

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2023 10:02:38
Университетский электронный суд
f7c6227919e4cdd11417b682991f85f7b77cafb4

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт управления природными ресурсами - факультет охотоведения имени В.Н. Скалона
Кафедра технологии в охотничьем и лесном хозяйстве



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования "Иркутский государственный
аграрный университет им. А.А. Ежевского"

Пользователь
Саловаров В.О.

Дата подписания
28.04.2023
Подпись верна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид: Учебная

Тип: Б2.В Регулирование численность охотничьих животных

Направление подготовки (специальность) 35.03.01 - Лесное дело.

Направленность (профиль) Лесное дело
(академический бакалавриат)

Молодёжный, 2023

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- получение практических навыков в области следовой деятельности промысловых зверей и птиц. Проведение коллективных и индивидуальных охот с применением огнестрельного оружия, а также получение навыков при обращении с самоловами.

Задачи:

- Четко идентифицировать в полевых условиях видовую принадлежность следов, их свежесть, а также уметь определять урон, наносимый лесным культурам дикими копытными.
- Практическое применение различных способов охоты для регулирования численности лесных животных.
- Получение навыков при изготовлении самоловов, а также их использования
- Получение навыков в оформлении разрешительных документов на право охоты.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части, вариативной части Б2.В "Практика" основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело. Практика проводится в 5 семестре.

3. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная

Тип практики – Регулирование численности лесных животных

Базой проведения практики является УООХ «Голоустное», учебные базы «Булунчук», «Мольты», «Хонгор».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья учебная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Учебная практика проводится в следующей форме:

дискретно:

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Производственная/учебная практика лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом/институтом Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Инвалиду и лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя декана/директора факультета/института (минимум за три месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом производственной/учебной практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Формат проведения защиты отчетов по практике инвалида и лица с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе защиты отчета по практике деканат/дирекция обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Университета, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчета по производственной/учебной практике.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
---------------------------------------	---	--

<p>ПК-1 Способен использовать базовые знания роли основных компонентов лесных и урбо-экосистем: растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов;</p>	<p>ИД - 4ПК-1 - Осуществляет мероприятия по сохранению биоразнообразия и рационального использования природных ресурсов</p>	<p>Знать: нормы изъятия охотничьих зверей и птиц, правила проведения охоты на территории РФ, различные способы и орудия добывания разрешенные/запрещенные правилами. Уметь: на практике применять различные способы охоты и орудия добывания, действующие в присутствии охотника и его отсутствии (самоловы). Владеть: приемами безопасного обращения с огнестрельным оружием и различными типами самолетов.</p>
<p>ПК-4 Способен определять систематическую принадлежность, названия основных видов лесных растений, вредных и полезных лесных насекомых, фитопатогенных грибов и других хозяйственно значимых организмов;</p>	<p>ИД – 2 ПК - 4 - Применяет знания по биологии охотничьих животных, особенностей поведения охотничьих животных в природной среде и в неволе</p>	<p>Знать: основные виды промысловых зверей и птиц, разрешенных к добыванию, сроки охоты на них и нормы добычи (сезонные и суточные) Уметь: по следам жизнедеятельности животных определять видовую и половую (по возможности) принадлежность выслеживаемого зверя; Владеть: приемами скрадывания, подкарауливания, возможно с привлечением на голос, зверей и птиц</p>
<p>ПК-5 Способен применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов;</p>	<p>ИД – 3 ПК - 5 - Применяет требования нормативных правовых актов, регулирующих лесные отношения.</p>	<p>Знать: правила проведения охоты на копытных и хищных животных, разрешенные орудия добывания и правильно их применять, правила техники безопасности при проведении облавных охот. Уметь: заполнять лицензии при успешной добычи животных либо их ранении, а также составлять коллективный лист охоты; Владеть: правилами охоты и нормативными актами в сфере применения огнестрельного оружия при проведении охоты, навыками съемки шкур с и разделки туш крупных копытных и методами съемки и правки шкурок пушных животных;</p>

6. СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ (ЛИБО В ЧАСАХ)

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы или 216 часов, продолжительность - 4 недели.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Пятый семестр		
1	Подготовительный этап: закупка продуктов, экипировки, снаряжения	14
2	Основной этап: проведение коллективных и индивидуальных охот, с применением огнестрельного оружия. Изготовление и применение стационарных самоловов, а также охота на пушных животных с использованием самоловов различного принципа действия заводского производства. Принципы ориентирования в лесу и обустройство учебных путиков	66
3	Заключительный этап: подведение итогов практики, оформление дневника и сдача его руководителю практики	136
	Итого:	216

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Третий курс		
1	Подготовительный этап: закупка продуктов, экипировки, снаряжения	3,5
2	Основной этап: проведение коллективных и индивидуальных охот, с применением огнестрельного оружия. Изготовление и применение стационарных самоловов, а также охота на пушных животных с использованием самоловов различного принципа действия заводского производства. Принципы ориентирования в лесу и обустройство учебных путиков	208,5
3	Заключительный этап: подведение итогов практики, оформление дневника и сдача его руководителю практики.	4
	Итого:	216

Вид аттестации: Зачет с оценкой.

Конкретное содержание "Регулирование численности охотничьих животных; 35.03.01 - Лесное дело; Лесное дело; (ФГОСЗ++);" практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающегося.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОСНОВНЫХ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

- 7.1. Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа педагогических работников Университета.
- 7.2. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа педагогических работников Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).
- 7.3. Руководитель практики от Университета:
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
 - составляет рабочий график (план) проведения практики (по форме в приложении 2);
 - разрабатывает индивидуальные задания (по форме в приложении 3) для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
 - несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
 - осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствия ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- 7.4. Руководитель практики от профильной организации:
- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
 - предоставляет рабочие места обучающимся;
 - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
 - дает характеристику обучающемуся и ставит свою оценку по результатам проведения практики.
- 7.5. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.
- 7.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.
- 7.7. Обучающиеся в период прохождения практики:
- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
 - ведут дневник практики (по форме в приложении 4);
 - соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
 - соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- 7.8. По результатам практики обучающимся составляется отчет.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) студентом готовится отчет. Рабочее место оснащается необходимым набором машин, инструментов и учебно-справочной литературой.

Учебная группа разбивается на звенья по числу рабочих мест. За каждым рабочим местом закрепляется преподаватель или учебный мастер, под руководством которого студенты выполняют соответствующее задание.

Порядок смены рабочих мест обеспечивает выполнение программы за десять рабочих дней по пять учебных часов.

Перед началом выполнения заданий преподаватель или учебный мастер проводит инструктаж по технике безопасности на конкретном рабочем месте.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

На промежуточную аттестацию по учебной практике предоставляются следующие материалы:

- задание на практику (Приложение 1);
- отзыв руководителя практики от кафедры (Приложение 2);
- Дневник-отчет о прохождении практики (Приложение 3).

Дневник заполняется простым карандашом или шариковой ручкой на одной стороне листа разборчивым подчерком с оставлением полей. Отмечается ежедневная дата, условия погоды, время подъема и отбоя, обеда и отдыха. Описывается дневной маршрут, рисуется схема маршрута. Дается описание собственных поступков, действий во время охоты, название способа охоты, приема постановки самоловов, оборудование ночлега, участие в стрельбах и строительстве таежных сооружений. При этом фиксируется время начала и окончания отдельных операций, анализируются ошибки при неудачах.

При отстреле или отлове объекта охоты, фиксируется попадание, характер ранения, вид животного, пол, примерный возраст и вес, время, затраченное на съемку и обработку шкурки пушных животных.

В конце дневника, в выводах по итогам практики студент дает краткое заключение с указанием результатов индивидуальной охоты, количество добытых пушных зверей и боровой дичи. Указываются недостатки практики и пожелания для их устранения.

Дневник должен быть написан с соблюдением норм литературного языка, правил грамматики и с учетом специфики научной речи – точности и однозначности.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике включают:

- перечень компетенций, планируемых результатов практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

Оценочные средства по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

11.1.1. Основная литература

Козлов В. М. Биологические основы и рациональные технологии использования охотничьих ресурсов : учебник для во / Козлов В. М. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 128 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/143675>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

11.1.2. Дополнительная литература

Мартынов Е. Н. Охотничье дело. Охотоведение и охотничье хозяйство [Электронный ресурс] / Мартынов Е. Н., Масайтис В. В., Гороховников А. В. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 464 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/211481>.— Режим доступа: для автор. пользователей.— Текст : электронный.

Мартынов Е. Н. Охотничье дело. Охотоведение и охотничье хозяйство [Электронный ресурс] / Мартынов Е. Н., Масайтис В. В., Гороховников А. В. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 464 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/211481>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Нормирование использования ресурсов охотничьих животных / В. М. Глушков [и др.] ; под ред. В. И. Машкина. - Киров : 2008. - 175 с.— Текст : непосредственный.

Попов, Виктор Васильевич. Кадастр охотничьих видов зверей и птиц Иркутской области : распространение, численность, охрана и использование (2010-2014 годы) / В. В. Попов. - Иркутск : Принт-Лайн, 2014. - 72 с.— Текст : непосредственный.

Трофимов В.Н. Отечественные охотничьи ружья. Нарезные : справочник / В. Н. Трофимов. - М. : ДАИРСИздательский Дом Рученькиных, 2004. - 345 с.— Текст : непосредственный.

11.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» <http://cyberleninka.ru/article/c/biotehnologiya>
2. электронная библиотека Book.ru <http://www.book.ru>
3. база данных AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>
4. Издательство «Лань» электронно-библиотечная система <http://e.lanbook.com/>

11.3. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
2	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО
3	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО

4	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
5	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ "РЕГУЛИРОВАНИЕ ЧИСЛЕННОСТИ ОХОТНИЧЬИХ ЖИВОТНЫХ; 35.03.01 - ЛЕСНОЕ ДЕЛО; ЛЕСНОЕ ДЕЛО; (ФГОСЗ++);" ПРАКТИКИ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Тимирязева 59, ауд. 28	<p>Специализированная мебель: столы, стулья.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Кодекс / техэксперт ЭБС, ЭОИС - 13 шт., ксерокс Canon - 1 шт., принтер - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	<p>Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы с одновременным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам</p>

2	Тимирязева, дом 59, ауд. 1	Специализированная мебель: столы ученические - 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 21 шт., доска меловая. Технические средства обучения: токарный станок по металлу, телевизор Samsung, мультимедийный проектор Benq MSG 16ST, экран на треноге Projecta Professional. Учебно-наглядные пособия: муляжи, оружие, патроны, самолеты, капканы, снаряжение, макеты, охотничьи трофеи, измерительные линейки, сантиметровые ленты, аналитические весы, наглядные пособия. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.
---	----------------------------	--	--

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, профиль Лесное дело.

_____	Старший преподаватель (занимаемая должность)	Технологии в охотничьем и лесном хозяйстве (место работы)	Ивонин Ю. В. (ФИО)
_____	советник отдела воспроизводства лесов Министерства лесного комплекса Иркутской области (занимаемая должность)	_____	Гончарова Е. С. (ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологий в охотничьем и лесном хозяйстве

Протокол № 8 от 25 апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой

/Чудновская Г.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии технологий в охотничьем и лесном хозяйстве

протокол № 8 от 25 апреля 2023 г.

Председатель учебно-методической комиссии

/Демидович А. П.



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования "Иркутский государственный
аграрный университет им. А.А. Ежевского"

Пользователь
Саловаров В.О.

Дата подписания
28.04.2023
Подпись верна