

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2022 05:05:34
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cdbfb4d7b682991f8557b157ca7d

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А. А. ЕЖЕВСКОГО**

Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий

Утверждаю

Директор



Бельков Н.Н.

«20» июня 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи

**Специальность 21.02.04 Землеустройство
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

Форма обучения: очная/заочная

Период изучения: 1 курс, 1 семестр/1 курс

Молодёжный 20__

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» - формирование современной языковой личности, владеющей теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования; обучение навыкам высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи.

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Русский язык и культура речи» введена за счет вариативной составляющей ФГОС СПО и входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре (очное обучение) и на 1 курсе заочного обучения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Предметом оценки служат умения (У) и знания (З), предусмотренные ФГОС. В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть умениями и знаниями в целях приобретения следующих компетенций:

| Код и наименование компетенции (планируемые результаты освоения ОП) | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды</p> | <p>Умения:</p> <p>у1 Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;</p> <p>у2 пользоваться основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка,</p> <p>у3 пользоваться нормами речевого этикета и применять их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний</p> <p>у4 осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей</p> <p>у5 подготавливать устное сообщение на предложенную преподавателем тему,</p> <p>у6 создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров.</p> <p>у7 соблюдение требований культуры речи, правильность выбора знаков препинания и орфограмм, полнота сведений об орфографии и пунктуации</p> <p>у8 осуществлять коммуникативно-эстетические возможности лексической и грамматической синонимии и уметь использовать их в собственной речевой практике.</p> <p>у9 представлять различные виды анализа слова, синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка.</p> <p>у10 владеть всеми видами речевой деятельности.</p> <p>Знания:</p> <p>з1 достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств, необходимых для свободного выражения своих мыслей.</p> <p>з2 основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка, и использовать нормами речевого этикета их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p>з3 основы научных знаний о языке; понимать взаимосвязь его уровней и единиц; освоить базовые понятия лингвистики, ее основные разделы з4 эстетическую функцию родного языка, уметь оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы. з5 требований культуры речи, морфологических норм, правильность определения лексических значений, правильность и аргументированность выбранных/использованных слов и фразеологических оборотов з6 знать различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И
НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет **82** часов

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

4.1.1. Очная форма обучения: Семестр – 1, вид отчетности – контрольная работа (1 семестр); **заочная форма обучения** – домашняя контрольная работа

| Вид учебной работы очной формы обучения | Объем часов |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 82 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 52 |
| в том числе: | |
| лекции | 50 |
| контрольные работы | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 30 |
| <i>Промежуточная аттестация - (1 семестр) в форме тестирования (другие виды аттестации)</i> | |

| Вид учебной работы заочной формы обучения | Объем часов |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 82 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 10 |
| в том числе: | |

| | |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| лекции | 6 |
| Практические занятия | 4 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 72 |
| <i>Промежуточная аттестация - домашняя контрольная работа</i> | |

5. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий:

5.1.1 Очная форма обучения:

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, домашняя работа | Объем часов | Уровень освоения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как система. | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | 1 Введение. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения. Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи. | | |
| | 2 Построение речевых высказываний в устной и письменной форме, с учетом требований культуры речи; речевой этикет; словари русского языка. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа №1 Работа со словарями и дополнительной литературой. | 4 | |
| Тема 2. Фонетика, орфоэпия. | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | 3 Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения. Лексическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. | | |
| | 4 Определение орфоэпических норм по орфоэпическому словарю; упражнения по определению ударения в словаре. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа №2 Работа со словарями и дополнительной литературой. | 4 | |
| Тема 3. Лексика и фразеология | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | 5 Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи. | | |

| | | | | |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| | | Синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм. Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. | 2 | |
| | 6 | Стилистические функции фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов. | 2 | 2 |
| | 7 | Выявление основных видов лексических ошибок (стилистически неоправданное употребление слов; злоупотребление терминами, профессионализмами, употребление канцеляризмов и речевых штампов). Выявление и исправление лексических и фразеологических ошибок. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа №3 Выполнение заданий по учебнику. | | 4 | |
| Тема 4. Морфемика и словообразование | Содержание учебного материала: | | | |
| | 8 | Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные). Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка. | 2 | 2 |
| | 9 | Морфемный и словообразовательный разбор слова. Правописание гласных и согласных в приставках и корнях слов. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа №4 Выполнение заданий по учебнику. Словообразовательный анализ (по заданию преподавателя). | | 5 | |
| Тема 5. Части речи. | Содержание учебного материала: | | | |
| | 10 | Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в речи. Стилистика частей речи. | 2 | 2 |
| | 11 | Выявление ошибок на употребление форм слова в своих письменных работах и в работах других авторов. | 2 | 2 |
| Тема 6. Синтаксис и пунктуация. | Содержание учебного материала: | | | |
| | 12 | Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении. | 2 | 2 |
| | 13 | Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Виды предложений по цели высказываний. Пунктуация в простых предложениях. | 2 | 2 |
| | 14 | Сложные предложения и его виды. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой, косвенной речи | 2 | 2 |
| | 15 | Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, и др. фигуры речи). | 2 | 2 |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | | Конструирование текста в определенном стиле и жанре с уместным использованием заданных синтаксических структур. | | |
| | | Самостоятельная работа №5 Конспект по теме: «Синтаксические фигуры: анафора, эпитифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение». | 5 | |
| Тема 7. Нормы русского правописания. | Содержание учебного материала: | | | |
| | 16 | Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. | 2 | 2 |
| | 17 | Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. | 2 | 2 |
| | 18 | Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская пунктуация и орфография в аспекте речевой выразительности. | 2 | 2 |
| | 19 | Проверка соблюдения орфографических и пунктуационных норм в своих письменных работах и работах других студентов. Исправление ошибок. | 2 | 2 |
| | | Самостоятельная работа №6 Работа со словарями и дополнительной литературой. | 4 | |
| Тема 8. Текст: структурно-смысловые признаки. Функциональные стили русского языка. | Содержание учебного материала: | | | |
| | 20 | Текст как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Функционально смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). | 2 | 2 |
| | 21 | Функции, стилевые черты, языковые особенности официально-делового, публицистического, научного, обиходно-разговорного стилей. Особый статус языка художественной литературы. | 2 | 2 |
| | 22 | Официально-деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.) Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении. | 2 | 2 |
| | 23 24 | Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме). | 2 2 | 2 |
| | | Создание текстов в жанрах учебно-научного и официально-делового стилей речи. | 2 | 2 |
| | | Самостоятельная работа №7 Создание текстов в разных жанрах и стилях. | 4 | |
| | 26 | Другие виды аттестации: тестирование | 2 | 2 |
| | | Всего: | 82 | |

5.1.2 Заочная форма обучения:

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, домашняя работа | | Объём часов | Уровень освоения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Тема 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как система. | 1 | Основные понятия культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). | 2 | 2 |
| | 2 | Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Работа со словарями и дополнительной литературой. Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи. | | 6 | |
| Тема 2. Фонетика, орфоэпия. | Самостоятельная работа Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения. Лексическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Работа со словарями и дополнительной литературой. Ведение личного словарика «Пишу и говорю правильно». | | 8 | |
| Тема 3. Лексика и фразеология | Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи. Синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм. Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. | | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Стилистические функции фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов. | | 10 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| | Выполнение заданий по учебнику. | | |
| Тема 4. Морфемика и словообразование | Самостоятельная работа Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные). Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка. Выполнение заданий по учебнику. Словообразовательный анализ (по заданию преподавателя). | 10 | |
| Тема 5. Части речи | Самостоятельная работа Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в речи. Стилистика частей речи. | 8 | |
| Тема 6. Синтаксис и пунктуация. | Самостоятельная работа Синтаксис как учение о словосочетании, предложение и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении. Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Виды предложений по цели высказываний. Пунктуация в простых предложениях. Сложные предложения и его виды. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой, косвенной речи. Синтаксические фигуры: анафора, эпифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение | 10 | |
| Тема 7. Нормы русского правописания | Самостоятельная работа Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская пунктуация и орфография в аспекте речевой выразительности. | 10 | |
| Тема 8. Текст: структурно-смысловые признаки. Функциональные стили русского языка. | Самостоятельная работа Текст как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Функционально смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Функции, стилевые черты, языковые особенности официально-делового, публицистического, научного, обиходно-разговорного стилей. Особый статус языка художественной литературы. Официально-деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: | 10 | |

| | | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|
| | сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.) Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме). | | |
| | Практическая работа Создание текстов в разных жанрах и стилях. | 4 | |
| Итого: | Домашняя контрольная работа | | |
| | | Всего: | 82 |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины¹:

6.1.1. Основная литература:

1. Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов для бакалавров и магистрантов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 31-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 539

2. Русский язык и культура речи : учебное пособие / А. Т. Ашхарова, А. Г. Лошаков, Р. В. Попов, Л. А. Савёлова. — Архангельск : САФУ, 2014. — 178 с. — ISBN 978-5-261-00823-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96662>

6.1.2. Дополнительная литература:

1. Крысин, Леонид Петрович. Иллюстрированный толковый словарь иностранных слов : свыше 25 000 слов и словосочетаний / Л. П. Крысин. - М. : Эксмо, 2011. - 863 с. :

2. Ожегов, Сергей Иванович. Толковый словарь русского языка : 80 000 слов и фразеолог. выражений / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - 4-е изд., доп. - М. : Азбуковник, 2003. - 942 с..

1. Таран, Т. Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : Курс лекций / Т. Б. Таран, Т. Б. Таран. - Электрон. текстовые дан. – Липецк : изд-во ЛКИ, 2007. - 82 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/145460>

2. Бобылев, Б. Г. Русский язык и культура речи : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Б. Г. Бобылев, О. Н. Коломыцева, С. В. Кошелева. - Электрон. текстовые дан. - Орел : ОрелГТУ, 2006. - 139 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/151797>

3. Стилистика. Риторика. Культура речи : учебное пособие / составители Е. В. Корчагина [и др.] ; под редакцией Ю. А. Южаковой. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2012. — 328 с. — ISBN 978-5-88006-762-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164560> спо

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

Интернет-ресурсы:

11.Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: <http://www.gramota.ru>

¹В рабочие программы вносятся литература из электронного каталога книгообеспеченности по ОП

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

- MS Windows XP, пакет MS fice 2003, антивирус Kaspersky Endpoint Security 8;

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы | Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Аудитория 425 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/Кабинет социально-экономических дисциплин, экономики и экономической теории № 425</p> | <p>Специализированная мебель: столы ученические - 13 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 27 шт., трибуна - 1 шт. Технические средства обучения: Экран 152*152 на штат. Consul, Проектор Aser 1230 PK 2300, Ноутбук ASUS K50 Series, доска меловая - 1 шт., учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> |
| <p>Аудитория 426 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Кабинет социально-экономических дисциплин № 426</p> | <p>Специализированная мебель: столы ученические - 13 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 27 шт., трибуна - 1 шт. Технические средства обучения: Экран 152*152 на штат. Consul, Проектор Aser 1230 PK 2300, Ноутбук ASUS K50 Series, доска маркерная - 1 шт., учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> |
| <p>Аудитория 303 «Научно-библиографический отдел» для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> | <p>Компьютеры на базе процессора Intel , объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ, ЭК, ЭБС, ЭОИС - 11 шт.; 1 ПК выполняет функции серверного с доступом к системе КонсультантПлюс, Принтер HP Lazer Jet P 2055 Принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP 2 шт. - сканер CanoScan LIDE 110. Мебель: столы, стулья. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista Business Russian, Microsoft Office 2007, Adobe Acrobat Reader DC; Архиватор 7-zip; Браузер Mozilla Firefox.</p> |

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| ОК 1. Понимать сущность и | – полнота представления | Текущий контроль: |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> | <p>социальной значимости профессии техника;</p> <p>– проявление интереса к будущей профессиональной деятельности;</p> | <p>- решении ситуационных задач;</p> <p>- соответствие отобранной информации выданному заданию.</p> <p>- наблюдение при выполнении самостоятельных работ;</p> <p>- тестирование;</p> <p>- ответы на вопросы.</p> <p>Промежуточный контроль: зачёт</p> |
| <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> | <p>- обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>- решении ситуационных задач;</p> <p>- соответствие отобранной информации выданному заданию.</p> <p>- наблюдение при выполнении самостоятельных работ;</p> <p>- тестирование;</p> <p>- ответы на вопросы.</p> <p>Промежуточный контроль: зачёт</p> |
| <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> | <p>– точность и оперативность оценки ситуации в стандартных условиях и принятие решений;</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>- решении ситуационных задач;</p> <p>- соответствие отобранной информации выданному заданию.</p> <p>- наблюдение при выполнении самостоятельных работ;</p> <p>- тестирование;</p> <p>- ответы на вопросы.</p> <p>Промежуточный контроль: зачёт</p> |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | <p>– оперативность поиска информации;</p> <p>- соответствие выбранной информации поставленной производственной задачи;</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>- решении ситуационных задач;</p> <p>- соответствие отобранной информации выданному заданию.</p> <p>- наблюдение при выполнении самостоятельных работ;</p> <p>- тестирование;</p> <p>- ответы на вопросы.</p> <p>Промежуточный контроль: зачёт</p> |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | зачёт |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности техника | Текущий контроль: - решении ситуационных задач; - соответствие отобранной информации выданному заданию. - наблюдение при выполнении самостоятельных работ; - тестирование; - ответы на вопросы. Промежуточный контроль: зачёт |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - эффективность взаимодействия с обучающимися, коллегами | Текущий контроль: - решении ситуационных задач; - соответствие отобранной информации выданному заданию. - наблюдение при выполнении самостоятельных работ; - тестирование; - ответы на вопросы. Промежуточный контроль: зачёт |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | – полнота ответственности за работу подчиненных и за результат выполнения заданий; - полнота ответственности при выполнении профессиональных обязанностей техника | Текущий контроль: - решении ситуационных задач; - соответствие отобранной информации выданному заданию. - наблюдение при выполнении самостоятельных работ; - тестирование; - ответы на вопросы. Промежуточный контроль: зачёт |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременности повышения своей квалификации | Текущий контроль: - решении ситуационных задач; - соответствие отобранной информации выданному заданию. - наблюдение при выполнении самостоятельных работ; - тестирование; - ответы на вопросы. |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Промежуточный контроль: зачёт |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | - рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности | Текущий контроль: - решение ситуационных задач; - соответствие отобранной информации выданному заданию. - наблюдение при выполнении самостоятельных работ; - тестирование; - ответы на вопросы. Промежуточный контроль: зачёт |

Распределение баллов по видам работ

| Вид работы | Единица измерения | Премиальные баллы |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Активность на семинарском занятии | семестр | 0 - 8 |
| Посещение занятий | семестр | 0 - 5 |
| Внеаудиторная самостоятельная работа | семестр | 0 –12 |
| Участие в конференциях, конкурсах | одно участие | 0 - 15 |
| Итого | | до 40 |

Определение итоговой оценки по дисциплине

По результатам работы в семестре студент может получить автоматически итоговую оценку (дифференцированный зачёт или экзамен) при условии, если он набрал более 50 баллов. Если студент набрал менее 40 баллов, то он не допускается к итоговой работе. Неуспевающим студентам предоставляется возможность ликвидировать задолженность (в зависимости от причины неуспеваемости) в предусмотренные сроки.

| Интервал баллов рейтинга | Оценка |
|--------------------------|---------------------|
| Меньше 50 | неудовлетворительно |
| 51 - 70 | удовлетворительно |
| 71 - 90 | хорошо |
| 91 - 100 | отлично |

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **21.02.04 - Землеустройство**

Программу составила:  преподаватель Великородова М.П.
(подпись), (должность, И.О. Фамилия)

Программа одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-экономических дисциплин протокол №10 от 18 июня 2019

Председатель ПЦК  _____ Долгих О.В.
(по (подпись) (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Внешний эксперт:  _____ канд. пед. наук Фахторович Т.В.
(подпись) (И.О. Фамилия)

