

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Агрономический факультет

Кафедра ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры

***Методические указания
по прохождению ознакомительной практики для
студентов 1 курса направления 35.03.10 -
«Ландшафтная архитектура»***

Иркутск 2016 г

УДК 712:378.147.88(072)

Ознакомительная (учебная) практика: Методические указания / сост. Половинкина С.В. / Иркутский ГАУ. – 2015. – 19 с.

Рассмотрено на заседании кафедры ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры.

Протокол № 9 от 22 «марта» 2016г.

Рецензенты:

Баянова А.А. – к.с.-х.н., доцент кафедры землеустройства и кадастров.

Тюменцева В.Г. – ст. преподаватель кафедры ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры

В настоящем издании изложены указания по ходу выполнения работ, предусмотренных программой ознакомительной практики для студентов агрономического факультета направления 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» 1 курса. Методические указания содержат информацию о содержании практики и составе отчета.

Издание предназначено для студентов, обучающихся по направлению 35.03.10 - «Ландшафтная архитектура» очной, заочной и дистанционной форм обучения.

Содержание

Общие положения	4
1. Цель ознакомительной практики	4
2. Организация и руководство практикой	5
2.1. Обязанности руководителя практики от кафедры	5
2.2. Обязанности студентов при прохождении практики	6
2.3. Инструкция по технике безопасности	6
3. Структура и содержание ознакомительной практики	7
4. Методические указания по прохождению ознакомительной практики	10
4.1. Структура и правила оформления отчета по ознакомительной практике	10
4.2. Критерии оценки отчета по ознакомительной практике	15
5. Список рекомендуемой литературы	17
Приложение	18

Общие положения

Ознакомительная практика по направлению 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» входит в состав основной образовательной программы и учебного плана подготовки бакалавров. Она позволяет приобрести и расширить ряд профессиональных и универсальных знаний и умений, сформировать у студентов профессиональное видение приобретаемой профессии.

Аттестация по итогам практики проводится на основании отчета по ознакомительной практике. Публичная защита отчета осуществляется в виде доклада с презентацией. По итогам аттестации выставляется зачет.

1. Цель ознакомительной практики

Целью ознакомительной (учебной) практики является ознакомление с основами профессиональной деятельности ландшафтного архитектора, а также приобретение первичных эстетических навыков в процессе изучения скверов и парков.

Задачи учебной ознакомительной практики:

1. Изучение стилистики и истории создания скверов г. Иркутска;
2. Изучение стилистики и истории создания парков г. Иркутска;
3. Изучение стилистики и истории создания набережных г. Иркутска;
4. Изучение стилистики внутридворовых пространств г. Иркутска;
5. Изучение ассортимента древесных и травянистых растений, используемых для озеленения в г. Иркутске;
6. Изучение материалов покрытия дорожно-тропиночной сети в скверах и парках г. Иркутска.

В результате прохождения ознакомительной практики обучающийся должен:

1. Провести работу с литературными источниками по изучению композиционных приемов и оформления современных объектов ландшафтной архитектуры;
2. Изучить стилистику и историю создания скверов, парков, набережных г. Иркутска, запланированных программой практики;
3. Сделать эскизы от руки (кроки) по каждому объекту;
4. Изучить ассортимент древесных и травянистых растений, используемых для озеленения изучаемых объектов ландшафтной архитектуры г. Иркутска;
5. Изучить материалы покрытия дорожно-тропиночной сети, используемые для покрытия изучаемых объектов ландшафтной архитектуры г. Иркутска;

6. Написать и сдать отчет по учебной ознакомительной практике.

Экскурсионное снаряжение:

2. Планшет формата А4 с зажимом;
3. Фотоаппарат;
4. Тетрадь;
5. Карандаши простые и цветные;
6. Резинка стирательная;
7. Папка-скоросшиватель для оформления отчета;
8. Бумага формата А4 для написания отчета.

2. Организация и руководство практикой

Общее руководство ознакомительной практикой студента и её организация возлагается на руководителя от кафедры ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры.

2.1. Обязанности руководителя практики от кафедры

Руководитель практики на кафедре назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессоров, доцентов и опытных преподавателей по представлению заведующего кафедрой или декана факультета.

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой за организацию и качественное проведение практики, и выполнение студентами программы практики.

В подготовительный период руководитель обязан:

- Получить от заведующего кафедрой указания по подготовке и проведению практики.
- Изучить программу практики и учебно-методическую документацию по практике.
- Спланировать и обеспечить своевременное проведение и оформление всех организационно-подготовительных мероприятий перед выходом студентов на практику: проведение инструктажа по технике безопасности с оформлением всех установленных документов, согласовывая все вопросы с отделом охраны труда.
- Ознакомиться с группой студентов, направляемых на практику под его руководством.
- Подготовить и провести организационное собрание с группой студентов в первый день практики.

На собрании необходимо:

- сообщить студентам точные сроки практики;
- сообщить фамилии и телефоны должностных лиц, ответственных за прохождение практики в университете;

- подробно ознакомить студентов с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя задания;
- сообщить об учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;
- сообщить требования по составлению отчета по практике;
- информировать студентов о дате подведения итогов практики на соответствующей кафедре;

На заключительном этапе проведения практики:

- проверить и подписать отчеты студентов,
- организовать публичную защиту отчетов студентов по практике.

2.2. Обязанности студентов при прохождении практики

При прохождении практики студенты обязаны:

- Систематически и глубоко овладевать практическими навыками по избранному направлению.
- Получить на кафедре проводящей практику консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- Посещать в обязательном порядке все виды практик и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программой практики.
- Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.
- Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.
- При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность руководителя практики от кафедры и деканат агрономического факультета и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

2.3. Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики студенты проходят инструктаж о порядке прохождения практики и охране труда и расписываются на кафедре в журнале по технике безопасности.

Студент должен ознакомиться со следующими вопросами:

- состояние охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии в учреждении (предприятии);

- соблюдением норм и правил безопасности при выполнении основных работ на объектах ландшафтной архитектуры.

3. Структура и содержание ознакомительной практики

Структура и содержание ознакомительной практики определяется руководителем практики от кафедры ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавриата: 35.03.10 - «Ландшафтная архитектура».

Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 часов, 3 зачётных единицы.

Содержание практики

Дни	Темы	Кол-во часов
Первый день	Инструктаж студентов об организации учебной практики и по технике безопасности; Знакомство с композиционными приемами оформления современных объектов ландшафтной архитектуры; Изучение стилей парков. Экскурсия в сквер, расположенный на территории жилого дома №5 поселка Молодежный; Беседа о стилистике сквера, истории его создания и реконструкции; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения дорожно-тропиночной сети сквера, расположения входов, детской площадки; Составление эскиза сквера от руки; Фотографирование сквера с разных видовых точек.	5
Второй день	Экскурсия в сквер, расположенный на территории между жилыми домами №1А и №2 (сквер 4А) поселка Молодежный; Беседа о стилистике сквера, истории его создания и реконструкции; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения дорожно-тропиночной сети сквера, расположения входов;	5

	Составление эскиза сквера от руки; Фотографирование сквера с разных видовых точек.	
Третий день	Экскурсия по изучению фасада главного корпуса Иркутского ГАУ поселка Молодежный; Беседа о стилистике фасада основного здания, его прилегающих территорий, истории его создания и реконструкции; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения дорожно-тропиночной сети, расположения входов, малых архитектурных форм (скульптуры, монументы, фонтаны и т.п.); Составление эскиза территории от руки; Фотографирование территории и малых архитектурных форм с разных видовых точек.	5
Четвертый день	Экскурсия в сквер им. С.М. Кирова г. Иркутска; Беседа о стилистике сквера, истории его создания и реконструкции; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения дорожно-тропиночной сети сквера, расположения входов; Составление эскиза сквера от руки; Фотографирование сквера с разных видовых точек.	5
Пятый день	Экскурсия в ЦПКиО г. Иркутска; Беседа о стилистике парка, истории его создания и реконструкции, современное использование; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения дорожно-тропиночной сети парка, расположения входов; Составление эскиза парка от руки; Фотографирование парка с разных видовых точек.	5
Шестой день	Экскурсия в усадьбу-музей В.П. Сукачева г. Иркутска; Посещение главного дома усадьбы, прослушивание истории создания, реконструкции и современного состояния усадьбы; Изучение стилистики усадьбы; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения дорожно-тропиночной сети	5

	<p>усадьбы, расположения входов; Составление эскиза усадьбы от руки; Фотографирование усадьбы с разных видовых точек.</p>	
Седьмой день	<p>Экскурсия в зону исторической застройки «130-й квартал» г. Иркутска; Беседа об истории создания, реконструкции и современного состояния квартала; Изучение стилистики квартала; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения и материалов дорожно-тропиночной сети, расположения входов; Составление эскиза квартала от руки; Фотографирование квартала с разных видовых точек</p>	5
Восьмой день	<p>Экскурсия в сквер, расположенный в районе Диагностического центра (кинотеатр Баргузин) г. Иркутска; Беседа о стилистике сквера, истории его создания и реконструкции; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения дорожно-тропиночной сети сквера, расположения входов; Составление эскиза сквера от руки; Фотографирование сквера и малых архитектурных форм с разных видовых точек.</p>	5
Девятый день	<p>Экскурсия по верхней и нижней набережным р. Ангары г. Иркутска; Беседа о стилистике набережных, истории их создания и реконструкции; Описание ассортимента древесно-кустарниковой и цветочной растительности, используемой для озеленения данной территории; Изучение расположения дорожно-тропиночной сети набережных; Составление эскиза набережных от руки; Фотографирование набережных и малых архитектурных форм с разных видовых точек.</p>	5

Десятый день	Защита отчета по практике. Каждый студент сдает отчет по практике, написанный по определенной форме. Отчет включает фотоотчет, описание и эскизы от руки по всем рассмотренным объектам; Каждый студент должен знать основные стили парков. Каждый студент должен свободно оперировать основными понятиями по композиционным приемам оформления объектов ландшафтной архитектуры.	5
Итого		50

4. Методические указания по прохождению ознакомительной практики

4.1. Структура и правила оформления отчета по ознакомительной практике

Структура отчета:

Титульный лист
Введение
Оглавление
Глава 1.
Глава 2.
Глава 3.
Заключение
Список использованной литературы
Приложения

Титульный лист отчёта. Титульный лист является первым листом отчёта (приложение 1). Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Оглавление. Оглавление - структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» - структурные элементы отчёта, требования к ним определяются методическими указаниями. Как правило, в введении указываются: цель, задачи, место, сроки и продолжительность практики, а также дается перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных

листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают по ширине страницы с первой прописной буквы.

Глава 1. Композиционные приемы оформления современных объектов ландшафтной архитектуры

1.1 Тенденции развития композиции современной ландшафтной архитектуры, сформировавшиеся под влиянием градостроительных и архитектурных воззрений.

1.2 Основные принципы пейзажного стиля.

1.3 Основные принципы регулярного стиля.

1.4 Важнейшие памятники ландшафтной архитектуры в г. Иркутске.

1.5 Элементы, входящие в систему озеленения жилого района.

1.6 Зоны жилых территорий.

Объем главы около 5-7 печатных листов формата А4.

Глава 2. Ассортимент древесных и травянистых растений, используемых для озеленения в г. Иркутске, материалов покрытия дорожно-тропиночной сети

2.1 Принцип дендрологических акцентов при озеленении жилых комплексов.

2.2 Ассортимент древесных растений, применяемый для озеленения скверов, парков, внутридворовых территорий в г. Иркутске.

2.3 Ассортимент кустарниковых растений, применяемый для озеленения скверов, парков, внутридворовых территорий в г. Иркутске.

2.4 Ассортимент красивоцветущих и декоративно-лиственных травянистых растений, применяемый для озеленения скверов, парков, внутридворовых территорий в г. Иркутске.

Объем главы около 5-7 печатных листов формата А4.

Глава 3. Изучение стилистики и истории создания скверов, парков и набережных г. Иркутска и пос. Молодежный, их современное состояние и использование

3.1 Сквер, расположенный на территории жилого дома №5 поселка Молодежный.

3.2 Сквер, расположенный на территории между жилыми домами №1А и №2 (сквер 4А) поселка Молодежный.

3.3 Фасад главного корпуса Иркутского ГАУ поселка Молодежный.

3.4 Сквер им. С.М. Кирова г. Иркутска.

3.5 ЦПКиО г. Иркутска.

3.6 Усадьба-музей В.П. Сукачева г. Иркутска.

3.7 Зона исторической застройки «130-й квартал» г. Иркутска.

3.8 Сквер, расположенный в районе Диагностического центра (кинотеатр Баргузин) г. Иркутска.

3.9 Верхняя и нижняя набережные р. Ангары г. Иркутска.

При оформлении данной главы необходимо по каждому изученному объекту выполнить фотографии с нескольких видовых точек, а также эскиз от руки (крок) и разместить заключительной страницей в каждом пункте.

Объем главы зависит от количества фотографий, в среднем по каждому пункту около 3-5 страниц.

Выполнение обмерных рисунков (кроки)

Кроки (от фр. *croquis, croquet* - набрасывать, чертить) - набросок, быстрая зарисовка, чаще всего с натуры, не склоняется. Это первичный и основной документ стадий работ на объекте. От тщательности выполнения черновых зарисовок во многом зависит качество обмера.

Несмотря на то, что кроки выполняются без помощи чертежных приспособлений, они должны рисоваться с возможно точной передачей пропорций и всех особенностей изображаемых частей памятника. С этой целью рекомендуется сначала провести промеры основных габаритов обмеряемого объекта.

Кроки делаются тщательно одной четкой линией. Затем следует разместить размерные линии.

При размещении размерных линий должна соблюдаться определенная система. Размеры необходимо проставлять в виде цепочек: самые мелкие располагаются ближе к чертежу, а общие дальше. Размеры в пределах одного эскиза надо проставлять только в одних величинах в миллиметрах.

На эскизах фасадов проставляются общие основные размеры, а детали привязываются двумя размерами (вертикальными и горизонтальными) к какой-либо части здания и нумеруются, а затем обмеряются отдельно.

Кроки должны отвечать следующим требованиям:

- быть выполненными на плотной бумаге формата А-3 (А-4) и обязательно с одной стороны;

- представлять собой линейные (без растушевки) ортогональные зарисовки измеряемых частей сооружения (рисунок выполняется от руки карандашом средней жесткости).

Все кроки, относящиеся к одному объекту, должны быть пронумерованы, снабжены наименованием объекта, названием рисунка и подписаны исполнителем.

Кроки представляются к сдаче вместе с обмерными чертежами.

Выполнение зарисовок архитектурного сооружения

Рисунок может зафиксировать как общий облик объекта, сооружения, так и особенности соотношения его частей, характеризующие общую объемно-пространственную композицию в том случае, если нельзя использовать более точные способы фиксации.

Не менее важна роль рисунка, показывающего влияние природного и градостроительного окружения на архитектурный облик здания. Рисунок предпочтительно выполнить тонкой и твердой, не двоящейся и не расплывающейся линией.

Свет и тени, давая более отчетливое представление об объеме и внутреннем пространстве здания и его пластике, не должны исказить его форму и скрывать детали.

Фотофиксация объекта

Значительное место в работе по обмерной фиксации объектов ландшафтной архитектуры, занимают различные методы фотографирования. Следует заметить, что фотофиксация дает в дальнейшей камеральной обработке материала возможность более глубокого анализа объекта и помогает в дешифровке кроки. Документальная фотография выявляет состояние объекта в момент его исследования и обмера. Документальную фиксацию начинают с общего плана и завершают съемкой всех неповторяющихся деталей.

Начинать съемку лучше с общих видов сооружения. Они дают более полное представление о сооружении и показывают его в контексте городского или природного ландшафта. При фотографировании ансамблей и комплексов фиксируются все объекты, входящие в их состав. При документальной фиксации недопустимо фотографирование в сильном ракурсе, искажающем сооружение.

Затем снимают фасады и фрагменты. Далее последовательно фиксируют все неповторяющиеся архитектурные детали и элементы декоративного убранства зданий.

Изображение деталей и фрагментов, а если возможно, и целых фасадов, желательно давать максимально приближенным к ортогональной проекции.

Для четкого выражения масштабности снимаемого объекта следует применять рейку с делением на дециметры и сантиметры в зависимости от размера элемента или детали. Использование двух реек с делениями, соединенных под прямым углом, делает возможным более точное воспроизведение детали при камеральной обработке кроки.

Заключение

Излагают краткие основные результаты ознакомительной практики, полученные навыки.

Объем 1 страница.

Список использованной литературы

Список литературы - структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список источников (учебников, пособий, документации и др.), использованных при составлении отчета. Список литературы помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчёта, а сами источники записываются и нумеруются в алфавитном порядке. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-2003. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку источников. Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Требования к оформлению листов текстовой части отчета.

Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей:

- левое - не менее 30 мм,
- правое - не менее 10 мм,
- верхнее - не менее 15 мм,
- нижнее - не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем, а также на оглавлении не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Word.

Тип шрифта: *Times New Roman*. Шрифт основного текста: **обычный, размер 14 пт.** Шрифт заголовков разделов и подразделов: **полужирный, размер 14 пт.**

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: **1.**
Выравнивание текста по ширине страницы.

Каждый новый абзац должен иметь отступ первой строки слева **1,25 см.**

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной) и обозначаются словом «рисунок» (сокращённо - Рис.). Нумерация рисунков может быть как сквозной, например, Рис.1, так и индексационной (по главам отчёта, например, Рис.3.1). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (рис.3.1) либо в виде оборота типа «...как это видно на рис.3.1».

Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются. Нумерация таблиц может быть как сквозной, так и индексационной (в пределах раздела) арабскими цифрами. При индексационной нумерации, номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой. Например, *Таблица 1.1* - пишется над правым верхним углом таблицы без значка № перед цифрой и точки после нее.

Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками ("). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (-). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовков помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2». Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

4.2 Критерии оценки отчета по ознакомительной практике

Зачтено. Отметка «5».

Студент: 1) Изложил практический и научный материал, грамотно, лаконично; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения; 3) отвечает на поставленные вопросы последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Зачтено. Отметка «4».

Студент оформляет отчет, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

Зачтено. Отметка «3».

Студент небрежно оформляет отчет, помимо этого: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать результаты, прошедшей практики; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого материала.

Не зачтено. Отметка «2».

Студент формально подходит к написанию отчета, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующего материала.

Шкала оценивания в баллах в соответствии рейтинг-плану дисциплины:

По результатам работы в течение практики студент получает зачет по следующей шкале:

91 -100- "отлично" (5),

71- 90 - "хорошо" (4);

51-70 -"удовлетворительно" (3);

<40 – до зачета не допущен.

Если студент не набрал минимального числа баллов в течение практики (40), то он не допускается к зачету, при отсутствии у студента показателей текущего контроля он допускается к зачету в случае выполнения дополнительных заданий или собеседования по практике и возможности получения за них не менее 40 баллов.

5. Список рекомендуемой литературы

а) основная литература:

1. Кукушин, Вадим Сергеевич. Ландшафтная архитектура : учеб.пособие для вузов по спец. 250203 "Садово-парковое и ландшафтное строительство" / В. С. Кукушин, С. Н. Кружилин ; под ред. В. С. Кукушина. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 351 с.

2. Лепкович, Игорь Павлович. Ландшафтное искусство. Паркостроение, городское озеленение, биодизайн; эстетика сельской местности, усадеб, дорог; национальные парки, заповедники, резерваты / И. П. Лепкович. - СПб. : Диля, 2004. - 395 с.

4. Сокольская, Ольга Борисовна. История садово-паркового искусства : учеб.для вузов / О. Б. Сокольская. - М. : ИНФРА-М, 2004. - 349 с.

5. Теодоронский, Владимир Сергеевич. Ландшафтная архитектура и садово-парковое строительство. Вертикальная планировка озеленяемых территорий : учеб.пособие для вузов / В. С. Теодоронский, Б. В. Степанов. - 3-е изд. - М. : Изд-во Моск. гос. ун-та леса, 2006. - 99 с

б) дополнительная литература:

1. Боговая, Инна Оскаровна. Озеленение населенных мест : учеб. пособие для вузов / И. О. Боговая, В. С. Теодоронский. - 2-е изд., стер. - СПб. : Лань, 2012. - 239 с.

2. Грачева, Анна Владимировна. Озеленение и благоустройство территорий. Основы зеленого строительства : учеб. пособие для сред. проф. образования / А. В. Грачева. - М. : Форум, 2009. - 350 с.

5. Кирсанова, Светлана Николаевна. Живые изгороди / С. Н. Кирсанова, Л. И. Улейская. - М. : Фитон+, 2008. - 78 с.

8. Чиндяева, Людмила Николаевна. Ландшафтное искусство Сибири : пейзажи и пейзажные композиции новосибирского Академгородка / Л. Н. Чиндяева, А. А. Гончар. - Новосибирск : Арта, 2008. - 256 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Иркутского государственного аграрного университета им. А.А. Ежевского.

2. Официальный сайт Усадьба В.П. Сукачева <http://www.sukachoff.ru/>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Агрономический факультет

Кафедра ботаники, плодоводства и ландшафтной архитектуры

ОТЧЕТ
о прохождении учебной
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
(16 шт)¹

Направление: 35.03.10 - «Ландшафтная архитектура»

Руководитель практикой от кафедры

К.б.н., доцент

подпись

Половинкина С.В.

« ____ » _____

Студент

подпись

ФИО

« ____ » _____

¹ Остальные надписи размером 14 пт

Иркутск 20__ г.

Методическое издание

Составитель: Половинкина С.В.

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ 35.03.10 -
ЛАНДШАФТНАЯ АРХИТЕКТУРА

Методические указания