

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.07.2023 09:32:19
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafb

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Н.Н. Бельков

« 31 » марта 2023 г

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ. 03 ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И (ИЛИ)
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА ОБЪЕКТЫ
НЕДВИЖИМОСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ**

Специальность 21.02.19. Землеустройство.

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная

3 курс, семестр 5-6 / 4 курс

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ 03 ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ»

Целью освоения профессионального модуля ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» является формирование у студентов в процессе изучения дисциплины комплексных знаний о деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования земельных отношений.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- понимание сущности и значения деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости;
- освоение основных методов и приемов кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости и применение их на практике.

1. МЕСТО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» находится в обязательной части цикла профессионального модуля учебного плана. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по дисциплине «Основы правоведения».

Знания и умения, полученные в результате освоения профессионального модуля являются необходимыми для изучения ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5,6 семестре (очное обучение), 4 курсе (заочного обучения).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ, СООТНЕСЕННЫХ С
ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
	Общие компетенции	В области знания и понимания (А)
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Знать: сущность земельных правоотношений; содержание права собственности на землю и права землепользования; содержание различных видов договоров; связь земельного права с другими отраслями права; порядок изъятия и предоставления земель для государственных и муниципальных нужд; сущность правовых основ землеустройства и государственного земельного кадастра; нормативную базу регулирования сделок с землей; виды земельных споров и порядок их разрешения; виды сделок с землей и процессуальный порядок их совершения; факторы, влияющие на средние размеры ставок земельного налога; порядок установления ставок земельного налога, арендной платы, кадастровой стоимости земли; правовой режим земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	
	Профессиональные компетенции	В области интеллектуальных навыков (В)
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре	Уметь: объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в

	недвижимости (ЕГРН);	сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	использовать технические средства по оцифровке документации;
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	использовать электронную подпись; консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости; проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения; вести документооборот. Иметь практический опыт:

		<p>консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>использования информационной системы для ведения ЕГРН; осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.</p>
--	--	--

3. ОБЪЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость профессионального модуля составляет 574 часа.

4.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: 3 курс, 5 - 6 семестры, вид отчетности – квалификационный экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	5 семестр	6 семестр
Общая трудоемкость ПМ 03	574	360	214

Обязательная учебная нагрузка (всего)	334	250	84
в том числе:			
Лекции (Л)	196	140	56
Практические занятия (ПЗ)	138	110	28
Лабораторные работы (ЛР)			
КСР			
Самостоятельная работа:	36	26	10
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Расчетно-графическая работа (РГР)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Контрольная работа			
Самостоятельное изучение разделов			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
Подготовка и сдача экзамена ²	18	12	6
Учебная практика	72	72	-
Производственная практика	108	-	108
Форма промежуточной аттестации (кв.экзамен)	6	-	6

МДК 03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве

Очная форма обучения: 3 курс 5 семестр, вид отчетности 5 семестр – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	5 семестр
Общая трудоемкость МДК 03.01	144	144
Обязательная учебная нагрузка (всего)	128	128
в том числе:		
Лекции (Л)	70	70
Практические занятия (ПЗ)	58	58
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
КСР	-	-
Самостоятельная работа:	10	10
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-

Подготовка и сдача экзамена ²	6	6
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

**МДК 03.02 Основы ведения единого государственного реестра
недвижимости (ЕГРН)**

Очная форма обучения: 3 курс, 5 семестр, вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	5 семестр
Общая трудоемкость МДК 03.02	144	144
Обязательная учебная нагрузка (всего)	122	122
в том числе:	-	-
Лекции (Л)	70	70
Практические занятия (ПЗ)	52	52
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
КСР	-	-
Самостоятельная работа:	16	16
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена ²	6	6
Форма промежуточной аттестации	экзамен	

МДК 03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости

Очная форма обучения: 3 курс 6 семестр, вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	6 семестр
Общая трудоемкость МДК 03.03	100	100
Обязательная учебная нагрузка (всего)	84	84
в том числе:	-	-
Лекции (Л)	56	56
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
КСР	-	-
Самостоятельная работа:	10	10
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-

Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена ²	6	6
Форма промежуточной аттестации	экзамен	

4.2.1. Заочная форма обучения:

4 курс, вид отчетности – квалификационный экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	4 курс
Общая трудоемкость ПМ 03	574	574
Обязательная учебная нагрузка (всего)	334	250
в том числе:		
Лекции (Л)	40	40
Практические занятия (ПЗ)	98	98
Лабораторные работы (ЛР)		
КСР		
Самостоятельная работа:	418	418
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа		
Самостоятельное изучение разделов		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)		
Подготовка и сдача экзамена ²	18	18
Форма промежуточной аттестации (кв.экзамен)	6	-

МДК 03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве

Заочная форма обучения: 4 курс, вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	4 курс
Общая трудоемкость МДК 03.01	144	144
Обязательная учебная нагрузка (всего)	24	24

в том числе:		
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
КСР	-	-
Самостоятельная работа:	114	114
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена ²	6	6
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	

**МДК 03.02 Основы ведения единого государственного реестра
недвижимости (ЕГРН)**

Заочная форма обучения: 4 курс, вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	4 курс
Общая трудоемкость	144	144
Обязательная учебная нагрузка (всего)	24	24
в том числе:	-	-
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
КСР	-	-
Самостоятельная работа:	114	114
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-

Подготовка и сдача экзамена ²	6	6
Форма промежуточной аттестации	экзамен	

МДК 03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости

Заочная форма обучения: 4 курс, вид отчетности – экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	4 курс
Общая трудоемкость МДК 03.03	100	100
Обязательная учебная нагрузка (всего)	18	18
в том числе:	-	-
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
КСР	-	-
Самостоятельная работа:	76	76
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-
Подготовка и сдача экзамена ²	6	6
Форма промежуточной аттестации	экзамен	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Содержание профессионального модуля, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве		
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве			
Тема 1.1. Исторический обзор развития	Содержание	14	1
	1.Введение	2	
	2.Исторические корни развития кадастра 3.История возникновения и развития кадастровой		

кадастра в России и за рубежом	деятельности в России 4.Основные этапы развития кадастра в России 5.Основные этапы развития кадастра в России 6.Реформирование системы учета объектов недвижимости 2008-2011 гг. 7.Основные этапы развития кадастра за рубежом			
	Практические занятия	10	2	
	1. Рассмотрение этапов развития кадастра в России.			
	2. Рассмотрение этапов развития кадастра за рубежом.			
	3. Реформирование системы учета объектов недвижимости в России			
	4. Реформирование системы учета объектов недвижимости в России			
5. Предмет и метод земельного права и их применение к нормам права				
Тема 1.2. Законодательство в сфере земельно-имущественных отношений	Содержание	30	1	
	1.Принципы правового регулирования земельно-имущественных отношений 2. Предмет и метод земельного права 3.Источники правового регулирования земельно-имущественных отношений 4. Понятие и система земельного права 5. Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ 6. Вещные права на объекты недвижимости 7. Правовое регулирование сделок с землей 8. Правовое регулирование сделок с землей 9. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель 10. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель 11. Земельный контроль и разрешение земельных споров 12. Земельный контроль и разрешение земельных споров 13. Предоставление земель для государственных и муниципальных нужд 14. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель 15.Зарубежный опыт регулирования земельно-кадастровых отношений.			
	Практические занятия	20		2
	1. Изучение нормативно-правовых документов сфере земельно-имущественных отношений			
	2. Изучение нормативно-правовых документов сфере земельно-имущественных отношений			
	3. Юридические системы кадастров			
	4. Юридические системы кадастров			
	5. Фискальные системы кадастров			
	6. Фискальные системы кадастров			
	7. Многофункциональные системы кадастров			
	8. Многофункциональные системы кадастров			

	9. Классификация мировых кадастровых и регистрационных систем		
	10. Классификация мировых кадастровых и регистрационных систем		
Тема 1.3. Субъекты и объекты земельных отношений	Содержание	26	1
	1. Субъекты и объекты земельных правоотношений 2. Понятие земельных отношений 3. Классификация Земельных отношений 4. Субъекты Земельных отношений 5. Субъекты Земельных отношений 6. Объекты земельных отношений 7. Состав земель в Российской Федерации 8. Состав земель в Российской Федерации 9. Земельный участок как объект недвижимости 10. Способы образования земельных участков 11. Понятие и виды объектов капитального строительства 12. Градостроительное зонирование: 13. Правила землепользования и застройки, карта градостроительного зонирования, градостроительные регламенты		
	Практические занятия	28	2
	1. Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения		
	2. Правовое регулирование земель населенных пунктов		
	3. Правовое регулирование земель промышленного назначения		
	4. Правовое регулирование земель транспортного назначения.		
	5. Правовое регулирование земель специального назначения		
	6. Правовое регулирование земель и особо охраняемых территорий.		
	7. Правовое регулирование земель запаса, земель лесного фонда, земель водного фонда		
	8. Правовое регулирование земель запаса, земель лесного фонда, земель водного фонда		
	9. Земельные участки и иные объекты недвижимости. Уникальное свойство земельного участка.		
	10. Способы образования земельных участков: объединение, перераспределение, выдел, раздел.		
	11. Способы образования земельных участков: объединение, перераспределение, выдел, раздел.		
	12. Объекты капитального строительства		
13. Изучение ПЗЗ. Виды разрешенного использования земельных участков			
14. Изучение ПЗЗ. Виды разрешенного использования земельных участков			
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01 Закрепление и систематизация знаний: работа с конспектом лекции, интернет сайтами, , ответы на контрольные вопросы, составление таблиц для систематизации материала.	10	2	

Экзамен		6	
ИТОГО		144	
МДК 03.02.	Ведение единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)		
Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества	Содержание	20	1,2
	1. Объекты недвижимого имущества, их виды. 2. Содержание, цели и задачи ведения Государственного кадастра недвижимости 3. Государственная система учета недвижимого имущества. 4. Принципы ведения кадастра недвижимости 5. Понятие и функции земли. Понятие и классификация объектов недвижимости 6. Федеральная служба регистрации ,кадастра и картографии (Росреестр). 7. Структура Росреестра 8. Земельный фонд Российской Федерации как объект Государственного кадастра недвижимости. 9. Региональные органы Росреестра 10. Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)		
	Практические занятия	16	
	1. Система управления земельными ресурсами РФ		
	2. Работа с сайтом Росреестра.		
	3. Подготовка документов для внесения сведений в ЕГРН.		
	4. Способы получения сведений об объектах недвижимости, содержащихся в ЕГРН		
	5. Поиск объектов недвижимости на публичной кадастровой карте		
	6. Постановка на учёт нового земельного.		
	7. Принципы ведения кадастра недвижимости		
8. Заполнение формы ЕГРН для постановки на учет земельного участка			
Тема 2.2. Деятельность федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии	Содержание	20	
	1. Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП); 2. Единый государственный реестр саморегулируемых организаций (ГРСО); 3. Ведение Государственного кадастра недвижимости 4. Сводный государственный реестр арбитражных управляющих. 5. Государственный каталог географических названий 6. Понятие и общая характеристика источников земельного права 7. Конституция РФ как источник земельного права 8. Федеральное земельное законодательство. 9. Региональное законодательство 10. Акты муниципальных органов как источники земельного права	2	1
	Практические занятия	22	2
	1. Ведение Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)		

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Ведение Единого государственного реестра саморегулируемых организаций (ГРСО); 3. Ведение Государственного кадастра недвижимости 4. Ведение Государственного каталога географических названий 5. Ведение сводного государственного реестра арбитражных управляющих 6. Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства 7. Осуществление контроля над проведением землеустройства 8. Проведение экспертиз землеустроительной документации 9. Анализ системы контроля и надзора земельных ресурсов в субъектах РФ. 10. Понятие и задачи управления в сфере использования и охраны земель. 11. Правила направления документов необходимых для внесения в ЕГРН, в порядке межведомственного информационного взаимодействия. 		
Тема 2.3. Постановка объекта недвижимости на государственный кадастровый учет	Содержание	30	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 2. Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 3. Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 4. Приостановление и отказ ГКУ 5. Порядок предоставления сведений содержащихся в ЕГРН 6. Порядок предоставления сведений содержащихся в ЕГРН. 7. Исправление ошибок содержащихся в ЕГРН. 8. Исправление ошибок содержащихся в ЕГРН. 9. Кадастровая и техническая ошибки. 10. Сделки с недвижимым имуществом, обременения (ограничения) прав на недвижимость, подлежащие государственной регистрации 11. Сделки с недвижимым имуществом, обременения (ограничения) прав на недвижимость, подлежащие государственной регистрации 12. Учет изменений объекта недвижимости 13. Снятие с кадастрового учета земельного участка 14. Исправление технических и кадастровых ошибок в кадастровых сведениях 15. Особенности предоставления сведений о ранее учтенных объектах недвижимости 	2	1
	Практические занятия	14	
	1. Основания государственного кадастрового учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав		

	2. Анализ статистических данных, которые представлены на сайте Росреестра о количестве поданных заявления		
	3. Анализ статистических данных, которые представлены на сайте Росреестра о количестве приостановок, отказов и возвратов документов без рассмотрения		
	4. Анализ статистических данных, которые представлены на сайте Росреестра о количестве приостановок, отказов и возвратов документов без рассмотрения		
	5. Исправление кадастровых и технических ошибок		
	6. Исправление кадастровых и технических ошибок		
	7. обременения (ограничения) прав на недвижимость, подлежащие государственной регистрации		
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.02		16	
1. Закрепление и систематизация знаний: работа с конспектом лекции, интернет сайтами, ответы на контрольные вопросы, составление таблиц для систематизации материала. Определение рыночной стоимости земельного участка. Оценка земельной собственности муниципального образования. Проблемы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.			
Экзамен		6	
ИТОГО		144	
МДК 03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	100	
Тема 3.1. Происхождение кадастровой оценки земель и ее современность	Содержание	20	
	1.Исторический опыт оценки земли в России 2.Исторический опыт оценки земли в России 3.Мировая практика оценки земель 4.Теоретические положения земельного кадастра 5.Теоретические положения земельного кадастра 6.Система земельного кадастра 7.Особенности земельного участка как объекта оценки 8.Особенности земельного участка как объекта оценки 9.Понятие земель населенных пунктов 10.Понятие земель населенных пунктов		
	Практические занятия	8	
	1.Сравнение Российской и Мировой практик оценки земель		
	2.Особенности использования земель населенных пунктов		
	3. Особенности использования земель населенных пунктов		
	4.Расчет кадастровой оценки земель		
Тема 3.2.	Содержание	20	

Государственная кадастровая оценка земель	1.Органы, регулирующие проведение ГКО 2.Органы, регулирующие проведение ГКО 3.Назначение и особенности кадастровой оценки земель 4.Назначение и особенности кадастровой оценки земель 5.Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности 6.Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности 7.Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности 8.Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности 9.Кадастровая оценка особо охраняемых территорий, земель водного лесного фонда 10.Особые случаи определения кадастровой стоимости земельных участков		
	Практические занятия	8	
	1. Составление классификации объектов недвижимости с использованием нормативно-правовых документов		
	2. Составление классификации объектов недвижимости с использованием нормативно-правовых документов		
	3. Особенности кадастровой оценки различных категорий земель 4. Особенности кадастровой оценки различных категорий земель		
Тема 3.3. Определение кадастровой стоимости земельных участков	Содержание	16	
	1.Методология проведения государственной кадастровой оценки 2. Методология проведения государственной кадастровой оценки 3. Сравнительный подход 4. Сравнительный подход 5. Экспертный метод 6. Экспертный метод 7. Удельный показатель для расчета кадастровой стоимости 8. Удельный показатель для расчета кадастровой стоимости		
	Практические занятия	12	
	1.Расчет кадастровой стоимости недвижимости сравнительным методом		
	2.Расчет кадастровой стоимости недвижимости экспертным методом		
	3. Расчет кадастровой стоимости недвижимости с помощью расчёта УПКС		
	4.Расчет кадастровой стоимости недвижимости с помощью расчёта УПКС		
	5. Определение стоимости недвижимых объектов с учетом принципов оценки недвижимости и на основании анализа факторов, влияющих на ее стоимость		

	6.Определение стоимости недвижимых объектов с учетом принципов оценки недвижимости и на основании анализа факторов, влияющих на ее стоимость		
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.03 Закрепление и систематизация знаний: работа с конспектом лекции, интернет сайтами, ответы на контрольные вопросы, составление таблиц для систематизации материала. Определение рыночной стоимости земельного участка. Проблемы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.		10	
Экзамен		6	
	ИТОГО	100	
Квалификационный экзамен		6	
	Всего	574	

5.1.2 Заочная форма обучения:

<i>Наименование разделов и тем учебной дисциплины</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
1	2	3	4
МДК 03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве		
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве			
Тема 1.1. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом	Содержание	4	1
	1.История возникновения и развития кадастровой деятельности в России 2.Основные этапы развития кадастра в России		
	Практические занятия 2. Рассмотрение этапов развития кадастра за рубежом.	2	2
Тема 1.2. Законодательство в сфере земельно-имущественных отношений	Содержание	6	
	1.Принципы правового регулирования земельно-имущественных отношений 2. Предмет и метод земельного права 3.Источники правового регулирования земельно-имущественных отношений		1
	Практические занятия	4	
	1.Изучение нормативно-правовых документов сфере земельно-имущественных отношений 2.Системы кадастров		
Тема 1.3. Субъекты и объекты земельных отношений	Содержание	4	
	1.Субъекты и объекты земельных правоотношений 2.Понятие земельных отношений. Классификация Земельных отношений		
	Практические занятия Правовое регулирование земель	4 2	

	сельскохозяйственного назначения		
	Правовое регулирование земель населенных пунктов	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01		114	
<p>Закрепление и систематизация знаний: работа с конспектом лекции, интернет сайтами, ответы на контрольные вопросы, составление таблиц для систематизации материала.</p> <p>Исторические корни развития кадастра</p> <p>Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ. Вещные права на объекты недвижимости</p> <p>Правовое регулирование сделок с землей. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель. Земельный контроль и разрешение земельных споров. Предоставление земель для государственных и муниципальных нужд. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель. Зарубежный опыт регулирования земельно-кадастровых отношений. Субъекты Земельных отношений. Объекты земельных отношений. Состав земель в Российской Федерации</p> <p>Земельный участок как объект недвижимости . Способы образования земельных участков. Понятие и виды объектов капитального строительства</p> <p>Градостроительное зонирование. Правила землепользования и застройки, карта градостроительного зонирования, градостроительные регламенты.</p> <p>Правовое регулирование земель промышленного назначения. Правовое регулирование земель транспортного назначения. Правовое регулирование земель специального назначения. Правовое регулирование земель и особо охраняемых территорий. Правовое регулирование земель запаса, земель лесного фонда, земель водного фонда. Земельные участки и иные объекты недвижимости. Уникальное свойство земельного участка. Способы образования земельных участков: объединение, перераспределение, выдел, раздел. Объекты капитального строительства. Изучение ПЗЗ. Виды разрешённого использования земельных участков</p>			
Экзамен		6	
		ИТОГО	144
МДК 03.02.	Ведение единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)		
Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества	Содержание	6	
	1.Объекты недвижимого имущества, их виды. 2.Содержание, цели и задачи ведения Государственного кадастра недвижимости 3.Государственная система учета недвижимого имущества.		
	Практические занятия	2	
	1.Система управления земельными ресурсами РФ		
Тема 2.2. Деятельность федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии	Содержание	6	
	1.Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП); 2.Единый государственный реестр саморегулируемых организаций (ГРСО); 3.Ведение Государственного кадастра недвижимости		1
	Практические занятия	4	2
	1.Ведение Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) 2.Ведение Единого государственного реестра саморегулируемых организаций (ГРСО);		
Тема 2.3.	Содержание	4	

Постановка объекта недвижимости на государственный кадастровый учет	1.Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 2.Приостановление и отказ ГКУ. Кадастровая и техническая ошибки.		1
	Практические занятия	2	
	1.Основания государственного кадастрового учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав		
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.02 Закрепление и систематизация знаний: работа с конспектом лекции, интернет сайтами, ответы на контрольные вопросы, составление таблиц для систематизации материала. Определение рыночной стоимости земельного участка. Оценка земельной собственности муниципального образования. Проблемы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. Принципы ведения кадастра недвижимости. Понятие и функции земли. Понятие и классификация объектов недвижимости. Федеральная служба регистрации ,кадастра и картографии (Росреестр). Структура Росреестра Земельный фонд Российской Федерации как объект Государственного кадастра недвижимости. Региональные органы Росреестра. Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). Работа с сайтом Росреестра. Способы получения сведений об объектах недвижимости, содержащихся в ЕГРН. Поиск объектов недвижимости на публичной кадастровой карте. Принципы ведения кадастра недвижимости. Сводный государственный реестр арбитражных управляющих. Государственный каталог географических названий. Понятие и общая характеристика источников земельного права. Конституция РФ как источник земельного права Акты муниципальных органов как источники земельного права. Ведение Государственного кадастра недвижимости. Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства. Анализ системы контроля и надзора земельных ресурсов в субъектах РФ. Правила направления документов необходимых для внесения в ЕГРН, в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Порядок предоставления сведений содержащихся в ЕГРН. Сделки с недвижимым имуществом, обременения (ограничения) прав на недвижимость, подлежащие государственной регистрации. Снятие с кадастрового учета земельного участка. . Анализ статистических данных, которые представлены на сайте Росреестра о количестве приостановок, отказов и возвратов документов без рассмотрения.		114	
Экзамен		6	
ИТОГО		144	
МДК 03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	100	
Тема 3.1. Происхождение кадастровой оценки земель и	Содержание	4	
	1.Исторический опыт оценки земли в России 2.Система земельного кадастра		
	Практические занятия	2	

ее современность	1. Особенности использования земель населенных пунктов		
Тема 3.2. Государственная кадастровая оценка земель	Содержание	4	
	1.Органы, регулирующие проведение ГКО 2.Назначение и особенности кадастровой оценки земель		
	Практические занятия	2	
	1.Составление классификации объектов недвижимости с использованием нормативно-правовых документов		
Тема 3.3. Определение кадастровой стоимости земельных участков	Содержание	4	
	1.Методология проведения государственной кадастровой оценки 2. Сравнительный подход. Экспертный метод		
	Практические занятия	2	
	1.Расчет кадастровой стоимости недвижимости сравнительным методом		
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.03 Закрепление и систематизация знаний: работа с конспектом лекции, интернет сайтами, ответы на контрольные вопросы, составление таблиц для систематизации материала. Определение рыночной стоимости земельного участка. Проблемы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. Мировая практика оценки земель. Теоретические положения земельного кадастра. Особенности земельного участка как объекта оценки. Понятие земель населенных пунктов. Сравнение Российской и Мировой практик оценки земель. Расчет кадастровой оценки земель. Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности. Кадастровая оценка особо охраняемых территорий, земель водного лесного фонда. Особые случаи определения кадастровой стоимости земельных участков. Особенности кадастровой оценки различных категорий земель. Удельный показатель для расчета кадастровой стоимости. Расчет кадастровой стоимости недвижимости с помощью расчёта УПКС. Определение стоимости недвижимых объектов с учетом принципов оценки недвижимости и на основании анализа факторов, влияющих на ее стоимость		76	
Экзамен		6	
ИТОГО		100	
Квалификационный экзамен		6	
Всего		574	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля:

6.1.1. Основная литература:

1. Галенко, Н.Н. Земельное право: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.С. Шустова, Н.Н. Галенко. — Самара : РИЦ СГСХА, 2015. — 131 с. — ISBN 978-5-88575-365-4. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/343418>

6.1.2. Дополнительная литература:

1. Земельное право : учеб. для бакалавров : допущено Учеб.-метод.об-нием / В. Б. Агафонов [и др.] ; отв. ред.: Н. Г. Жаворонкова, О. А. Романова. - М. : Проспект, 2013. - 351 с.

2. Карпова, О. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / О. А. Карпова, О. Н. Долматова, В. А. Махт. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-89764-823-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136147>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения профессионального модуля:

1. Справочно-информационная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru>),

2. Справочно-информационная правовая система Гарант (<http://www.garant.ru/>).

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по профессиональному модулю:

1. Право (земельное): обработка результатов измерений [Текст] : учеб. пособие для вузов, колледжей, техникумов / И. Ф. Куштин. - М. ; Ростов н/Д : МарТ, 2007. - 284 с. : ил. ; 22 см. - (Учебный курс). - . - ISBN 5-241-00711-3

2. Право (земельное)и топография [Текст] : учеб. для вузов / Г. Д. Курошев, Л. Е. Смирнов. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 174 с. ; 22 см. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 168. - Предм.

указ.: с. 169-171. - ISBN 978-5-7965-4881-9

3. Право (земельное)с основами кадастра [Текст] : учеб. для вузов по направлению "Архитектура" : допущено УМО / Е. В. Золотова, Р. Н. Скогорева. - М. : Академический проект : Трикта, 2011. - 413 с. ; 22 см. - (Gaudeamus : Библиотека геодезиста и картографа) (Учебники для вузов). - Библиогр.: с. 407. - ISBN 978-5-8291-1246-2. - ISBN 978-5-904954-04-8

6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю:

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).

2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).

3. Microsoft Windows Server Standard 2008 Russian Academic OPEN No Level (серверная операционная система) (лицензии: № 44217759, 43837216).

4. Microsoft SQL SvrStd 2008 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc (лицензия № 46644303).

5. Microsoft Visual Studio Professional 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level - (лицензия №49334152).

6. ГИС Panorama 11 (лицензионный договор № Б-1/13 от 30.08.13). Программное обеспечение ГИС Mapinfo Pro 16.0. (рус.) для учебных заведений.

7. Open Office 3.1.1.

8. LibreOffice 6.3.3.

9. Adobe Acrobat Reader (просмотр электронных публикаций в формате PDF).

10. Microsoft SQL Server 2017 Express.

11. Бесплатная версия ПроГео для учебных заведений (лицензионное соглашение №Л-1 от 10.06.2019 г.)

12. Total Commander (файловый менеджер).

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Аудитория 135	<p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (Мультимедиа проектор Optoma X302 1 шт., экран проекционный Classic Solution Norma 236*175 - 1 шт.; ноутбук HP- 1шт.), доска классная - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).</p> <p>2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).</p>	<p>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
2.	Аудитория 221	<p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 60 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (проектор видео RoverlightAuroga DS1700 800*600 1800 lm, - 1 шт., экран проекционный Classic Solution Norma 236*175 - 1 шт.; ноутбук ASUS Laptop - 1шт.), доска аудиторная ДП-12 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).</p> <p>2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).</p>	<p>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>
3.	Аудитория 258 Кабинет проектно-исследовательских работ землеустройства, геодезии с основами картографии и топографической графики	<p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 26 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: доска аудиторная 1 шт. Учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование: комплект разномасштабных</p>	<p>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной</p>

		топографических учебных карт, фотокарты, атласы, настенные тематические карты, курвиметры, модель рельефа.	аттестации
4.	Аудитория 260	<p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 11 мест. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров с выходом в интернет, электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему; доска маркерная - 1 шт.; Принтер струйный Epson - 1 шт.; Сканер CANON CANOSCAN LIDE 20 - 1 шт.; Сканер А3 Mustec Scanexpress - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016). 2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780). 3. ГИС Panorama 11 (лицензионный договор № Б-1/13 от 30.08.13). 4. Программное обеспечение ГИС Mapinfo Pro 16.0. (рус.) для учебных заведений (лицензионный договор № 48/2018 от 27.03.2018 г.).</p>	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
5.	Аудитория 303 научно-библиографический отдел	<p>Специализированная мебель: Стол - 11 шт.; Стул - 11 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки); сканер CanoScan LIDE 110 - 2 шт.; Принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт.; Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения и знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать:</p> <p>законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p> <p>правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>основные принципы работы в информационной системе,</p>	<p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых.</p> <p>Оценка контрольных работ.</p>

предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);

этика делового общения и правила ведения переговоров.

основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;

плательщики государственной пошлины. Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами

исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

правила ведения документооборота;

правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;

порядок и правила использования электронной подписи;

порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;

законодательство Российской Федерации о персональных данных.

Уметь:

в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;

<p>использовать технические средства по оцифровке документации;</p> <p>использовать электронную подпись;</p> <p>консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;</p> <p>проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;</p> <p>систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;</p> <p>осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения; вести документооборот.</p>	
<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>документационного</p>	<p>Решение вариативных задач и упражнений.</p>

<p>сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>использования информационной системы для ведения ЕГРН;</p> <p>осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.</p>	
---	--

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и общих компетенций, обеспечивающих их умения.

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	экспертное наблюдение
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности, приемов структурирования информации, формата оформления результатов поиска информации	экспертное наблюдение

<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Составление проектов выполнения профессиональных работ. Организовывать работу коллектива и команды.</p>	<p>экспертное наблюдение</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и конференциях</p>	<p>экспертное наблюдение</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях</p>	<p>экспертное наблюдение</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации</p>	
<p>ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином</p>	<p>Практический опыт: консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; документационного</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.</p>

<p>государственном реестре недвижимости (ЕГРН);</p> <p>ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;</p> <p>ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p>	<p>сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>использования информационной системы для ведения ЕГРН; осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.</p> <p>Уметь:</p> <p>объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;</p> <p>использовать технические</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
---	--	---

	<p>средства по оцифровке документации;</p> <p>использовать электронную подпись;</p> <p>консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;</p> <p>проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;</p> <p>систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;</p> <p>осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;</p> <p>вести документооборот.</p>	
--	--	--

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Программу составил:



(подпись)

преподаватель Балаклеева Л.В.
(должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии технических дисциплин протокол №7 14 марта 2023



Председатель ПЦК

(подпись)

Бадардинова Т.Е.
(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:



Внешний эксперт:

(подпись)

кадастровый инженер ООО СЕРВИСТА
Богомол И.С.

(И.О. Фамилия)