

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитрий Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.03.2022 09:56:36  
Уникальный программный ключ:  
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8553b37cafbd

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени А.А. ЕЖЕВСКОГО**

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Н.Н. Бельков

« 25 » марта 2022 г

Рабочая программа дисциплины

**ОП. 06 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

---

Специальность 21.02.04 Землеустройство

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Форма обучения: очная / заочная

2 курс, семестр 3 / 5 курс

Молодежный 2022

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Цель освоения дисциплины:**

– дать студентам теоретические знания и практические навыки в области экономики организации, возможности их практического применения для самостоятельной разработки и принятия хозяйственных решений на уровне среднего звена.

### **Основные задачи освоения дисциплины:**

– понимание сущности и значения технико-экономических показателей при анализе производственно-финансовой деятельности организаций;

– освоение основных методов и специфических приемов расчета экономических показателей организаций и применение их на практике.

Результатом освоения дисциплины «ОП.06 Экономика организации» обучающимися по специальности 21.02.04 Землеустройство является овладение основным видом профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующими компетенциями.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Экономика организации» находится в обязательной части цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре (очное обучение), на 5 курсе (заочное обучение).

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

Код	Наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p><b>В области знания и понимания (А)</b> Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности и перспективы развития отрасли;</li> <li>- отраслевой рынок труда;</li> <li>- организационные и производственные структуры организаций, их типы;</li> <li>- основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда;</li> <li>- маркетинговую деятельность организации;</li> <li>- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сельском хозяйстве;</li> <li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- пути повышения экономической эффективности производства.</li> </ul> <p><b>В области интеллектуальных навыков (В)</b> Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>– выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;</li> <li>– намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства.</li> </ul>
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	
ПК 1.2	Обрабатывать результаты полевых измерений	
ПК 1.3	Составлять и оформлять планово-картографические материалы	
ПК 1.4	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий	

ПК 1.5	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ
ПК 2.2	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК 2.3	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК 2.4	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК 3.1	Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию
ПК 3.2	Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры
ПК 3.3	Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог
ПК 3.4	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения
ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа.

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

**4.1.1. Очная форма обучения:** Семестр – 3, вид отчетности – контрольная работа (3 семестр).

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов	Объем часов
	всего	1 семестр	2 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>-</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>-</b>
в том числе:			
Лекции (Л)	24	24	-
Семинарские занятия (СЗ)	24	24	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-

<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>-</b>
Курсовой проект (КП)	-	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-	-
Подготовка и сдача экзамена	-	-	-
Подготовка и сдача зачета	-	-	-

#### 4.1.2. Заочная форма обучения: 5 курс, вид отчетности – зачет.

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов	Объем часов
	всего	7 семестр	8 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>-</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>-</b>
в том числе:			
Лекции (Л)	12	12	-
Семинарские занятия (СЗ)	10	10	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>-</b>
Курсовой проект (КП)	-	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	-	-	-
Подготовка и сдача экзамена	-	-	-
Подготовка и сдача зачета	-	-	-

## 5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

#### 5.1.1 Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины, ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>		12	
<b>Тема 1.1. Организационно-правовые формы организаций</b>	Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно-правовые формы хозяйствования: хозяйственные товарищества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Основные характеристики и принципы функционирования. Акционерные общества: сущность и особенности функционирования. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства, и некоммерческие организации	2  2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> реферат на тему: Особенности организации предпринимательской деятельности в России и за рубежом	2	3
<b>Тема 1.2. Организация производственного процесса.</b>	1. Производственная структура предприятия (организации) ее элементы. Типы производства. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения. Основное и вспомогательное производство. 2. Совершенствование производственной структуры организации в условия рынка. Понятие качества и конкурентоспособности предприятия. Техническая подготовка производства.	2  2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить отчет по экскурсии на сельскохозяйственное предприятие.	2	3
<b>Раздел 2. Материально-техническая база и персонал организации</b>		28	
<b>Тема 2.1. Основной и оборотный капитал.</b>	Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного ка-	2	1

	<p>питала. Амортизация и износ основного капитала.</p> <p>Формы воспроизводства основного капитала. Показатели эффективного использования основных средств. Фондоотдача, фондоемкость продукции.</p> <p>Понятие оборотного капитал, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Понятие и показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств.</p>		
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Расчет среднегодовой стоимости основных средств. Расчет показателей эффективного использования основных средств.</p> <p>Расчет амортизации различными способами и показателей движения основного капитала.</p> <p>2. Расчет норматива оборотных средств. Расчет показателей использования материальных ресурсов.</p>	2	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Работа с конспектом и литературой.</p> <p>Управление оборотным капиталом предприятия. Способы повышения эффективности использования основного капитала.</p>	2	3
<p><b>Тема 2.2. Капитальные вложения и их эффективность</b></p>	<p>Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Структура и источники финансирования организаций.</p> <p>Инвестиционный процесс и его значение. Капитальные вложения, структура и показатели эффективности. Методика их расчета. Экономическая сущность и принципы аренды. Состав нематериальных активов. Виды оценок и амортизация нематериальных активов.</p>	2	1
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>Расчет эффективности инвестиций (капитальных вложений).</p> <p>Расчет лизинговых платежей.</p>	2	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Инвестиционный процесс и его значение.</p> <p>Лизинг, зарубежный опыт.</p>	2	3
<p><b>Тема 2.3. Кадры организации и производительности труда.</b></p>	<p>1. Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование.</p> <p>Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда – понятие значение, методы измерения, показатели, факторы</p>	2	2

	роста.		
	<b>Практические занятия:</b> Расчет среднесписочной численности. Расчет состава и структуры кадров предприятия Расчет плановой численности работников организации. Расчет показателей производительности труда. Расчет показателей изменения списочной численности персонала, бюджета рабочего времени.	2  1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Рабочее время и его использование.	2	3
<b>Тема 2.4. Организация оплаты труда.</b>	1. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. Единый тарифно-квалификационный справочник и его значение. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> 1. Расчет заработной платы работников. 2. Расчет фонда заработной платы.	2 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение домашних заданий по разделу 3 Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Доплаты, компенсации, выплаты.	2	3
<b>Раздел 3. Финансовые результаты и основы планирования</b>		32	
<b>Тема 3.1. Издержки производства. Цена и ценообразование.</b>	1. Понятие и состав издержек производства. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования, Значение себестоимости и пути ее оптимизации Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Методы формирования цены. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами.	2	3
	<b>Практические занятия:</b> 1. Составление калькуляции себестоимости. 2. Составление сметы затрат. Расчет оптовой и розничной цены товара.	2 2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Отраслевые особенности структуры себестоимости. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция.	2 2	3



	Антимонопольное законодательство.		
<b>Тема 3.2. Прибыль и рентабельность.</b>	1. Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета, уровня рентабельности продукции.	2	3
	<b>Практические занятия:</b> 1. Расчет плановой прибыли. 2. Расчет рентабельности продукции и производства.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Налогообложение прибыли.	2	3
<b>Тема 3.3. Финансы организации.</b>	1. Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. Принцип организации финансов. Группы финансовых отношений организации. Финансовый механизм. Финансовые методы.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> 1. Финансовые ресурсы организации, их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные источники. 2. Использование финансовых ресурсов организации.	2 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Управление финансовыми ресурсами организации. Инвестиционный портфель организации.	2	3
	Управление финансовыми ресурсами организации. Инвестиционный портфель организации.	2	
<b>Тема 3.4. Планирование деятельности организации.</b>	1. Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей. 2. Классификация планов по признакам. Основные принципы планирования. Методологические основы планирования. Показатели плана. характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга; план производства. Оценка рисков и страхования. Стратегия финансирования.	2	3
	<b>Практические занятия:</b>		

	1. Виды планов. Бизнес-план - основная форма внутрифирменного планирования. 2. Структура бизнес-плана, содержание основных разделов.	2 1	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей.	2	3
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	

### 5.1.2 Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины, ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>		12	
<b>Тема 1.1. Организационно-правовые формы организаций</b>	Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно-правовые формы хозяйствования: хозяйственные товарищества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Основные характеристики и принципы функционирования. Акционерные общества: сущность и особенности функционирования. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства, и некоммерческие организации	2 2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> реферат на тему: Особенности организации предпринимательской деятельности в России и за рубежом	2	3
<b>Тема 1.2. Организация производственного процесса.</b>	1. Производственная структура предприятия (организации) ее элементы. Типы производства. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения. Основное и вспомогательное производство. 2. Совершенствование производственной структуры организации в условия рынка. Понятие качества и конкурентоспособности предприятия. Техническая подготовка производства.	2 2	2

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить отчет по экскурсии на сельскохозяйственное предприятие.	2	3
<b>Раздел 2. Материально-техническая база и персонал организации</b>		28	
<b>Тема 2.1. Основной и оборотный капитал.</b>	<p>Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Амортизация и износ основного капитала.</p> <p>Формы воспроизводства основного капитала. Показатели эффективного использования основных средств. Фондоотдача, фондоемкость продукции.</p> <p>Понятие оборотного капитал, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Понятие и показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств.</p>	2	1
	<b>Практические занятия:</b> 1. Расчет среднегодовой стоимости основных средств. Расчет показателей эффективного использования основных средств. Расчет амортизации различными способами и показателей движения основного капитала. 2. Расчет норматива оборотных средств. Расчет показателей использования материальных ресурсов.	2  2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с конспектом и литературой. Управление оборотным капиталом предприятия. Способы повышения эффективности использования основного капитала.	2	3
<b>Тема 2.2. Капитальные вложения и их эффективность</b>	<p>Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Структура и источники финансирования организаций.</p> <p>Инвестиционный процесс и его значение. Капитальные вложения, структура и показатели эффективности. Методика их расчета. Экономическая сущность и принципы аренды. Состав нематериальных активов. Виды оценок и амортизация нематериальных активов.</p>	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Расчет эффективности инвестиций (капитальных вложений). Расчет лизинговых платежей.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	3

	Инвестиционный процесс и его значение. Лизинг, зарубежный опыт.		
<b>Тема 2.3. Кадры организации и производительности труда.</b>	1. Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда – понятие, значение, методы измерения, показатели, факторы роста.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> Расчет среднесписочной численности. Расчет состава и структуры кадров предприятия Расчет плановой численности работников организации. Расчет показателей производительности труда. Расчет показателей изменения списочной численности персонала, бюджета рабочего времени.	2 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Рабочее время и его использование.	2	3
<b>Тема 2.4. Организация оплаты труда.</b>	1. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. Единый тарифно-квалификационный справочник и его значение. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> 1. Расчет заработной платы работников. 2. Расчет фонда заработной платы.	2 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение домашних заданий по разделу 3 Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Доплаты, компенсации, выплаты.	2	3
<b>Раздел 3. Финансовые результаты и основы планирования</b>		32	
<b>Тема 3.1. Издержки производства. Цена и ценообразование.</b>	1. Понятие и состав издержек производства. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования, Значение себестоимости и пути ее оптимизации Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Методы формирования цены. Экономическое содержание цены. Виды цен.	2	3

	Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами.		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Составление калькуляции себестоимости. 2. Составление сметы затрат. Расчет оптовой и розничной цены товара.	2 2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Отраслевые особенности структуры себестоимости. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.	2 2	3
<b>Тема 3.2. Прибыль и рентабельность.</b>	1. Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета, уровня рентабельности продукции.	2	3
	<b>Практические занятия:</b> 1. Расчет плановой прибыли. 2. Расчет рентабельности продукции и производства.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Налогообложение прибыли.	2	3
<b>Тема 3.3. Финансы организации.</b>	1. Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. Принцип организации финансов. Группы финансовых отношений организации. Финансовый механизм. Финансовые методы.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> 1. Финансовые ресурсы организации, их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные источники. 2. Использование финансовых ресурсов организации.	2 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Управление финансовыми ресурсами организации. Инвестиционный портфель организации. Управление финансовыми ресурсами организации. Инвестиционный портфель организации.	2 2	3
<b>Тема 3.4. Планирование деятельности организации.</b>	1. Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных	2	3

	<p>средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей.</p> <p>2. Классификация планов по признакам. Основные принципы планирования. Методологические основы планирования. Показатели плана. характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга; план производства. Оценка рисков и страхования. Стратегия финансирования.</p>		
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Виды планов. Бизнес-план - основная форма внутрифирменного планирования.</p> <p>2. Структура бизнес-плана, содержание основных разделов.</p>	2 1	3
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей.</p>	2	3
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

#### **6.1.1. Основная литература:**

1. Ганина Н.А. Экономика предприятия (организации): учебное пособие / Н.А. Ганина. – Иркутск, Изд-во ИрГСХА, 2013. – 237 с.
2. Ключкова, Елена Николаевна. Экономика организации : учеб. для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования : рек. Учеб.-метод. отделом / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под ред. Е. Н. Ключковой. - М. : Юрайт, 2019. - 447 с.

#### **6.1.2. Дополнительная литература:**

1. Борисов, Евгений Филиппович. Экономическая теория : учеб. / Е. Ф. Борисов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2011. - 535 с.
2. Экономика предприятия : электрон. учеб. для вузов : рек. УМО / Т. А. Симунина [и др.]. - М. : КноРус, 2010. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв. ; 12 см. –
3. Карпенко, С. М. Экономика организации предприятия. Курс лекций : учебное пособие / С. М. Карпенко. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133057> спо

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

- [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) (Министерство экономического развития и торговли)  
[www.fas.ru](http://www.fas.ru) (Федеральная Антимонопольная служба)  
[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) (Министерство финансов России)  
[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) (Министерство по налогам и сборам)  
[www.rbk.ru](http://www.rbk.ru) (Информационное агентство РБК)  
[www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) (Федеральная служба по финансовым рынкам)  
[www.edu.ru](http://www.edu.ru) (Федеральный портал "Российское образование")  
[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) (Российская государственная библиотека)

### **6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Сборник тестовых заданий по дисциплине "Документационное обеспечение управления" [Электронный ресурс] : для студентов, обучающихся по экон. спец. / А. Е. Кабанов ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского, Колледж автомоб. транспорта и агротехнологий. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ им. А. А. Ежевского, 2018. - 22 с. - (Элек-

тронная библиотека ИрГАУ). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 21-22..

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также ресурсов Интернет, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться различными методическими материалами.

#### **6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010	
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	
<b>Свободно распространяемое программное обеспечение</b>		
1	LibreOffice 6.3.3	
2	Adobe Acrobat Reader	
3	Mozilla Firefox 83.x	
4	Opera 72.x	
5	Google Chrome 86.x.	

#### **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	ауд. 233 – учебная аудитория	Специализированная мебель: парты для студентов 3-местные - 30 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт., трибуна - 1 шт. Технические средства обучения: доска меловая, мультимедийный проектор (OptomaX302), экран проекционный	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации



		(ClassicSolutionLyra), ноутбук (HP). Учебно-наглядные пособия: портреты великих ученых экономистов Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.	
2.	ауд. 419– учебная аудитория	Специализированная мебель: столы для студентов - 10 шт., стол преподавателя - 1 шт., стулья - 21 шт., трибуна - 1 шт. Технические средства обучения: доска маркерная, ноутбук (Assus). Учебно-наглядные пособия: портреты великих ученых экономистов Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3.	ауд. 303 – научно-библиографический отдел	Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭОИС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110. Мебель: столы, стулья. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.	для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

## 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и тестирования.

<b>Результаты обучения (освоенные умения и знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обуче- ния</b>
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;</li><li>- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства.</li></ul>	<p>Выполнение и оценка результатов практических занятий. Защита отчетов по практическим работам. Решение вариативных задач и упражнений.</p>
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– особенности и перспективы развития отрасли;</li><li>– отраслевой рынок труда;</li><li>– организационные и производственные структуры организаций, их типы;</li><li>– основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда;</li><li>– маркетинговую деятельность организации;</li><li>– рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сельском хозяйстве;</li><li>– основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>– пути повышения экономической эффективности производства.</li></ul>	<p>Проверка и оценка самостоятельных работ и конспектов по темам.</p> <p>Оценка работы с программными продуктами.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых.</p>

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и общих компетенций, обеспечивающих их умения.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Взаимодействие со студентами, преподавателями и мастерами в ходе обучения</p> <p>Демонстрация интереса к своей будущей профессии</p> <p>Обоснованность и аргументированность выбора выполнения самостоятельных заданий</p> <p>Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные</p> <p>Применение математических методов и ПК, взаимодействие с преподавателями и мастерами в ходе обучения</p> <p>Самоанализ и коррекция собственной работы организация самостоятельного изучения и занятий при изучении дисциплины</p> <p>Анализ новых технологий в области современного менеджмента</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Наблюдение и оценка выполнения практических занятий</p> <p>Письменный опрос</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности студентов в процессе освоения дисциплины: на практических занятиях, при проведении зачёта.</p> <p>Устный опрос</p> <p>Экспертное наблюдение за действиями студентов на практических занятиях</p> <p>Наблюдение и оценка интереса к технологическим процессам менеджмента</p>

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы кон- троля и оценки</b>
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	Понимать процессы при выполнении полевых работ на производственном участке	Задача (домашнее задание) Промежуточный контроль: зачет
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений	Грамотное проведение анализа результатов полевых измерений и экономической документации	Устный опрос Промежуточный контроль: зачет
ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы	Правильность выбора и применения методов и способов оформления материалов	Задача (домашнее задание) Промежуточный контроль: зачет
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий	Обоснованность и аргументированность проведения геодезических работ	Реферат Промежуточный контроль: зачет
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	Осознавать действия, выполняемые при разработке проектов образования землевладений	Реферат Промежуточный контроль: зачет
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	Грамотное составление проектов землеустройства	Устный опрос Промежуточный контроль: зачет
ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	Правильность оформления документов и анализа рабочих проектов	Реферат Промежуточный контроль: зачет
ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию	Обоснованность и аргументированность оформления документов	Устный опрос Промежуточный контроль: зачет
ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры	Понимать документирование сделки с землей	Задача (домашнее задание) Промежуточный контроль: зачет
ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог	Грамотный и обоснованный расчет платы за землю и земельного налога	Промежуточный контроль: зачет
ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима	Правильность выбора и применения методов и способов оформления	Задача (домашнее задание) Промежуточный

<p>земель сельскохозяйственного и не-сельскохозяйственного назначения</p> <p>ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге</p> <p>ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов</p> <p>ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение</p>	<p>Обоснованность и аргументированность выполнения процедуры учета</p> <p>Правильность выбора и применения методов контроля</p> <p>Обоснованность и аргументированность выполнения процедуры разработки мероприятий</p>	<p>контроль: зачет</p> <p>Задача (домашнее задание) Промежуточный контроль: зачет</p> <p>Устный опрос Промежуточный контроль: зачет</p> <p>Реферат Промежуточный контроль: зачет</p>
---	---	--

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Программу составил:



(подпись)

преподаватель первой квалификационной категории Кабанов А.Е.

(должность,

И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических дисциплин протокол №7 14 марта 2022

Председатель ПЦК

(подпись)



(И.О. Фамилия)

Юдина И.В.

СОГЛАСОВАНО:

Внешний эксперт: \_\_\_\_\_

(подпись)

кандидат экономических наук, доцент кафедры финансов,

бухгалтерского учета и анализа Иркутского ГАУ



О.И. Дейч

(И.О. Фамилия)