

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2022 09:27:29
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b6829f8b0a77b0d

Министерство образования Российской Федерации
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Иркутский аграрный университет им. А.А. Ежевского»

Институт Экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра Финансов, бухгалтерского учета и анализа

Утверждаю
Директор института

Н.И. Федурина
«24» июля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.2.1 Бухгалтерский учет и финансы в АПК

Направление подготовки 35.03.04 – Агрономия

Профиль подготовки Профиль «Агрономия»

(уровень бакалавриат)

Форма обучения: очная, заочная

Курс (семестр): 2 курс, 3 семестр

Молодежный – 2020

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков по основам бухгалтерского учета, подготовке и представлению первичных бухгалтерских документов по труду и оказанию услуг, а также использования знаний для финансовой информации внутренним и внешним пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой.

В ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» ставятся следующие задачи:

- приобретение студентами системы знаний об основах бухгалтерского учета;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей; подготовка и представление финансовой информации;
- получение студентами навыков самостоятельной работы при работе с первичными бухгалтерскими документами, используемыми в рамках туристической деятельности;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском учёте как одной из функций предпринимательской деятельности;
- организация информационной системы для внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей.

Результатом освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» является овладение бакалаврами по направлению подготовки 35.03.04 – Агрономия организационно-управленческим видом профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина относится к вариативной части базового блока I и является дисциплиной по выбору (Б1.В.ДВ.2.1)

Перечень дисциплин учебного плана, используемых при изучении данной дисциплины: «Экономическая теория».

Перечень дисциплин, в которых будут использоваться результаты изучения данной дисциплины: «Экономика АПК».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующих компетенций:

1. Требования к уровню освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

| Трудовое действие ¹ | Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты обучения по ОП) | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции |
|--------------------------------|---|---|
| Общекультурные компетенции | | |

¹ Заполняется в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии) или квалификационными требованиями. Трудовые действия указываются, как правило, для профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности. Для общекультурных и общепрофессиональных компетенций трудовые действия указываются в случае соответствия.

| | | |
|--|---|--|
| | <p align="center">ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p> | В области знания и понимания (А) |
| | | Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности. |
| | | В области интеллектуальных навыков (В) |
| | | Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности |
| | | В области практических умений (С) |
| | | Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. |
| | <p align="center">ПК -7 способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации</p> | В области знания и понимания (А) |
| | | Знать: способы оценки производственных ресурсов сельскохозяйственной организации |
| | | В области интеллектуальных навыков (В) |
| | | Уметь: определять стоимостную оценку производственных ресурсов сельскохозяйственной организации |
| | | В области практических умений (С) |
| | | Владеть: методами расчета стоимостной оценки производственных ресурсов сельскохозяйственной организации |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачётных единицы

4.1.1 Очная форма обучения: Семестр – 3, вид отчетности – зачет с оценкой.

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | всего | 3 семестр |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 44 | 44 |
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | 14 | 14 |
| Семинарские занятия (СЗ) | 30 | 30 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | |
| Самостоятельная работа: | 64 | 64 |
| Курсовой проект (КП) ² | - | - |
| Курсовая работа (КР) ³ | - | - |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | - | - |
| Реферат (Р) | 12 | 12 |
| Эссе (Э) | | |
| Контрольная работа | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 30 | 30 |

² На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

³ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

| | | |
|--|----|----|
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 22 | 22 |
| Подготовка и сдача экзамена ² | | |
| Подготовка и сдача зачета с оценкой | | |

4.1.2 Заочная форма обучения: Курс – 3, вид отчетности – зачет с оценкой.

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | всего | 4 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 12 | 12 |
| в том числе: | | |
| Лекции (Л) | 6 | 6 |
| Семинарские занятия (СЗ) | 6 | 6 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | |
| Самостоятельная работа: | 96 | 96 |
| Курсовой проект (КП) ⁴ | - | - |
| Курсовая работа (КР) ⁵ | - | - |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа | 16 | 16 |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 80 | 80 |
| Подготовка и сдача экзамена ² | | |
| Подготовка и сдача зачета с оценкой | | |

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

| № п/п | Раздел | Сем ес | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля успеваемо |
|-------|--------|--------|-----------------|--|-----------------------------------|
|-------|--------|--------|-----------------|--|-----------------------------------|

⁴ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

⁵ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

| | Дисциплины (тема) | тр | | Лекции (Л) | Практик (семинарские) | лабораторные работы (ЛР) | самостоятельная работа (СРС) | сти (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|--|----|-------|---------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 7 | 8 | 9 |
| Модуль 1 – Основы бухгалтерского учета и финансов | | | | | | | | |
| 1 | Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета | 2 | 1 | 1 | 2 | | 4 | Тест, реферат |
| 2 | Элементы метода бухгалтерского учета | 2 | 2 | 1 | 2 | | 4 | |
| 3 | Основы организации бухгалтерского учета на предприятия | 2 | 3 | 1 | 2 | | 8 | |
| 4 | Принципы организации финансов коммерческих предприятий | 2 | 4 | 1 | 2 | | 8 | |
| Модуль 2 – Бухгалтерский финансовый учет | | | | | | | | |
| 1 | Организация учета денежных средств | 2 | 5 | 2 | 2 | | 6 | Контр. работа |
| 2 | Организация учета материальных ценностей и основных средств | 2 | 6-7 | 2 | 4 | | 6 | |
| 3 | Организация учета расчетных операций | 2 | 8-9 | 2 | 4 | | 6 | Устный опрос |
| 4 | Учет расчетов по оплате труда | 2 | 10-11 | 2 | 4 | | 6 | |
| 5 | Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции растениеводства | 2 | 12-14 | 1 | 4 | | 8 | |
| 6 | Учет финансовых результатов | 2 | 15-16 | 1 | 4 | | 8 | |
| 7 | Зачет с оценкой | | | | | | | |
| | Итого | | | 14 | 30 | | 64 | |

5.1.2 Заочная форма обучения:

| № п/п | Раздел Дисциплины (тема) | С е м е с т р | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемо сти (по неделям семестра) Форма промежут очной аттестаци и (по семестрам |
|----------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------|---|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--|
| | | | | Лекции (Л) | Практик (семинарские) | лабораторные работы (ЛР) | самостоятельная работа (СРС) | |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---------------------|---|---|---|----|---|
| | | | | | | | |) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 7 | 8 | 9 |
| Модуль 1 – Основы бухгалтерского учета и финансов | | | | | | | | |
| 1 | Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета | 2 | Согласно расписания | 2 | 1 | | 8 | Выполнение контрольной работы, устное собеседование |
| 2 | Элементы метода бухгалтерского учета | 2 | | 2 | 1 | | 6 | |
| 3 | Основы организации бухгалтерского учета на предприятия | 2 | | 2 | | | 6 | |
| 4 | Принципы организации финансов коммерческих предприятий | 2 | | 2 | | | 8 | |
| Модуль 2 – Бухгалтерский финансовый учет | | | | | | | | |
| 1 | Организация учета денежных средств | 2 | Согласно расписания | | | | 12 | Выполнение контрольной работы, устное собеседование |
| 2 | Организация учета материальных ценностей и основных средств | 2 | | | 1 | | 10 | |
| 3 | Организация учета расчетных операций | 2 | | | 1 | | 10 | |
| 4 | Учет расчетов по оплате труда | 2 | | | 1 | | 14 | |
| 5 | Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции растениеводства | 2 | | | 1 | | 12 | |
| 6 | Учет финансовых результатов | 2 | | | | | 10 | |
| 7 | Зачет с оценкой | | | | | | | |
| | Итого | | | 6 | 6 | | 96 | |

5.2 Тематическое содержание дисциплины

| № п/п | Раздел дисциплины | Тема и краткое содержание темы |
|-------|--|--|
| I | II | III |
| 1 | Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета | Определение предмета и метода бухгалтерского учета Общие понятия и состав объектов бухгалтерского учета Классификация объектов бухгалтерского учета в зависимости от экономического содержания |
| 2 | Элементы метода бухгалтерского учета | Сущность и значение балансового обобщения Система счетов и двойная запись Документация как элемент метода бухгалтерского учета Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета и их инвентаризация Учетные регистры и формы бухгалтерского учета |
| 3 | Основы организации бухгалтерского учета на предприятия | Организационная структура бухгалтерской службы организации Права и обязанности главного бухгалтера Учетная политика предприятия |
| 4 | Принципы организации финансов коммерческих | Сущность финансов и их функции. Особенности финансов коммерческих организаций и |

| | | |
|----|--|---|
| | предприятий | факторы, их определяющие Источники и виды финансовых ресурсов коммерческих организаций. Направления использования финансовых ресурсов |
| 5 | Организация учета денежных средств | Документальное оформление, порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Документальное оформление, порядок ведения и отражения в учете операций по расчетным счетам. |
| 6 | Организация учета материальных ценностей и основных средств | Основные нормативные документы по учету производственных запасов, и основных средств. Классификация и оценка МПЗ и ОС. Первичный учет МПЗ и ОС Синтетический и аналитический учет производственных запасов и ОС. |
| 7 | Организация учета расчетных операций | Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами и прочих расчетных операций |
| 8 | Учет расчетов по оплате труда | Виды и формы оплаты труда. Первичный учет труда и заработной платы. Порядок начисления заработной платы. Удержания из заработной платы. Отражение расчетов по оплате труда в учете |
| 9 | Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции растениеводства | Классификация затрат на производство продукции (работ, услуг) Объекты учета затрат, объекты калькулирования и калькуляционная единица Исчисление себестоимости продукции растениеводства |
| 10 | Учет финансовых результатов | Понятие финансовых результатов и их классификация Формирование финансовых результатов предприятий Распределение прибыли |

5.3 Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

5.3.1. Очная форма обучения

| Семестр | Вид занятия (Л, ПР.) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Количество часов |
|---------|----------------------|---|------------------|
| 4 | Л | Проведение лекций с использованием мультимедиа | 4 |
| | ПР | Решение ситуационных задач, коллоквиум | 4 |

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1.1. Методические указания для проведения аудиторных занятий

Лекционный материал построен на основе действующего законодательства. Лекции между собой взаимосвязаны и взаимообусловлены. Поэтому если студент пропустил лекцию, необходимо самостоятельно изучить предыдущую тему. Для лучшего запоминания целесообразно записывать в лекционную тетрадь ключевые положения темы, примеры и формулы. По возникающим вопросам студент может проконсультироваться с преподавателем, либо самостоятельно изучить вопрос по литературным источникам. Перед следующей лекцией студент должен прочитать лекционный материал и дополнительный материал, предложенный преподавателем на лекции.

Для практических занятий по изучаемому курсу предусмотрены практические задания, разработанные преподавателем, с целью закрепления и систематизации лекционного материала, а также формирования практических навыков по статистической обработке экономической информации. Практические занятия состоят из решения ситуационных задач, а также обсуждения основных вопросов тем. Каждому студенту на практических занятиях обязательно нужно иметь рабочую тетрадь и калькулятор. После расчетов задач необходимо делать выводы, которые должны быть краткими и ёмкими.

После прохождения каждой темы проводится текущий контроль с целью установления уровня усвоения студентами пройденного материала. Материалы текущего контроля разрабатываются на основе лекционного и практического материала и предназначены для оценки знаний, умений и владений по основным вопросам дисциплины.

Активная работа студента на лекционных и практических занятиях, отличные итоги текущего контроля, а также подготовка докладов и их защита на научной конференции могут служить основанием для досрочной аттестации без проведения зачета или экзамена в период сессии. Студенты, не успевающие по итогам текущего контроля к сдаче экзамена не допускаются. Неаттестованные студенты получают индивидуальные задания у преподавателя.

6.1.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в решении ситуационных задач, в изучении литературных источников, периодических изданий, нормативных документов, методической литературы по всем темам дисциплины, подготовке конспектов, переданных на самостоятельное изучение, а также подготовке контрольной работы (для заочного отделения).

При подготовке к зачету особое значение должно быть уделено запоминанию основных терминов, определений и формул. Задачи для зачета составляются на основании тех задач, которые были решены на практических занятиях, но с другими данными. На экзамене каждому студенту выдается персональное задание. При возникновении трудности в оценке преподаватель может задавать дополнительные вопросы. После двух неудачных попыток сдачи зачета, экзамена студент сдает зачет комиссии, назначенной по решению заведующего кафедрой.

6.3 График самостоятельной работы студентов по дисциплине

«Бухгалтерский учет и финансы в АПК»

Очная форма обучения

Семестр 3

| Вид занятий | Номера недель | | | | | | | | | | | | | | Итого часов на вид | Сессия | |
|---|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|--------------------|--------|-----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | | |
| Лекции | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 14 | Зачет с оценкой |
| Количество часов самостоятельной работы | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 20 | | |
| Практические занятия | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 30 | | |
| Количество часов | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 44 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|----|
| самостоятельной работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 | 5 | 5 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | | | | 64 |



Сроки контрольных точек

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания;
- критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (промежуточной аттестации) по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции (ий).

Фонд оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» представлен в **приложении к рабочей программе**.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины⁶:

8.1.1. Основная литература:

1. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве : учеб. для вузов : рек. Учеб.-метод. об-нием / под ред. Н. Г. Белова, Л. И. Хоружий, 2010. -601 с.
2. Бычкова, Светлана Михайловна. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве: учеб. пособие для вузов : рек. УМО / С. М. Бычкова, Д. Г. Бадмаева ; под ред. С. М. Бычковой, 2008. -400 с.
3. Комарова, А.В. Финансы [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / А.В Комарова, Т. И. Либерман. - Электрон. текстовые дан. - : изд-во ЛКИ, 2011. - 126 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/145391>

8.1.2. Дополнительная литература:

3. Основы бухгалтерского учета и финансы в АПК : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Бондина [и др.], 2003. -399 с.

1. Бухгалтерский учет. В вопросах и ответах. Учебное пособие. [Электронный ресурс] / Фадеева Ю.В., 2013. -100 с. -Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/209449>

⁶В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://www.glavbukh.ru/> - официальный сайт журнала «Главбух».
2. <http://www.consultant.ru/> - сайт справочно-поисковой системы «Консультант плюс»
3. <http://www.aero.garant.ru/> - сайт справочно-поисковой системы «Гарант»

8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Переверзев, Марель Петрович. Бухгалтерский учет : учеб. пособие для вузов : допущено Учеб.-метод. об-нием / М. П. Переверзев, А. М. Лунёва ; под ред. М. П. Переверзева, 2010. - 239 с.

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Договор №, дата, организация |
|--|---|---|
| Лицензионное программное обеспечение | | |
| 1 | Microsoft Windows 7 | Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года |
| 2 | Microsoft Office 2010 | |
| 3 | Kaspersky Business Space Security Russian Edition | |
| Свободно распространяемое программное обеспечение | | |
| 1 | LibreOffice 6.3.3 | |
| 2 | Adobe Acrobat Reader | |
| 3 | Mozilla Firefox 83.x | |
| 4 | Opera 72.x | |
| 5 | Google Chrome 86.x. | |

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий | Основное оборудование | Форма использования |
|-------|---|--|--|
| 1 | 233 а Учебная аудитория | Специализированная мебель: столы ученические - 35 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 71 шт., трибуна 1 шт. Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., телевизор LED 32 Samsung 1 шт, доска 3-х элементная меловая 1шт, учебно-наглядные пособия. | Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 2 | 227 б Учебная аудитория | Специализированная мебель: комплект учебной мебели - 20 шт., трибуна 1 шт., стол преподавателя – 1 шт. Технические средства обучения: интерактивная доска TS-4080L 1 шт., мультимедиа проектор Epson EMP-X5 1шт., ноутбук Asus P55VA 1шт., доска аудиторная ДЛ-32 1шт., учебно-наглядные пособия. | Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |
| 3 | 106 Учебная аудитория | Специализированная мебель: столы ученические - 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 20 шт., трибуна 1 шт. Технические средства обучения: доска магнитно-маркерная 1шт., учебно-наглядные пособия. | Для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. |
| 4 | 209 Кафедра финансов, бухгалтерского учета и анализа | Специализированная мебель: комплект специализированной мебели - 15 шт Технические средства обучения: Монитор Asus VK222HE 22 1 шт., монитор LG Flatron L1942S BP 1шт., монитор Samsung 21.5 S22A350N 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A 100N 1 шт., Принтер HP LJ M1132 MFP 1 шт., Принтер МФУ XEROX WorkCentre 5019 1 шт., Сейф 1 шт., Системный блок DNS Extreme Core i5-2400 1 шт., Системный блок Intel G630/ASUS 1 шт., Системный блок Invin EAR-012 BS 1 шт., Электронная книга PocketBook Pro912 1шт. | Для индивидуальных консультаций, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования |
| 5 | Аудитория 303 научно-библиографический отдел | Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт. | Для самостоятельной работы, для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций курсового проектирования (выполнения курсовых работ) |

10. РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

по дисциплине Бухгалтерский учет и финансы в АПК

(направление: 35.03.04 – Агрономия, 2 курс, 3 семестр).

Лекций - 32 ч, практических занятий – 32 ч. Зачет с оценкой.

Промежуточные аттестации: контрольная работа, тестирование, реферат, устное собеседование

| № п/п | Название модуля (название раздела, темы) | Форма контроля | Сроки сдачи (3 семестр) | Баллы |
|-------|---|-------------------|-----------------------------|-------|
| 1 | Модуль 1 – Основы бухгалтерского учета и финансов | Тест, Реферат | 4 неделя | 25 |
| 2 | Организация учета денежных средств и | Контрольная | 7 неделя | 25 |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--------------|-------------|----|
| | ТМЦ | работа | | |
| 3 | Организация учета расчетных операций | Устный опрос | 11 неделя | 10 |
| | Итого | | 60 | |
| | Сумма баллов для допуска к экзамену | | от 40 | |
| | Итоговый рейтинговый балл | | от 0 до 100 | |

Распределение баллов по видам работ

| Вид работы | Единица измерения | Премиальные баллы |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Активность на семинарском занятии | семестр | 0 - 8 |
| Посещение занятий | семестр | 0 - 5 |
| Внеаудиторная самостоятельная работа | семестр | 0 - 12 |
| Участие в конференциях, конкурсах | одно участие | 0 - 15 |
| Итого | | до 40 |
| Экзамен | | 20-40 |


Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и директором сроки.

| Интервал баллов рейтинга | Оценка |
|--------------------------|---------------------|
| Меньше 50 | неудовлетворительно |
| 51 - 70 | удовлетворительно |
| 71 - 90 | хорошо |
| 91 - 100 | отлично |

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.04 – Агрономия

Программу составила ст. преподаватель Шарапиева Ирина Геннадьевна_



Программа одобрена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и анализа протокол № 12 от «24» июня 2020 г.

Заведующая кафедрой: к.э.н., доцент



Тяпкина М.Ф.