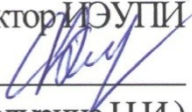


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.06.2022 09:28:06  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Институт экономики, управления и прикладной информатики  
Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК

Утверждаю  
Директор ИЭУПИ  
  
(Федурина Н.И.)

26.03.2021  
Протокол №7

Рабочая программа дисциплины  
«Менеджмент и маркетинг»

Направление подготовки (специальность) 35.03.04 Агрономия  
Направленность (профиль) Технологии производства продукции растениеводства

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная, заочная  
2 курс, 4 семестр /2 курс

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины:

- получение студентами специальных знаний и навыков, необходимых для дальнейшего обучения по направлению 35.03.04, для работы в организациях малого, среднего и крупного бизнеса в качестве руководителя (менеджера), формирование у студентов представления о маркетинге как деятельности, направленной на выявление, создание и удовлетворение нужд и потребностей потенциальных покупателей в товарах и услугах, как системы управления, регулирования и изучения рынка.

Основные задачи освоения дисциплины:

- Рассмотреть сущность менеджмента, его объекта и условий, в которых он функционирует, содержания процесса менеджмента;
- рассмотреть сущность и содержание процессов управления, руководства, предпринимательства и менеджмента;
- рассмотреть основные принципы, методы, закономерности и функции менеджмента и маркетинга;
- изучить способы и методы организации предприятий, определения их миссии, целей, задач, стратегии и тактики функционирования объекта менеджмента, выбора эффективного стиля руководства и лидерства, навыков управления;
- формирование у студентов теоретических и практических навыков при работе на рынке как в качестве производителей и продавцов, так и покупателей ресурсов;
- освоение понятийно-терминологического аппарата, характеризующего организацию маркетинга на предприятии;
- ознакомление с методами создания нового товара, управления товарной и ценовой политикой;
- изучение системы формирования спроса в стимулирования сбыта, организации каналов товародвижения и сбыта;
- ознакомление с основными идеями и правилами планирования, управления и контроля деятельности предприятий в организации, ориентированных на рынок.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Менеджмент и маркетинг» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия. Дисциплина изучается в на 2 курсе в 4 семестре.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p><b>Знать:</b> в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p><b>Уметь:</b> Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p><b>Владеть:</b> в рамках поставленной цели проекта совокупностью взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определять результаты решения выделенных задач</p> <p><b>Знать:</b> решение конкретной задачи проекта,</p> <p><b>Уметь:</b> Проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения,</p> <p><b>Владеть:</b> решением конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>Знать:</b> Решение конкретных задач проекта</p>

		ИД-4 <sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	<p><b>Уметь:</b> Решать конкретные задачи проекта заявленного качества</p> <p><b>Владеть:</b> Решением конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>Знать:</b> решение конкретной задачи проекта</p> <p><b>Уметь:</b> Публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта</p> <p><b>Владеть:</b> результатами решения конкретной задачи проекта</p>
--	--	---	--

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекцион-

ных материалов в электронном виде.

## **5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. – 108 час.

### **5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

#### **5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 4, вид отчетности – зачет**

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных еди- ниц	Объем часов / зачетных еди- ниц
	Всего	4 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
в том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Семинарские занятия (СЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Самостоятельная подготовка к лекциям и практическим занятиям	72	72
Эссе	-	-
Коллоквиум		
Подготовка доклада с использованием мультимедийной презентации		
Подготовка и сдача зачета	-	зачёт

#### **5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 2, вид отчетности – зачет**

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / за- четных единиц
	всего	2 курс
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
в том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Семинарские занятия (СЗ)	6	6

Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>98</b>	<b>98</b>
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа	38	38
Самостоятельное изучение разделов	30	30
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	30	30
Подготовка и сдача экзамена <sup>2</sup>		
Подготовка и сдача зачета	-	зачёт

## 6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции	Практ (семинары)	лаборат.ра	самост.раб ота (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>4 семестр</b>						
1.	Сущность менеджмента. История развития менеджмента.	2	2		10	
2.	Принципы и функции менеджмента	2	2		10	
3.	Управление внутренней и внешней средой организации.	4	4		10	опрос
4.	Сущность, содержание и инструментарий маркетинга. Понятие маркетинга, возникновение, содержание.	2	2		10	
5.	Исследование рынка.	2	2		10	
6.	Товарная политика. Сегментирование рынка.. Жизненный цикл товара.	2	2		12	
7.	Реклама, как составная часть маркетинговой деятельности.	4	4		10	тест
	<b>Зачет</b>					
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>72</b>	
					<b>108</b>	

#### 6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции	Практ (семинары)	лаборат.ра	самост.раб ота (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>2 курс</b>						
1.	Сущность менеджмента. История развития менеджмента.	1	1		10	Выполнение контрольной

2.	Принципы и функции менеджмента	1	1		13	работы
3.	Управление внутренней и внешней средой организации.	1	1		15	
4.	Сущность, содержание и инструментарий маркетинга. Понятие маркетинга, возникновение, содержание.	1	1		15	
5.	Исследование рынка.		1		15	
6.	Товарная политика. Сегментирование рынка.. Жизненный цикл товара.		0,5		15	
7.	Реклама, как составная часть маркетинговой деятельности.		0,5		15	
	<b>Зачет</b>					
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>98</b>	
					<b>108</b>	

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>1</sup>:

#### 7.1.1. Основная литература:

1. Цахаев, Рамазан Курбанмагомедович. Маркетинг [Электронный учебник] : учеб. / Р.К.Цахаев, Т.В. Муртузалиева, 2013. - 549 с. - Режим доступа:[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=5630](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5630)

2. [Цахаев, Р.К.](#) Маркетинг [Электронный ресурс] : учебник / Р. К. Цахаев, Т. В. Муртузалиева. - 3-е. - : Дашков и К, 2017. - 552 с. - Режим доступа:<https://e.lanbook.com/book/93523>.

3. Шеметов П. В. Менеджмент: управление организационными системами [Электронный ресурс] / П. В. Шеметов, Л. Е. Чередникова, С. В. Петухова. – М.: Омега-Л, 2012. - 407 с.- Электрон. текстовые дан. // Лань: электронно-библиотечная система.- Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=5533](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5533).

#### 7.1.2. Дополнительная литература:

1. Нуралиев, С. У. Маркетинг [Электронный учебник] : учебник / С. У.Нуралиев, Д. С. Нуралиева, 2014. - 362 с. - Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56249](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56249)

2. Зубарев, Ю. А. Энциклопедический словарь терминов по менеджменту, маркетингу, экономике, предпринимательству. В 2 т. Т. II [Электронный

<sup>1</sup>В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП



учебник] : учеб.пособие / Ю. А.Зубарев, А. И. Шамардин, 2012. - 607 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/233209>.

3. Зубарев, Ю. А. Энциклопедический словарь терминов по менеджменту, маркетингу,экономике, предпринимательству. В 2 т. Т. I [Электронный учебник] : учеб.пособие / Ю. А.Зубарев, А. И. Шамардин, 2012. - 560 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/233210>.

## **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. *http: window.edu.ru/ window-* информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», в библиотеке которой представлены полнотекстовые источники по всем основным разделам.

## **7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Аникиенко, Н. Н. Менеджмент и маркетинг : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы для студентов направления подготовки 35.03.03 – «Агрохимия и агропочвоведение» очного и заочного обучения / Н. Н. Аникиенко, И. А. Савченко ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А.А. Ежовского. – Молодежный : Изд-во ИрГАУ, 2020 – 17 с. Режим доступа: [http://195.206.39.221/fulltext/i\\_032411.pdf](http://195.206.39.221/fulltext/i_032411.pdf)

## **7.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии:№ 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).

2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).

3. Microsoft Windows Server Standard 2008 Russian Academic OPEN No Level (серверная операционная система) (лицензии:№ 44217759, 43837216).

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОцесса**

по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Учебная аудитория (ауд 227);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 64 места, трибуна 1 шт., <b>Технические средства обучения:</b> <b>Учебно-наглядные пособия.</b> мультимедиа-проектор Optoma X302 1шт., доска 3-х элементная меловая 1шт.,	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2.	учебная аудитория (ауд 318);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна 1 шт., <b>Технические средства обучения:</b> <b>Учебно-наглядные пособия,</b> 2 доски 3-х элементных меловых.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа
3	кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической безопасности в АПК (ауд 422);	<b>Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для преподавателей, Трибуны настольные 2 . <b>Технические средства обучения:</b> <b>Учебно-наглядные пособия,</b> Монитор TFT 19" LG Мультимедиа проектор Optoma X302 ; Принтер лазерный А4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB); Принтер/сканер/копир LaserJet M1005 ; Проектор Epson EB-W12 ; Системный блок ВН-0015 iP2160 ; Системный блок Celeron D2,4 GHz / 256Mb /80Gb /CD-RW ;	Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;  Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4.	Аудитория 303;	<b>Специализированная мебель:</b> столы, стулья <b>Технические средства обучения:</b> Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ,ЭК,ЭБС,ЭИОС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP, 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110	аудитория для самостоятельной работы, для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

## Рейтинг-план дисциплины

«Менеджмент и маркетинг»

Направление подготовки: 35.03.04 – Агрономия  
профиль «Технологии производства продукции растениеводства»  
2 курс, 4 семестр

Лекции – 18 часов. Практические занятия – 18 часов. Зачет  
Текущие аттестации: опрос, тест

### Распределение баллов по разделам (модулям) в 4 семестре

:

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Управление внутренней и внешней средой организации.	30	4 неделя
Реклама, как составная часть маркетинговой деятельности.	30	7 неделя
<b>ИТОГО</b>	<b>60</b>	

### Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 – 12
Участие в конференциях, конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Экзамен		20-40

### Определение итоговой оценки по дисциплине

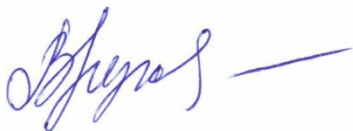
По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки бакалавров по направлению

35.03.04\_\_Агрономия, профиль «Технологии производства продукции растениеводства»  
"

Программу составил:



ст.преподаватель  
кафедры менедж-  
мента, предпри-  
нимательства и  
экономической без-  
опасности в АПК  
Луговнина В.В.

Программа одобрена на заседании  
кафедры менеджмента, предпринимательства и  
экономической безопасности в АПК

протокол № 7 от 26.03.21

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, доцент



Попова Ирина  
Владимировна

**Согласовано:**

Директор центра информационных технологий

Замараев А.О.

«26» марта 2021 г.

Директор библиотеки



М.З. Ерохина

«26» марта 2021 г.