

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2022 07:47:57
Университетский центр по суд
f7c6227919e4cdd1154d7b682891f8557b37cafb4

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Агрономический факультет
Землеустройство, кадастр и с.-х. мелиорация

Утверждаю
Декан
факультета
Зайцев А.М.

(Подпись)

8 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид: Производственная

Тип: Б2.О Научно-исследовательская работа

Направление подготовки (специальность) 21.03.02 - Землеустройство и кадастры.

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости
(академический бакалавр)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- Целью производственной практики: научно-исследовательская работа является формирование у обучающихся практических навыков самостоятельного выполнения прикладных задач, связанных с использованием современных информационных комплексов и технологий.

Задачи:

- освоение обучающимися методологии научного творчества, получение навыков проведения научных исследований в сфере землеустройства и кадастров;

- формирование практических проблемы, цели и задач научного исследования, определения объекта и предмета исследования; выбора методов и средств решения задач исследования;

- приобретение навыков сбора, обработки и систематизации научной, нормативно-правовой информации и производственных материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы;

- формирование практических навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных исследований;

- приобретение навыков подготовки доклада для участия в научных семинарах, конференциях, круглых столах, дискуссиях, организуемых кафедрой, факультетом и вузом;

- приобретение необходимых знаний и умений по оформлению и представлению результатов выполненных исследований в виде доклада, отчета, раздела выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части, обязательной части Б2.О "Практика" основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Практика проводится в 8 семестре.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Производственная/учебная практика лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом/институтом Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Инвалиду и лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя декана/директора факультета/института (минимум за три месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом производственной/учебной практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Формат проведения защиты отчетов по практике инвалида и лица с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе защиты отчета по практике деканат/дирекция обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Университета, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчета по производственной/учебной практике.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
---------------------------------------	---	--

<p>ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженер...</p>	<p>ИД-1опк-1 Использует теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин, принципиальные особенности моделирования математических и физических процессов, предназначенные для конкретных производственно–технологических процессов. ИД-2опк-1 Применяет на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин. ИД-3опк-1 Обладает навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания.</p>	<p>Знать: - теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин, принципиальные особенности моделирования математических и физических процессов, предназначенных для конкретных производственно–технологических процессов. Уметь: - применять на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин; владеть: - навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применения методов моделирования, математического анализа и естественнонаучных знаний.</p>
<p>ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров</p>	<p>ИД-1опк-5 Использует общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров, инновационные способы технологического характера. ИД-2опк-5 Проводит и анализирует результаты исследований в землеустройстве и кадастрах, использует эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, определяет целесообразность их применения. ИД-3опк-5 Использует методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации с помощью современных информационных технологий и программных средств, методы защиты, хранения и подачи информации.</p>	<p>Знать: - общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров, инновационные способы технологического характера. Уметь: - проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах, использовать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, определять целесообразность их применения; владеть: - методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации с помощью современных информационных технологий и программных средств, методами защиты, хранения и подачи информации.</p>

<p>ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительн...</p>	<p>ИД-1опк-6 Использует современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ. ИД-2опк-6 Выбирает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, принимает технологические решения по реализации проектных предложений. ИД-3опк-6 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности, участвует во внедрении результатов исследований и новых разработок.</p>	<p>знать: - современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ. уметь: - выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ, принимать технологические решения по реализации проектных предложений; владеть: - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, внедрения результатов исследований и новых разработок.</p>
<p>ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действу...</p>	<p>ИД-1опк-7 Знает проектную, нормативно- правовую и техническую документацию, необходимую для ведения профессиональной деятельности. ИД-2опк-7 Анализирует, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью. ИД-3опк-7 составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и др., опираясь на реальную ситуацию в соответствии с действующими нормативами.</p>	<p>знать: - проектную, нормативно- правовую и техническую документацию, необходимую для ведения профессиональной деятельности. уметь: - анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью. владеть: - навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию в соответствии с действующими нормативами.</p>

<p>ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и до...</p>	<p>ИД-1опк-8 - проектирует образовательный процесс, основные и дополнительные образовательные программы в области землеустройства и кадастров; знает особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ИД-2опк-8 - анализирует собственную деятельность, актуальные проблемы и тенденции развития преподаваемой области научного знания и профессиональной деятельности; использует педагогически обоснованные современные оценочные средства.</p>	<p>знать: - особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. уметь: - анализировать собственную деятельность, актуальные проблемы и тенденции развития преподаваемой области научного знания и профессиональной деятельности; использует педагогически обоснованные современные оценочные средства. владеть: - навыками проведения учебных и производственных практик при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры».</p>
---	--	--

<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>ИД-1УК-1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи ИД-2УК-1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3УК-1 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>	<p>знать: - нормативно-правовые акты в сфере высшего образования, требования к оформлению результатов научных исследований; - методы исследования и проведения экспериментальных научно-исследовательских работ; уметь: - формулировать цель и выбирать методы исследования, работать с информационными источниками по теме научного исследования; - проводить анализ с использованием современных методов; владеть: - навыками презентации результатов научного исследования и учебно-методических разработок в устной и письменной формах; - способами получения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе, электронных из разных областей общей и профессиональной структуры.</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имею...</p>	<p>ИД-1УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2УК-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>знать: - методы анализа и обработки собранных материалов и данных исследования; - информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере; уметь: - обосновывать актуальность теоретической и практической значимости исследуемой проблемы; - выбирать методы анализа теоретического материала и практических данных; владеть: - навыками написания научно-технического текста; - навыками научных публичных выступлений и ведения научных дискуссий.</p>

5. СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ (ЛИБО В ЧАСАХ)

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы или 108 часов, продолжительность - 2 недели.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Восьмой семестр		
1	Подготовительный (организационный) этап .¶Получение индивидуального задания практики.¶Инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности.¶	20
2	Основной этап. Планирование работы, постановка целей задач, определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы. Подготовка литературного обзора и составление библиографического списка по теме исследования. Выбор методов исследования и последовательность применения. Организация и проведение исследования по проблеме согласно индивидуального задания, сбор эмпирических данных и их интерпретация. Описание полученных результатов в табличном графическом виде. Анализ и обобщение по	50
3	Заключительный этап.¶Подготовка отчета о прохождении практики.¶	38
	Итого:	108

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Пятый курс		
1	Подготовительный (организационный) этап .¶Получение индивидуального задания практики.¶Инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности.¶	20
2	Основной этап. Планирование работы, постановка целей задач, определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы. Подготовка литературного обзора и составление библиографического списка по теме исследования. Выбор методов исследования и последовательность применения. Организация и проведение исследования по проблеме согласно индивидуального задания, сбор эмпирических данных и их интерпретация. Описание полученных результатов в табличном графическом виде. Анализ и обобщение по	50
3	Заключительный этап.¶Подготовка отчета о прохождении практики.¶	38
	Итого:	108

Вид аттестации: Зачет с оценкой.

Конкретное содержание "научно-исследовательская работа; 21.03.02 - Землеустройство и кадастры; Кадастр недвижимости; (ФГОС3++);" практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающегося.

6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обязанности руководителя практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) студентом готовится отчет. Рабочее место оснащается необходимым набором машин, инструментов и учебно-справочной литературой.

Учебная группа разбивается на звенья по числу рабочих мест. За каждым рабочим местом закрепляется преподаватель или учебный мастер, под руководством которого студенты выполняют соответствующее задание.

Порядок смены рабочих мест обеспечивает выполнение программы за десять рабочих дней по пять учебных часов.

Перед началом выполнения заданий преподаватель или учебный мастер проводит инструктаж по технике безопасности на конкретном рабочем месте.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике включают:

- перечень компетенций, планируемых результатов практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

Оценочные средства по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1.1. Основная литература

1. Варламов, А.А. Организация и планирование кадастровой деятельности: Учебник /А.А. Варламов, С.А
2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учеб. пособие (для магистрант
3. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавр
4. Научно-исследовательская работа : метод. указ. по прохождению производственной практики для студ

9.1.2. Дополнительная литература

1. Слезко, Л.В. Землеустройство и управление землепользованием [Электронный ресурс]: учеб. пособие
2. Тарбаев, В.А. Техническая инвентаризация объектов недвижимости [Электронный ресурс]: учеб. посо <http://znanium.com/bookread2.php?book=949400>.
3. Трифонова Т.А. Геоинформационные системы и дистанционное зондирование в экологических исслед
4. Царенко, А.А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра [Электронный р

9.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Интернет-ресурс Яндекс карты <http://www.maps.yandex.ru>;
2. Электронно-библиотечная система elibrary <https://www.elibrary.ru>;
3. Информационные справочные системы: <http://www.consultant.ru/> и <http://www.garant.ru/>.

9.3. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
2	AutoCAD 2020	Свободно распространяемое ПО
3	Avast – антивирусная программа	Свободно распространяемое ПО
4	Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО

**10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ "НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА; 21.03.02 - ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО
И КАДАСТРЫ; КАДАСТР НЕДВИЖИМОСТИ; (ФГОС3++);" ПРАКТИКИ**

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 221	Специализированная мебель: столы ученические - 30 шт., стулья ученические - 60 шт., трибуна - 1 шт., доска - 1 шт. Технические средства обучения: проектор - 1 шт., экран проекционный - 1 шт., ноутбук Samsung - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

2	Молодежный, ауд. 123	<p>Специализированная мебель: Зал №1: столы - 46 шт., стулья - 79 шт. Зал №2: столы - 6 шт., стол угловой - 4 шт., стулья - 17 шт. Зал №3: стулья - 50 шт., столы - 28 шт.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД, ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал №1: монитор samsung - 21 шт., системный блок - 2 шт., системный блок DNS - 1 шт., системный блок In Win - 18 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 2 шт., сканер Epson v330 - 1 шт., ксерокс XEVOX - 1 шт. Зал №2: телевизор Samsung - 1 шт., монитор LG - 1 шт., системный блок In Win - 1 шт., сканер - 1 шт., проектор Optoma - 1 шт, экран - 1 шт. Зал №3: мониторы Samsung - 11 шт., мониторы LG - 2 шт., системный блок In Win - 12 шт., системный блок - 1 шт., принтер HP Laser Jet P2055.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	Библиотека, читальные залы. для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
---	----------------------	--	---

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр недвижимости.

<u>Кандидат биологических наук</u> (ученая степень)	<u>Доцент</u> (занимаемая должность)	<u>Землеустройство, кадастр и с.-х. мелиорация</u> (место работы)	<u>Пономаренко Е. А.</u> (ФИО)
--	---	--	-----------------------------------

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры землеустройства, кадастра и с.-х. мелиорации

Протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ /Юндунов Х.И.
(Подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии землеустройства, кадастра и с.-х. мелиорации
протокол № 8 от 25 марта 2022 г.

председатель учебно-методической комиссии _____ /
(Подпись)