

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дмитриев Николай Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.07.2023 10:27:07

Уникальный программный ключ:

f7c6227919e448791180e3d4a1d

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Инженерный факультет
Кафедра эксплуатации мтп, бжд и по



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

"Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского"

Пользователь

Ильин С.Н.

Дата подписания

28.04.2023

Подпись верна

Рабочая программа дисциплины
"Психология"

Направление подготовки (специальность) 35.03.06 - Агроинженерия.
Направленность (профиль) Электрооборудование и электротехнологии в АПК
(академический бакалавриат)

Форма обучения: очная, заочная

4 Курс - 8 семестр/4 курс

Молодёжный, 2023

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- формирование у студентов компетенций, позволяющих сформировать адекватное представление о предмете, методах и задачах психологии, ее основных категориях, месте среди других наук о человеке, о психологических особенностях человека, закономерностях его деятельности, об исторически сложившихся и современных подходах к решению психологических проблем жизни и деятельности человека, его развития, образования и воспитания; в формировании у обучающихся общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО в единстве фундаментальных и прикладных социально-психологических проблем, а также в области практических применений.

Основные задачи освоения дисциплины:

- 1. Овладение основным категориальным аппаратом дисциплины
- 2. Формирование умения анализировать научную и учебно-методическую литературу по изучаемой дисциплине
- 3. Приобретение опыта учета индивидуально-психологических особенностей личности
- 4. Усвоение методов обучения и воспитания личности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология; 35.03.06 - Агроинженерия; Электрооборудование и электротехнологии в АПК; (ФГОСЗ++);» находится в обязательной части Б1.О учебного плана по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия. Дисциплина изучается в 8 семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

	<p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ИД-1УК-3 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p>	<p>Знать: закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае не продуктивного достижения целей или задач обучения Уметь отбирать основной, фактологический, актографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения Владеть приемами управления образовательным процессом, навыками оценки учебных достижений обучаемых, способностью позитивного влияния на обучаемых, приемами успешного ведения беседы,</p>
--	--	--	--

<p>ИД-2УК-3 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает / взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p>	<p>Знать: закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае непродуктивного достижения целей или задач обучения Уметь отбирать основной, фактологический, актографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения Владеть приемами управления образовательным процессом, навыками оценки учебных достижений обучаемых, способностью позитивного влияния на обучаемых, приемами успешного ведения беседы,</p>
---	---

ИД-3УК-3Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	<p>Знать:</p> <p>закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае не продуктивного достижения целей или задач обучения</p> <p>Уметь</p> <p>отбирать основной, фактологический, актографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения</p> <p>Владеть приемами управления образовательным процессом, навыками оценки учебных достижений обучаемых, способностью позитивного влияния на обучаемых, приемами успешного ведения беседы,</p>
---	--

<p>ИД-4УК-3 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p>	<p>Знать: закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае не продуктивного достижения целей или задач обучения Уметь отбирать основной, фактологический, картографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения Владеть приемами управления образовательным процессом, навыками оценки учебных достижений обучаемых, способностью позитивного влияния на обучаемых, приемами успешного ведения беседы,</p>
--	---

	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p>	<p>ИД-1УК-6Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p>	<p>Знать формы организации учебного процесса в образовательных учреждениях, условия эффективной реализации задач профессионального обучения, закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае не продуктивного достижения целей или задач обучения Уметь отбирать основной, фактологический, актографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения Владеть приемами управления образовательным процессом,</p>
--	---	---	---

<p>ИД-2УК-6 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Знать формы организации учебного процесса в образовательных учреждениях, условия эффективной реализации задач профессионального обучения, закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае непродуктивного достижения целей или задач обучения Уметь отбирать основной, фактологический, актографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения Владеть приемами управления образовательным процессом,</p>
--	--

УК-6

<p>ИД-3УК-6Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Знать формы организации учебного процесса в образовательных учреждениях, условия эффективной реализации задач профессионального обучения, закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае не продуктивного достижения целей или задач обучения Уметь отбирать основной, фактологический, картографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения Владеть приемами управления образовательным процессом,</p>
--	--

<p>ИД-4УК-6Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	<p>Знать формы организации учебного процесса в образовательных учреждениях, условия эффективной реализации задач профессионального обучения, закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае непродуктивного достижения целей или задач обучения Уметь отбирать основной, фактологический, актографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения Владеть приемами управления образовательным процессом,</p>
--	--

<p>ИД-5УК-6 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	<p>Знать формы организации учебного процесса в образовательных учреждениях, условия эффективной реализации задач профессионального обучения, закономерности проектирования учебного процесса в целом, и отдельного учебного занятия в частности, возможности управления ситуацией, в случае непродуктивного достижения целей или задач обучения Уметь отбирать основной, фактологический, актографический и справочный материал для усвоения обучаемыми, проектировать любые формы занятий аудиторных и внеаудиторных, анализировать выбранные педагогические средства, выбирать наиболее эффективные технологии обучения Владеть приемами управления образовательным процессом,</p>
--	--

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. - 72 часов

Очная форма обучения: Семестр - 8 семестр, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		ы
Общая трудоемкость дисциплины	72/2	72/2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	30	30
В том числе:		
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	10	10
Самостоятельная работа:	42	42
Самостоятельная работа	42	42
Зачет		

Заочная форма обучения: Курс - 4 курс, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные
		курсы
Общая трудоемкость дисциплины	72/2	72/2

Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	8	8
В том числе:		
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа:	64	64
Самостоятельная работа	64	64
Зачет		

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

6.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Предмет, задачи и методы психологической науки и практики. Психологический анализ деятельности	2		6
2	Зарождение и эволюция психики. Происхождение и развитие психики, сознания и личности человека	2	2	6
3	Психология познавательных процессов. Ощущение и восприятие. Мышление и речь	2		6
4	Внимание. Память	2	2	6
5	Характер. Задатки, способности	2		6
6	Психология мотивации	2	2	4
7	Психология эмоций и психических состояний	4	2	4
8	Психология воли	4	2	4
ИТОГО		20	10	42
Итого по дисциплине		72		

6.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
-------	---------------------------------	--------------------	----------------------	------------------------

1	Предмет, задачи и методы психологической науки и практики. Психологический анализ деятельности	2	2	30
2	Зарождение и эволюция психики. Происхождение и развитие психики, сознания и личности человека	2	2	34
3	Психология познавательных процессов. Ощущение и восприятие. Мышление и речь			
4	Внимание. Память			
5	Характер. Задатки, способности			
6	Психология мотивации			
7	Психология эмоций и психических состояний			
8	Психология воли			
ИТОГО		4	4	64
Итого по дисциплине		72		

7. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Предмет, задачи и методы психологической науки и практики. Психологический анализ деятельности:

- Тест

Зарождение и эволюция психики. Происхождение и развитие психики, сознания и личности человека:

- Контрольная работа

Психология познавательных процессов. Ощущение и восприятие. Мышление и речь:

- Тест

Внимание. Память:

- Тест

- Контрольная работа

Характер. Задатки, способности:

- Тест

- Контрольная работа

Психология мотивации:

- Тест

Психология эмоций и психических состояний:

- Контрольная работа

- Тест

Психология воли:

- Контрольная работа

Промежуточная аттестация - Зачет.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Основная литература

Нуркова, Вероника Валерьевна. Психология : учеб. для вузов / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. - М. : ЮрайтВысшее образование, 2009. - 575 с.— Текст : непосредственный.

8.1.2. Дополнительная литература

Дьяченко, Михаил Иванович. Психология : словарь-справочник / М. И. Дьяченко, Л. А. Кандыбович. - Минск : Хэлтон, 1998. - 399 с.— Текст : непосредственный.

Гальперин, Петр Яковлевич. Введение в психологию : учеб. пособие для вузов / П. Я. Гальперин. - М. : УниверситВысш. шк., 2002. - 330 с.— Текст : непосредственный.

Никандров В.В. Психология : электрон. учеб. для вузов / В. В. Никандров. - М. : КноРус, 2009. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).— : .

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://elib.irsau.ru> –электронная библиотека Иркутского ГАУ.
2. <http://window.edu.ru/> window- информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
---	---	-----------------------	---------------------

1	Молодежный, ауд. 274	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 8 шт., стол преподавателя - 1 шт., стулья - 18 шт., трибуна - 1 шт., шкаф, шкаф книжный (закрытый), доска маркерная.</p> <p>Технические средства обучения: экран проекционный "Projecta" - 1 шт., видеокамера "Mit - 2980", видеоплеер, монитор Samsung "795 Mb", монитор Samsung "S20B300B", ноутбук Asus "X54HR-SX228D", ноутбук HP "6720", принтер HP "Laser Jet M1132 MFP", принтер лазерный HP "Laser Jet", проектор Epson "EB-X12", системный блок "ATX", системный блок "Celeron 24 ch 7", телевизор Daewoo</p> <p>Учебно - наглядные пособия.</p> <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC, Архиватор 7-zip, Браузер Mozilla Firefox.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
---	----------------------	--	--

2	Молодежный, ауд. 354	<p>Специализированная мебель: стол преподавателя - 9 шт., стулья - 12 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор 17" LG «TFT L1750SQ Silver 8 m.c.», системный блок Acer «Aspire XC-830» Pentium J5005 / 4 Gb / 1 TB / DOS, принтер лазерный A4 Samsung «SCX - 4100 (принтер / сканер / копир)», монитор 17" LG «L1753S-SF», системный блок Celeron «D 325 256 Mb / 80 Gb / lan», принтер HP «LJ P1005», монитор LG «Flatron L192WS», Моноблок «iRU 309», принтер лазерный A4 Canon «Laser LBP 810», принтер МФУ HP «Laser Jet Pro M1214nfn», экран на треноге 200 x 200 см «Projecta Professionall», системный блок Acer «Aspire XC - 830» Pentium J5005 / 4 Gb / 1 TB / DOS, ксерокс Canon «FC-128».</p> <p>Учебно - наглядные пособия.</p> <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
3	Молодежный, ауд. 275	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 28 шт., стол преподавателя - 1 шт., скамейки - 28 шт., стул - 1 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения: проектор Sony "VPL-SX 125" - 1 шт., экран проекционный "Classic Solution" - 1 шт.</p> <p>Учебно - наглядные пособия.</p>	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

4	Молодежный, ауд. 123	<p>Специализированная мебель: Зал №1: столы - 46 шт., стулья - 79 шт. Зал №2: столы - 6 шт., стол угловой - 4 шт., стулья - 17 шт. Зал №3: стулья -50 шт., столы - 28 шт.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в "Интернет", доступ к БД,ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал №1: монитор Samsung - 21 шт., системный блок - 2 шт., системный блок DNS - 1 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Laser Jet P 2055 - 2 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEVOX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 1 шт., сканер - 1 шт., проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 11 шт., мониторы LG - 2 шт., системный блок In Win - 12 шт., системный блок - 1 шт., принтер HP Laser Jet P2055.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	--	--

10. РАЗРАБОТЧИКИ

Кандидат технических наук
(ученая степень)

Доцент
(занимаемая должность)

Эксплуатация МТП, БЖД
и ПО
(место работы)

Алтухова Т. А.
(ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры эксплуатации мтп, бжд и по
Протокол № 8 от 18 апреля 2023 г.

Зав.кафедрой

/Ильин П.И./

