

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2022 08:57:54
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Факультет агрономический
Кафедра землеустройства, кадастров и сельскохозяйственной мелиорации

Утверждаю
Декан факультета



Зайцев А.М.
«23» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины
«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»

Направление подготовки (специальность) 21.03.02 – Землеустройство и
кадастры

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная, заочная
4 курс, семестр 7,8/ 4 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» является формирование у бакалавров в процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах земельного права, об основополагающих принципах земельного законодательства, о месте земельного права в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования земельных отношений.

Задачи:

- формирование способности анализировать нормативные правовые акты земельного законодательства;
- формирования умения систематизировать судебную-арбитражную практику и определение путей решения.

Результатом освоения дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» является овладение бакалаврами по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры следующих видов профессиональной деятельности:

- проектная;
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

в том числе компетенциями заданными ФГОС ВО.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры. Дисциплина изучается очное обучение: на 4 курсе в 7, 8 семестрах; заочное обучение: на 4 курсе.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

(ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

| Код компе- | Результаты освоения ОП | Индикаторы компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|------------|--|--|---|
| ОПК-3 | Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров | <p>ИД-1 опк-3 применяет знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</p> | <p>знать: Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний уметь: Организовывать хранение документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации Применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений и правовых</p> |
| | | <p>ИД-3 опк-3 использует основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> | <p>знать: основные положения и понятия земельного права, сущность и содержание земельных правоотношений, правовой статус субъектов земельных правоотношений; основные положения правовых режимов категорий земель уметь: находить необходимую нормативно-техническую документацию; оперировать юридическими понятиями и категориями земельного права; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними земельные правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного законодательства владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений и правовых норм</p> |

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ

ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. - 180 часов

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 7,8, вид отчетности – зачет (7 семестр), экзамен (8 семестр).

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / за- четных единиц |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| | всего | 7 семестр | 8 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 180/5 | 72/2 | 108/3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 72 | 44 | 28 |
| в том числе: | | | |
| Лекции (Л) | 36 | 22 | 14 |
| Семинарские занятия (СЗ) | 36 | 22 | 14 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | |

| | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Самостоятельная работа: | 72 | 28 | 44 |
| Курсовой проект (КП) ¹ | | | |
| Курсовая работа (КР) ² | | | |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Контрольная работа | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | | | |
| Подготовка и сдача экзамена ² | 36 | - | 36 |
| Подготовка и сдача зачета | | | |

5.1.2. Заочная форма обучения: Курс – 4, вид отчетности 4 курс – зачет, экзамен.

| Вид учебной работы | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц | Объем часов / зачетных единиц |
|--|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | всего | 7 семестр | 8 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 180/5 | 72/2 | 108/3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 72 | 44 | 28 |
| в том числе: | | | |
| Лекции (Л) | 36 | 22 | 14 |
| Семинарские занятия (СЗ) | 36 | 22 | 14 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | |
| Самостоятельная работа: | 72 | 28 | 44 |
| Курсовой проект (КП) ³ | | | |
| Курсовая работа (КР) ⁴ | | | |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | | | |
| Реферат (Р) | | | |
| Эссе (Э) | | | |
| Контрольная работа | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | | | |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | | | |
| Подготовка и сдача экзамена ² | 36 | - | 36 |
| Подготовка и сдача зачета | | | |

¹ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

² На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

³ На курсовой проект (работу) выделяется не менее одной зачётной единицы трудоёмкости (36 часов)

⁴ На экзамен по дисциплине выделяется одна зачётная единица (36 часов)

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

6.1.1 Очная форма обучения:

| № п/п | Раздел, тема, содержание дисциплины | Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущей, промежуточной аттестации |
|------------------|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|---|
| | | Лекции (Л) | Практ. (семинарские) | лаборат. работы (ЛР) | самост. работа (СРС) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 7 семестр | | | | | | |
| 1. | Правовой режим земель | 22 | 22 | | 28 | |
| 1.1 | Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Использование земель сельскохозяйственного назначения. Особенности использования сельскохозяйственных угодий. Фонд перераспределения земель. Предоставление земель сельскохозяйственного назначения гражданам для ведения крестьянско-го (фермерского) хозяйства и личного подсобного хозяйства, гражданам и их объединениям для ведения садоводства, огородничества и дачного строительства. оборот земель сельскохозяйственного назначения. | 4 | 4 | | 4 | Контрольная работа |
| 1.2 | Правовой режим земель населенных пунктов Понятие земель населенных пунктов. Понятие границ населенных пунктов, порядок их установления или изменения. Состав земель населенных пунктов и зонирование территорий. Понятие градостроительного регламента территориальной зоны, генерального плана городского округа, поселения, схемы территориального планирования муниципального района. Пригородные зоны. | 4 | 4 | | 4 | Опрос |
| 1.3 | Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. Состав земель промышленности и иного | 4 | 4 | | 4 | Индивидуальное домашнее задание |

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|---|---------------------------------|
| | специального назначения. Особенности правового режима земель промышленности; земель энергетики; земель транспорта; земель связи, радиовещания, телевидения, информатики; земель для обеспечения космической деятельности; земель обороны и безопасности; земель иного специального назначения. | | | | | |
| 1.4 | Правовой режим земель особо охраняемых территорий Понятие и состав земель особо охраняемых территорий. Особенности правового режима земель. Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий федерального, регионального и местного значения и порядок их использования и охраны. Границы и режим округов санитарной (горно-санитарной) охраны. | 4 | 4 | | 4 | Дискуссия |
| 1.5 | Правовой режим земель лесного фонда. Нормативно-правовое регулирование, понятие и состав земель лесного фонда. Понятие лесного участка. Категории лесов. Лесоустроительная документация. Виды лесопользования. Распоряжение землями лесного фонда, порядок их предоставления | 2 | 2 | | 4 | Контрольная работа |
| 1.6 | Правовой режим земель водного фонда. Нормативно-правовое регулирование, понятие и состав земель водного фонда. Понятие водного объекта, его береговой линии и береговой полосы, прибрежной защитной полосы, водоохранной зоны. Режим использования земель в водоохраных зонах водных объектов. Виды водопользования. Распоряжение землями водного фонда, порядок их предоставления. | 2 | 2 | | 4 | Опрос |
| 1.7 | Правовой режим земель запаса. Понятие земель водного фонда. Особенности предоставления и использования земель запаса. Понятие и порядок перевода земель в другие категории земель. Основные положения Федерального закона от 21.12.2004 N 172-ФЗ "О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую". | 2 | 2 | | 4 | Индивидуальное домашнее задание |

| | | | | | | |
|----------|---|-----------|-----------|--|------------|--------------|
| | Итого за 7 семестр | 22 | 22 | | 28 | зачёт |
| | 8 семестр | | | | | |
| 1 | Порядок осуществления государственного земельного надзора | 2 | 2 | | 4 | |
| 2 | Порядок организации кадастровой деятельности | 2 | 2 | | 6 | |
| 3 | Административное производство по делам о земельных правонарушениях. Разрешение земельно-правовых споров | 2 | 2 | | 8 | |
| 4 | Правовые положения процедуры согласования местоположения границ земельных участков | 2 | 22 | | 6 | |
| 5 | Правовые положения ведения государственного кадастра недвижимости | 2 | 2 | | 6 | |
| 6 | Порядок осуществления государственного кадастрового учета земельных участков | 2 | 2 | | 6 | |
| 7 | Порядок информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости | 2 | 2 | | 6 | |
| | Экзамен | | | | | 36 |
| | ИТОГО за 8 семестр | 14 | 14 | | 44 | |
| | Итого по дисциплине | 36 | 36 | | 72 | 36 |
| | | | | | 180 | |

6.1.2 Заочная форма обучения:

| № п/п | Раздел, тема, содержание дисциплины | Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущей, промежуточной аттестации |
|---------------|---|--|----------------------|----------------------|----------------------|---|
| | | Лекции (Л) | Практ. (семинарские) | лаборат. работы (ЛР) | самост. работа (СРС) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4 курс | | | | | | |
| 1. | Правовые режимы земель в зависимости от их категории. | 12 | 12 | | 24 | Контрольная работа |

| | | | | | | |
|---|--|------------|-----------|--|-----------|--------------------|
| | | | | | | |
| 2 | Кадастровый инженер. Формы организации кадастровой деятельности. Основание для выполнения кадастровых работ. Договор подряда на выполнение кадастровых работ. | 12 | 12 | | 24 | Опрос |
| 3 | Ответственность за нарушение земельного законодательства. Ответственность за нарушение законодательства, регулирующего ведение государственного кадастра недвижимости и осуществление государственного кадастрового учета. | 12 | 12 | | 24 | Контрольная работа |
| | Экзамен | | | | | 36 |
| | ИТОГО за 4 курс | 36 | 36 | | 72 | 36 |
| | | 180 | | | | |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины⁵:

7.1.1. Основная литература:

1. Земельное право [Текст]:учеб. для вузов/С. А. Боголюбов [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. - М.: Проспект, 2013. - 376 с.

2. Тулунова Е. С. Практикум: Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Электронный ресурс] /Е. С. Тулунова. - Молодежный: Изд-во ИрГАУ, 2019. - 108 с. - Режим доступа: http://195.206.39.221/fulltext/i_030942.pdf

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Путякина Н.С. Земельные споры. Комментарии. Судебная и адвокатская практика. Образцы документов [Текст]/Н. С. Путякина. - М.: Право и закон: КолосС, 2003. - 431 с.

2. Ерофеев Б.В. Земельное право России [Текст]:учеб. /Б. В. Ерофеев. - М.: Юрайт, 2004. - 654 с.

3. Правовое, методическое и информационное обеспечение оценки земли [Текст]/В. Т. Трофименко [и др.]. - М.: КолосС, 2006. - 543 с.

4. Ершов В.А. Всё о земельных отношениях : кадастровый учет, право собственности, купля-продажа, аренда, налоги, ответственность [Текст]/В. А. Ершов. - М.: ГроссМедиа Ферлаг: РОСБУХ, 2010. - 382 с.

5. Бриксов В.В. 375 актуальных вопросов практики применения земельного законодательства [Текст]:науч.-практ. пособие/В. В. Бриксов. - М.: Юрайт: Юрайт-Издат, 2011. - 872 с.

⁵В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»;
2. ЭБС издательства Лань;
3. Научная Электронная библиотека eLibrary.ru

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Договор №, дата, организация |
|-------|--|--|
| 1 | Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) | лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016 |
| 2 | Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) | № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780 |
| 3 | Справочно-правовая система КонсультантПлюс | |

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий | Основное оборудование | Форма использования |
|-------|---|---|--|
| 1. | Учебная аудитория № 221 | Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 60 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (проектор видео RoverlightAurora DS1700 800*600 1800 lm, - 1 шт., экран проекционный Classic Solution Norma 236*175 - 1 шт.; ноутбук ASUS Laptop - 1шт.), доска аудиторная ДП-12 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |
| 2. | Аудитория № 303 – помещение для самостоятельной работы | Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в элек- | для самостоятельной работы студентов |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | тронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт. | |
|--|--|--|--|

Рейтинг-план дисциплины

4 курс, 7,8 семестр

Лекции – 36 часов. Практические занятия – 36 часов. Зачет, экзамен.

Текущие аттестации: 2 контрольные работы, 2 индивидуальное домашнее задание.

Распределение баллов по разделам (модулям) в 7,8 семестре

| Раздел дисциплины | Максимальный балл | Сроки |
|---|-------------------|-----------|
| Земельный контроль и надзор. | 15 | 3 неделя |
| Установленные законодательством требования, к осуществлению кадастровой деятельности | 15 | 7 неделя |
| Установленные законодательством требования, к осуществлению кадастрового учета. | 15 | 15 неделя |
| Ведение государственного кадастра недвижимости и осуществление государственного кадастрового учета. | 15 | 10 неделя |
| ИТОГО | 60 | |
| Сумма баллов для допуска к экзамену | 50 | |
| Итоговый рейтинговый балл | 100 | |

Распределение баллов по видам работ

| Вид работы | Единица измерения | Премиальные баллы |
|---|-------------------|-------------------|
| Активность на лабораторном занятии | Семестр | 0-4 |
| Посещение занятий (80-100%) | Семестр | 0-26 |
| Внеаудиторная самостоятельная работа | Семестр | 0-6 |
| Участие в олимпиадах, конференциях разного уровня | Семестр | 0-4 |
| И Т О Г О | | до 40 |
| Экзамен | | 30 |

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически зачет или экзамен при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к экзамену. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные кафедрой и деканатом сроки.

| Интервал баллов рейтинга | Оценка |
|--------------------------|---------------------|
| Меньше 50 | неудовлетворительно |
| 51 - 70 | удовлетворительно |
| 71 - 90 | хорошо |
| 91 - 100 | отлично |

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебным планом направления подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр недвижимости

Программу составил: _____ Александра Д.А.

Программа одобрена на заседании кафедры Землеустройства, кадастров и сельскохозяйственной мелиорации

протокол №13 от « 23 » июня 20 21 г.

Заведующий кафедрой  _____ Юндунов Х.И.