

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дмитриев Николай Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.08.2022 08:45:47

Университетский центр по суд

f7c6227919e4cd0154d7b68289188557b37cafb4

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт управления природными ресурсами - факультет охотоведения имени В.Н. Скалона
Общая биология и экология

Утверждаю
Директор
института
Саловаров В.О.

(Подпись)

25 марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид: Производственный

Тип: Б2.О Преддипломная

Направление подготовки (специальность) 35.03.08 - Водные биоресурсы и аквакультура.

Направленность (профиль) Рыбоохрана и рыбоводство
(академический бакалавр)

Молодёжный, 2022

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- сбор материала для выпускной квалификационной работы, приобретение выпускниками профессионального опыта, совершенствования компетенций, проверки их готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи:

- систематизация и расширение теоретических и практических знаний по выбранной теме выпускной квалификационной работы;
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- изучение структуры и основными направлениями деятельности организации - места прохождения практики;
- изучение деятельность хозяйствующих субъектов рыбохозяйственной отрасли с точки зрения экономики, организации, планирования и технологии работ;
- освоение производственных процессов по выполнению рыбохозяйственных работ посредством непосредственного участия в них и применения теоретических знаний;
- приобретение навыков по организации и руководству производственными процессами.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части, обязательной части Б2.О "Практика" основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура. Практика проводится в 8 семестре.

3. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Базой проведения практики являются:

- организации госслужбы и учреждения в сфере использования, контроля и охраны водных биоресурсов (службы Минприроды, Министерства сельского хозяйства и Федерального агентства по рыболовству);
- особо охраняемые природные территории;
- производственные и коммерческие предприятия, осуществляющие деятельность в сфере использования водных биоресурсов;
- проектные, научно-исследовательские и учебные заведения, занимающиеся вопросами изучения и использования водных биоресурсов;
- общественные природоохранные организации;

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья производственная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Преддипломная практика проводится в следующей форме:

дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Базой проведения практики являются:

- организации госслужбы и учреждения в сфере использования, контроля и охраны водных биоресурсов (службы Минприроды, Министерства сельского хозяйства и Федерального агентства по рыболовству);
- особо охраняемые природные территории;
- производственные и коммерческие предприятия, осуществляющие деятельность в сфере использования водных биоресурсов;
- проектные, научно-исследовательские и учебные заведения, занимающиеся вопросами изучения и использования водных биоресурсов;
- общественные природоохранные организации;

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья производственная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Преддипломная практика проводится в следующей форме:

дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Производственная/учебная практика лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом/институтом Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Инвалиду и лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя декана/директора факультета/института (минимум за три месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом производственной/учебной практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Формат проведения защиты отчетов по практике инвалида и лица с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе защиты отчета по практике деканат/дирекция обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Университета, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчета по производственной/учебной практике.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
---------------------------------------	---	--

<p>ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;</p>	<p>ИД-1ОПК-2- Использует существующие нормативные документы по вопросам ведения рыбного хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: требования нормативных правовых актов в области ведения рыбного хозяйства; -нормативные документы, определяющие качество продукции аквакультуры и управление персоналом предприятия Уметь: оформлять специальную документацию в области ведения рыбного хозяйства и охраны водных биоресурсов. Владеть: методами использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-6 Способен использовать базовые знания систематики, анатомии, морфологии, физиологии и воспроизводства, географического распространения, законо...</p>	<p>ИД-1ОПК-6Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов содержания, выращивания, переработки и реализации продукции аквакультуры.</p>	<p>Знать: Критерии оценки основных производственных ресурсов предприятий, учреждений и организаций рыбного хозяйства. Уметь: анализировать эффективность и результативность деятельности производственных подразделений. Владеть: нормативной документацией в области использования водных биоресурсов и аквакультуры.</p>

ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	ИД-3ОПК-2 -Использует нормативные правовые акты для осуществления государственной охраны водных биоресурсов.	Знать: требования нормативных правовых актов в области использования и охраны водных биоресурсов; - нормативную документацию по охране и рациональному использованию водных биоресурсов Уметь: осуществлять контроль выполнения лицами, использующими водные биоресурсы, условий заключенных договоров, права пользования водными биоресурсами. Владеть: методикой проверки отчетов, поступающих от лиц, использующих водные биоресурсы, на предмет полноты и порядка фиксации в них информации, наличия приложений.
---	--	--

6. СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ (ЛИБО В ЧАСАХ)

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы или 216 часов, продолжительность - 4 недели.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Восьмой семестр		
1	Организация практики. Подготовительный этап:¶Получение заданий, инструктаж по технике безопасности, составление плана практики.¶	24
2	Полевой период:¶Выполнение производственных заданий, сбор и обработку материала для квалификационной работы, работу с источниками литературы, ведомственными материалами.¶	24
3	Обработка, систематизация и обобщение материала по теме ВКР:¶Анализ полученной информации, рекомендации по совершенствованию деятельности, предприятия, учреждения.¶	84
4	Оформление и написание отчета:¶Результаты изучения видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения практики. Написание чернового варианта ВКР.¶	84
	Итого:	216

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Пятый курс		
1	Организация практики. Подготовительный этап:¶Получение заданий, инструктаж по технике безопасности, составление плана практики.¶	24

2	Полевой период:¶Выполнение производственных заданий, сбор и обработку материала для квалификационной работы, работу с источниками литературы, ведомственными материалами.¶	24
3	Обработка, систематизация и обобщение материала по теме ВКР:¶Анализ полученной информации, рекомендации по совершенствованию деятельности, предприятия, учреждения.¶	84
4	Оформление и написание отчета:¶Результаты изучения видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения практики. Написание чернового варианта ВКР.¶	84
	Итого:	216

Вид аттестации: Зачет с оценкой.

Конкретное содержание "Преддипломная; 35.03.08 - Водные биоресурсы и аквакультура; Рыбоохрана и рыбоводство; (ФГОС3++);" практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающегося.

7. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обязанности руководителя практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) студентом готовится отчет. Рабочее место оснащается необходимым набором машин, инструментов и учебно-справочной литературой.

Учебная группа разбивается на звенья по числу рабочих мест. За каждым рабочим местом закрепляется преподаватель или учебный мастер, под руководством которого студенты выполняют соответствующее задание.

Порядок смены рабочих мест обеспечивает выполнение программы за десять рабочих дней по пять учебных часов.

Перед началом выполнения заданий преподаватель или учебный мастер проводит инструктаж по технике безопасности на конкретном рабочем месте.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для промежуточной аттестации по практике предоставляются следующие документы:

- план практики (Приложение 1);
- характеристика с места практики (Приложение 1);
- отзыв руководителя практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении практики (Приложение 3).

В качестве отчета по преддипломной практике предоставляется черновой вариант выпускной квалификационной работы, выполненной в соответствии с заданием и планом, согласованными с руководителем ВКР.

Рукопись должна быть аккуратно оформлена, в соответствии с требованиями СТП напечатана шрифтом TimesNewRoman, размер – 14 пт., межстрочный интервал – 1.0 пт., страницы и рисунки пронумерованы. В начале отчета дается оглавление с указанием страниц разделов.

Оценка практики дается по совокупности отчетных материалов (отчет, оформление и результаты защиты отчета на кафедре).

При защите оценивается качество доклада, владение материалом, знание специальной литературы, ответы на вопросы, отзывы рецензента, оформление и представление иллюстративного материала (таблицы, графики, схемы, рисунки, фотографии и т. д.).

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике включают:

- перечень компетенций, планируемых результатов практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

Оценочные средства по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

11.1.1. Основная литература

1. Антипова, Л.В. Рыбоводство: основы разведения, вылова и переработки рыб в искусственных водоемах
2. Атаев А. М. Ихтиопатология [Электронный учебник] / Атаев А.М., Зубаирова М.М., 2015. - Режим доступа
3. Власов, В.А. Рыбоводство : учеб. для вузов по направлению подгот. 110401 -"Зоотехния" / В. А. Власов
4. Власов, В.А. Пресноводная аквакультура [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся
5. Гарлов, П.Е. Искусственное воспроизводство рыб. Управление размножением [Электронный учебник]
6. Комлацкий, В. И. Рыбоводство [Электронный ресурс] / В. И. Комлацкий. - Москва : Лань, 2018. - Режим доступа
7. Мирошникова, Е. П. Аквакультура [Электронный учебник] : практикум / Е. П. Мирошникова, С. В. Пономарев
8. Мирошникова Е.П. Общая ихтиология [Электронный учебник] : практикум / Е. П. Мирошникова, 2011.
9. Мирошникова Е.П. Частная ихтиология [Электронный учебник] : практикум / Е. П. Мирошникова, 2011.
10. Мухачев И. С. Озерное товарное рыбоводство [Электронный учебник] / И. С. Мухачев, 2012. - Режим доступа
11. Николаенко, О. А. Методы исследования рыбы и рыбных продуктов: [Электронный учебник]. - Режим доступа
12. Практикум по прудовому рыбоводству [Текст] : учеб. пособие для вузов Минрыбхоза СССР по специальности 110401 "Зоотехния"
13. Рыжков, Л.П. Основы рыбоводства [Электронный учебник] : учебник / Л. П. Рыжков, Т. Ю. Кучко, И. Ю. Шибанов
14. Шибаев С.В. Промысловая ихтиология : учеб. для вузов по направлению 110900.62 "Водные биоресурсы и аквакультура"
15. Пономарев, С. В. Марикультура. Культивирование креветок: учеб. Пособие [Электронный учебник] / С. В. Пономарев

11.1.2. Дополнительная литература

1. Васюкова, А.Т. Переработка рыбы и морепродуктов [Электронный учебник] :учеб. пособие / А.Т. Васюкова
2. Иванова, Е. Е. Технология морепродуктов [Электронный учебник] : [учеб. пособие] / Е. Е. Иванова, Г. В. Матвеев
3. Матвеев, А. Н. Каталог водных биологических ресурсов, подлежащих охране на территории Иркутской области
4. Промысловая ихтиология [Электронный ресурс]. - Электрон. текстовые дан. - [Б. м. : б. и.], 2011. - 89 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/177625>
5. Федорченко, В.И. Товарное рыбоводство [Текст] : Учеб. пособие для студентов вузов по спец. 31.16 "Рыбоводство"
6. Сафронова, Т.М. Сырье и материалы рыбной промышленности : учеб. Для студентов высш. и сред. об. образования
7. Васюкова, А.Т. Переработка рыбы и морепродуктов [Электронный учебник] :учеб. пособие / А.Т. Васюкова
8. Горелова И.Е. Рыба и рыбные товары [Электронный учебник] : Учеб. пособие / И. Е. Горелова, И. Е. Горелова
9. Хван, Т.А. Экология. Основы рационального природопользования : учеб. пособие для вузов / Т. А. Хван

11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» <http://cyberleninka.ru/article/c/biotehnologiya>
электронная библиотека Book.ru <http://www.book.ru>
база данных AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>
Издательство «Лань» электронно-библиотечная система <http://e.lanbook.com/>

11.3. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной систем	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016
2	Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ "ПРЕДДИПЛОМНАЯ; 35.03.08 - ВОДНЫЕ БИОРЕСУРСЫ И АКВАКУЛЬТУРА; РЫБООХРАНА И РЫБОВОДСТВО; (ФГОС3++);" ПРАКТИКИ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Тимирязева 59, ауд. 28	<p>Специализированная мебель: столы, стулья.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Кодекс / техэксперт ЭБС, ЭОИС - 13 шт., ксерокс Canon - 1 шт., принтер - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы с одновременным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам</p>
2	Тимирязева, дом 59, ауд. 35	<p>Специализированная мебель: шкаф плательный - 1 шт., шкаф комбинированный со стеклом - 5 шт., шкаф закрытый - 1 шт., шкаф стеклянный - 2 шт., столы ученические - 14 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 20 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт.</p> <p>Лабораторное оборудование: микроскопы - 12 шт.,</p> <p>Учебно-наглядные пособия: коллекции постоянных препаратов по цитологии и гистологии, влажные препараты животных, коллекция птиц, набор орудий лова рыбы.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.</p>

3	Тимирязева, дом 59, ауд. 36	<p>Специализированная мебель: стол рабочий - 10 шт., стол преподавателя - 1 шт., шкаф закрытый - 2 шт., доска магнитно-маркерная - 1 шт.</p> <p>Лабораторное оборудование: микроскопы - 3 шт., комплект инструментов для препарирования.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: коллекция рыб.</p>	Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.
4	Тимирязева, дом 59, ауд. 39	<p>Специализированная мебель: стол рабочий - 9 шт., стул - 9 шт., стол компьютерный - 1 шт., шкаф плательный - 1 шт., шкаф комбинированный со стеклом - 5 шт., шкаф комбинированный - 3 шт., шкаф со теклом - 2 шт., шкаф лабораторный - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: проектор Epson EMP-280 14846 (переносной), системный блок - 6 шт., монитор 14" View Sonic - 4 шт., монитор LG - 1 шт., монитор 17 "Beng TFT FP7G +U - 1 шт.</p> <p>Лабораторное оборудование: коллекция влажных препаратов животных, приборы для отбора гидробиологических проб. коллекция препаратов по зоологии.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Windows 7 Максимальная, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	Кафедра общей биологии и экологии, аудитория для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

5	Тимирязева, дом 59, ауд. 40	Специализированная мебель: столы ученические - 40 шт., скамья ученическая - 40 шт., доска меловая - 1 шт. Технические средства обучения: экран Screen Media - 1 шт., телевизор LCD 42" Philips 42 PF L3605 - 1 шт., проектор Epson - 1 шт. Учебно-наглядные пособия: карты, фотовыставка.	Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.
---	-----------------------------	---	---

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, профиль Рыбоохрана и рыбоводство.

Кандидат биологических наук (ученая степень)	Доцент (занимаемая должность)	Общая биология и экология (место работы)	Демидович А. П. (ФИО)
---	----------------------------------	--	--------------------------

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры общей биологии и экологии
 Протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ /Мартемьянова А.А.
 (Подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии общей биологии и экологии
 протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

Председатель учебно-методической комиссии _____ /
 (Подпись)