

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2022 08:57:54
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Факультет инженерный

Кафедра ЭМТП, БЖД и ПО

Утверждаю

Декан факультета 
«26» марта 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

«Психология»

Направление подготовки (специальность) 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости

(уровень бакалавриата)

Форма обучения: очная, заочная

4 курс, 8 /4 курс

Молодежный 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

Цели освоения дисциплины заключаются в формировании у студентов компетенций, позволяющих сформировать адекватное представление о предмете, методах и задачах психологии, ее основных категориях, месте среди других наук о человеке, о психологических особенностях человека, закономерностях его деятельности, об исторически сложившихся и современных подходах к решению психологических проблем жизни и деятельности человека, его развития, образования и воспитания; в формировании у обучающихся общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО в единстве фундаментальных и прикладных социально-психологических проблем, а также в области практических применений..

Основные задачи освоения дисциплины:

1. Овладение основным категориальным аппаратом дисциплины;
2. Формирование умения анализировать научную и учебно-методическую литературу по изучаемой дисциплине;
3. Приобретение опыта учета индивидуально-психологических особенностей личности;
4. Усвоение методов обучения и воспитания личности.

2 .МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология» находится в обязательной части Блока 1 учебного плана.

Дисциплина изучается на 4 курсе, семестр 8 очного обучения /4 курсе заочного обучения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} - Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	<p>знать: сущность основных психологических терминов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - иметь представление о научных, социологических и картинах мироздания; сходстве и различиях между ними; <p>уметь: самостоятельно анализировать психологическую литературу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять концепции психологов по основным направлениям в психологии; - работать в команде. <p>владеть: методами и приемами психологического анализа проблем общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками письменного и устного аргументированного изложения собственной точки зрения; - навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;
УК-3		ИД-2 _{УК-3} - Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	<p>знать: основы психологии, психологии конфликта и девиантного поведения</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы психологического анализа, организационно-управленческих и трудовых процессов. <p>уметь: формировать принципы и стандарты в системе внутренних коммуникаций организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить эффективное организационное поведение <p>владеть: навыками и приемами делового общения, методами оценки и управления социальными взаимодействиями.</p>
УК-3		ИД-3 _{УК-3} - Предвидит	знать: социальную специфику

		<p>результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>	<p>развития общества,</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальную значимость и ответственность будущей профессиональной деятельности, - закономерность становления и развития социальных систем <p>уметь: определять тактические и стратегические задачи профессионального и личностного развития,</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять мотивации своей профессиональной деятельности. <p>владеть: методами психологического исследования, прогнозирования и организацией обратной связи в различных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
УК-3		<p>ИД-4_{УК-3} - Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>	<p>знать: социальную структуру, причины соц. расслоения, соц. взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы социального движения, социальных изменений, развития. <p>уметь: обобщать соц. знания, использовать их при решении проблем своей специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать свою деятельность и находить оптимальное решение. <p>владеть: навыками организации эффективной работы в сложном структурированном по различным основаниям коллективе,</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой предотвращения конфликтов в коллективе.
УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей</p>	<p>ИД-1_{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также

	жизни		относительно полученного результата. владеть: - возможностями для приобретения новых знаний и навыков.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 _{УК-9} Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	знать: социальную структуру, причины соц. расслоения, соц. взаимодействия; - факторы социального движения, социальных изменений, развития. уметь: обобщать соц. знания, использовать их при решении проблем своей специальности; - оценивать свою деятельность и находить оптимальное решение. владеть: навыками организации эффективной работы в сложном структурированном по различным основаниям коллективе, методикой предотвращения конфликтов в коллективе

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. - 72 часа

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 8, вид отчетности – зачет.

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	72/2	72/2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	28	28
в том числе:		
Лекции (Л)	14	14
Семинарские занятия (СЗ)	14	14
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	44	44
Подготовка и сдача экзамена ²	-	-
Подготовка и сдача зачета	зачет	зачет

5.1.2. Заочная форма обучения: Курс –4, вид отчетности – зачет.

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	Объем часов / зачетных единиц
	всего	4 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	8	8
в том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа:	64	64
Подготовка и сдача зачета	зачет	зачет

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

6.1.1 Очная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции	Практ (семинар)	лаборат.	самост.р	
1	2	3	4	5	6	7
8 семестр						
Раздел 1.						
1.1	Предмет, задачи и методы психологии.	2	2		2	
1.2	Структура психики. Личность, поведение, деятельность.	2	2		4	Система контрольных вопросов, опрос
1.3	Психология общения. Специфика психологического исследования.	2	2		4	Реферат
Раздел 2.						
2.1	Ощущение и восприятие. Внимание.	2	2			
2.2	Мышление и память. Воображение. Эмоционально-волевая сфера.	2	2		10	Система контрольных вопросов, опрос
Раздел 3. Индивидуальные особенности личности						
3.1	Темперамент и характер.	2	2		12	
3.2	Способности и направленность. Принципы саморегуляции.	2	2		12	

	Итого	14	14		44	
--	--------------	----	----	--	----	--

6.1.2 Заочная форма обучения:

№ п/п	Раздел, тема, содержание дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущей, промежуточной аттестации
		Лекции (л)	Практ (семинар)	лаборат	самост.р	
1	2	3	4	5	6	7
2 курс						
Раздел 1.						
1.1	Предмет, задачи и методы психологии.	0,5	0,5		5	Система контрольных вопросов, опрос
1.2	Структура психики. Личность, поведение, деятельность.	0,5	0,5		5	
1.3	Психология общения. Специфика психологического исследования.	0,5	0,5		11	
Раздел 2.						
5	Ощущение и восприятие. Внимание.	0,5	1		10	
6	Мышление и память. Воображение. Эмоционально-волевая сфера.	0,5	1		11	
Раздел 3.						
8	Темперамент и характер.	1	1		11	Система контрольных вопросов, опрос
	Способности и направленность. Принципы саморегуляции.	0,5	0,5		11	Система контроль

						ных вопросов, опрос
	Итого	4	4		64	Зачет

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины¹:

7.1.1. Основная литература:

1 Нуркова, Вероника Валерьевна. Психология [Текст] : учеб. для вузов / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт : Высшее образование, 2009. - 575 с.

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Дьяченко, Михаил Иванович. Психология [Текст] : словарь-справочник / М. И. Дьяченко, Л. А. Кандыбович. - Минск : Хэлтон, 1998. - 399 с

2. Гальперин, Петр Яковлевич. Введение в психологию [Текст] : учеб. пособие для вузов / П. Я. Гальперин. - М. : Университ : Высш. шк., 2002. - 330 с.

3. Никандров, В. В. Психология [Электронный ресурс] : электрон. учеб. для вузов / В. В. Никандров. - Электрон.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://elib.irsau.ru> – электронная библиотека Иркутского ГАУ
2. <http://window.edu.ru/window> – информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

¹В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
1.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейдоперационной системы)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016 и другие
2.	Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780 и другие

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	аудитория № 275	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 28 шт., стол преподавателя - 1 шт., скамейки - 28 шт., стул - 1 шт., трибуна - 1 шт. Технические средства обучения: проектор Sony "VPL-SX 125" - 1 шт., экран проекционный "Classic Solution" с электроприводом 200 * 200 см - 1 шт., доска меловая - 1 шт., ПК рабочее место - 1 шт. учебно - наглядные пособия.</p> <p>Программное</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>

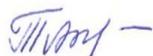
		<p>обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p>	
2.	<p>аудитория № 274 "Лаборатория технических средств обучения"</p>	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 8 шт., стол преподавателя - 1 шт., стулья - 18 шт., трибуна - 1 шт., шкаф, шкаф книжный (закрытый). Технические средства обучения: доска маркерная, экран проекционный "Projecta" 200 * 200 см - 1 шт., ПК рабочее место - 1 шт. Учебно - наглядные пособия, лабораторное оборудование: видеокамера "Mit - 2980", видеоплеер, монитор Samsung "795 Mb", монитор Samsung "S20B300B", ноутбук Asus "X54HR-SX228D", ноутбук HP "6720", принтер HP "Laser Jet M1132 MFP", принтер лазерный HP "Laser Jet", проектор Epson "EB-X12", системный блок "ATX", системный блок "Celeron 24 ch 7", телевизор Daewoo. Программное обеспечение: Microsoft</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>

		Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.	
5	аудитория 303	<p>Специализированная мебель: стол - 11 шт.; стул - 11 шт.</p> <p>Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров, подключенных к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 – 2 шт.; принтер HP Lazer Jet P 2055 – 1 шт.; принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP – 1 шт.</p>	<p>для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p>
6	ауд.123 Библиотека, читальные залы	<p>Специализированная мебель: столы; стулья.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в</p>	<p>для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых</p>

		<p>Интернет, доступ к БД, работ). ЭБ, ЭК, КонсультантПлюс, ЭБС, ЭОИС. Зал № 1 – 22 шт.; принтер HP Laser Jet P2055; принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP; сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; ксерокс XEVOX - 1 шт.; книги на электронных носителях. Зал № 2 - телевизор - Samsung -1 шт.; компьютер – 1 шт.; принтер – 1 шт.; сканер – 1 шт.; проектор Optoma - 1 шт., экран - 1шт.; столы; стулья. Зал № - 3 - 14 шт.; принтер HP Lazer Jet P 2055; книги.</p>	
--	--	--	--

Рабочая программа составлена в соответствии с учебным планом
направления подготовки бакалавров по направлению 21.03.02
Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр недвижимости

Программу составил:



Алтухова Татьяна Анатольевна

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭМТП, БЖД и
ПО

протокол № 7 от «26» марта 2021 г.

Заведующий

кафедрой



Ильин Петр Иванович

