


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2019 15:05:33
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbf

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.А. ЕЖЕВСКОГО

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

Утверждаю
Директор

Бельков Н.Н.
«20» июня 2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.02 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И УСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИЙ
РАЗЛИЧНОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Специальность 21.02.04 Землеустройство

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная

2 - 3курс, семестр 3 - 5 / 2 - 3 курс

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины:

— дать студентам теоретические знания и практические навыки по овладению методикой и навыками осуществления проектирования, организации и устройства территорий различного назначения, возможностях их практического применения для самостоятельной разработки и принятия управленческих решений на уровне среднего звена.

Основные задачи освоения дисциплины:

— понимание сущности и значения основ землеустройства в земельно-кадастровых отношениях;

— освоение основных методов и специфических приемов землеустройства и применение их на практике.

Результатом освоения дисциплины «ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» обучающимися по специальности 21.02.04 Землеустройство является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД)

— Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения.

и соответствующими компетенциями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Профессиональный модуль «ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» находится в обязательной части цикла профессиональных дисциплин учебного плана.

Модуль изучается на 2 и 3 курсе в 2 - 4 семестре (очное обучение), 2 - 3 курсе (заочное обучение).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

| Код | Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП) | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции |
|--------------------------|---|---|
| Общие компетенции | | В области знания и понимания (А) иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> — подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; — разработки проектов образования новых и упорядочения существующих земельных владений и землепользований; — составления проектов внутрихозяйственного землеустройства; — анализа рабочих проектов по использованию и охране земель; — перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения; — планирования и организации землеустроительных работ на производственном участке |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий | |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | |

| | | |
|-------------|--|--|
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | |
| | Профессиональные компетенции | |
| ПК 2.1 | Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель | В области интеллектуальных навыков (В) |
| ПК 2.2 | Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований | |
| ПК 2.3 | Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства | |
| ПК 2.4 | Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель | |
| ПК 2.5 | Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения | |
| ПК 2.6 | Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке | |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; — анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; — проводить анализ результатов геоботанических обследований; — оценивать водный режим почв; — оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; — выполнять работы по отводу земельных участков; — анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; — определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; — проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; — разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолет- |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>них насаждений;</p> <ul style="list-style-type: none">— оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов;— рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель;— составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ;— подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи;— применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий;— переносить проект землеустройства в натуру различными способами;— определять площади земельных участков различной конфигурации в натуре и на плане;— оформлять договора и дополнительные соглашения на производство землеустроительных работ. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">— виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;— технологию землеустроительного проектирования; сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;— способы определе- |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>ния площадей;</p> <ul style="list-style-type: none">— виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;— принципы организации и планирования землеустроительных работ;— состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления;— региональные особенности землеустройства;— способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру;— содержание и порядок составления договоров на выполнение землеустроительных работ;— принципы организации и планирования землеустроительных работ |
|--|--|--|

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 310 часов

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 2-4, вид отчетности – квалификационный экзамен (4 семестр).

| Вид учебной работы | Объем часов | Объем часов | Объем часов |
|--|-------------|-------------|-------------|
| | всего | 3 семестр | 4 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 520 | - | 520 |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 360 | - | 360 |
| в том числе: | - | - | - |
| Лекции (Л) | 188 | - | 188 |
| Семинарские занятия (СЗ) | 152 | - | 152 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа: | 180 | - | 180 |
| Курсовой проект (КП) | - | - | - |
| Курсовая работа (КР) | 20 | - | 20 |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 160 | - | 160 |
| Подготовка и сдача экзамена | - | - | - |
| Подготовка и сдача зачета | - | - | - |

4.1.2. Заочная форма обучения: Семестр – 4, вид отчетности – квалификационный экзамен (4 семестр).

| Вид учебной работы | Объем часов | Объем часов | Объем часов |
|--|-------------|-------------|-------------|
| | всего | 3 семестр | 4 семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 540 | - | 540 |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 96 | - | 96 |
| в том числе: | - | - | - |
| Лекции (Л) | 54 | - | 54 |
| Семинарские занятия (СЗ) | 22 | - | 22 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа: | 444 | - | 444 |
| Курсовой проект (КП) | - | - | - |
| Курсовая работа (КР) | 20 | - | 20 |
| Расчетно-графическая работа (РГР) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |

| | | | |
|--|-----|---|-----|
| Контрольная работа | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - | - |
| Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.) | 424 | - | 424 |
| Подготовка и сдача экзамена | - | - | - |
| Подготовка и сдача зачета | - | - | - |

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i> | Объем часов | Уровень освоения | |
|---|--|---|------------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения | | 310 | | |
| МДК.02.01 Подготовка материалов для проектирования территорий | | 192 | | |
| Раздел 1. Вводный | Содержание учебного материала | | 18 | |
| | 1 | Определения проектной и юридической документации по отводу земель | | 1,2 |
| | 2 | Анализ существующих землепользований. Технико-экономические показатели хозяйств | | |
| | 3 | План землепользований входящих в ВХЗ. Структура проекта ВХЗ | | |
| | 4 | Рассмотрение технологии проектирования. Разделы. | | |
| | 5 | Понятие землеустроительных работ. Виды. Состав | | |
| | 6 | Понятие землеустроительных работ. Виды. Состав | | |
| | 7 | Подготовительные работы, документация при проведении землеустроительных работ | | |
| | 8 | Подготовительные работы, документация при проведении землеустроительных работ | | |
| | 9 | Структура выполнения землеустроительных работ. результат данных работ | | |
| | Практические занятия | | 18 | |
| 1 | Практическое занятие №1 Разбор примера документации по отводу земель. Выбор варианта РГР | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|----|-----|----|--|
| | 2 | Практическое занятие №2 Подготовка информации по выбранным районам. | | | | |
| | 3 | Практическое занятие №3 Работа с РГР по вариантам | | | | |
| | 4 | Практическое занятие №4 Работа с РГР по вариантам. Расчеты данных | | | | |
| | 5 | Практическое занятие №5 Составление технического задания (РГР) | | | | |
| | 6 | Практическое занятие №6 Составление технического задания (РГР) | | | | |
| | 7 | Практическое занятие №7 Расчет данных РГР | | | | |
| | 8 | Практическое занятие №8 Расчет данных РГР | | | | |
| | 9 | Практическое занятие №9 Расчет координат (РГР по вариантам) | | | | |
| Раздел 2 Виды кадастров. Особенности проведения | Содержание учебного материала | | 20 | 1,2 | | |
| | 1 | Виды и содержание картографического материала при проектировании территории | | | | |
| | 2 | Карты, схемы, планы для проектирования территории | | | | |
| | 3 | Содержание графического раздела предпроектной документации. Нормы и правила оформления. | | | | |
| | 4 | Утверждение и согласования графического материала. Вынос границ в натуру. | | | | |
| | 5 | Документация проектирования территории. | | | | |
| | 6 | Документация проектирования территории. | | | | |
| | 7 | Нормативно-правовая база | | | | |
| | 8 | Нормативно-правовая база | | | | |
| | 9 | Подробное содержание разделов расчетно-графической работы | | | | |
| | 10 | Подробное содержание разделов расчетно-графической работы | | | | |
| | Практические занятия | | | | 20 | |
| | 1 | Практическое занятие №13 Подготовка генерального плана РГР | | | | |
| | 2 | Практическое занятие №14 Подготовка картографического материала для РГР | | | | |
| 3 | Практическое занятие №15 Подготовка картографического материала для РГР | | | | | |
| | 4 | Практическое занятие №16 Подготовка картографического материала для РГР | | | | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|---------------|------------|
| | 5 | Практическое занятие №17 Подготовка запросов в ведомственные органы для проектирования территории | | |
| | 6 | Практическое занятие №18 Подготовка запросов в ведомственные органы для проектирования территории | | |
| | 7 | Практическое занятие №19 Подготовка расчетно-графической работы | | |
| | 8 | Практическое занятие №20 Подготовка расчетно-графической работы | | |
| | 9 | Практическое занятие №21 Подготовка расчетно-графической работы | | |
| | 10 | Практическое занятие №22 Подготовка расчетно-графической работы | | |
| Самостоятельная работа при изучении МДК.02.01 | | | 48 | |
| Структура выполнение землеустроительных работ. результат данных работ Оформление готовых геодезических работ. Виды документов Оформление готовых геодезических работ. Виды документов Практическое занятие №10 Расчет координат (РГР по вариантам) Практическое занятие №11 Подготовка схемы расположения земельных участков (строений) Корректировка расчетно-графической работы Самостоятельная проработка конспектов занятий Оформление расчетно-графической работы, подготовка к защите | | | | |
| ЭКЗАМЕН | | | | |
| | | | ИТОГО: | 124 |
| МДК.02.02 Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства | | | | 320 |
| Раздел 1 Внутрихозяйственное землеустройство | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | Понятие, задачи и система землеустройства. Сущность, понятие, основные задачи землеустройства. | | |
| | 2 | Распределение земель по категориям. Система землеустройства. | | |
| | 3 | Регулирование земельных отношений | | |
| | 4 | Сущность внутрихозяйственного землеустройства | | |
| | 5 | Понятие межхозяйственного землеустройства. Основные землеустроительные действия при межхозяйственном землеустройстве. | | |
| | 6 | Производственный процесс внутрихозяйственного землеустройства | | |
| | 7 | Совершенствование и недостатки землепользований. Понятие упорядочения земель Виды недостатков и способы их устранения | | |

| | | | | |
|--|-----------|--|--|--|
| | 8 | Образование землепользований с/х назначения. Требования к землепользованию с/х назначения. | | |
| | 9 | Составные части проекта образования земель с/х назначения. Изъятие земель и возмещение потерь | | |
| | 10 | Образование земель не с/х назначения. Виды землепользований не с/х назначения. Составные части проекта. | | |
| | 11 | Нарушенные земли. Рекультивация земель | | |
| | 12 | Понятие, содержание и порядок проведения межевания земель. Части и разделы межевого плана. Сведения, включаемые в межевой план | | |
| | 13 | Порядок установления на местности границ объектов землеустройства. Восстановление и съемка границ землепользования. Виды недостатков и способы их устранения | | |
| | 14 | Методы отыскания центров утраченных геодезических знаков. Восстановление на местности геодезических центров | | |
| | 15 | Глазомерная съемка и ее применение в землеустройстве | | |
| | 16 | Геодезическая основа для межевания земель. Требования к точности межевания земель. Требования к закреплению на местности границ земельного участка | | |
| | 17 | Подготовительные работы для межевания земель. Полевое обследование пунктов геодезической опоры и межевых знаков | | |
| | 18 | Составление технического проекта. Уведомление собственников, владельцев и пользователей о межевании земель. Установление и согласование границ земельного участка на местности | | |
| | 19 | Определение координат межевых знаков. Методы определения координат межевых знаков. Применяемые приборы | | |
| | 20 | Составление плана объекта землеустройства. Определение площади земельного участка. Точность определения площади. | | |
| | | Практические занятия | | |
| | 1 | Практическое занятие №1 задание по вариантам. Для расчетов показателей по хозяйствам | | |
| | 2 | Практическое занятие №2 поконтурная ведомость | | |
| | 3 | Практическое занятие №3 поконтурная ведомость | | |
| | 4 | Практическое занятие №4 расчет таблиц по хозяйству 1-2 | | |
| | 5 | Практическое занятие №5 расчет таблиц по хозяйству 3-4 | | |
| | 6 | Практическое занятие №6 расчет таблиц по хозяйству 5-6 | | |
| | 7 | Практическое занятие №7 расчет таблиц по хозяйству 7-8 | | |
| | 8 | Практическое занятие №8 описание района (по вариантам) | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|--|
| | 9 | Практическое занятие №9 описание работы по вариантам | | |
| | 10 | Практическое занятие №10 формирование хозяйства подведение итогов | | |
| | 11 | Практическое занятие №11 формирование хозяйства подведение итогов | | |
| | 12 | Практическое занятие №12 корректировка работы | | |
| | 13 | Практическое занятие №13 корректировка работы | | |
| Раздел 2 Территориальное планирование | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | Формирование межевого дела Контроль и приемка материалов межевания земель производителем работ. Обжалование результатов межевания | | |
| | 2 | Понятие, содержание и порядок проведения межевания земель. Части и разделы межевого плана. Сведения, включаемые в межевой план | | |
| | 3 | Понятие и содержание проекта внутрихозяйственного землеустройства. Понятие внутрихозяйственного землеустройства, его задачи, содержание проекта и его составные части | | |
| | 4 | Составные части проекта. Размещение производственных подразделений, магистральных дорог. Организация и устройство: угодий и севооборотов, пастбищ, садов | | |
| | 5 | Порядок и методы разработки проекта. Требования к проектам внутрихозяйственного землеустройства. Методы и сроки их разработки | | |
| | 6 | Подготовительные работы при внутрихозяйственном землеустройстве. Камеральные работы и полевое обследование | | |
| | 7 | Понятие производственных подразделений и хозяйственных центров. Понятие производственных подразделений. Требования к размещению производственных подразделений. Размещение земельных массивов | | |
| | 8 | Размещение хозяйственных и производственных центров. Размещение хозяйственных и производственных центров и их виды. Размещение животноводческих предприятий. Техничко- экономическое обоснование размещения хозяйственных и производственных центров | | |
| | 9 | Схемы планировки и застройки населенных пунктов и производственных центров (производственные зоны). Виды населенных пунктов. Особенности сельских населенных пунктов. Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Учет климатических, санитарно-гигиенических, зооветеринарных условий. | | |
| | 10 | Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Проекты планирования сельских населенных пунктов. Определение численности населения по общей площади населенных пунктов | | |
| 11 | Размещение основных элементов сельских населенных пунктов. Размещение основных элементов населенных пунктов. Общественный центр. Уличная | | | |

| | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|
| | | сеть. Элементы благоустройства | | |
| 12 | | Схемы планировки и застройки населенных пунктов и производственных центров (производственные зоны). Виды населенных пунктов. Особенности сельских населенных пунктов. Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Учет климатических, санитарно-гигиенических, зооветеринарных условий. | | |
| 13 | | Схемы планировки и застройки населенных пунктов и производственных центров (производственные зоны). Виды населенных пунктов. Особенности сельских населенных пунктов. Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Учет климатических, санитарно-гигиенических, зооветеринарных условий. | | |
| 14 | | Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Проекты планирования сельских населенных пунктов. Определение численности населения по общей площади населенных пунктов | | |
| 15 | | Размещение основных элементов несельскохозяйственных объектов. Общественный центр. Уличная сеть. Элементы благоустройства | | |
| 16 | | Оформление и осуществление проекта. Содержание проекта землеустройства. Осуществление проекта. Оформление и хранение документации Авторский надзор. Наблюдения за полнотой и точностью выполнения работ осуществления проекта. Задачи авторского надзора | | |
| 17 | | Рабочие проекты по использованию и организации земель | | |
| 18 | | Особенности землеустройства в различных природно-экономических зонах и регионах | | |
| 19 | | Содержание проекта. Графическая и текстовая части. Приложения. Заключение а проект | | |
| 20 | | | | |
| Практические занятия | | | | |
| 1 | | Практическое занятие №14 корректировка работы | | |
| 2 | | Практическое занятие №15 защита работы | | |
| 3 | | Практическое занятие №16 Поконтурная ведомость | | |
| 4 | | Практическое занятие №17 Поконтурная ведомость | | |
| 5 | | Практическое занятие №18 Описание района. основные характеристики | | |
| 6 | | Практическое занятие №19 Описание района. основные характеристики | | |
| 7 | | Практическое занятие №20 Описание охранных зон, санитарно защитных зон. | | |
| 8 | | Практическое занятие №21 Описание охранных зон, санитарно защитных | | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| | | зон | | |
| | 9 | Практическое занятие №22 Организация предприятия на территории выбранного района | | |
| | 10 | Практическое занятие №23 Организация предприятия на территории выбранного района | | |
| | 11 | Практическое занятие №24 Изучение земельного фонда | | |
| | 12 | Практическое занятие №25 Изучение земельного фонда | | |
| | 13 | Практическое занятие №26 Работа с расчетами и выводы | | |
| Раздел 3 Межхозяйственное землеустройство | Содержание учебного материала | | | |
| | 1 | | | |
| | 2 | | | |
| | 3 | | | |
| | 4 | | | |
| | 5 | | | |
| | 6 | | | |
| | 7 | | | |
| | 8 | | | |
| | 9 | | | |
| | 10 | | | |
| | 11 | | | |
| | 12 | | | |
| | 13 | | | |
| | 14 | | | |
| | 15 | | | |
| | 16 | | | |
| | 17 | | | |
| | 18 | | | |
| | 19 | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Практическое занятие №27 Работа с расчетами и выводы | | |
| | 2 | Практическое занятие №28 Корректировка работы | | |
| | 3 | Практическое занятие №29 Корректировка работы | | |
| | 4 | Практическое занятие №30 Защита работы | | |
| | 5 | Практическое занятие №31 Защита работы | | |
| | 6 | Практическое занятие №32 Защита работы | | |
| | 7 | Практическое занятие №33 Поконтурная ведомость | | |

| | | | | |
|--|----|---|------------|--|
| | 8 | Практическое занятие №34 Определение района работ и описание | | |
| | 9 | Практическое занятие №35 Выбор несельскохозяйственного объекта. Описание | | |
| | 10 | Практическое занятие №36 Изучение основных требований объекта | | |
| | 11 | Практическое занятие №37 Размещение объекта | | |
| | 12 | Практическое занятие №38 Защита работы | | |
| | 13 | Практическое занятие №39 Защита работы | | |
| | 14 | | | |
| | 15 | | | |
| Самостоятельная работа при изучении МДК.02.02 | | | 42 | |
| Оформление практических работ, подготовка к их защите | | | | |
| Предоставление земель для организации крестьянских фермерских хозяйств (устное сообщение) Изучение нормативных документов по изъятию и предоставлению земельных участков | | | | |
| Дифференцированный зачет | | | | |
| ИТОГО | | | 118 | |
| МДК.02.03Организация и технология производства землеустроительных работ | | | | |
| Содержание учебного материала | | | 16 | |
| | 1 | Определения проектной и юридической документации | | |
| | 2 | Технико-экономические показатели хозяйств | | |
| | 3 | Рабочие чертежи, планы, схемы | | |
| | 4 | Рассмотрение технологию организации землеустроительных работ Разделы. | | |
| | 5 | Техническое обеспечение выноса границ в натуру | | |
| | 6 | Подготовительные работы, документация при проведение землеустроительных работ | | |
| | 7 | Структура выполнение землеустроительных работ. результат данных работ | | |
| | 8 | Оформление готовых геодезических работ. Виды документов | | |
| Практические занятия | | | 16 | |
| | 1 | Практическое занятие №1 Разбор примера документации Выбор варианта РГР | | |
| | 2 | Практическое занятие №2 Подготовка информации по выбранным районам. | | |
| | 3 | Практическое занятие №3 Работа с РГР по вариантам | | |
| | 4 | Практическое занятие №4 Работа с РГР по вариантам. Расчеты данных | | |
| | 5 | Практическое занятие №5 Составление технического задания (РГР) | | |

| | | | | |
|--|---|---|------------|--|
| | 6 | Практическое занятие №6 Расчет данных РГР | | |
| | 7 | Практическое занятие №7 Расчет координат (РГР по вариантам) | | |
| | 8 | Практическое занятие №8 Подготовка схемы расположения земельных участков (строений) | | |
| | Содержание учебного материала | | 16 | |
| | 1 | Виды и содержание картографического материала при проектировании территории | | |
| | 2 | Карты, схемы, планы для проектирования территории | | |
| | 3 | Содержание графического раздела. Нормы и правила оформления | | |
| | 4 | Утверждение и согласования графического материала. Вынос границ в натуру | | |
| | 5 | Подготовка сметы на выполнение землеустроительных работ | | |
| | 6 | СНиПы и нормативно-правовая при геодезических и камеральных работах | | |
| | 7 | Оформление документации | | |
| | 8 | Защита РГР | | |
| | Практические занятия | | 16 | |
| | 1 | Практическое занятие №9 Подготовка генерального плана РГР | | |
| | 2 | Практическое занятие №10 Подготовка картографического материала для РГР | | |
| | 3 | Практическое занятие №11 Подготовка картографического материала для РГР | | |
| | 4 | Практическое занятие №12 Подготовка картографического материала для РГР | | |
| | 5 | Практическое занятие №13 Подготовка запросов в ведомственные органы для проектирования территории | | |
| | 6 | Практическое занятие №14 Подготовка докладов | | |
| | 7 | Практическое занятие №15 Подготовка РГР | | |
| | 8 | Практическое занятие №16 Защита РГР | | |
| | Самостоятельная работа при изучении МДК.02.03 | | 32 | |
| | Оформление практических работ, подготовка их к защите | | | |
| | Особенности перенесения проекта в натуру по материалам аэрофотосъемки (доклад) | | | |
| | Пример подготовки геодезических данных для перенесения в натуру проектного теодолитного плана. (расчет геоанных по заданию преподавателя) | | | |
| | Планирование и организация землеустроительных работ (доклад) Учет и отчетность в землеустройстве (доклад) | | | |
| | ИТОГО | | 96 | |
| | | | 540 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

5.1.2 Заочная форма обучения:

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения | | | | |
| МДК.02.01 Подготовка материалов для проектирования территорий | Содержание учебного материала | | 14 | 1,2 |
| | 1 | Определения проектной и юридической документации по отводу земель | | |
| | 2 | Анализ существующих землепользований. Техничко-экономические показатели хозяйств | | |
| | 3 | План землепользований входящих в ВХЗ. Структура проекта ВХЗ | | |
| | 4 | Рассмотрение технологии проектирования. Разделы. | | |
| | 5 | Понятие землеустроительных работ. Виды. Состав | | |
| | 6 | Понятие землеустроительных работ. Виды. Состав | | |
| | 7 | Подготовительные работы, документация при проведение землеустроительных работ | | |
| | Практические занятия | | 12 | |
| | 1 | Практическое занятие №1 Разбор примера документации по отводу земель. Выбор варианта РГР | | |
| | 2 | Практическое занятие №2 Подготовка информации по выбранным районам. | | |
| | 3 | Практическое занятие №3 Работа с РГР по вариантам | | |
| | 4 | Практическое занятие №4 Работа с РГР по вариантам. Расчеты данных | | |
| 5 | Практическое занятие №5 Составление технического задания (РГР) | | | |
| 6 | Практическое занятие №6 Составление технического задания (РГР) | | | |
| Самостоятельная работа при изучении МДК.02.01 | | | | |

| | | | |
|---|---|------------|----------|
| Подготовительные работы, документация при проведение землеустроительных работ Структура выполнение землеустроительных работ. результат данных работ Структура выполнение землеустроительных работ. результат данных работ Оформление готовых геодезических работ. Виды документов Оформление готовых геодезических работ. Виды документов Виды и содержание картографического материала при проектировании территории Карты, схемы, планы для проектирования территории Содержание графического раздела предпроектной документации. Нормы и правила оформления. Утверждение и согласования графического материала. Вынос границ в натуру. Документация проектирования территории. Документация проектирования территории. Нормативно-правовая база Нормативно-правовая база Подробное содержание разделов расчетно-графической работы Подробное содержание разделов расчетно-графической работы | | | |
| ЭКЗАМЕН | | | |
| МДК 04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия | | 118 | |
| | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| 1 | Понятие, задачи и система землеустройства. Сущность, понятие, основные задачи землеустройства. | | |
| 2 | Распределение земель по категориям. Система землеустройства. | | |
| 3 | Регулирование земельных отношений | | |
| 4 | Сущность внутрихозяйственного землеустройства | | |
| 5 | Понятие межхозяйственного землеустройства. Основные землеустроительные действия при межхозяйственном землеустройстве. | | |
| 6 | Производственный процесс внутрихозяйственного землеустройства | | |
| 7 | Совершенствование и недостатки землепользований. Понятие упорядочения земель Виды недостатков и способы их устранения | | |
| 8 | Образование землепользований с/х назначения. Требования к землепользованию с/х назначения. | | |

| | | | | |
|--|----|---|-----|--|
| | 9 | Составные части проекта образования земель с/х назначения. Изъятие земель и возмещение потерь | | |
| | 10 | Образование земель не с/х назначения. Виды землепользований не с/х назначения. Составные части проекта. | | |
| | 11 | Нарушенные земли. Рекультивация земель | | |
| <p>Самостоятельная работа при изучении МДК 02.02</p> <p>Понятие, содержание и порядок проведения межевания земель. Части и разделы межевого плана. Сведения, включаемые в межевой план</p> <p>Порядок установления на местности границ объектов землеустройства. Восстановление и съемка границ землепользования. Виды недостатков и способы их устранения</p> <p>Методы отыскания центров утраченных геодезических знаков. Восстановление на местности геодезических центров</p> <p>Глазомерная съемка и ее применение в землеустройстве</p> <p>Геодезическая основа для межевания земель. Требования к точности межевания земель. Требования к закреплению на местности границ земельного участка</p> <p>Подготовительные работы для межевания земель. Полевое обследование пунктов геодезической опоры и межевых знаков</p> <p>Составление технического проекта. Уведомление собственников, владельцев и пользователей о межевании земель. Установление и согласование границ земельного участка на местности</p> <p>Определение координат межевых знаков. Методы определения координат межевых знаков. Применяемые приборы</p> <p>Составление плана объекта землеустройства. Определение площади земельного участка. Точность определения площади.</p> <p>Формирование межевого дела Контроль и приемка материалов межевания земель производителем работ. Обжалование результатов межевания</p> <p>Понятие, содержание и порядок проведения межевания земель. Части и разделы межевого плана. Сведения, включаемые в межевой план</p> <p>Понятие и содержание проекта внутрихозяйственного землеустройства. Понятие внутрихозяйственного землеустройства, его задачи, содержание проекта и его составные части</p> <p>Составные части проекта. Размещение производственных подразделений, магистральных дорог. Организация и устройство: угодий и севооборотов, пастбищ, садов</p> <p>Порядок и методы разработки проекта. Требования к проектам внутрихозяйственного землеустройства. Методы и сроки их разработки</p> <p>Подготовительные работы при внутрихозяйственном землеустройстве. Камеральные работы и полевое обследо-</p> | | | 110 | |

| | | |
|---|---------------|------------|
| <p>вание</p> <p>Понятие производственных подразделений и хозяйственных центров. Понятие производственных подразделений. Требования к размещению производственных подразделений. Размещение земельных массивов</p> <p>Размещение хозяйственных и производственных центров. Размещение хозяйственных и производственных центров и их виды. Размещение животноводческих предприятий. Техничко- экономическое обоснование размещения хозяйственных и производственных центров</p> <p>Схемы планировки и застройки населенных пунктов и производственных центров (производственные зоны). Виды населенных пунктов. Особенности сельских населенных пунктов. Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Учет климатических, санитарно- гигиенических, зооветеринарных условий. Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Проекты планирования сельских населенных пунктов. Определение численности населения по общей площади населенных пунктов</p> <p>Размещение основных элементов сельских населенных пунктов. Размещение основных элементов населенных пунктов. Общественный центр. Уличная сеть. Элементы благоустройства</p> <p>Схемы планировки и застройки населенных пунктов и производственных центров (производственные зоны). Виды населенных пунктов. Особенности сельских населенных пунктов. Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Учет климатических, санитарно- гигиенических, зооветеринарных условий.</p> <p>Схемы планировки и застройки населенных пунктов и производственных центров (производственные зоны). Виды населенных пунктов. Особенности сельских населенных пунктов. Принципы планирования населенных пунктов.</p> <p>Зонирование территории. Учет климатических, санитарно-гигиенических, зооветеринарных условий. Принципы планирования населенных пунктов. Зонирование территории. Проекты планирования сельских населенных пунктов. Определение численности населения по общей площади населенных пунктов</p> <p>Размещение основных элементов несельскохозяйственных объектов. Общественный центр. Уличная сеть. Элементы благоустройства</p> <p>Оформление и осуществление проекта. Содержание проекта землеустройства. Осуществление проекта. Оформление и хранение документации Авторский надзор. Наблюдения за полнотой и точностью выполнения работ осуществления проекта. Задачи авторского надзора</p> <p>Рабочие проекты по использованию и организации земель</p> <p>Особенности землеустройства в различных природно-экономических зонах и регионах</p> <p>Содержание проекта. Графическая и текстовая части. Приложения. Заключения а проект</p> | | |
| ЭКЗАМЕН | | |
| | ИТОГО: | 118 |
| МДК.02.03Организа- | | 96 |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|--|
| ция и технология производства землеустроительных работ | | | | |
| | | | 18 | |
| | 1 | Определения проектной и юридической документации | | |
| | 2 | Технико-экономические показатели хозяйств | | |
| | 3 | Рабочие чертежи, планы, схемы | | |
| | 4 | Рассмотрение технологию организации землеустроительных работ Разделы. | | |
| | 5 | Техническое обеспечение выноса границ в натуру | | |
| | 6 | Подготовительные работы, документация при проведение землеустроительных работ | | |
| | 7 | Структура выполнение землеустроительных работ. результат данных работ | | |
| | 8 | Оформление готовых геодезических работ. Виды документов | | |
| | 9 | Виды и содержание картографического материала при проектировании территории | | |
| | | | 10 | |
| | 1 | Практическое занятие №1 Разбор примера документации Выбор варианта РГР | | |
| | 2 | Практическое занятие №2 Подготовка информации по выбранным районам. | | |
| | 3 | Практическое занятие №3 Работа с РГР по вариантам | | |
| 4 | Практическое занятие №4 Работа с РГР по вариантам. Расчеты данных | | | |
| 5 | Практическое занятие №5 Составление технического задания (РГР) | | | |
| Самостоятельная работа при изучении МДК 02.03 Карты, схемы, планы для проектирования территории Содержание графического раздела. Нормы и правила оформления Утверждение и согласования графического материала. Вынос границ в натуру Подготовка сметы на выполнение землеустроительных работ СНиПы и нормативно-правовая при геодезических и камеральных работах Оформление документации Оформление практических работ, подготовка их к защите Особенности перенесения проекта в натуру по материалам аэрофотосъемки (доклад) Пример подготовки геодезических данных для перенесения в натуру проектного теодолитного плана. (расчет геоданных по заданию преподавателя) Планирование и организация землеустроительных работ (доклад) Учет и отчетность в землеустройстве (доклад) | | | 68 | |

| | | | | |
|--|--|--|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | ЭКЗАМЕН | |
| | | | ИТОГО | 96 |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины¹:

6.1.1. Основная литература:

1. Основы градостроительства и планировка населенных пунктов : учеб. пособие для студентов направления подгот. 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского ; сост.: Н. В. Елтошкина, Х. И. Юндунов. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ, 2019. - 136 с. - (Электронная библиотека ИрГАУ). - URL: http://195.206.39.221/fulltext/i_031458.pdf. - Загл. с титул. экрана. - Сост. указ. на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 128. - Б. ц.

6.1.2. Дополнительная литература:

1. Дубенок, Николай Николаевич. Землеустройство с основами геодезии : учеб. для вузов / Н. Н. Дубенок, А. С. Шуляк ; под ред. Б. Б. Шумакова. - М. : КолосС, 2003. - 320 с.

2. Михалев, Ю. А. Основы градостроительства и планировка населенных пунктов : учебное пособие / Ю. А. Михалев. — Красноярск : КрасГАУ, 2014. — 230 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/90790>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

Дается перечень, адреса и краткое содержание сайтов сети Интернет, необходимых для освоения конкретной дисциплины

Земельный кодекс РФ

Лесной кодекс РФ

Водный кодекс РФ

Федеральный закон от 18.06.2001.№78-ФЗ «О землеустройстве» (с изменениями на 23.07.2008)

Федеральный закон от 27.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (с изменениями на 08.05.2009 г.)

Федеральный закон от 11.06.2003 г № 74-ФЗ « О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (с изменениями на 13.05.2008 г.)

Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (с изменениями на 17.07.2009 г.)

Федеральный Закон «О переводе земель из одной категории в другую». Принят Государственной Думой 3.12 2004// СЗ РФ 2004 №172.

Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (с изменениями на 14.03.2009 г.)

Методические рекомендации по проведению землеустройства при образовании новых и упорядочении существующих объектов землеустройства.

¹В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

Утвержденные Росземкадастром 17.02.2003 (в ред. от 18.04.2003) // СПС «КонсультантПлюс»

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
Справочно-правовая система «Гарант»

6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю:

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016).

2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).

3. Microsoft Windows Server Standard 2008 Russian Academic OPEN No Level (серверная операционная система) (лицензии: № 44217759, 43837216).

4. Microsoft SQL SvrStd 2008 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc (лицензия № 46644303).

5. Microsoft Visual Studio Professional 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level - (лицензия №49334152).

6. ГИС Panorama 11 (лицензионный договор № Б-1/13 от 30.08.13). Программное обеспечение ГИС Mapinfo Pro 16.0. (рус.) для учебных заведений.

7. Open Office 3.1.1.

8. LibreOffice 6.3.3.

9. Adobe Acrobat Reader (просмотр электронных публикаций в формате PDF).

10. Microsoft SQL Server 2017 Express.

11. Бесплатная версия ПроГео для учебных заведений (лицензионное соглашение №Л-1 от 10.06.2019 г.)

12. Total Commander (файловый менеджер).

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

| Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы | Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы |
|---|---|
| Аудитория 204 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового | Специализированная мебель: столы ученические - 12 шт., стол преподавателя - 1 шт. стулья - 24 шт. Технические средства обучения: доска 3-х элементная меловая переносное |

| | |
|--|--|
| <p>проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Кабинет организации и устройства территорий, зданий и сооружений №204</p> | <p>оборудование Ноутбук Sony VGN, мультимедиа проектор Optoma X302, Экран проекционный Учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование: доска 3-х элементная меловая, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Google Chrome 86.x (веб-браузер). Zoom (видеоконференции). Avast – антивирусная программа.</p> |
| <p>Аудитория 258 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Кабинет проектно-изыскательских работ землеустройства, геодезии с основами картографии и топографической графики №258 а.</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 26 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: доска аудиторная 1 шт. Учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование: комплект разномасштабных топографических учебных карт, фотокарты, атласы, настенные тематические карты, курвиметры, модель рельефа</p> |
| <p>Аудитория 303 «Научно-библиографический отдел» для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> | <p>Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭОИС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110. Мебель: столы, стулья. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> |
| <p>Аудитория 204 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Кабинет организации и устройства территорий, зданий и сооружений №204</p> | <p>Специализированная мебель: столы ученические - 12 шт., стол преподавателя - 1 шт. стулья - 24 шт. Технические средства обучения: доска 3-х элементная меловая переносное оборудование Ноутбук Sony VGN, мультимедиа проектор Optoma X302, Экран проекционный Учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование: доска 3-х элементная меловая, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Google Chrome 86.x (веб-браузер). Zoom (видеоконференции). Avast – антивирусная программа.</p> |
| <p>Аудитория 303 «Научно-библиографический отдел» для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> | <p>Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭОИС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110. Мебель: столы, стулья. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> |
| <p>Аудитория 221 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 60 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (проектор видео RoverlightAurora DS1700 800*600 1800 lm, - 1 шт., экран проекционный Classic Solution Norma 236*175 - 1 шт.; ноутбук ASUS Laptop - 1шт.), доска аудиторная ДП-12 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016). 2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).</p> |
| <p>Аудитория 260 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 11 мест. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров с выходом в интернет, электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему; доска маркерная - 1 шт.; Принтер струйный Epson - 1 шт.; Сканер CANON CANOSCAN LIDE 20 - 1 шт.; Сканер A3 Mustec Scanexpress - 1</p> |

| | |
|---|--|
| <p>промежуточной аттестации.</p> | <p>шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016). 2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780). 3. ГИС Panorama 11 (лицензионный договор № Б-1/13 от 30.08.13). 4. Программное обеспечение ГИС Mapinfo Pro 16.0. (рус.) для учебных заведений (лицензионный договор № 48/2018 от 27.03.2018 г.).</p> |
| <p>Аудитория 303 «Научно-библиографический отдел» для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> | <p>Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭОИС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110. Мебель: столы, стулья. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> |
| <p>Аудитория 221 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 60 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (проектор видео RoverlightAurora DS1700 800*600 1800 lm, - 1 шт., экран проекционный Classic Solution Norma 236*175 - 1 шт.; ноутбук ASUS Laptop - 1шт.), доска аудиторная ДП-12 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016). 2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).</p> |
| <p>Аудитория 258 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Кабинет проектно-изыскательских работ землеустройства, геодезии с основами картографии и топографической графики №258</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 26 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: доска аудиторная 1 шт. Учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование: комплект разномасштабных топографических учебных карт, фотокарты, атласы, настенные тематические карты, курвиметры, модель рельефа.</p> |
| <p>Аудитория 135 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 80 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (Мультимедиа проектор Optoma X302 1 шт., экран проекционный Classic Solution Norma 236*175 - 1 шт.; ноутбук HP- 1шт.), доска классная - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016). 2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).</p> |
| <p>Аудитория 303 «Научно-библиографический отдел» для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> | <p>Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭОИС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110. Мебель: столы, стулья. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> |
| <p>Геодезический полигон Иркутского ГАУ</p> | <p>Технические средства обучения: сеть закрепленных геодезических пунктов.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Аудитория 221 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 60 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (проектор видео RoverlightAurora DS1700 800*600 1800 lm, - 1 шт., экран проекционный Classic Solution Norma 236*175 - 1 шт.; ноутбук ASUS Laptop - 1 шт.), доска аудиторная ДП-12 - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016). 2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780).</p> |
| <p>Аудитория 260 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 11 мест. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров с выходом в интернет, электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему; доска маркерная - 1 шт.; Принтер струйный Epson - 1 шт.; Сканер CANON CANOSCAN LIDE 20 - 1 шт.; Сканер А3 Mustec Scanexpress - 1 шт. Учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение 1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной системы) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016). 2. Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт) (лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780). 3. ГИС Panorama 11 (лицензионный договор № Б-1/13 от 30.08.13). 4. Программное обеспечение ГИС Mapinfo Pro 16.0. (рус.) для учебных заведений (лицензионный договор № 48/2018 от 27.03.2018 г.).</p> |
| <p>Аудитория 258 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Кабинет проектно-изыскательских работ земельного устройства, геодезии с основами картографии и топографической графики №258</p> | <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели для преподавателя, комплект учебной мебели для обучающихся на 26 мест, трибуна (кафедра) 1 шт. Технические средства обучения: доска аудиторная 1 шт. Учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование: комплект разномасштабных топографических учебных карт, фотокарты, атласы, настенные тематические карты, курвиметры, модель рельефа.</p> |
| <p>Аудитория 303 «Научно-библиографический отдел» для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> | <p>Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭОИС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110. Мебель: столы, стулья. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> |
| <p>№ 22-901/21 от 22.01.21г. Межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Иркутской области и Байкальской природной территории</p> <p>Администрация муниципального района «Дульдургинский район» (отдел экономики и управления имуществом) от 15.06.2020г.</p> <p>ООО «Бюро кадастровых инженеров» от 15.06.2020г.</p> <p>Комитет по управлению муниципальной собственностью городского округа от 15.06.2020г.</p> <p>ООО«Сервиста» от 15.06.2020г.</p> | |

| | |
|--|--|
| <p>ООО «Планета» от 13.06.2020г.</p> <p>ООО «Восточно-Сибирское предприятие геодезии, кадастра и правовой экспертизы» от 15.06.2020г.</p> <p>Администрация Молодежного МО от 15.06.2020г.</p> <p>Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по республике Бурятия от 15.06.2020г.</p> <p>ООО «Земкадастр» от 11.06.2020г.</p> <p>МКУ «Управление градостроительства имущественных и земельных отношений» от 15.06.2020г.</p> <p>Администрация Булайского сельского поселения от 15.06.2020г.</p> <p>ООО «Вектор» от 15.06.2020г.</p> | |
|--|--|

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

| Результаты обучения (освоенные умения и знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| <p><i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; — разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; — составления проектов внутрихозяйственного землеустройства; — анализа рабочих проектов по использованию и охране земель; — перенесения проектов землеустройства в натуру для орга- | <p>Выполнение и оценка результатов практических занятий. Защита отчетов по практическим работам. Решение вариативных задач и упражнений.</p> |

низации и устройства территорий различного назначения;

— планирования и организации землеустроительных работ на производственном участке

уметь:

— выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей;

— анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили;

— проводить анализ результатов геоботанических обследований;

— оценивать водный режим почв;

— оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству;

— выполнять работы по отводу земельных участков;

— анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;

— определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель;

— проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения;

— разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений;

— оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов;

— рассчитывать технико-

Проверка и оценка самостоятельных работ и конспектов по темам.
Оценка работы с программными продуктами.
Оценка результатов тестирования.
Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых.

экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель;

— составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ;

— подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи;

— применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий;

— переносить проект землеустройства в натуру различными способами;

— определять площади земельных участков различной конфигурации в натуре и на плане;

— оформлять договора и дополнительные соглашения на производство землеустроительных работ.

знать:

— виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;

— технологию землеустроительного проектирования; сущность и правовой режим землеустроительных работ, порядок их образования;

— способы определения площадей;

— виды недостатков землеустроительных работ, их влияние на использование земель и способы устранения;

— принципы организации и планирования землеустроительных работ;

— состав рабочих проектов

| | |
|--|--|
| <p>по использованию и охране земель и методику их составления;</p> <ul style="list-style-type: none"> — региональные особенности землеустройства; — способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру; — содержание и порядок составления договоров на выполнение землеустроительных работ; — принципы организации и планирования землеустроительных работ. | |
|--|--|

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и общих компетенций, обеспечивающих их умения.

| Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ПК2.1 Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель | Умение обрабатывать первичные документы | - экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях |
| ПК2.2 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований | Умение обрабатывать первичные документы | - экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях |
| ПК2.3 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства | Умение обрабатывать первичные документы | - экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях |
| ПК2.4 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель | Умение обрабатывать первичные документы | - экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях |
| ПК2.5 Осуществлять перенесение проектов земле- | Умение обрабатывать | - экспертное наблюдение |

| | | |
|--|---|---|
| устройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения | первичные документы | и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях |
| ПК2.6 Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке. | Умение обрабатывать первичные документы | - экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения на практических занятиях |
| ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |
| ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |
| ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |
| ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |
| ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффек- | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |

| | | |
|---|---|-------------------------|
| тивно общаться с коллегами, руководством, потребителями | | |
| ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |
| ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |
| ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | демонстрация интереса к будущей профессии | - экспертное наблюдение |

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Программу составил:

Столопова Ю.В.



(подпись)

(должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии технических дисциплин протокол №9 24 мая 2019

Председатель

ПЦК



(подпись)

—

Семенчук Н.В.

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Кадастровый инженер ООО «Контур»

Внешний эксперт:



(подпись)

Голубева О.К.

(И.О. Фамилия)