


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.08.2022 07:49:56  
Уникальный идентификатор:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Факультет: инженерный

Кафедра: «Эксплуатация машинно - тракторного парка,  
безопасность жизнедеятельности и профессиональное обучение»

Утверждаю:  
декан инженерного факультета

 Ильин С.Н.

«25» марта 2022г.

**Рабочая программа производственной практики  
Б2.П.2 «ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

---

Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация  
транспортно - технологических машин и комплексов

Профиль Автомобили и автомобильное хозяйство в АПК

Уровень (бакалавриат)

Форма обучения: очная / заочная

IV курс, 8 семестр / V курс

Молодёжный, 2022

**Составитель:** к.т.н., доцент кафедры ЭМТП, БЖД и ПО Ильин П.И.

В программе изложена структура и содержание проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Изложена последовательность закрепления полученных знаний, умений и опыта профессиональной деятельности бакалавра.

**Рецензенты:** д.т.н., профессор кафедры Технического обеспечения АПК Болоев П.А.

Рекомендовано к изданию учебно - методической комиссией инженерного факультета Иркутского ГАУ (протокол № 3 от «20» ноября 2020 г.)

## **ВВЕДЕНИЕ**

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно - технологических машин и комплексов и положения о порядке проведения практик. Практика предусмотрена учебным планом и является частью основной профессиональной образовательной программы.

Целью практики является закрепление, углубление и дополнение знаний, полученных на теоретических занятиях. Практика проводится на сельскохозяйственных предприятиях АПК.

Руководителями практики назначаются преподаватели кафедры. Перед началом практики руководитель проводит целевой инструктаж по охране труда, студенты расписываются в журнале по охране труда.

На каждый день практики руководителем практики предусмотрены задания, которые выполняются студентами и оформляются в виде отчета. После выполнения задания и заполнения отчёта студент должен защитить отчёт руководителю практики. После выполнения всех заданий и защиты отчётов выставляется дифференцированный зачёт.

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Цель практики** – закрепление теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин по специальности эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, приобретение производственного опыта путем личного участия в работе на предприятии автосервиса на различных должностях его производственно-технической структуры (рабочий, ученик мастера; инженер-диагност, кладовщик и т. д.).

### **Задачи учебной практики:**

- усвоение и практическое применение правил безопасных приемов труда и мероприятий по обеспечению жизнедеятельности на рабочих местах;
- изучение организации процесса ТО и ремонта и приобретение практических навыков в оказании услуг, связанных с эффективным использованием автомобилей и их поддержания в исправном техническом состоянии в течение всего периода эксплуатации;
- закрепление практических навыков в области планирования и организации технического обслуживания и ремонта автомобилей, оперативного учета и анализа результатов производственной деятельности;
- приобретение опыта по ведению и правильному составлению учётной, технической и технологической документации при оказании сервисных услуг;
- развитие инициативы и творческого подхода к решению инженерно-технических и экономических задач в организации сервиса;
- сбор исходных данных для разработки курсового проекта по курсу «Технологическое проектирование автотранспортных предприятий в АПК»;
- изучение общей структуры предприятий автосервиса, производственного и технологического процесса, планирования и организации работы;
- изучение вопросов управления и экономики производства.

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в состав раздела Б2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Практике предшествует обязательное изучение следующих дисциплин:

№ п/п	Наименование предшествующих дисциплин, практик	№ разделов и тем	Краткое описание порогового уровня освоения студентом предшествующей учебной дисциплины, практики
1	Техническая эксплуатация автомобилей	все разделы	обучающийся должен освоить знания, умения и навыки, заявленные в дисциплине
2	Ремонт ТИТТМО	все разделы	обучающийся должен освоить знания, умения и навыки, заявленные в дисциплине
3	Безопасность жизнедеятельности	все разделы	обучающийся должен освоить знания, умения и навыки, заявленные в дисциплине

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивает в последующем прохождении:

№ п/п	Наименование обеспечиваемых дисциплин, практик	№ разделов и тем
1	Технологическое проектирование автотранспортных предприятий в АПК	все разделы
2	Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса	все разделы
3	Современные и перспективные силовые агрегаты и альтернативные виды топлива	все разделы
4	Подготовка и сдача государственного экзамена	все разделы

### 3. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная, способ проведения практики – стационарный и выездной.

Базой проведения практики являются передовые сельскохозяйственные организации различной формы собственности, организации, занимающиеся эксплуатацией сельскохозяйственного оборудования и т. п., которые могут выступать в качестве базы практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья учебная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учётом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в следующей форме:

непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП).

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по кафедре ЭМТП, БЖД и ПО направлен на формирование следующих компетенций:

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<b>Профессиональные компетенции</b>		
	<b>ПК-11</b> – Способностью выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> методики организации работ исполнителей и их нормирование, методы разработки технологических проектов реконструкции и технического перевооружения предприятий автосервиса в условиях изменяющегося спроса на рынке услуг, состояние и перспективы развития автомобильного транспорта и автосервиса в нашей стране и за рубежом, технические условия и правила рациональной эксплуатации транспортно - технологических машин и оборудования, причины потери работоспособности, технологию и формы организации диагностики, технического обслуживания и ремонта автомобиля
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда, выбирать и расставлять технологическое и вспомогательное оборудование разработать технологические процессы диагностики и ремонта автомобилей, совершенствовать технологии ремонта с использованием новых материалов, средств диагностики, применять компьютерную технику и основы информатики при учете выполняемых работ, расхода средств предприятия, оценки экономической эффективности, работать с литературой
<b>В области практических умений (С)</b>	<b>Владеть:</b> эффективностью вложения дополнительных капитальных затрат в новое строительство, расширение, сокращение, переспециализацию, реконструкцию и техниче-	

		ское перевооружение предприятий и подразделений технического сервиса, способами расчета себестоимости и качества технического обслуживания и ремонта транспортно - технологических машин и оборудования
<p><b>ПК-12</b> – Владением знаниями направлений полезного использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и сервисном обслуживании транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов</p>		<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы транспортных и транспортно - технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов
		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> навыками современных методов монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов
<p><b>ПК-16</b> – Способностью к освоению технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>		<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> основы работы программного обеспечения современных средств технического и сервисного обслуживания автомобилей, производственные процессы ремонта транспортных и технологических машин и комплексов, закономерности изменения технического состояния машин, основы организации технического обслуживания (ТО) и диагностирования машин, методы механизации и автоматизации технологических процессов и правила безопасной работы на оборудовании
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> пользоваться основными типами приборов для обслуживания автомобилей, тестерами, осциллографами, мультиметрами, газоанализаторами, подъемниками и др., выбирать необходимые измерительные инструменты для обслуживания и пользоваться ими при проведении ремонтно - обслуживающих работ, составлять маршрутные и операционные карты по техническому обслуживанию приборов и оборудования для обслуживания автомобилей
		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> информацией о настройке и работе

		оборудования для технического обслуживания автомобилей, умением работы на персональных компьютерах при обслуживании автомобилей, навыками по демонтажу основных механизмов оборудования
ПК-17 – Готовностью выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения		<b>В области знания и понимания (А)</b>
		<b>Знать:</b> мероприятия по повышению эффективности производства на основе комплексного использования сырья, замены дефицитных материалов, изыскание способов восстановления или утилизации изношенных изделий и отходов производства, современные инновационно-технологические и технические достижения и оценивать риски при внедрении новых технологий, оптимальные инженерные решения при производстве продукции (оказании услуг) с учетом требований международных стандартов, а также сроков исполнения, безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты
		<b>В области интеллектуальных навыков (В)</b>
		<b>Уметь:</b> разрабатывать мероприятия по охране труда и экологической безопасности производства, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности производства на основе комплексного использования сырья, замены дефицитных материалов, изыскание способов восстановления или утилизации изношенных изделий и отходов производства, оценивать современные инновационно - технологические и технические достижения и оценивать риски при внедрении новых технологий, проектировать оптимальные инженерные решения при производстве продукции (оказании услуг) с учетом требований международных стандартов, а также сроков исполнения, безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты
ПК-19 – Способностью в		<b>В области практических умений (С)</b>
		<b>Владеть:</b> навыками управления по решению производственных и проектных задач, по эффективному использованию технологического оборудования и приборов, разработки технических заданий на проектирование и изготовление нестандартных средств механизации, электрификации, автоматизации и средств технологического оснащения, анализу экономической эффективности технологических процессов и технических средств, выбору из них оптимальных для условий конкретного производства
		<b>В области знания и понимания (А)</b>



	<p>составе коллектива исполнителей исследований по научно-техническому обоснованию инновационных технологий эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p><b>Знать:</b> особенности выполнения работ на различных стадиях проведения научных исследований, методики проведения теоретических и экспериментальных исследований, выполнения технических измерений различных параметров и обработки полученных в процессе исследования данных</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> формулировать тему, цель и задачи исследования, проводить анализ состояния вопроса, информационный и патентный поиск по конкретной теме, выбирать формы и методы проведения теоретических и экспериментальных исследований, методику обработки полученных результатов, составлять заявки на изобретения и полезные модели</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора и анализа информации по конкретной тематике исследования, умением обрабатывать результаты исследований</p>
	<p><b>ПК-23</b> – Готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> классификацию и назначение технологического оборудования, используемого при техническом обслуживании и ремонте автомобилей, устройство, принципы действия и характеристики оборудования основного типажа технологического оборудования, применяемого для технического обслуживания и ремонта автомобилей, методы поддержания оборудования в технически исправном состоянии</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> производить выбор, монтаж, техническую эксплуатацию и ремонт технологического оборудования, нормативы выбора и установки технологического оборудования</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> практическими знаниями по выбору и приобретению, монтажу и технической эксплуатации, определению неисправностей и ремонту технологического оборудования для технического обслуживания и ремонта автомобилей</p>
	<p><b>ПК-24</b> – Готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> назначение, принципиальные компоновочные схемы транспортных средств, устройство, принцип работы, технические характеристики, основные конструктивные решения систем, агрегатов и механизмов автомобиля, технические регламенты в области безопасности транспортных средств, показа-</p>

	оборудования	<p>тели и методы оценки эксплуатационных свойств автомобиля, пути улучшения эксплуатационных свойств</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> выполнять стандартные виды компоновочных, кинематических, динамических расчетов, рассчитывать показатели эксплуатационных свойств транспортных средств, организовывать испытания автомобилей и оценивать их результаты</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> методов монтажа транспортных и транспортно - технологических машин и оборудования, используемого в отрасли, знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования, методы принятия решений о рациональных формах поддержания и восстановления работоспособности транспортных и технологических машин и оборудования</p>
	<p><b>ПК-25</b> – Способностью к работе в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> содержание законов, методов и принципов управления и организации производства, основные формы организации производства</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> работать с информацией о производстве в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах, грамотно применять современные средства и методы производственного менеджмента</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования методов производственного менеджмента в практической деятельности промышленного предприятия, способностями исследования практики планирования и организации производства продукции или услуг на конкретном предприятии</p>
	<p><b>ПК-26</b> – Готовностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> научные подходы к исследованию основ формирования и функционирования производственного процесса и производственной системы, состав и структуру нормативно - правовых актов, регулирующих производственную деятельность, последовательность выполнения управленческих действий в процессе управления производством</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> моделировать производственные ситуации и разрабатывать варианты решений, использовать нормативные правовые доку-</p>

		<p>менты в производственной деятельности организации, разрабатывать практические рекомендации по совершенствованию деятельности организации в направлении развития производственного процесса или использования современных подходов к организации производства</p>
		<p><b>В области практических умений (С)</b></p>
		<p><b>Владеть:</b> навыками творчески применять теоретические знания при решении задач, практических ситуаций, способностями определения направлений улучшения деятельности предприятия в области производства продукции или услуг на основе выявленных в процессе анализа отклонений, методикой расчета экономических показателей и оценки состояния производственного потенциала предприятия</p>
	<p><b>ПК-27</b> – Готовностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью эксплуатационной организации</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p>
		<p><b>Знать:</b> производственные процессы технического обслуживания транспортных и технологических машин и комплексов, основы проектирования технологических процессов технического обслуживания сборочных единиц машин и оборудования; производственные процессы ремонта транспортных и технологических машин и комплексов; современные технологические процессы восстановления деталей машин</p>
		<p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p>
		<p><b>Уметь:</b> назначать рациональный способ восстановления изношенных поверхностей исследуемых деталей</p>
		<p><b>В области практических умений (С)</b></p>
		<p><b>Уметь:</b> назначать рациональный способ восстановления изношенных поверхностей исследуемых деталей</p>
	<p><b>ПК-29</b> – Способностью оценить риск и определить меры по обеспечению безопасной и эффективной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, их узлов и агрегатов и технологического оборудования</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p>
		<p><b>Знать:</b> теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек - среда обитания», правовые, нормативно - технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности</p>
		<p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p>
		<p><b>Уметь:</b> разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности, планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и, при необходимости, принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий</p>

		<p>чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> навыками реализации требований нормативно - правовых актов и нормативных документов, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях</p>
	<p><b>ПК-30</b> – Способностью составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, следить за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов</p>	<p><b>В области знания и понимания (А)</b></p> <p><b>Знать:</b> методы разработки технологических проектов реконструкции и технического перевооружения предприятий автосервиса в условиях изменяющегося спроса на рынке услуг, состояние и перспективы развития автомобильного транспорта и автосервиса в нашей стране и за рубежом, технические условия и правила рациональной эксплуатации транспортно - технологических машин и оборудования, причины потери работоспособности, технологию и формы организации диагностики, технического обслуживания и ремонта автомобиля</p> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b></p> <p><b>Уметь:</b> создавать и организовывать предприятия сервиса и фирменного обслуживания по полному и специализированному спектру услуг, выбирать и расставлять технологическое и вспомогательное оборудование, разработать технологические процессы диагностики и ремонта автомобилей, совершенствовать технологии ремонта с использованием новых материалов, средств диагностики, применять компьютерную технику и основы информатики при учете выполняемых работ, расхода средств предприятия, оценки экономической эффективности, работать с литературой</p> <p><b>В области практических умений (С)</b></p> <p><b>Владеть:</b> эффективностью вложения дополнительных капитальных затрат в новое строительство, расширение, сокращение, переспециализацию, реконструкцию и техническое перевооружение предприятий и подразделений технического сервиса, способами расчета себестоимости и качества технического обслуживания и ремонта транспортно - технологических машин и оборудования</p>

## **5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ (ЛИБО В ЧАСАХ)**

Общая трудоёмкость практики составляет 4 зачётных единицы или 144 часа, продолжительность – 2 и 2/3 недели. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется на 4 курсе по очной и заочной форме обучения.

### **5.1. Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование разделов	Трудоёмкость в часах
1	Инструктаж по охране труда на предприятии	2
2	Инструктаж по охране труда на рабочем месте	2
3	Изучение характеристик производственно-технической базы предприятия	20
4	Графическая схема предприятия	20
5	Структура оперативного управления предприятием	20
6	Изучение организации ТО и ТР	20
7	Изучение работы по обслуживанию клиентуры, или работы структурной единицы в составе предприятия	10
8	Изучение работы службы качества	10
9	Изучение эффективности работы предприятия и его технических служб, а также возможных путей повышения их эффективности.	20
10	Изучение технологического процесса работ по ТО и ТР согласно индивидуального задания	20
	Итого:	144

### **5.2. Заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование разделов	Трудоёмкость в часах
1	Инструктаж по охране труда на предприятии	2
2	Инструктаж по охране труда на рабочем месте	2
3	Изучение характеристик производственно-технической базы предприятия.	20
4	Графическая схема предприятия	20
5	Структура оперативного управления предприятием	20
6	Изучение организации ТО и ТР	20
7	Изучение работы по обслуживанию клиентуры, или работы структурной единицы в составе предприятия	10
8	Изучение работы службы качества	10
9	Изучение эффективности работы предприятия и его технических служб, а также возможных путей повышения их эффективности.	20
10	Изучение технологического процесса работ по ТО и ТР согласно индивидуального задания	20
	Итого:	144

Вид аттестации: зачёт с оценкой.

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы работ	Перечень работ
	Вводный инструктаж, инструктаж по трудовому законодательству, технике безопасности, мерам противопожарной безопасности и производственной санитарии. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, правилами техники безопасности при эксплуатации автомобилей и их агрегатов.
	Детальное изучение деятельности предприятия, его характеристик производственно-технической базы и потенциальных возможностей
	Графически изобразить структуру управления предприятия и его производственную структуру
	Изложение механизма оперативного управления предприятием
	Изложение организации процесса ТО и ТР и его оценка
	Дать характеристику форм и методов обслуживания клиентуры, или характеристику структурной единицы в составе предприятия
	Изложить работу службы качества
	Дать оценку эффективности работы предприятия и технических служб. Указать возможные пути повышения их эффективности.
	Привести технологическую карту на выполнение работ по ТО и ТР согласно индивидуального задания

Конкретное содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающемуся.

## 7. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

*Руководитель практики от организации:*

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

*Обязанности руководителя практики от профильной организации:*

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

### *Обучающиеся в период прохождения практики:*

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **8. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится после окончания 6 семестра после прохождения экзаменационной сессии.

## **9. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

В качестве основной формы и вида отчётности устанавливается дневник практики и письменный отчёт. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачётам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

По окончании практики студент составляет письменный отчёт и сдаёт его руководителю практики от университета одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от профильной организации.

По окончании практики студент не позднее одного месяца с начала учебного семестра, следующего за практикой, сдает зачёт комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель практики от университета, ведущий преподаватель кафедры и, по возможности, руководитель практики от профильной организации.

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от профильной организации.

Если отчёт принят комиссией, то это фиксируется в журнале.

К защите отчётов допускается законченная, проверенная и подписанная на титульном листе преподавателем пояснительная записка.

При оценке работы учитывается качество её оформления и знания, показанные студентом в ходе сообщения и ответов на вопросы.

Итоги практики студентов обсуждаются в обязательном порядке на заседании Ученого совета инженерного факультета и на научно - практической конференции кафедры с участием представителей профильных организаций, на производственных совещаниях профильных организаций.

### *Отчёт по практике*

Отчёт является итогом самостоятельной работы студента, отражает конкретно выполненную работу согласно программе и работу по индивидуальному заданию, и должен содержать примерные следующие разделы:

1. Титульный лист.

2. Задание на производственную практику.
3. Содержание.
4. Краткая характеристика производственной деятельности предприятия: состав подразделений; общая площадь и виды возделываемых культур в сравнении со средним по области; организация учёта работы механизаторов и т. д.
5. Состав машинно - тракторного парка, перечень оборудования, применяемого для выполнения технических обслуживаний.
6. Технология возделывания культуры, имеющей преобладающее значение в хозяйстве, используемые машины, сроки и способы выполнения отдельных операций, сорт культуры, применяемые удобрения и ядохимикаты, нормы расхода семян, удобрений и ядохимикатов, полученная урожайность, себестоимость. (В приложении можно представить технологическую карту).
7. Индивидуальное задание.
8. Использованная литература.

В течение всей практики студенты заполняют календарный план (дневник) прохождения практики, который затем включают в отчет. В конце отчёта даются общие выводы о результатах практики и предложения по улучшению организации практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учёбы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

Пояснительная записка к отчёту является текстовым документом, и её оформление должно в основном соответствовать ГОСТ 2.105-95.

#### Требования к оформлению пояснительной записки

Поля	слева – 30 мм, снизу и сверху – 20 мм, справа – 15 мм
Шрифт основного текста	Times New Roman
Размер шрифта основного текста	14 пт
Размер шрифта текста таблиц	10-12 пт
Цвет шрифта	черный
Межстрочный интервал	1,5 (полуторный)
Отступ первой строки абзаца	12,5 мм
Автоматическая расстановка переносов	включена
Форматирование текста	по ширине
Формулы	в редакторе формул MS Equation 3.0
Рисунки	по тексту
Ссылки на формулу	(n)
Ссылки на литературу	[n], ГОСТ 7.1-2003.

Отчёт должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210×297).



## **10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по учебной практике включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов учебной практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по учебной практике представлен в приложении к рабочей программе практики.

## **11. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### **Основная литература**

1. Аринин Игорь Николаевич. Техническая эксплуатация автомобилей : учеб. пособие для вузов / И. Н. Аринин, С. И. Коновалов, Ю. В. Баженов, 2004. - 314 с.
2. Баженов Светослав Петрович. Основы эксплуатации и ремонта автомобилей и тракторов : учеб. для вузов / С. П. Баженов, Б. Н. Казьмин, С. В. Носов ; под ред. С. П. Баженова, 2008. - 329 с.
3. Диагностика и техническое обслуживание машин : учеб. для вузов / А. Д. Ананьин [и др.], 2008. - 429 с.
4. Малкин, Владимир Сергеевич. Техническая эксплуатация автомобилей: теоретические и практические аспекты : учеб. пособие для вузов : допущено Учеб. - метод. об - нием / В. С. Малкин, 2007. - 288 с.
5. Малкин, Владимир Сергеевич. Техническая диагностика : учеб. пособие для вузов / В. С. Малкин, 2013. - 267 с.
6. Чмиль, Владимир Павлович. Автотранспортные средства [Электронный учебник] : учеб. пособие / В.П. Чмиль, Ю.В. Чмиль, 2011. – 335 с. – Режим доступа:[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=697](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=697).

### Дополнительная литература

1. Научные основы технической эксплуатации сельскохозяйственных машин / В. И. Черноиванов [и др.] ; ред.: И. П. Калашников, Г. Ф. Раджабова, 1996. - 360 с.

2. Сушков С. И. Техническая эксплуатация и технология ремонта машин лесопромышленного комплекса [Электронный учебник] / С. И. Сушков, 2013. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=39135](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39135).

3. Уханов Денис Александрович. Тракторы и автомобили. Испытания в стендовых и эксплуатационных условиях [Электронный учебник] , 2013. - 94 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/213901>.

4. Хабардин В. Н. Практикум по основам технической эксплуатации машинно-тракторного парка. Учебное пособие – Иркутск. ФГБОУ ВПО ИрГСХА, 2011 – 263 с.

5. Хабардин В. Н. Практикум по диагностированию автотракторных двигателей с применением новых компрессометров «BEST» и дизельтестеров «ТАД». Учебное пособие – Иркутск. ФГБОУ ВПО ИрГСХА, 2008 – 199 с.

### 11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес в Интернет
1.	Сельхозтехника Ростсельмаш. Официальный сайт сельхозпроизводителя	1. <a href="http://rostselmash.com/">http://rostselmash.com/</a>
2.	Амазоне. Продукция	2. <a href="http://www.amazone.ru/maschinen-landtechnik-kom-munaltechnik.asp">http://www.amazone.ru/maschinen-landtechnik-kom-munaltechnik.asp</a>
3.	Клаас. Продукция	3. <a href="http://www.claas.ru/">http://www.claas.ru/</a>
4.	Лемкен. Продукция	4. <a href="https://lemken.com/ru/">https://lemken.com/ru/</a>

### 11.3. Перечень информационных технологий

- справочная поисковая система «Консультант плюс»;
- справочно-поисковая система «Гарант»;
- база электронной учебно-методической документации;
- база записей вебинаров по дисциплинам учебного плана;
- учебно-методические и видеоматериалы, размещенные в медиатеке университета;
- база учебных, учебно-методических, организационно-методических и организационных материалов, в т. ч. материалы преподавателей, размещенные на официальном канале Университета на Youtube;
- электронная библиотечная система Руконт, <http://www.rucont.ru>.

**12. Описание материально-технической базы,  
необходимой для проведения практики по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

<p align="center"><b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий</b></p>	<p align="center"><b>Основное оборудование</b></p>	<p align="center"><b>Форма использования</b></p>
<p>664038, Иркутская область, Иркутский район, пос. Молодежный, аудитория № 123 "Библиотека, читальные залы"</p>	<p><b>Зал № 1 – Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для обучающихся, компьютеры на базе процессора Intel – 22 шт. объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Консультант Плюс, ЭБС, ЭОИС. <b>Технические средства обучения:</b> принтер HP «Lazer Jet P 2055», принтер HP «Lazer Jet M 1132 MFP», сканер «Cano Scan Lide 110» – 2 шт., ксерокс «Xerox» – 1 шт., книги на электронных носителях. <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7 - zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> <p><b>Зал № 2 – Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для обучающихся. <b>Технические средства обучения:</b> телевизор «Samsung» – 1 шт., компьютер на базе процессора «Intel» объединенный в локальную сеть и имеющий доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Консультант Плюс, ЭБС, ЭОИС, принтер – 1 шт.; сканер – 1 шт.; проектор «Optoma» – 1 шт., экран – 1 шт. <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7 - zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> <p><b>Зал № 3 – Специализированная мебель:</b> комплект учебной мебели для обучающихся. <b>Технические средства обучения:</b> компьютеры – 14 шт. на базе процессора Intel объединенных в локальную</p>	<p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа, консультационных и самостоятельных занятий; курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>

	<p>сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, Консультант Плюс, ЭБС, ЭОИС, принтер HP «Laser Jet P2055», книги.</p> <p><b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7 - zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	
<p>664038, Иркутская область, Иркутский район, пос. Молодежный, аудитория № 153 "Лаборатория инструментального контроля"</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы ученические – 9 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 18 шт., трибуна – 1 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> доска меловая – 1 шт., экран проекционный на штативе "Projecta Professional" 200 x 200 см – 1 шт., ПК рабочее место – 1 шт.</p> <p><b>Учебно - наглядные пособия, лабораторное оборудование:</b> набор инструментов "Форсе 4821", автомобиль ГАЗ 2217 "Баргузин" (гос. № Р779КН 38), измеритель суммарного люфта рулевого управления ИСЛ - М, газоанализатор 5 - ти компонентный "Автотест - 02.03 П", Прибор автодизельтестор АДТ - 1, автомобиль НИ 13995 (гос. № 71 - 19 ИРС), компьютер, монитор, линия связи ЛТК, мотор тестер "МТ - 5", подъемник "П178Е", прибор проверки света фар "ИПФ", прибор проверки светопропускаемости стекол Блик, стенд сход - развал "СКО - 1М", стойка управления стенда "СТМ - 3500", роликовая тормозная установка (системный блок, монитор).</p> <p><b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7 - zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
<p>664038, Иркутская область, Иркутский район, пос. Молодежный, аудитория № 155 "Лаборатория технического обслуживания и диагностирования машин"</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы ученические – 12 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 25 шт., трибуна – 1 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> доска меловая, экран проекционный "Classic Solution" 200 x 200 см – 1 шт., доска меловая – 1 шт., ПК рабочее место – 1 шт.</p> <p><b>Учебно - наглядные пособия, лабораторное оборудование:</b> стенд "КИ -</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>

	<p>5274", универсальная переносная лаборатория экологического экспресс - контроля технологических процессов, трактор ДТ - 75М, трактор МТЗ - 80Л, вулканизатор, универсальный компрессометр "КИ - 28125", трактор колёсный Агромаш - 85ТК 222 (гос. № 9632 РР 38), трактор "Агромаш - 90ТГ 2007А" (гос. № 9633 РР 38), стенд балансировочный, стенд шиномонтажный, измеритель дымности отработавших газов дизельных двигателей "АВГ - 1д-4.01", дымомер, динамометр электронный "ДОР - 3 - 100И", приспособление для проверки натяжения ремня "Vefa 1485", тестер для диагностирования топливной аппаратуры дизеля "ТАД - 01А", тестер для диагностирования топливной аппаратуры дизеля "ТАД - 02А", компрессометр для бензиновых и дизельных двигателей "BEST - 03U", автомобиль "АТО - 4822" на шасси ГАЗ 52 - 01 (груз.), комплект приборов для проверки и очистки свечей "Э - 203".</p> <p><b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	
<p>664038, Иркутская область, Иркутский район, пос. Молодежный, аудитория № 169 "Учебный класс Кировец"</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы ученические – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 31 шт., трибуна – 1 шт.</p> <p><b>Технические средства обучения:</b> монитор 17" LG «L1753S - SF», системный блок Celeron «D 325 256 Mb / 80 Gb / lan», проектор View Sonic – 1 шт., экран проекционный "Digis" 200 x 200 см – 1 шт., колонки "Sven" – 2 шт., доска меловая – 1 шт., ПК рабочее место – 1 шт., <b>учебно - наглядные пособия</b> (комплекты плакатов по устройству и техническому обслуживанию тракторов семейство "Кировец").</p> <p><b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7 - zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
<p>664038, Иркутская</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> ком-</p>	<p>Аудитория для кон-</p>

<p>область, Иркутский район, пос. Молодежный, аудитория № 303 «Научно - библиографический отдел»</p>	<p>плект учебной мебели для обучающихся.  <b>Технические средства обучения:</b> компьютер – 11 шт. на базе процессора Intel, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭОИС; 1 компьютер выполняет функции серверного с доступом к системе Консультант Плюс, принтер HP «Lazer Jet P 2055», принтер HP «Lazer Jet M 1132 MFP», сканер «Cano Scan Lide 110» – 2 шт.  <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7 - zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	<p>сультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>
<p>664038, Иркутская область, Иркутский район, пос. Молодежный, аудитория № 354</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> стол преподавателя – 9 шт., стулья – 12 шт.  <b>Технические средства обучения:</b> монитор 17" LG «TFT L1750SQ Silver 8 м.с.», ПК Acer «Aspire XC-830» Pentium J5005 / 4 Gb / 1 TB / DOS, принтер лазерный A4 Samsung «SCX - 4100 (принтер / сканер / копир)», монитор 17" LG «L1753S - SF», системный блок Celeron «D 325 256 Mb / 80 Gb / lan», принтер HP «LJ P1005», монитор LG «Flatron L192WS», Моноблок «iRU 309», принтер лазерный A4 Canon «Laser LBP 810», принтер МФУ HP «Laser Jet Pro M1214nfn», экран на треноге 200 x 200 см «Projecta Professional», ПК Acer «Aspire XC - 830» Pentium J5005 / 4 Gb / 1 TB / DOS, ксерокс Canon «FC - 128»),  <b>учебно - наглядные пособия.</b>  <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7 - zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	<p>Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>
<p>664038, Иркутская область, Иркутский район, пос. Молодежный, аудитория № 355</p>	<p><b>Специализированная мебель:</b> столы ученические – 13 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 28 шт., трибуна – 1 шт.  <b>Технические средства обучения:</b> проектор Acer P1166P – 1 шт., экран проекционный "Projecta" 200 x 200 см – 1 шт., ПК рабочее место - 1 шт., ко-</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных кон-</p>

лонки "Defender" – 2 шт., доска меловая – 1 шт.

**Учебно - наглядные пособия** (комплект плакатов по конструкции и техническому обслуживанию тракторов семейства "Агромаш").

**Программное обеспечение:** Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7 - zip; Браузер Mozilla Firefox.

сультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Министерство \_\_\_\_\_  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«\_\_\_\_\_»

**План \_\_\_\_\_ практики**

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_



## 1. Общие сведения о практике

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: по РУП с \_\_. \_\_. 20\_\_ г. по \_\_. \_\_. 20\_\_ г.;

фактически: \_\_\_\_\_

Начало практики \_\_\_\_\_

Окончание практики \_\_\_\_\_

Руководитель от кафедры \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Руководитель от организации \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)







*Характеристика с места практики*

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**руководителя практики от организации**

*(о работе студента: уровень теоретической подготовки студента, качество и объем выполнения заполнения запланированной работы при исполнении определенных обязанностей по должностной инструкции, состояние трудовой дисциплины, отношение к работе, полученные профессиональные навыки и компетенции)*

Настоящая характеристика дана студенту (ке) ... курса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Название практики:** \_\_\_\_\_

**Наименование и реквизиты организации** (места прохождения практики), от которой дана характеристика: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес, телефон, электронная почта)

**Сроки прохождения практики:** \_\_\_\_\_

**Перечень работ, которые студент выполнил в организации:**

*В период прохождения практики студент ознакомился с особенностями работы и должностной инструкцией ..., изучил аспекты .....*

**Оценка работы студента на практике ответственным лицом:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента) за время прохождения практики продемонстрировал хорошие теоретические знания. Во время работы показал себя целеустремленным, ответственным, дисциплинированным работником. Стремился получить новые профессиональные компетенции, знания и практические навыки. Рекомендую оценить результат практики студента \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) на \_\_\_\_\_ ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно"). \_\_\_\_\_ должность лица, выдавшего характеристику) \_\_\_\_\_ (наименование организации) \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю.

М.П.

Министерство \_\_\_\_\_  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«\_\_\_\_\_»

Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ О \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ**

В период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. в  
\_\_\_\_\_ (место прохож-  
дения практики: \_\_\_\_\_)

Выполнил \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
студент (очной, заочной) формы обучения группы \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ Дата  
защиты отчета: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Структура отчета (образец)

ОТЧЕТ О \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ

1. Место и время прохождения практики \_\_\_\_\_

---

---

2. Прделанная работа (по разделам плана практики) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись студента-практиканта \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_

## Приложение 4

### Рабочий график (план) проведения практики (образец)

*При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики:*

**Совместный график проведения практик  
обучающимися ФГБОУ ВО \_\_\_\_\_ в 20 \_\_ году  
по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация  
транспортно - технологических машин и комплексов,  
профиль Автомобили и автомобильное хозяйство в АПК**

Форма обучения	Направление подготовки	ГРУППЫ	20 __ год																		
			Неделя	04.01-10.01	11.01-17.01	18.01-24.01	25.01-31.01	01.02-07.02	08.02-14.02	15.02-21.02	22.02-28.02	29.02-06.03	07.03-13.03	14.03-20.03	21.03-27.03	28.03-03.04	04.04-10.04				
ОЧНАЯ	23.03.03 ЭТТМ и К			К	Э	Э	Э										ПП	ПП	П	П	
				К	Э	Э	Э														
				К	Э	Э	Э														
ЗАОЧНАЯ	23.03.03 ЭТТМ и К																				

Обозначения: **К** – каникулы, **Э** – экзаменационная сессия, **У** – учебная практика, **ПП** – производственная практика, **Д** – преддипломная практика, **ГИА** – государственная итоговая аттестация


Руководитель практики от вуза (должность) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., подпись

Руководитель практики от профильной организации  
(должность) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., подпись




Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно - технологических машин и комплексов.

Профиль Автомобили и автомобильное хозяйство в АПК

Программу составил:  к.т.н., доцент П. И. Ильин

Программа одобрена на заседании кафедры ЭМТП, БЖД и ПО

Протокол № 7 от «25» марта 2022г.

Заведующий кафедрой:  к.т.н., доцент П.И. Ильин

«25» марта 2022г.