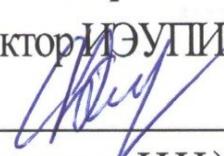


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2022 09:16:14
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Институт экономики управления и прикладной информатики
Кафедра менеджмента, предпринимательства и экономической
безопасности в АПК

Утверждаю
Директор ИЭУПИ

(Федурина Н.И.)

«24» июля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
«Правоведение»

Направление подготовки (специальность) 35.03.01 лесное дело

Направленность (профиль) Лесное дело

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная, заочная
3 курс, 6 семестр / 3 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

- приобретение студентами необходимых знаний в области государства и права, знаний соответствующих отраслей российского законодательства, с которыми будет связана последующая профессиональная деятельность.

Основные задачи освоения дисциплины:

- изучить основы правовой системы Российского права;
- освоить методику различия одной отрасли права от другой;
- научить определять ответственность за различные виды правонарушений (от дисциплинарных до уголовных).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правоведение» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 35.03.01 лесное дело. Дисциплина изучается в 6 семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	знать: возможные способы решения задач профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами; уметь: выбирать оптимальный способ решения в рамках поставленной профессиональной задачи; владеть: навыками выбора оптимального способа решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.

ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.	<p>ИД-1_{ОПК-2}- Использует существующие нормативные документы по вопросам лесного хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области профессиональной деятельности.</p>	<p>знать: существующие нормативные документы по вопросам лесного хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области профессиональной деятельности;</p> <p>уметь: использовать в профессиональной деятельности существующие нормативные документы по вопросам лесного хозяйства;</p> <p>владеть: - навыками применения в профессиональной деятельности нормативных документов по вопросам лесного хозяйства, норм и регламентов проведения работ.</p>
		<p>ИД-3_{ОПК-2} - Использует нормативные правовые акты для осуществления государственного лесного контроля и надзора</p>	<p>знать: существующие нормативные документы по вопросам государственного лесного контроля и надзора;</p> <p>уметь: использовать в профессиональной деятельности существующие нормативные документы по вопросам государственного лесного контроля и надзора;</p> <p>владеть: - навыками применения в профессиональной деятельности нормативных документов по вопросам государственного контроля и надзора.</p>

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 6, вид отчетности – зачет (6 семестр)

Вид учебной работы	Объем часов /	Объем часов /
	зачетных единиц	зачетных единиц
	всего	6 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	32
в том числе:		
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	76	76
Курсовой проект (КП)	-	-

Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	20	20
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	56	56
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	-	-

5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 3, вид отчетности 3 курс – зачет

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	3 курс
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	8	8
в том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	100	100
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	20	20
Самостоятельное изучение разделов	80	80
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета	-	-

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
6 семестр						
1.	Основы государства и права	2	2		10	
1.1	Тема Основы государства и права	2	2		10	
2.	Основы конституционного права	2	2		10	
2.1	Тема Основы конституционного права	2	2		10	Контрольная работа
3.	Основы гражданского права	6	6		28	
3.1	Тема Физические лица	2	2		9	
3.2	Тема Юридические лица	2	2		10	
3.3	Тема Право собственности	2	2		9	Контрольная работа
4.	Основы трудового права	2	2		10	
4.1	Тема Трудовой договор	2	2		10	Контрольная работа
5	Основы семейного права	2	2		10	
5.1	Тема Основы семейного права	2	2		10	
6.	Основы административного и уголовного права	2	2		10	
6.1	Тема Основы административного и уголовного права	2	2		10	Итоговая контрольная работа
	Итого по дисциплине	16	16		78	зачёт
					108	

6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (Л)	Практ. (семинарские)	лаборат. работы (ЛР)	самост. работа (СРС)	
1	2	3	4	5	6	7
3 курс						
1.	Основы государства и права	1	-		13	Выполнение контрольной работы Зачет
1.1	Тема Основы государства и права	1	-		13	
2.	Основы конституционного права	1	-		13	
2.1	Тема Основы конституционного права	1	-		13	
3.	Основы гражданского права	2	-		13	
3.1	Тема Физические и юридические лица	2	-		13	
4.	Основы трудового права	-	1		13	
4.1	Тема Трудовой договор	-	1		13	
5.	Основы семейного права	-	1		14	
5.1	Тема Основы семейного права	-	1		14	
6.	Основы административного и уголовного права	-	2		14	
6.1	Тема Основы административного и уголовного права	-	2		14	
	Итого по дисциплине	4	4		80	
		108				

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

7.1.1. Основная литература:

1. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения. - Персиановский : Донской ГАУ, 2018. - 149 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/114967>. - Б. ц.

2. Правоведение: учебное пособие / составители А. Д. Брик, Л. Е. Черемисова. - Персиановский: Донской ГАУ, 2018. — 149 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/114967>

3. Смоленский, М. Б. Основы трудового права [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Б. Смоленский. - Ростов-на-Дону: РГУПС, 2020. - 128 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/147361>

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Мелихова Т.В. Правоведение [Электронный ресурс] : практикум для студентов очной, заочной и дистанционной форм обучения направлений: 13.03.01 - теплоэнергетика и теплотехника, 13.03.02 - электротехника и электроэнергетика, 35.03.04 - агрономия, 35.03.06 - агроинженерия, 36.03.01 - ветеринарно-санитарная экспертиза, 36.03.02 - зоотехния, 38.03.01 - экономика, 38.03.02 - менеджмент, 38.03.05 - бизнес-информатика / Т. В. Мелихова - Молодежный: Изд-во ИрГАУ, 2020. – 100 с. - Режим доступа: http://195.206.39.221/fulltext/i_032169.pdf

2. Осипова, С. В. Трудовые споры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Осипова. - Самара: СамГУ, 2019. - 48 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/146989>

3. Правоведение [Электронный ресурс] : метод. указ. и практ. задания для изучения дисциплины студентам-бакалаврам очн., заочн., дистанц. форм обучения следующих направлений : 44.03.04 "Профессиональное обучение"; 38.03.01 "Экономика" ; 38.03.02 "Менеджмент" ; 35.03.03 "Агрехимия и агропочвоведение" ; 35.03.04 "Агрономия" ; 35.03.06 "Агроинженерия" ; 35.03.07 "Технология пр-ва и переработки с.-х. продукции" ; 36.03.02 "Зоотехния"; 21.03.02 "Землеустройство и кадастры"; 13.03.01 "Теплоэнергетика и теплотехника"; 09.03.03 "Прикладная информатика"; 13.03.02 "Электроэнергетика и электротехника". - Иркутск: Изд-во ИрГАУ, 2019. – 54 с.

4. Соколова, С. В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. В. Соколова. - Самара: СамГУПС, 2019. - 128 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/145825>

5. Сологуб, Н.Н. Правоведение [Электронный ресурс] / Н. Н. Сологуб, Ю. В. Решеткина. - Пенза: РИО ПГАУ, 2020. - 113 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/733852>. - Б. ц.

6. Юнусова, А. Н. Правоведение [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Н. Юнусова. - Симферополь : КИПУ, 2020. - 164 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/154237>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. www.consultant.ru («Консультант-плюс» - законодательство Российской Федерации).
2. www.garant.ru (Система Гарант – законодательство с комментариями).
3. www.kodeks.ru (Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика).

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, Иркутский ГАУ, ауд. 318	Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна 1 шт. Технические средства обучения: 2 доски 3-х элементная меловых. Учебно-наглядные пособия.	Для проведения лекционных занятий.
2	664038, Иркутская область, Иркутский район, поселок Молодежный, Иркутский ГАУ, ауд. 227	Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 64 места, трибуна 1 шт. Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 1 шт., доска 3-х элементная меловая 1шт. Учебно-наглядные пособия.	Для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
3	664038, Иркутская	Специализированная мебель: Стол	Для самостоятельной

	область, Иркутский район, посёлок Молодежный, Иркутский ГАУ, ауд. 303 «Научно-библиографический отдел»	11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт.	работы
--	--	--	--------

Рейтинг-план дисциплины

3 курс, 6 семестр

Лекции – 16 часов. Практические занятия – 16 часов. Зачет.

Текущие аттестации: 4 контрольные работы

Распределение баллов по разделам (модулям) в 6 семестре

Раздел дисциплины	Максимальный балл	Сроки
Основы государства и права. Основы конституционного права	0-10	2 неделя
Основы гражданского права	0-15	5 неделя
Основы трудового права	0-8	6 неделя
Итоговая контрольная работа	0-27	8 неделя
ИТОГО	60	
Сумма баллов для допуска к зачету	от 40	
Итоговый рейтинговый балл	от 0 до 100	

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Единица измерения	Премиальные баллы
Активность на семинарском занятии	семестр	0 - 10
Внеаудиторная самостоятельная работа	семестр	0 –10
Подготовка и защита реферата	семестр	0 - 20
Итого		до 40
Зачет		20-40

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к зачету. Неудачившим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неудачиваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки бакалавров по направлению 35.03.01 лесное дело, профиль Лесное дело

Программу составил: 

Мелихова Туяна Валерьевна

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента,
предпринимательства и экономической безопасности в АПК
Протокол № 12 от «24» июля 2020 г.

Заведующий кафедрой 

Попова Ирина Владимировна