



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО
Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий**

Методические указания по выполнению учебной практики по организации работы диспетчера

УП.04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера

Специальность: 23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Молодежный, 2020

УДК 377.148.77:656.052.2(072)

Автор- составитель:

Преподаватель высшей квалификационной категории
(квалификационная категория)



Хорькова Е.Н
(ФИО)

Методические указания по учебной практике УП 04.02. одобрены
на заседании предметно-цикловой комиссии технических дисциплин

Протокол № 3 13.11.2020 Председатель ПЦК



Семенчук Н.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рецензенты:

Генеральный директор ООО «Второе Грузовое» г. Иркутск -
Ишимцев Леонид Иннокентьевич

В результате освоения учебной практики УП.04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС для специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) следующими умениями,

знаниями, владение практическим опытом, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,

руководством, потребителями

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1. Результаты освоения промежуточной аттестации

В результате промежуточной аттестации учебной УП 04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется комплексная проверка формирования общих и профессиональных компетенций с учетом планируемых результатов обучения.

Перечень оценочных средств для промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Распределение по семестрам
1	Зачет УП 04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера	Устный зачет	Перечень вопросов	6 семестр

2. Оценка освоения учебной практики

Предметом оценки служат умения (У) и знания (З), практический опыт (ПО) предусмотренные ФГОС по УП 04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера, направленные на формирование общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Организует и контролирует работу водителей автомобилей на линии	Аттестационный лист зачет
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Обеспечивает контроль и учет выполненных перевозок.	Аттестационный лист зачет
ПК1.3Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Организует оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.	Аттестационный лист зачет

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – демонстрация интереса к будущей профессии; – стремление к трудоустройству по профессии	– беседа; – наблюдение; – наличие положительных отзывов по итогам учебной практики; Характеристика

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- правильная последовательность выполнения действий на лабораторных и практических занятиях, во время учебной практики в соответствии с инструкциями, технологическими картами;</p> <p>– обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>– личная оценка эффективности и качества выполнения работ;</p> <p>– соблюдение техники безопасности;</p>	<p>– наблюдение за эффективностью действий студента;</p> <p>– самооценка;</p> <p>Характеристика</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>– наблюдение;</p> <p>- заключение о прохождении учебной практики</p> <p>Характеристика</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>-владение различными способами поиска информации;</p> <p>-адекватность оценки полезности информации;</p>	<p>– наблюдение;</p> <p>Характеристика</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>-устойчивость навыков эффективного использования ИКТ в профессиональной деятельности;</p> <p>-демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы;</p> <p>-правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации</p>	<p>-наблюдение;</p> <p>-оформление проектов</p> <p>Характеристика</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>-степень развития и успешность применения коммуникационных способностей в общении с сокурсниками, педагогическими работниками, потенциальными работодателями;</p> <p>-степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованных действий всех</p>	<p>-наблюдение;</p> <p>тестирование;</p> <p>-анкетирование</p> <p>Характеристика</p>

	участников процесса; -владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе; -соблюдение принципов профессиональной этики	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	–проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; – самоанализ и коррекция Характеристика результатов собственной работы	-наблюдение; -беседа; Характеристика
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– планирование студентами повышения личностного и квалификационного уровня; –организация самостоятельной деятельности при изучении профессионального модуля	-анкетирование экспертное за-заключение о прохождении учебной практики Характеристика
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	–проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	–наблюдение и оценка за работу Характеристика

4 Критерии оценивания промежуточной аттестации

Промежуточный контроль (аттестация) обучающихся проводится по УП 04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера в 6 семестре проводится в форме зачета (приложение 1);

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если количество верных ответов составляет не менее 90% от общего числа данных ответов.

Оценка «хорошо» - от 75 до 90%.

Оценка «удовлетворительно» - от 50 до 74%.

Оценка «неудовлетворительно» - менее 50%.



Приложение 1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского
Колледж автомобильного транспорта и
агротехнологий

ДНЕВНИК

УП.04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера

**специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

(Ф.И.О)

Срок прохождения практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от колледжа:

(Ф.И.О, должность)

Молодежный, 20__

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Колледж автомобильного транспорта и
агротехнологий
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

по итогам прохождения учебной УП.04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера
студента группы 3-ОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)

(фамилия, имя, отчество)

прошёл

УП.04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера» в объёме 72 часа

в период с «__» _____ 20__ года по _____ 20__ года
в Колледже автомобильного транспорта и агротехнологий.

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций

Наименование профессиональных компетенций	Уровень освоения*	Примечания
ПК1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	0 1 2 3 4 5	Освоен
ПК1.2 Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	0 1 2 3 4 5	Освоен
ПК1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	0 1 2 3 4 5	Освоен

*Оценивание осуществляется по пятибалльной системе путем выделения оценки. В случае не явки обучающего на практику используется оценка 0

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя учебной практики:

от колледжа _____ преподаватель Хорькова Е.Н.

ХАРАКТЕРИСТИКА

по итогам прохождения учебной УП.04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера студента группы 3-ОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(фамилия, имя, отчество)

прошёл

УП.04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера» в объёме 72 часа

в период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
в Колледже автомобильного транспорта и агротехнологий.

Оценка уровня освоения общих компетенций

№ п/п	Наименование ОК	Уровень освоения*	Примечание
1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	0 1 2 3 4 5	Освоен
2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	0 1 2 3 4 5	Освоен
3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	0 1 2 3 4 5	Освоен
4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	0 1 2 3 4 5	Освоен
5	Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	0 1 2 3 4 5	Освоен
6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	0 1 2 3 4 5	Освоен
7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	0 1 2 3 4 5	Освоен
8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	0 1 2 3 4 5	Освоен
9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	0 1 2 3 4 5	Освоен

*Оценивание осуществляется по пятибалльной системе путем выделения оценки. В случае не явки обучающего на практику используется оценка 0

Руководитель практики от колледжа _____/Хорькова Е.Н./

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского
Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

ОТЧЁТ

УП.04.02 Учебная практика по организации работы диспетчера
Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте по
видам

Студента: _____

Группы _____ курса _____

Молодежный, 20__

Согласовано

Председатель цикловой комиссии

технических дисциплин

_____ Н.В.Семенчук

Протокол № 3 от 19.11.2020г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 1

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

1. Понятие документа и делопроизводства

Цели, задачи и принципы делопроизводства.

2. Роль погрузочно-разгрузочных пунктов в транспортном
процессе.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 2

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №2

1. Классификация служебных документов

Унифицированные системы документации в составе

ОКУД.

2. Порядок приема и первичной обработки путевых листов
и товарно-транспортных накладных

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 3

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант

№3

1. Реквизит, формуляр, бланк документа

2. Способы размещения и укладки грузов в складах

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 4

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №4

1. Нормативно методическая база делопроизводства
2. Составление отчета о работе автотранспорта и перевозках грузов и пассажиров

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 5

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №5

1. Унифицированная система организационно распорядительной документации (УСОРД), ее содержание и области применения
2. Состав погрузочно-разгрузочных пунктов.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 6

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №6

1. Виды организационных документов, их содержание
2. Порядок оказания технической помощи автомобилям, находящимся на линии.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 7

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

ФИО студента

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант

№7

1. Виды распорядительных документов, их содержание.
2. Организация контроля работы водителей на линии.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 8

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

ФИО студента

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №8

1.Виды справочно-информационных документов, их
содержание.

2Линейный диспетчерский аппарат и содержание его работы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 9

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №9

1. Деловая переписка организации
2. Документация при перевозках грузов. Транспортная накладная и требования к её заполнению

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

«30» ноября 2020г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 10

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №10

1. Виды документов по личному составу, их содержание
2. Выбор и определение количества подвижного состава для перевозок

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

«30» ноября 2020г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 11

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №11

1. Информационно – справочные массивы (картотеки)
2. Разработка маршрута перевозок

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 12

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера
по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих
студента группы 3-ОП
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант № 12

1. Принципы и технологии организации документооборота.
2. Показатели, характеризующие степень использования подвижного состава.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 13

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера
по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих
студента группы 3-ОП
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №13

1. Использование унифицированных форм документов по личному составу.
2. Правила перевозок грузов и правила перевозок пассажиров.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 14

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант № 14

1. Порядок обработки входящих, исходящих и внутренних документов.
2. Нормативная база в области грузовых и пассажирских перевозок

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 15

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант № 15

1. Оперативное хранение документов, формирование и оформление дел.
2. Содержание Устава автомобильного транспорта.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 16

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант № 16

- 1.Порядок передачи дел на архивное хранение.
- 2.Порядок рассмотрения и принятия заявки на перевозку груза.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 17

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант № 17

1. Использование информационных технологий в документообороте.
2. Схема процесса управления перевозками

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 18

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №18

1. Виды документов по личному составу, их содержание
2. Выбор и определение количества подвижного состава для перевозок

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.
подпись Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 19

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №19

1. Информационно – справочные массивы (картотеки)

2. Разработка маршрута перевозок

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 20

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант **№** **20**

1. Принципы и технологии организации документооборота.

2. Показатели, характеризующие степень использования подвижного состава.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 21

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ФИО студента_____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант

№21

1. Использование унифицированных форм документов по
личному составу.

2. Правила перевозок грузов и правила перевозок
пассажиров.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 22

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант № 22

1. Порядок обработки входящих, исходящих и внутренних документов.
2. Нормативная база в области грузовых и пассажирских перевозок

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 23

на УП 04.02. Учебная практика по организации работы диспетчера

по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

студента группы 3-ОП

специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

_____ ФИО студента _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Вариант №23

1. Виды распорядительных документов, их содержание.
2. Организация контроля работы водителей на линии.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2, смотри

Приложение 4

Руководитель учебной практикиХорькова Е.Н.

подпись

Ф.И.О.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ТЕСТ №1 И ТЕСТ №2

Тест №1

1.Согласно Приказа Минтранса РФ от 15.01.2014 г. №7 с водителями проводятся следующие инструктажи:

1. Только вводный, предрейсовый и специальный
2. Только вводный, сезонный и предрейсовый
3. Только вводный, периодический, сезонный, а также специальный
4. Только вводный, сезонный, предрейсовый, а также специальный

2.Кем осуществляется учет дорожно-транспортных происшествий на основании Постановления Правительства РФ от 30.04.97г. № 508?

1. Органами внутренних дел
2. Владельцами транспортных средств
3. Все перечисленные в п.п. 1,2, а также государственными органами управления автомобильными дорогами, владельцами ведомственных и частных дорог

3.Согласно Приказа Минтранса РФ от 15.01.2014 г. №7 организация автобусного маршрута регулярных перевозок пассажиров, проходящего через нерегулируемый ж/д переезд

1. Запрещается
2. Осуществляется по согласованию с владельцем переезда

4.В каком случае вам разрешается эксплуатация автомобиля?

1. На задней оси установлены шины с восстановленным рисунком протектора
2. Ошипованные шины установлены только на задних колёсах
3. Ошипованные шины установлены только на передних колёсах
4. На передней оси установлены бескамерные шины ® Перечисленное в п.п. 2,3
5. Перечисленное в п.п. 1,4

5.К какому виду ДТП относится происшествие, при котором движущиеся транспортные средства соприкоснулись между собой или с подвижным составом железных дорог?

1. Опрокидывание
2. Наезд на стоящее транспортное средство
3. Столкновение

6. В каких случаях для водителя устанавливается суммированный учёт рабочего времени?

1. В тех случаях, когда по условиям работы не может быть соблюдена установленная нормальная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени
2. При направлении в рейс для осуществления перевозки пассажиров между субъектами РФ
3. При осуществлении международных перевозок пассажиров
4. При 2-х сменной работе водителей при перевозке пассажиров
5. Перечисленное в п. 1,2 и 4

7. Какие виды уголовных наказаний могут применяться к водителям за нарушения правил?

1. Только ограничение свободы или арест
2. Только лишение свободы, а также лишение права управлять транспортным средством
3. Ограничение свободы, арест или лишение свободы, а также лишение права управлять транспортным средством, занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью

8. Транспортное средство, предназначенное для перевозки определенных видов грузов (нефтепродукты, пищевые жидкости, пищевые продукты, сжиженные газы и т.д.) согласно «Технического регламента о безопасности колесных транспортных средств» является:

1. Специальным транспортным средством
2. Специализированным транспортным средством

9. Включается ли снаряжённую массу транспортного средства запасное колесо («Технический регламент о безопасности колесных транспортных средств»)?

1. Не включается
2. Включается только для категории М
3. Включается для категорий М, N и O

10. Какая деятельность подлежит лицензированию согласно Федеральному Закону № 99-ФЗ от 04.05.2011?

1. Коммерческие перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность, осуществляется по заказам, либо для обеспечения собственных нужд)

2. Перевозки грузов автомобильным транспортом грузоподъемностью свыше 3,5 тонн
3. Перевозки грузов автомобильным транспортом не более 3,5 тонн
4. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом

11. Кто имеет право проводить предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей? (Комментарии: пункт 1.3. приложения 4 к приказу Минздрава России от 14.05.1997 № 140 - ПМО проводится только медицинским персоналом, имеющим соответствующий сертификат)

1. Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры проводятся, прошедшими специальное обучение медицинскими работниками, имеющими сертификат
2. Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры проводятся любым лицом, имеющим медицинское образование
3. Все выше перечисленное

12. На транспортном средстве категории М1 (согласно ГОСТ Р 51709-2001) при перевозке помимо водителя может находиться:

1. Не более 8 человек
2. От 8 до 20 человек
3. От 20 до 100 человек

Тест №2

1. Продолжительность рабочего времени при суммированном учете рабочего времени за учетный период не должна превышать:

1. Нормального числа рабочих часов
2. Нормального числа рабочих часов и переработки не более 50 часов
3. Нормального числа рабочих часов и переработки не более 20 часов
4. Нормального числа рабочих часов и по согласованию с представительным органом переработки не более 24 часов

2. Сколько медицинских аптечек должно быть на междугородних и туристских автобусах массой свыше 5т.?

1. Одна
2. Две
3. Три

3. Оснащению техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха («Технический регламент о безопасности колесных транспортных средств») подлежат:

1. все транспортные средства категорий М2 и N
2. все транспортные средства категорий М3 и N3
3. транспортные средства категорий М2, М3, N2 и N3, осуществляющие коммерческие перевозки пассажиров и грузов

4. Кто считается участником ДТП?

1. Очевидцы ДТП
2. Лица, находящиеся в непосредственной близости от места происшествия
3. Лица, которые своими действиями или присутствием на дороге оказали влияние на его совершение
4. Только водители, пассажиры и пешеходы, пострадавшие в результате ДТП

5. Какие виды административных наказаний могут применяться к водителям за нарушение Правил дорожного движения?

1. Только предупреждения и штраф
2. Предупреждение, штраф или лишение права управления транспортными средствами, конфискация орудия совершения или предмета административного нарушения, административный арест, а также обязательные работы
3. Только предупреждение, штраф или лишение права управления транспортными средствами

6. В случае, если ширина ТС превышает пять метров или длина ТС превышает 35 метров (Приказ Минтранса РФ от 15.01.2014 г. №7)

1. необходима разработка проекта организации дорожного движения по маршруту или участку маршрута
2. движение по дорогам запрещается

7. Предельно допустимое содержание окиси углерода АТС категорий М1 и N1 с бензиновым двигателем, не оснащённым системами нейтрализации отработавших газов, на минимальных оборотах коленчатого вала не должно превышать:

1. 1,5%
2. 3,5%
3. 2,0%

8. Что следует сделать в первую очередь с пострадавшим при оказании помощи при обмороке?

1. Усадить пострадавшего
2. Уложить и приподнять голову
3. Уложить и приподнять ноги

9. Оснащению техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха («Технический регламент о безопасности колесных транспортных средств») подлежат:

1. Все транспортные средства категорий М2 и N2

2. Все транспортные средства категорий М3 и N3
3. Транспортные средства категорий М2, М3, N2 и N3, осуществляющие коммерческие перевозки пассажиров и грузов

10. Укажите сроки проведения служебного расследования ДТП руководителем предприятия согласно приказу Минтранса РФ № 49 от 26.04.90 г:

1. До 5 суток
2. До 7 суток
3. До 10 суток

11. При суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневной работы (смены) водителей не может превышать:

1. 9 часов при 6-и дневной рабочей неделе
2. 8 часов при 7-ми дневной рабочей неделе
3. 10 часов
4. Перечисленное в п. 1,2

12. При какой неисправности не запрещена эксплуатация автомобиля?

1. Не работает спидометр
2. Не работает амортизатор
3. Не работает звуковой сигнал
4. Не работают в установленном режиме стеклоочистители
5. Не работает механизм рулевого управления