраняются встроенные объекты
 - 3) сохраняется документ, в отдельной папке сохраняются файлы со всеми встроенными объектами
13. Что означают буквы в URL-адресе Web-страницы: HTTP?
- 1) протокол, по которому браузер связывается с Web-сервером
 - 2) имя пользователя в сети
 - 3) адрес сервера в сети Internet
14. Что такое гиперссылка?
- 1) текст, выделенный жирным шрифтом
 - 2) выделенный фрагмент текста
 - 3) примечание к тексту
 - 4) указатель на другой Web-документ
15. Назначение Web-серверов:
- 1) хранение гипертекстовых документов
 - 2) подключение пользователей к сети Internet
 - 3) хранение файловых архивов
 - 4) общение по сети Internet
16. Web-страница имеет расширение:
- 1) .txt
 - 2) .doc
 - 3) .htm
 - 4) .exe
17. В URL-адресе Web-страницы <http://www.mipkro.ru/index.htm> имя сервера - это:
- 1) http
 - 2) www.mipkro.ru
 - 3) index.htm
 - 4) http://www.mipkro.ru/index.htm
18. В URL-адресе Web-страницы <http://www.mipkro.ru/index.htm> имя файла - это:
- 1) http
 - 2) www.mipkro.ru
 - 3) index.htm

4) <http://www.mipkro.ru/index.htm>

Тема 2.2 Информационные справочные системы –
Оценка практической и самостоятельной работ.

Практическое занятие – Поиск информации в справочно-правовой системе «Консультант Плюс» и информационно-правовой системе «Кодекс» связанный с профессиональной деятельности «Механизация сельского хозяйства».

Самостоятельная работа – Составить конспект по теме «Общие рекомендации по поиску документов».

Тема 2.3 Основы защиты компьютерной информации –
Оценка практической и самостоятельной работ.

Практическое занятие – Провести тестирование компьютера и Flash USB Memory на наличие компьютерных вирусов.

Самостоятельная работа – Доклад на тему «Назначение, функции, разновидности Flash USB Memory».

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 3

Раздел 3. Система автоматизированного проектирования «КОМПАС – 3D»

Тема 3.1 Основы работы СУБД «Компас – 3D» - Тестовое задание

Вариант А

1. Для печати чертежа формата А4 на одном листе формата А4, необходимо:
А. выбрать Файл – Предварительный просмотр, Сервис – Подогнать масштаб, Файл – Печать
Б. выбрать Файл – Предварительный просмотр, Файл – Печать
В. выбрать Файл – Предварительный просмотр, Масштаб 1, Печать
Г. выбрать Файл – Печать (при настройке принтера на печать формата А4)
2. Для вставки таблицы в документ, используется кнопка (см. рисунок):

1 2 3 4
А. рис. 3
Б. рис. 2
В. рис. 1
Г. рис. 4
3. На панели свойств объекта системы КОМПАС находится информация:
А. о параметрах привязки
Б. о текущем виде
В. о типе линии
Г. о текущем слое
4. В системе КОМПАС – 3D невозможно построение фаски:
А. по длине и углу
Б. по двум длинам
В. по двум углам
Г. по величине гипотенузы
5. Выберите все возможные способы изменения размеров ячейки таблицы
А. подвести курсор к границе ячейки и перетащить ее до нужного размера
Б. поместить курсор в ячейку, в контекстном меню выбрать Формат ячейки
В. задать нужный размер ширины и высоты
Г. выбрать Таблица – Границы
Д. выбрать на Панели свойств - Формат ячейки и задать нужный размер
6. Какая команда (см. рисунок) позволяет обрезать часть примитива?

1 2 3 4
А. рис. 4
Б. рис. 2
В. рис. 3
Г. рис. 1

7. Для заполнения основной надписи в системе КОМПАС необходимо:

- А. выбрать Сервис – Параметры
- Б. выбрать Файл – Заполнить основную надпись
- В. выбрать Редактор – Заполнить основную надпись
- Г. Дважды кликнуть на основной надписи

8. Укажите кнопку построения точки пересечения в системе КОМПАС (см. рисунок):



1 2 3 4

- А. рис. 4
- Б. рис. 2
- В. рис. 3
- Г. рис. 1

9. Документ Фрагмент предназначен для

- А. прорисовки эскиза
- Б. создания технических требований чертежа
- В. окончательного оформления конструкторского документа и вывода на печать
- Г. вывода конструкторского документа на печать

10. Какой формат файла чертежа в системе КОМПАС:

- А. *.dwg
- Б. *.dxf
- В. *.cdw
- Г. *.cdr

11. Что такое базовая точка библиотечного элемента

- А. любая точка объекта, указанная пользователем
- Б. точка, у нижней базовой линии объекта
- В. точка, совпадающая с началом координат
- Г. точка, за которую удобнее всего позиционировать объект

12. Для создания выноски, нужно воспользоваться командой (см. рисунок)



1 2 3 4

- А. рис. 4
- Б. рис. 3
- В. рис. 2
- Г. рис. 1

13. К графическим документам 2D относятся:

- А. деталь
- Б. фрагмент
- В. спецификация
- Г. чертеж
- Д. документ

14. Выделенные объекты по умолчанию подсвечиваются цветом:

- А. красным
- Б. синим
- В. оранжевым
- Г. зеленым

15. Назовите операцию, в которой – эскиз направлен, перпендикулярно его плоскости:

- А. выдавливание
- Б. вращение
- В. кинематическая операция
- Г. операция по сечениям

Вариант Б

1. Укажите, как нельзя изменить стиль линии построенного примитива:

- А. выделить его и выбрать Вид – Стиль
- Б. дважды щелкнуть левой кнопкой мыши на примитиве и на Панели свойств изменить стиль
- В. выделить его и по правой кнопке мыши, в контекстном меню, выбрать команду Изменить стиль
- Г. выделить его и выбрать Редактор – Свойства – Стиль
- Д. выделить его и выбрать Сервис – Изменить стиль

2. Какими способами можно в системе КОМПАС изменить стиль построенной линии:

- А. в контекстном меню, вызываемому щелчком правой кнопки мыши на свободном поле листа
- Б. выбрать команду «Сервис – Изменить стиль ...» при выделенном примитиве
- В. двойным щелчком левой кнопки мыши на редактируемом примитиве
- Г. в контекстном меню, вызываемому щелчком правой кнопки мыши на выделенном пользователем примитиве

3. В контекстном меню системы КОМПАС возможен выбор:

- А. локальных привязок
- Б. местных привязок
- В. глобальных привязок
- Г. и локальных и глобальных привязок

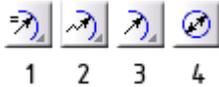
4. С помощью, каких инструментов можно нарисовать окружность:



1 2 3 4

- А. рис. 1
- Б. рис. 2
- В. рис. 3
- Г. рис. 4

5. Для постановки радиального размера с изломом, необходимо воспользоваться командой (см. рисунок):



- 1
 - 2
 - 3
 - 4
- А. рис. 1
Б. рис. 2
В. рис. 3
Г. рис. 4

6. Для того, чтобы отобразить или скрыть отдельные панели инструментов, необходимо:

- А. выбрать Вид – Панели инструментов и нажать на названии панели
- Б. выбрать Сервис – Панели инструментов и нажать на названии панели
- В. выбрать Инструменты – Панели инструментов и нажать на названии элементов.
- Г. в меню Файл – Создать – Панель инструментов выбрать из предлагаемых шаблонов необходимую панель инструментов
- Д. выбрать Вставка – Панели инструментов и нажать на названии панели.

7. При нажатой левой кнопке мыши и перемещении мыши слева направо, будут выделены:

- А. только отрезки
- Б. все объекты, полностью попавшие внутрь рамки и пересекающиеся сторонами рамки
- В. все объекты, полностью попавшие внутрь рамки
- Г. только дуги, отрезки и окружности

8. Для копирования изображения в буфер обмена, необходимо:

- А. выделить изображение, выбрать Копировать и указать положение базовой точки
- Б. выделить изображение, выбрать Копировать
- В. выбрать редактор – Копировать, выделить изображение, указать положение базовой точки
- Г. выделить изображение, выбрать редактор – Копировать

9. Для изменения формата текущего чертежа, необходимо:

- А. выбрать Сервис – Параметры – Текущий чертеж – Параметры первого листа – Формат
- Б. выбрать Вид – Настройка – Формат
- В. выбрать Сервис – Настройка интерфейса – Формат
- Г. выбрать Вставка – Параметры первого листа – Формат

10. Файл фрагмента имеет расширение:

- А. .cdw
- Б. .frv
- В. . kdw
- Г. . m3d
- Д. .dwg

11. Для изменения параметров существующего вида используется команда:

- А. Редактор – Параметры текущего вида
- Б. Сервис – Вид
- В. Сервис – Параметры текущего вида
- Г. Вид – Параметры текущего вида

12. В КОМПАС предусмотрены следующие разновидности привязок

- А. мировые, локальные, клавиатурные

- Б. глобальные, локальные, клавиатурные
- В. клавишные, глобальные, местные
- Г. мировые, локальные, глобальные

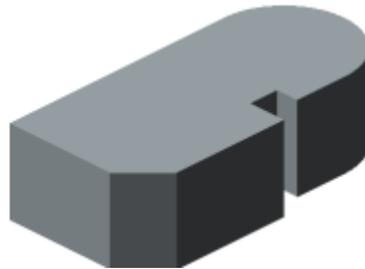
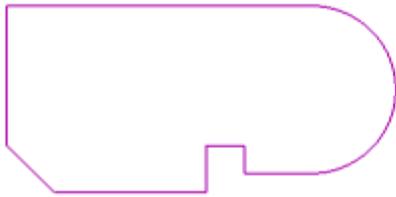
13. Какой из пунктов меню КОМПАС 3D содержит команду, позволяющую создать новый чертеж:

- А. файл
- Б. правка
- В. сервис
- Г. формат
- Д. вставка

14. Вид чертежа характеризуется постоянством:

- А. масштаба и положения
- Б. цвета и положения
- В. масштаба и стилем линии
- Г. оформлением

15. На картинке получено тело. Определите с помощью, какой операции



- А. выдавливание
- Б. вращение
- В. кинематическая операция
- Г. операция по сечениям

Разработчик:



преподаватель высшей квалификационной категории Семенчук Н.В.

(подпись)

(должность, И.О. Фамилия)

ФОС обсужден на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественно-научных дисциплин

Протокол № 8 от «11» апреля 2023 г.

Председатель ПЦК



Хуснудинова Е.А.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Внешний эксперт:

к.т.н., доцент кафедры
информатики
и математического моделирования.

Директор института экономики,
управления и прикладной информатики
ИрГАУ имени А.А. Ежевского



(подпись)

Нина Ивановна Федуринa

(И.О. Фамилия)