

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.09.2022 10:05:00
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:
Директор



Н.Н. Бельков
«25» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Квалификация: Специалист

Форма обучения: очная /заочная
1 курс, семестр 1 /1

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАТИКА

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

– дать студентам теоретические знания и практические навыки по овладению методикой и навыками работы на персональном компьютере.

Основные задачи освоения дисциплины:

- работа с графической оболочкой операционной системы Windows;
- использование пакета прикладных программ;
- пользоваться Интернет для поиска информации, работа с электронной почтой;
- мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- компьютерные вычислительные сети и сетевые технологии обработки информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информатика» находится в обязательной части общеобразовательного цикла (по выбору из обязательных предметных областей) дисциплин учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по ЕН.01 Математика.

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Информатика», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: ОП.06 Информационные технологии/Адаптивные информационно - коммуникативные технологии.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре – дифференцированный зачет

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Знать: – основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	

ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– базовые системные продукты и пакеты прикладных программ В области умений (В) – использовать изученные прикладные программные средства;
ОК4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК6	Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 1, вид отчетности – дифференцированный зачет,

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	1 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	84	84
Обязательная учебная нагрузка (всего)	84	84

в том числе:		
Лекции (Л)	30	30
Практические занятия (ПЗ)	54	54
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:		
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена	-	-
Подготовка и сдача зачета		

4.1.2. Заочная форма обучения: курс – 1, вид отчетности – дифференцированный зачет,

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	всего	1 курс
Общая трудоемкость дисциплины	84	84
Обязательная учебная нагрузка (всего)	24	24
в том числе:		
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	60	60
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)		
Подготовка и сдача экзамена		
Подготовка и сдача зачета		

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала:			
	1	Урок адаптации. Входной контроль знаний учащихся Введение в дисциплину.	2	2
	2	Информатика как научная дисциплина, цели и задачи. Техника безопасности на уроках информатики	2	2
Раздел 1. Информационная деятельность человека.				
Тема 1.1. Роль информационной деятельности в современном обществе.	Содержание учебного материала:			
	3	Основные этапы информационного развития общества. Роль информационной деятельности в современном обществе №2	2	1
	4	Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Информационные ресурсы общества	2	1
	5	«Использование информационных ресурсов общества, образовательных информационных ресурсов». (Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления.)	2	1
Раздел 2. Информация и информационные процессы.				
Тема 2.1. Подходы к понятию информации и измерению информации.	Содержание учебного материала			
	6	Проведение арифметических операций в позиционных и непозиционных системах счисления	2	

	7	Основные подходы к понятию «информация». Виды и свойства информации.	2	
	8	Информация и управление Информация и моделирование, структурные информационные модели.	2	
	9	Измерение информации. Системы счисления, используемые в ПК	2	
Тема 2.2. Принципы обработки информации компьютером.	Самостоятельная работа: История компьютера, состав ПК. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические основы работы компьютера. Алгебра логики. Понятие об алгоритме, свойства, способы записи.		10	1
Тема 2.3. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Архив информации	Самостоятельная работа: Носитель информации: понятие, виды, основная характеристика. Способы записи информации: магнитный и оптический. Создание Файла как единицы хранения информации на компьютере, архива данных и работа с ним. Выбор, способа хранения информации. Носители информации.		8	1
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.				
Тема 3.1. Архитектура компьютеров. Виды программного обеспечения компьютеров.	Практические занятия: № 1 Архитектура ПК, характеристика основных устройств. №2 Магистрально-модульный принцип построения компьютера. №3 Виды программного обеспечения ПК по профилю специальности Устройства памяти, назначение и основные характеристики. № 4 Операционная система. Назначение. Виды № 5 Знакомство с операционной системой Windows. № 6 Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. № 7 Антивирусное ПО. Назначение. Виды		14	1
Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть.	Практические занятия: № 8 Понятие локальной сети. Виды, способы организации, основная характеристика ЛС. Программное обеспечение ЛС.		2	1
Раздел 4. Информационные и коммуникационные технологии.				

<p>Тема 4.1 Представление о програмных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.</p>	Содержание учебного материала:			
	10	<p>Способы представления графической информации: - растровая графика, - векторная графика Понятие мультимедиа.</p>	2	1
	<p>Практические занятия: № 9 Создание графического изображения (рисунка) в Paint. Создание простого чертежа (по профилю специальности) в Paint. № 10 Создание векторного изображения (схемы) в MS Word № 11 Создание презентации в PowerPoint. Разметка слайдов. № 12 Редактирование, художественное оформление слайдов. Спецэффекты.</p>		8	
<p>Тема 4.2. Технология обработки текстовой информации.</p>	Содержание учебного материала:			
	11	<p>Текст как информационный объект: характерные особенности, назначение. Преобразование текста с помощью текстового редактора: редактирование, форматирование, построение таблиц, графических изображений. Структурные элементы текста, их характеристика.</p>	2	1
	<p>Практические занятия: № 13 Ввод, редактирование и форматирование текста в TP. № 14 Создание, заполнение и оформление таблиц в TP. № 15 Создание списков и колонок. Колонтитулы, номера страниц. № 16 Ввод и редактирование графических изображений в документ № 17 Использование шаблонов документов и других средств, повышающих эффективность работы с текстом. № 18 Создание компьютерной публикации (по профилю специальности).</p>		12	
<p>Тема 4.3. Технология обработки числовой информации</p>	Содержание учебного материала:			
	12	<p>ЭТ как информационный объект: характерные особенности, назначение. Основные возможности ЭТ: - ввод, редактирование данных. Форматы. - проведение математических расчётов.- использование функций. - построение диаграмм и графиков. Применение ЭТ для решения профессиональных задач.</p>	2	1
	<p>Практические занятия: № 19 Форматы электронных таблиц. Форматирование и редактирование ЭТ. № 20 Ввод данных, редактирование данных. Вычисление в ЭТ.</p>		10	

	№ 21 Построение и форматирование диаграмм в ЭТ. № 22 Создание электронного документа. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.		
Тема 4.4 Технология хранения, поиск и сортировки информации	Содержание учебного материала:		
	13 Понятие БД, СУБД как информационной системы. Структурные элементы, виды БД. Этапы создания БД (разбор конкретных примеров). Основные возможности СУБД (на примере Access).	2	1
	Практические занятия: № 23 Создание простейшей БД. № 24 Ввод и редактирование данных. Сортировка и фильтрация в БД. № 25 Обработка данных в БД. Создание запросов. Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей.	6	
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии.			
Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Содержание учебного материала:		
	14 Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Технические и программные средства Интернет - технологии: - основные понятия, - способы и скоростные характеристики подключения,- ресурсы Интернет. - Провайдер. Использование Интернет - технологии в профессиональной деятельности.	2	1
	Практические занятия: № 26 Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги	4	
Тема 5.2. Методы создания и сопровождения сайта	Содержание учебного материала:		
	15 Понятие сайта. Способы создания сайта. Основные критерии создания веб – ресурсов. Основные этапы создания сайта, их характеристика. Понятие навигации сайта. Виды навигации. Основные элементы веб – ресурса: баннер, его основная задача, технические характеристики. Другие средства для привлечения пользователей.	2	1

Тема 5.3. Автоматизированные системы: понятия, состав, виды.	Практические занятия: № 27 Понятия, состав, виды автоматизированных систем. Автоматизированное рабочее место специалиста Эргономическое обеспечение автоматизированного рабочего места.	2	
	Дифференцированный зачет		
Всего:		84	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

5.1.1 Заочная форма обучения:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Самостоятельная работа:		
	Урок адаптации. Входной контроль знаний учащихся Введение в дисциплину. Информатика как научная дисциплина, цели и задачи. Техника безопасности на уроках информатики.	4	
Раздел 1. Информационная деятельность человека.			
Тема 1.1. Роль информационной деятельности в современ-	Содержание учебного материала:		
	1 Основные этапы информационного развития общества. Роль информационной деятельности в современном обществе №2	2	1

ном обществе.	Самостоятельная работа: Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Информационные ресурсы общества «Использование информационных ресурсов общества, образовательных информационных ресурсов». (Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления.)		4	
Раздел 2.				
Информация и информационные процессы.				
Тема 2.1. Подходы к понятию информации и измерению информации.	Содержание учебного материала			
	2	Проведение арифметических операций в позиционных и непозиционных системах счисления	2	
	Самостоятельная работа: Основные подходы к понятию «информация». Виды и свойства информации. Информация и управление Информация и моделирование, структурные информационные модели. Измерение информации. Системы счисления, используемые в ПК		6	
Тема 2.2. Принципы обработки информации компьютером.	Самостоятельная работа: История компьютера, состав ПК. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические основы работы компьютера. Алгебра логики. Понятие об алгоритме, свойства, способы записи.		2	<i>1</i>
Тема 2.3. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Архив информации	Самостоятельная работа: Носитель информации: понятие, виды, основная характеристика. Способы записи информации: магнитный и оптический. Создание Файла как единицы хранения информации на компьютере, архива данных и работа с ним. Выбор, способа хранения информации. Носители информации.		8	<i>1</i>
Раздел 3.				
Средства информационных и коммуникационных технологий.				
Тема 3.1. Архитектура компьюте-	Самостоятельная работа: Архитектура ПК, характеристика основных устройств.		<i>14</i>	<i>1</i>

ров. Виды программного обеспечения компьютеров.	Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Виды программного обеспечения ПК по профилю специальности Устройства памяти, назначение и основные характеристики. Операционная система. Назначение. Виды Знакомство с операционной системой Windows. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. Антивирусное ПО. Назначение. Виды			
Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть.	Самостоятельная работа: Понятие локальной сети. Виды, способы организации, основная характеристика ЛС. Программное обеспечение ЛС.	2	1	
Раздел 4.				
Информационные и коммуникационные технологии.				
Тема 4.1 Представление о программах средах компьютерной графики, мультимедийных средах.	Содержание учебного материала:			
	3	Способы представления графической информации: - растровая графика, - векторная графика Понятие мультимедиа.	2	1
	Практические занятия: № 1 Создание презентации в PowerPoint. Разметка слайдов.			2
	Самостоятельная работа: Создание графического изображения (рисунка) в Paint. Создание простого чертежа (по профилю специальности) в Paint. Создание векторного изображения (схемы) в MS Word. Редактирование, художественное оформление слайдов. Спецэффекты.			8
Тема 4.2. Технология обработки текстовой информации.	Содержание учебного материала:			
	4	Текст как информационный объект: характерные особенности, назначение. Преобразование текста с помощью текстового редактора: редактирование, форматирование, построение таблиц, графических изображений. Структурные элементы текста, их характеристика.	2	1
	Практические занятия: № 2 Ввод, редактирование и форматирование текста в TP. № 3 Создание, заполнение и оформление таблиц в TP.			4
	Самостоятельная работа: Создание списков и колонок. Колонтитулы, номера страниц. Ввод и редактирование графических изображений в документ. Использование шаблонов документов и других средств, повышающих эффективность работы с тек-			8

	стом. Создание компьютерной публикации (по профилю специальности).		
Тема 4.3. Технология обработки числовой информации	Содержание учебного материала:		
	5 ЭТ как информационный объект: характерные особенности, назначение. Основные возможности ЭТ: - ввод, редактирование данных. Форматы. - проведение математических расчётов.- использование функций. - построение диаграмм и графиков. Применение ЭТ для решения профессиональных задач.	2	1
	Практические занятия: № 4 Форматы электронных таблиц. Форматирование и редактирование ЭТ.	2	
	Самостоятельная работа: Ввод данных, редактирование данных. Вычисление в ЭТ. Построение и форматирование диаграмм в ЭТ. Создание электронного документа. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики	4	
Тема 4.4 Технология хранения, поиск и сортировки информации	Практические занятия: № 5 Создание простейшей БД. Ввод и редактирование данных. Сортировка и фильтрация в БД. № 6 Обработка данных в БД. Создание запросов.	4	1
	Самостоятельная работа: Понятие БД, СУБД как информационной системы. Структурные элементы, виды БД. Этапы создания БД (разбор конкретных примеров). Основные возможности СУБД (на примере Access). Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей.	6	
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии.			
Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Практические занятия: № 7 Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги	2	
	Самостоятельная работа: Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Технические и программные средства Интернет - технологии: - основные понятия, - способы и скоростные характеристики подключения,- ресурсы Интернет.	4	

	- Провайдер. Использование Интернет - технологии в профессиональной деятельности.		
Тема 5.2. Методы создания и сопровождения сайта	Самостоятельная работа: Понятие сайта. Способы создания сайта. Основные критерии создания веб – ресурсов. Основные этапы создания сайта, их характеристика. Понятие навигации сайта. Виды навигации. Основные элементы веб – ресурса: баннер, его основная задача, технические характеристики. Другие средства для привлечения пользователей.	2	1
Тема 5.3. Автоматизированные системы: понятия, состав, виды.	Самостоятельная работа: Понятия, состав, виды автоматизированных систем. Автоматизированное рабочее место специалиста. Эргономическое обеспечение автоматизированного рабочего места.	4	
	Дифференцированный зачет		
Всего:		84	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины¹:

6.1.1. Основная литература:

1. Алтухов С. В. Основы автоматизированного проектирования – электронный учебный Ч. 1. Компьютерное черчение и моделирование. САД программы / С. В. Алтухов; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Иркутск: Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2017. - 73 с.
2. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: допущено УМО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - М.: Юрайт, 2012. - 350 с.
3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические дисциплины: учеб. для студ. учреждений. сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О.И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2014 – 416 с.
4. Симонович С. В. Информатика. Базовый курс / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2013. - 637 с.
5. Трипутина В. В. Учебное пособие по курсу "Базы данных". Иркутск: Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2016. - 96 с.

6.1.2. Дополнительная литература:

1. А. Э. Горев Информационные технологии на транспорте – Горев А. Э. – Издательство «Юрайт», 2016. – 272 с.
2. Деев В.Н. Информатика: учеб. пособие для вузов, 2007. – 159 с.
3. Делев, В.А. Информатика. Ч. 1. Основы персонального компьютера. Операционные системы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Делев. – Электрон. текстовые дан. – Уфа: УГАЭС, 2007. – 100 с. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/143735>.
4. Информатика. В вопросах и ответах [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. текстовые дан. – Тула: Институт законовещения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – 25 с. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/209457>.
5. Колесников В.И. Информатика. Общий курс: учеб. для вузов. Изд-во Наука Пресс, 2007. – 399 с.
6. Колесников В.И. Информатика. Общий курс: учеб для вузов. Изд-во Наука-Пресс, 2008. – 399 с.
7. Колмыкова Е.А. Информатика (11-е изд., стер.): учебное пособие, 2013.
8. Кудинов Ю.И., Пашенко Ф.Ф. Основы современной информатики. – Изд-во «Лань», 2-е изд. Испр., 2011. – 256 с.
9. Кудинов Ю.И., Пашенко Ф.Ф. Практикум по основам современной информатики. – Изд-во «Лань», 1-е изд., 2011. – 352 с.
10. Ляхович В.Ф. и др. Основы информатики: учебник / В.Ф. Ляхович, В.А. Молодцов, Н.Б. Рыжикова. - Москва: КноРус, 2015. - 347 с.
11. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. Общепрофессиональные дисциплины: учеб. для студ. учреждений. сред. проф. образования / Е. В. Михеева – М.: Издательский центр «Академия», 2013 – 256 с.
12. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс.– 2-е изд. – СПб.: Питер, 2007.–639 с.
13. В. В. Трофимов [и др.]. Информатика: учеб. для вузов : рек. Учеб.-метод. об-нием, под ред. В. В. Трофимова. - М.: Юрайт, 2011. - 911 с.
14. Свиридова М.Ю. Электронные таблицы Excel: учебное пособие, 2015.

¹В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

15. Свиридова М.Ю. Создание презентаций в PowerPoint: учебное пособие, 2014.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. Информатика и информационные технологии. Учебник для СПО. <https://www.biblio-online.ru/viewer/A52C9718-37DB-47E5-A6AE-2CA02F36F163#page/2>
2. Математика и информатика. Учебник и практикум для СПО. http://fictionbook.ru/static/or3/view/or.html?art_type=4&file=22184574&art=18961809&user=0&trial=1
3. Курс лекций по информатике для СПО. <http://nsportal.ru/shkola/informatika-i-ikt/library/2015/02/24/kurs-lektsiy-po-informatike-dlya-spo>
4. Заглавие с экрана Азбука. Компас 3D V12 <http://www.studfiles.ru/preview/5226866/>
5. Заглавие с экрана Азбука. Компас 3D V16. Руководство пользователя. http://support.ascon.ru/source/info_materials/2015/КОМПАС-3D_Guide.pdf.
6. Заглавие с экрана Информационные технологии в профессиональной деятельности <http://nashol.com/2015101186923/informacionnie-tehnologii-v-professionalnoi-deyatelnosti-tehnicheskie-specialnosti-miheeva-e-v-titova-o-i-2014.html>.
7. Заглавие с экрана Информационно-правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/search.html>.
8. Заглавие с экрана Справочно – правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Ауд. 336	Специализированная мебель: столы ученические – 14 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 17 шт. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к ЭИОС - 11 шт., Проектор Optoma, Экран, Доска маркерная. Учебно-наглядные пособия. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x., Python, PascalABS.NET, Anylogic, Total Commander.	Аудитория (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).
	Ауд. 343 - Лаборатория автоматизированных информационных систем Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	Специализированная мебель: столы ученические - 14 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 16 шт., трибуна – 1 шт. Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Pentium, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет,	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

		доступ к ЭОИС - 12 шт., проектор Acer, экран настенный, доска маркерная, учебно-наглядные пособия. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 10, STDU Viewer, Архиватор 7-zip; Браузер Google Chrome, Python, MapInfo Pro 16, PascalABS.NET, Anylogic, AutoCAD 2020, MPC-НС, Total Commander, 1С Предприятие 8.3, 1С Предприятие 8.	
	Ауд. 303	Специализированная мебель: Столы ученические - 6 шт., столы компьютерные-15 шт., стулья – 21 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 1 шт., сканер Epson Perfection V37; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.	Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения и знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Уметь:</i> использовать изученные прикладные программные средства;	Выполнение и оценка результатов практических занятий. Защита отчетов по практическим работам. Оценка работы с программными продуктами. Проверка и оценка самостоятельных работ и конспектов по темам. Оценка результатов тестирования. Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых.
<i>Знать:</i> основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ	

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих компетенций, обеспечивающих их умения.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля
ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- экспертное наблюдение
ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях;
ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- наблюдение и оценка работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций;
ОК4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке докладов; - наблюдение за использованием информационных технологий;
ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	- наблюдение за формированием навыков работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях;
ОК6 Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	- наблюдение за ролью обучающихся в группе;
ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося;
ОК8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося;
ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- наблюдение за участием в конкурсах профессионального мастерства и олимпиадах.
ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося;
ОК11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося;

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Программу составил:



преподаватель высшей квалификационной категории Степанова О.В.
(подпись) (должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

протокол №7 от «25» марта 2022 г.

Председатель ПЦК



Долгих О.В.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

**Внешний эксперт:
к.т.н., доцент кафедры
информатики
и математического моделирования.
Директор института экономики,
управления и прикладной информатики
ИрГАУ имени А.А. Ежевского**



Нина Ивановна Федурина
(И.О. Фамилия)