

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2022 08:46:44
Университетский центр по суд.
f7c6227919e4cdd1154d7b683991f8557b37cafb4

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Агрономический факультет
Ботаника, плодоводство и ландшафтная архитектура

Утверждаю
Декан
факультета
Зайцев А.М.

(Подпись)
25 марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Вид: Производственная
Тип: Б2.В Технологическая (проектно-технологическая)**

Направление подготовки (специальность) 35.03.10 - Ландшафтная архитектура.
Направленность (профиль) Ландшафтный дизайн
(академический бакалавр)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- Закрепление и углубление теоретической подготовки студента, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры и дизайна. Подготовка к самостоятельной научно-исследовательской работе, результатом которой будет оформление и успешная защита выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- 1. Участие в проведении работ по обследованию проектируемых объектов, ландшафтному анализу территории, инвентаризации насаждений, комплексной оценке почв и растительного покрова. 2. Участие в разработке чертежей генерального плана объекта и его фрагментов, рабочих чертежей; 3. Участие в разработке проектно-сметной документации объекта проектирования, оформление законченных проектных работ. 4. Участие в строительных работах на объекте: подбор ассортимента проектируемых насаждений; выбор типа инженерного оборудования систем освещения и полива для объектов различных типов; разбивка генплана, работа со строительными материалами, разбивка насаждений и цветников, посадка, уход за насаждениями. 5. Развитие обучающимися исследовательских способностей. 6. Приобретение практического опыта научной и аналитической деятельности. 7. Привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научной деятельности аспирантов. 8. Углубление и закрепление навыков решения практических задач.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части, вариативной части Б2.В "Практика" основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура. Практика проводится в 8 семестре.

3. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид: производственная,

Тип: технологическая (проектно-технологическая).

Базой проведения практики являются предприятия, учреждения и организации на основе договоров заключенных между Университетом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации предоставляют места для прохождения студентами Университета практики: проектные организации или ландшафтно-строительные предприятия; питомники или хозяйства по выращиванию декоративных культур; лесопарковые хозяйства; ботанические сады.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья производственная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Производственная практика «Технологическая» проводится в следующей форме: дискретно:

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики;

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Производственная/учебная практика лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом/институтом Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Инвалиду и лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя декана/директора факультета/института (минимум за три месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом производственной/учебной практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Формат проведения защиты отчетов по практике инвалида и лица с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе защиты отчета по практике деканат/дирекция обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Университета, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчета по производственной/учебной практике.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
---------------------------------------	---	--

<p>ПК-1 Готовностью назначать и проводить мероприятия по содержанию объектов ландшафтной архитектуры, обосновать технические решения и обеспечить орга...</p>	<p>ИД-1ПК-1 Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ</p>	<p>Знать: нормативно-техническую документацию по организации производства работ в области строительства, благоустройства территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений; основные технологии производства ландшафтно-строительных работ; требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов к порядку проведения экспертизы проектно-сметной документации на строительство объекта ландшафтной архитектуры; Уметь: определять основные технологии производства строительных и ландшафтных работ; определять и обосновывать возможность применения строительных и агротехнику посадочных материалов, не предусмотренных проектной документацией; формулировать обоснования ландшафтно-архитектурного и планировочных решений объекта ландшафтного строительства, включая архитектурно-художественные, объемно-пространственные и технико-экономические обоснования; определять и устанавливать сроки выполнения работ по оформлению проектно-сметной документации объектов ландшафтной архитектуры. Владеть: навыками обоснования технических решений и обеспечения организации всех видов строительных работ на объектах ландшафтной архитектуры и в декоративных питомниках; навыками оформления текстовых материалов раздела проектно-сметной документации на объекты</p>
---	--	--

<p>ПК-3 Готовностью участвовать в управлении объектами ландшафтной архитектуры в области их функционального использования, охраны и защиты, способност...</p>	<p>ИД-1ПК-3 Проверяет соответствие функционирования объектов благоустройства и озеленения нормативно-технической документации.</p>	<p>Знать: Требования нормативных технических и нормативных методических документов и регламентов к составу, содержанию и оформлению комплектов рабочей документации на строительство объекта ландшафтной архитектуры; Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к порядку внесения дополнений и изменений в проектную документацию на строительство объекта ландшафтной архитектуры. Уметь: Осуществлять анализ соответствия применяемых в процессе строительства материалов требованиям раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры. Владеть: навыками проверки соответствия функционирования объектов благоустройства и озеленения нормативно-технической документации.</p>
---	--	--

<p>ПК-8 Способностью к выполнению комплекса работ по разработке проектной документации, строительству и содержанию ландшафтной архитектуры, их реконст...</p>	<p>ИД-1ПК-8 Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ</p>	<p>Знать: государственные стандарты, нормативно-техническую и проектную документацию на порядок проведения и технологии производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры;</p> <p>Основные технологии производства строительных и монтажных работ, применяемые при создании объектов ландшафтной архитектуры. Уметь: определять виды и сложность, рассчитывать объемы работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры; Владеть: основными технологиями производства строительных и ландшафтных работ</p>
<p>ПК-3 Готовностью участвовать в управлении объектами ландшафтной архитектуры в области их функционального использования, охраны и защиты, способност...</p>	<p>ИД-2ПК-3 Знает способы и методы оперативного управления объектами ландшафтной архитектуры в области их функционального использования, охраны и защиты.</p>	<p>Знать: способы и методы оперативного управления производством работ по благоустройству и озеленению. методы среднесрочного и оперативного планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий. Уметь: определять виды и сложность, рассчитывать объемы работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры. Владеть: методами сводного оперативного планирования и контроля производства работ на объекте ландшафтной архитектуры; навыками документального оформления процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ.</p>

<p>ПК-8 Способностью к выполнению комплекса работ по разработке проектной документации, строительству и содержанию ландшафтной архитектуры, их реконст...</p>	<p>ИД-2ПК-8 Определяет конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства.</p>	<p>Знать: современные средства автоматизации деятельности и компьютерные графические редакторы растровых и векторных изображений, применяемые при проектировании объекта ландшафтной архитектуры. Уметь: применять нормативно-техническую и проектную документацию при планировании и распределении производственных ресурсов; разрабатывать и контролировать выполнение сводных планов строительного производства на участке строительства; проверять соответствие функционирования объектов благоустройства и озеленения нормативно-технической документации; осуществлять документальное сопровождение производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры Владеть: представлениями об основных требованиях к выполнению проектной документации в зависимости от вида выполняемых работ проектирования.</p>
---	---	--

<p>ПК-3 Готовностью участвовать в управлении объектами ландшафтной архитектуры в области их функционального использования, охраны и защиты, способност...</p>	<p>ИД-3ПК-3 Умеет пользоваться материалами исследований, прогнозами, справочными материалами технологических процессов в ландшафтной архитектуре.</p>	<p>Знать: Основные источники получения и методы анализа информации в ландшафтно-архитектурном проектировании, включая справочные, методические и реферативные. Уметь: применять методики анализа информации профессионального содержания в области ландшафтной архитектуры, природопользования, градостроительства и смежных областей знаний, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах; использовать средства и методы работы с библиографическими, архивными и иконографическими источниками. Владеть: навыками использования материалов исследований, прогнозами, справочными материалами технологических процессов в ландшафтной архитектуре.</p>
---	---	--

<p>ПК-8 Способностью к выполнению комплекса работ по разработке проектной документации, строительству и содержанию ландшафтной архитектуры, их реконст...</p>	<p>ИД-ЗПК-8 Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства.</p>	<p>Знать: требования нормативных методических документов и регламентов к составу, содержанию и оформлению документации на строительство объекта ландшафтной архитектуры. государственные стандарты и нормативно-техническую документацию по организации производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры. методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры. Уметь: проводить расчет технико-экономических показателей архитектурных и объемно-планировочных решений объекта ландшафтного строительства; обосновывать архитектурные и объемно-планировочные решения объекта ландшафтного строительства и представлять технико-экономические обоснования по ним; использовать средства автоматизации ландшафтно-архитектурного проектирования и компьютерного моделирования для оформления проектной документации и презентационных материалов по проекту. Владеть: представлениями об основных требованиях к выполнению проектной документации в зависимости от вида выполняемых работ проектирования; методы и средства профессиональной и персональной коммуникации.</p>
---	---	---

<p>ПК-3 Готовностью участвовать в управлении объектами ландшафтной архитектуры в области их функционального использования, охраны и защиты, способност...</p>	<p>ИД-4ПК-3 Владеет методами определения видов и объемов работ по благоустройству и озеленению территорий.</p>	<p>Знать: нормативно-техническую документацию по организации производства работ в области строительства, благоустройства территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений. Уметь: определять виды и сложность, рассчитывать объемы строительных работ и производственных заданий в соответствии с имеющимися ресурсами, специализацией подрядных организаций, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников. Владеть: методами определения видов и объемов работ по благоустройству и озеленению территорий.</p>
---	--	---

<p>ПК-8 Способностью к выполнению комплекса работ по разработке проектной документации, строительству и содержанию ландшафтной архитектуры, их реконст...</p>	<p>ИД-4ПК-8 Определяет состав технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений раздела проектной и рабочей документации на объекты ландшафтной архитектуры.</p>	<p>Знать: требования нормативных методических документов и регламентов к составу, содержанию и оформлению документации на строительство объекта ландшафтной архитектуры. государственные стандарты и нормативно-техническую документацию по организации производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры. методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры. Уметь: проводить расчет технико-экономических показателей архитектурных и объемно-планировочных решений объекта ландшафтного строительства; обосновывать архитектурные и объемно-планировочные решения объекта ландшафтного строительства и представлять технико-экономические обоснования по ним; использовать средства автоматизации ландшафтно-архитектурного проектирования и компьютерного моделирования для оформления проектной документации и презентационных материалов по проекту. Владеть: представлениями об основных требованиях к выполнению проектной документации в зависимости от вида выполняемых работ проектирования; методы и средства профессиональной и персональной коммуникации.</p>
---	---	---

6. СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ (ЛИБО В ЧАСАХ)

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы или 216 часов, продолжительность - 4 недели.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Второй семестр		
1	Подготовительный. Рабочее совещание. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Изучение методик. ¶ Знакомство со структурой организации направлениями его деятельности; ¶ Выбор и утверждение темы и плана-графика работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; ¶ Постановка научно-исследовательских целей и задач; ¶ Определение объекта и предмета исследования; ¶ Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; ¶ Составление обзора литературы по теме исследований; ¶ Подбор, изучение и анализ научных статей в профильных научных журналах; ¶ Подбор и обоснование основных методов и методик исследований.	20
2	Основной. Обработка и анализ информации по выполняемым темам. Формулирование выводов. ¶ предпроектный анализ территории; ¶ составление эскизов и проектов благоустройства и озеленения территории; ¶ разбивка генплана, работа со строительными материалами; ¶ разбивка насаждений и цветников, посадка, уход за насаждениями; ¶ пополнение обзора научной литературы путем изучения научных и методических статей, справочной литературы; ¶ освоение методов статистической обработки результатов исследования. ¶	21
3	Заключительный (оформление отчёта по практике). ¶ оформление результатов теоретического обобщения научной литературы и экспериментальных данных; ¶ продолжение исследований с последующей обработкой данных и подготовка отчета. ¶	175
	Итого:	216
Восьмой семестр		
1		
	Итого:	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Пятый курс		
1	Подготовительный. Рабочее совещание. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Изучение методик. ¶ Знакомство со структурой организации направлениями его деятельности; ¶ Выбор и утверждение темы и плана-графика работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; ¶ Постановка научно-исследовательских целей и задач; ¶ Определение объекта и предмета исследования; ¶ Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; ¶ Составление обзора литературы по теме исследований; ¶ Подбор, изучение и анализ научных статей в профильных научных журналах; ¶ Подбор и обоснование основных методов и методик исследований.	20

2	Основной. Обработка и анализ информации по выполняемым темам. Формулирование выводов.¶- предпроектный анализ территории; ¶- составление эскизов и проектов благоустройства и озеленения территории¶- разбивка генплана, работа со строительными материалами;¶- разбивка насаждений и цветников, посадка, уход за насаждениями;¶- пополнение обзора научной литературы путем изучения научных и методических статей, справочной литературы; ¶- освоение методов статистической обработки результатов исследования. ¶	21
3	Заключительный (оформление отчёта по практике). ¶- оформление результатов теоретического обобщения научной литературы и экспериментальных данных;¶- продолжение исследований с последующей обработкой данных и подготовка отчета.¶	175
4		
	Итого:	216

Вид аттестации: Зачет с оценкой.

Конкретное содержание "технологическая (проектно-технологическая); 35.03.10 - Ландшафтная архитектура; Ландшафтный дизайн; (ФГОС3++);" практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающегося.

7. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обязанности руководителя практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) студентом готовится отчет. Рабочее место оснащается необходимым набором машин, инструментов и учебно-справочной литературой.

Учебная группа разбивается на звенья по числу рабочих мест. За каждым рабочим местом закрепляется преподаватель или учебный мастер, под руководством которого студенты выполняют соответствующее задание.

Порядок смены рабочих мест обеспечивает выполнение программы за десять рабочих дней по пять учебных часов.

Перед началом выполнения заданий преподаватель или учебный мастер проводит инструктаж по технике безопасности на конкретном рабочем месте.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для промежуточной аттестации по практике предоставляются следующие документы:

- план учебной практики (см. Приложение 1),
- дневник прохождения технологической практики (см. Приложение 2),
- характеристика с места практики (см. Приложение 3),
- отчет о прохождении практики (см. Приложение 4).

Аттестация по производственной практике «Технологическая» проводится на основании характеристики с места практики, дневника практики, отчета студента о прохождении практики и выполнения плана практики.

По завершении практики студент в недельный срок представляет на кафедру ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры отчет, включающий материал, собранный в период прохождения практики. Защита отчета проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры, ответственный от кафедры за организацию и проведение практики.

В процессе защиты студент должен продемонстрировать результаты проделанной работы, представив комиссии собранный в течение практики и подготовленный по требуемой форме и обосновать, насколько собранный материал соотносится с темой будущей ВКР – выпускной квалификационной работой бакалавра.

По результатам защиты комиссия выставляет студенту дифференцированный зачет (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и аттестационную ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Отчет о практике представляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Отчет состоит из текстовых и графических материалов.

Отчет должен быть написан с соблюдением норм литературного языка, правил грамматики и с учётом специфики научной речи – точности и однозначности.

Основной текст отчета должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа писчей бумаги формата А 4. Шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 pt, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание «по ширине». Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзац должен равняться пяти буквенным знакам (1,25 см).

Структура отчета:

Введение (отразить цель и задачи практики).

Место и время прохождения практики

Проделанная работа (по разделам плана практики).

Заключение.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике включают:

- перечень компетенций, планируемых результатов практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

Оценочные средства по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

11.1.1. Основная литература

1. Бурганская, Тамара Минаевна Основы декоративного садоводства : учеб. пособие для учреждений про
2. Грицкевич, Е. В. Архитектурная графика и основы композиции : учебное пособие / Е. В. Грицкевич. —
3. Ревяко, И. И. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебное пособие / И.
4. Руденко, О. А. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебное пособие / С
5. Сокольская О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строител
6. Сокольская, О. Б. Ландшафтная архитектура. Основы реконструкции и реставрации ландшафтных объ

11.1.2. Дополнительная литература

1. Лепкович, Игорь Павлович. Ландшафтное искусство. Паркостроение, городское озеленение, биодизайн
2. Селиванова, А. С. Вертикальная планировка объектов ландшафтной архитектуры [Электронный ресу
3. Ревяко, И. И. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебное пособие / И.
4. Руденко, О. А. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебное пособие / С
5. Сокольская О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строител
6. Сокольская, О. Б. Ландшафтная архитектура. Основы реконструкции и реставрации ландшафтных объ
7. Теодоронский, Владимир Сергеевич. Строительство и эксплуатация объектов ландшафтной архитекту
8. Теодоронский, Владимир Сергеевич. Ландшафтная архитектура и садово-парковое
- строительство. Вертикальная планировка озеленяемых территорий : учеб.пособие для вузов / В. С. Теодс
9. Хакимова, З. Г. Методические указания для практических работ по дисциплине «Строительство и соде

11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>
2. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanboo>
3. Издательство «Рукопт» [Электронный ресурс]: электронно - библиотечная система. – URL: <https://lib.r>

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ "ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ); 35.03.10 - ЛАНДШАФТНАЯ АРХИТЕКТУРА; ЛАНДШАФТНЫЙ ДИЗАЙН; (ФГОС3++);" ПРАКТИКИ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
---	---	-----------------------	---------------------

1	Молодежный, ауд. 343	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 14 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 16 шт., трибуна – 1 шт., доска маркерная - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭОИС - 12 шт., проектор Acer - 1 шт., экран настенный Draper - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: 7 zip, ABBYY FineReader, Google Chrome, Office 2010, Visio 2010, Project 2013, STDU Viewer, Radmin, Winosent Innocenti, Python, PascalABC, Total Commander, 1С Предприятие, Компас-3D 20, AutoCAD 20, ArchiCAD 23, Anylogic, Anaconda, ErWin, Delphi, ОРГ-МАСТЕР, MapInfo, MatCAD, MatLab, SQL Express, QGis, Rational Rose, ScetchUP, Visual Studio Community 2019</p>	<p>Лаборатория автоматизированных информационных систем Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).</p>
2	Молодежный, ауд. 347	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 12 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья - 19 шт., доска маркерная - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Celeron, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭИОС - 12 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: 7 zip, ABBYY FineReader, Google Chrome, Office 2010, Visio 2010, Project 2013, STDU Viewer, Radmin, Winosent Innocenti, Python, PascalABC, Total Commander, APM Winmachine, Компас-3D 17, AutoCAD 20, ArchiCAD 23, Anylogic, ErWin, Visual Studio 2019</p>	<p>Аудитория (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ))</p>

3	Молодежный, ауд. 202	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 8 шт., стулья - 16 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., доска меловая - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: мольберты - 8 шт., предметы для учебных художественных постановок, деревянные планшеты - 5 шт., работы студентов.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
4	Молодежный, ауд. 303	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 6 шт., столы компьютерные - 15 шт., стулья – 21 шт.</p> <p>Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки), сканер CanoScan LIDE 110 - 1 шт., сканер Epson Perfection V 37 - 1 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>

5	Молодежный, ауд. 123	<p>Специализированная мебель: Зал №1: столы - 46 шт., стулья - 79 шт. Зал №2: столы - 6 шт., стол угловой - 4 шт., стулья - 17 шт. Зал №3: стулья - 50 шт., столы - 28 шт.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал №1: монитор samsung - 21 шт., системный блок - 2 шт., системный блок DNS - 1 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 2 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEVOX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 1 шт., сканер - 1 шт., проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 11 шт., мониторы LG - 2 шт., системный блок In Win - 12 шт., системный блок - 1 шт., принтер HP Laser Jet P2055.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
---	----------------------	--	---

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура, профиль Ландшафтный дизайн.

Кандидат биологических наук (ученая степень)	Доцент (занимаемая должность)	Ботаника, плодоводство и ландшафтная архитектура (место работы)	Половинкина С. В. (ФИО)
---	----------------------------------	--	----------------------------

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры

Протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ /Худоногова Е.Г.
(Подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры
протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

председатель учебно-методической комиссии _____ /
(Подпись)