

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2022 09:27:05
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Факультет энергетический
Кафедра иностранных языков

Утверждаю
Декан энергетического
факультета
Иванов Д.А.



«24» июля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык»

Направление подготовки (специальность) 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) Технологии производства продукции
растениеводства

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная, заочная
1 курс, 1-2 семестр / 1 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

Основной целью курса является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем профессиональной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Достижение этой цели должно обеспечить выпускнику вуза готовность самостоятельно осуществлять профессиональную деятельность в контакте с зарубежными партнерами-представителями иной культуры, решать профессиональные задачи с использованием иностранного языка, а также позволит ему самореализоваться и быть конкурентоспособным на рынке труда.

Основные задачи освоения дисциплины:

- научить понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения;
- научить понимать устное сообщение монологического и диалогического характера;
- развить умение передать информацию собеседнику и адекватно понять сообщение;
- научить письменно передать необходимую информацию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия. Дисциплина изучается в 1-2 семестре на 1 курсе.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

(ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компе-	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дис-
------------	------------------------	------------------------	---

тенции			циплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вербальные и невербальные средства осуществления межкультурной коммуникации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять вербальные и невербальные средства в соответствии с ситуацией общения (официальное\неофициальное); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения.
		ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники получения необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать из информационных источников валидные средства для осуществления профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе коммуникации.
		ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные термины и понятия, используемые в деловой и личной переписке; основные правила оформления писем различного вида; структуру делового письма; методы аргументации деловых писем; этику деловой переписки; особенности международной деловой переписки. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять различные виды деловых и личных писем с учетом существующих норм и требований; составлять ответы на различные виды писем; обоснованно аргументировать свою позицию в письме. <p>владеть:</p>

			- способностью применять действующие нормы ведения официальной и неофициальной переписки и соблюдения деловой этики (включая e-mail переписку).
		<p>ИД-4_{ук-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности страны изучаемого языка; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - работать в коллективе; - выполнять коммуникативные задания, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		<p>ИД-5_{ук-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональную терминологию в объеме, необходимом для осуществления переводов профессиональных текстов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать в словаре лексическую единицу адекватную контексту <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом осо-

бенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. - 216 часов

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 1-2 , вид отчетности – зачет (1 семестр), зачет с оценкой (2 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	1 семестр	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	216/6	72/2	144/40
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	68	28	40
в том числе:			
Лекции (Л)			
Семинарские занятия (СЗ)	68	28	40
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа:	148	44	104
Курсовой проект (КП) ¹	-	-	-
Курсовая работа (КР) ²	-	-	-

¹ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

² На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа	16	6	10
Самостоятельное изучение разделов	64	10	54
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	168	28	40
Подготовка и сдача экзамена ²	-	-	-
Подготовка и сдача зачета	Зачёт, ЗаО	зачёт	ЗаО

5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 1, вид отчетности 1 курс – зачет, зачет с оценкой.

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных еди- ниц
	всего	1 курс
Общая трудоемкость дисциплины	216/6	216/6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	18	18
в том числе:	-	-
Лекции (Л)	-	-
Семинарские занятия (СЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	198	198
Курсовой проект (КП) ³	-	-
Курсовая работа (КР) ⁴	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	50	50
Самостоятельное изучение разделов	148	148
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена ²	-	-
Подготовка и сдача зачета	зачет/зачет с оценкой	зачет/зачет с оценкой

³ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

⁴ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
1 семестр						
N.	Название раздела					
1.	<p>Вводно-коррективный курс. Усвоение специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи, чтение транскрипции.</p> <p>Reading Text “The Soil”.</p> <p>Grammar: Числительные. Личные, притяжательные местоимения. Порядок слов в утвердит. предложении. Притяжательный падеж сущ-х. To be/to have. Неопределенный артикль.</p> <p>Listening “People I know”, “Pets”.</p> <p>Speaking: dialogues “Getting acquainted”</p>		7		11	
2.	<p>Agronomy department</p> <p>Reading “ Steve’s house” Grammar: Структура существования. Множественное число сущ-х. Предлоги места. Определенный артикль. Порядок слов в предложении.</p> <p>Listening “ Renting a flat”.</p> <p>Speaking “Country life. City life”</p>		7		11	
3.	<p>Going to the market</p> <p>Reading Text “Field Crops”.</p> <p>Grammar: Вопросит. и указат. местоимения. Исчисляемые и неисчисляемые сущ-ые. Неопределенные местоимения. Грамматические категории глагола «вид» и «время». Побудительные предложения.</p> <p>Listening “Sally’s meals”.</p> <p>Speaking “Shopping”, “Making an order”.</p>		7		11	
4.	<p>Free time. Travelling</p> <p>Reading Text “Tillage weed control”.</p>		7		11	

	Grammar: Степени сравнения прилагательных. Видовременные формы глагола. Предлоги времени. Вопросительные предложения. Listening “Linda’s free time”. Speaking “Spending free time”.					
	Итого за 1 семестр		28		44	зачёт
	2 семестр					
N.	Название раздела					
1.	Higher agricultural education Reading Text “Students of agriculture and forestry in Britain”. “Irkutsk State Academy of Agriculture”. Grammar: Simple tense forms. Irregular verbs. Порядок слов в утвердительных, отрицательных, вопросительных предложениях. Listening “How to study”. Speaking “Studying at the Academy”.		6		17	
2.	Students’ life Reading Text “Soil Classification.”. Grammar: Continuous, Perfect Tense forms. Порядок слов в утвердительных, отрицательных, вопросительных предложениях. Listening “Peer tutors”. Speaking “If you fall behind the group”.		6		17	
3.	Spotlight on your region Reading “Land Resources for Farming”. Grammar: Perfect Continuous tense form. Порядок слов в утвердительных, отрицательных, вопросительных предложениях. Порядковые и сложные количественные числительные. The simple Passive. Listening “Canada”. Speaking “How can I get to...”		7		17	
4.	National customs and traditions Reading “Different Productive Capacities of Land.” Grammar: Повторение видовременных форм глагола. Модальные глаголы. Listening: ”Advent” Speaking “Celebrating a holiday”		7		17	
5.	Soil Conservation Reading Texts “What is soil conservation? Soil Erosion. Soil Conservation Plan” Grammar Participle I. Participle II.		7		18	
6.	Soil Pollution.		7		18	

	Reading Texts “Soil Pollution and Its Management. 45 B. Soil Pollution Control” Grammar Особенности словообразования. Passive Voice.					
	ИТОГО за 2 семестр		40		104	зачет с оценкой
	Итого по дисциплине		68		148	зачет / зачет с оценкой
					216	

6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
1 курс						
N.	Название раздела					
1	Higher agricultural education Reading Text “Students of agriculture and forestry in Britain”. “Irkutsk State Academy of Agriculture”. Grammar: Simple tense forms. Irregular verbs. Порядок слов в утвердительных, отрицательных, вопросительных предложениях. Listening “How to study”. Speaking “Studying at the Academy”.		2		24	Выполнение контрольной работы
2	Students’ life Reading Text “Soil Classification.”. Grammar: Continuous, Perfect Tense forms. Порядок слов в утвердительных, отрицательных, вопросительных предложениях. Listening “Peer tutors”. Speaking “If you fall behind the group”.		2		24	
3	Spotlight on your region Reading “Land Resources for Farming”. Grammar: Perfect Continuous tense form. Порядок слов в утвердительных, отрицательных, вопросительных предложениях. Порядковые		2		24	

	и сложные количественные числительные. The simple Passive. Listening “Canada”. Speaking “How can I get to...”				
4	National customs and traditions Reading “Different Productive Capacities of Land.” Grammar: Повторение видовременных форм глагола. Модальные глаголы. Listening: ”Advent” Speaking “Celebrating a holiday”		2		24
5	Soil Conservation Reading Texts “What is soil conservation? Soil Erosion. Soil Conservation Plan” Grammar Participle I. Participle II.		2		24
6	Soil Pollution. Reading Texts “Soil Pollution and Its Management. 45 B. Soil Pollution Control” Grammar Особенности словообразования. Passive Voice.		2		24
7	Higher agricultural education Reading Text “Students of agriculture and forestry in Britain”. “Irkutsk State Academy of Agriculture”. Grammar: Simple tense forms. Irregular verbs. Порядок слов в утвердительных, отрицательных, вопросительных предложениях. Listening “How to study”. Speaking “Studying at the Academy”.		2		24
8	Students’ life Reading Text “Soil Classification.”. Grammar: Continuous, Perfect Tense forms. Порядок слов в утвердительных, отрицательных, вопросительных предложениях. Listening “Peer tutors”. Speaking “If you fall behind the group”.		4		30
	Зачет/ Зачет с оценкой				
	ИТОГО за 1 курс		18		198
					216

	Итого по дисциплине		18		198	216
					216	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины⁵:

7.1.1. Основная литература:

1. Новоселова И. З. Учебник **английского языка** для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов [Текст] : учеб. для вузов / И. З. Новоселова, Е. С. Александрова. - 5-е изд., стер. - СПб. : Регион, 2010. - 343 с. : 21 см. - ISBN 978-5-07312-158-6 : 440.00 р.

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Новоселова И. З. Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов [Текст] : учеб. для вузов / И. З. Новоселова, Е. С. Александрова. - 5-е изд., стер. - СПб. : Регион, 2013. - 343 с. ; 21 см. - На обл. указ.: М. З. Новоселова. - ISBN 978-5-07312-158-6 : 617.98 р.

2. Английский язык [Текст] = English for students of agriculture : учеб. пособие для бакалавров I курса с.-х. вузов / Е. А. Макарова [и др.] ; Иркут. гос. с.-х. акад. - Иркутск : Изд-во ИрГСХА, 2014 - . - 21 см. - Авт. указ. на обороте тит. л. Ч. 1. - 129 с. - 120.00 р.

3. Английский язык [Электронный ресурс] = English for students of agriculture : учеб. пособие для бакалавров I курса с.-х. вузов / Е. А. Макарова [и др.] ; Иркут. гос. с.-х. акад. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГСХА, 2015 - . - Авт. указ. на обороте тит. л. Ч. 2. - 13 с. - Б. ц.

4. Английский язык [Электронный ресурс] : метод. указ. и контрольные задания для студентов заочн. формы обучения I-II курсов агроном. фак. / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского ; сост.: М. И. Виолина, Т. В. Амосова, С. А. Зимина. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2019. - 99 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - Загл. с титул. экрана. - Сост. указ. на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 99. - Б. ц.

5. Краткий грамматический справочник по английскому языку [Текст] : для студентов I, II курсов / Иркут. гос. с.-х. акад. ; сост. Л. Б. Гладышева. - Иркутск : ИрГСХА, 2007. - 46 с. ; 21 см. - 100.00 р.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. Английский [Электронный ресурс] = English. - М.: Новый диск, 1999. (EuroTalkinteractive) (WordTalk).

EnglishGold™ 2000 [Электронный ресурс] = Самоучитель английского языка: мультимедийный учебник английского языка - М.: Мультимедиа Технологии и

⁵В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

Дистанционное Обучение, 2003.

2. Обучающие интернет-сайты

<http://www.education.com/>

<http://www.englishforeveryone.org/>

<http://www.teachingideas.co.uk>

<http://www.agendaweb.org/>

<http://www.literactive.com/Home/index.asp>

<http://www.tryengineering.com>.....

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016
2	Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader DC	
2	Архиватор 7-zip	
3	Браузер Mozilla Firefox.	

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	2	3	4
1.	Учебная аудитория 431	Специализированная мебель: столы ученические 13 шт., стулья 27шт. , стол преподавателя. Технические средства обучения (доска маркерная магнитная, мультимедийное оборудование – проектор Optoma, ноутбук samsung, экран для проектора).	Для проведения лекционных и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации

2.	Учебная аудитория 447	Специализированная мебель : столы ученические 8 шт., стулья 17 шт., стол преподавателя 1 шт. Технические средства обучения (доска маркерная магнитная, учебно-наглядные пособия, словари).	Для проведения практических, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
3.	Учебная аудитория 446	Специализированная мебель : столы ученические 9 шт., стулья 19 шт., стол преподавателя 1шт. Технические средства обучения (доска учебная , учебно-наглядные пособия).	Для проведения практических, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
4.	Учебная аудитория 445	Специализированная мебель : столы ученические 8шт., стулья 17 шт., стол преподавателя 1шт. Технические средства обучения (доска маркерная магнитная, учебно-наглядные пособия).	Для проведения практических, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
5.	Учебная аудитория 261	Специализированная мебель : столы ученические 24 шт., стулья 25 шт., стол преподавателя 1шт. Технические средства обучения (доска учебная, учебно-наглядные пособия).	Для проведения практических, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
6.	Учебная аудитория 125	Специализированная мебель : столы ученические 8 шт., стулья 17 шт., стол преподавателя 1. Технические средства обучения (доска маркерная магнитная, учебно-наглядные пособия, телевизор).	Для проведения практических, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
7.	Учебная аудитория 126	Специализированная мебель : столы ученические 8 шт., стулья 17 шт., стол преподавателя 1шт. Технические средства обучения (доска магнитная, учебно-наглядные пособия).	Для проведения практических, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
8.	Учебная аудитория 145	Специализированная мебель : столы ученические 8 шт., стулья 9 шт., стол преподавателя 1 шт. Технические средства обуче-	Для проведения практических, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, теку-

		<p>ния (доска учебная, учебно-наглядные пособия).</p>	<p>щего контроля, промежуточной аттестации</p>
9.	<p>Аудитория 303 научно-библиографический отдел</p>	<p>Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.</p>	<p>Для самостоятельной работы студентов</p>

Рейтинг-план дисциплины

1 курс, 1 семестр

Лекции – ____ часов. Практические занятия – 28 часов. Зачет.

Текущие аттестации: 2 домашние контрольные работы, 1 аудиторная контрольная работа, 1 индивидуальное домашнее задание.

Распределение баллов по разделам (модулям) в 1 семестре

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
1. Вводно-коррективный курс. Soils.	15	4 неделя
2. Agronomy department.	15	8 неделя
3. Going to the market Field Crops.	15	12 неделя
4. Free time. Travelling. Tillage weed control.	15	15 неде- ля
ИТОГО	60	
Сумма баллов для допуска к экзамену	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

1 курс, 2 семестр

Лекции – ____ часов. Практические занятия – 40 часов. Зачет с оценкой.

Текущие аттестации: 2 домашние контрольные работы, 1 аудиторная контрольная работа, 1 индивидуальное домашнее задание.

Распределение баллов по разделам (модулям) в 2 семестре

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
1. Higher agricultural education	10	3 неделя
2. Students' life Soil Classification.	10	6 неделя
3. Spotlight on your region Land Resources for Farming.	10	10 неделя
4. National customs and traditions Different Productive Capacities of Land.	10	14 неде- ля
5. Soil Conservation Soil conservation. Soil Erosion. Soil Conserva- tion Plan.	10	17 неде- ля
6. Soil Pollution. Soil Pollution and Its Management. Soil Pollu- tion Control.	10	20 неде- ля
ИТОГО	60	
Сумма баллов для допуска к экзамену	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на практическом занятии	семестр	0 - 8
Посещение занятий	семестр	0 - 5
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 - 12
Участие в конкурсах	одно участие	0 - 15
Итого		до 40
Зачет	20-40	

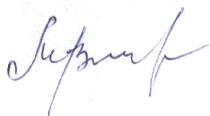
Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Интервал баллов рейтинга	Оценка
Меньше 50	неудовлетворительно
51 - 70	удовлетворительно
71 - 90	хорошо
91 - 100	отлично

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки бакалавров по направлению 35.03.04 Агрономия, профиль Технологии производства продукции растениеводства

Программу составил:



Виолина Марина Игоревна

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков

Протокол № 10 от «24» июля 2020 г.

Заведующий кафедрой



Анненкова Арина Владимировна