

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2023 09:38:33
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e449700000000000000000

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Институт экономики, управления и прикладной информатики
Кафедра экономической безопасности и предпринимательства



Документ подписан простой электронной подписью

Организация, подписант	Пользователь	Дата подписания
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского"	Барсукова М.Н.	28.04.2023
		Подпись верна

**Рабочая программа дисциплины
"Правоведение"**

Направление подготовки (специальность) 09.03.03 - Прикладная информатика.
Направленность (профиль) Прикладная информатика в АПК
(академический бакалавриат)

Форма обучения: очная, заочная
2 Курс - 4 семестр/2 курс

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель освоения дисциплины:

- приобретение студентами необходимых знаний в области государства и права, знаний соответствующих отраслей российского законодательства, с которыми будет связана последующая профессиональная деятельность

Основные задачи освоения дисциплины:

- изучить основы правовой системы Российского права;¶- освоить методику различия одной отрасли права от другой;¶- научить определять ответственность за различные виды правонарушений (от дисциплинарных до уголовных).¶

2. ВИДЫ ЗАДАЧ

- проектная
- производственно-технологическая
- организационно-управленческая
- аналитическая
- научно-исследовательская

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правоведение; 09.03.03 - Прикладная информатика; Прикладная информатика в АПК; (ФГОС3++);» находится в обязательной части Б1.О учебного плана по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика. Дисциплина изучается в 4 семестре.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	------------------------	---

УК-10

<p>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;</p>	<p>ИД-1УК-10 Знать нормы антикоррупционного и антитеррористического законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта</p>	<p>знать: - действующие нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта. уметь: анализировать действующие нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; ответственно воспринимать принципы противодействия экстремистской деятельности и последовательность действий при угрозе террористического акта. владеть: навыками научно-обоснованного анализа антикоррупционного и антитеррористического законодательства, принципов противодействия экстремистской деятельности, навыками адекватной интерпретации</p>
---	---	--

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-1УК-2 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	знать: - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. уметь: -применять на практике нормы законов, подзаконных актов, стандартов, инструкций, регламентов. владеть: -необходимыми навыками для реализации правовых норм в
------	---	---	---

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. - 108 часов

Очная форма обучения: Семестр - 4 семестр, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		ы
		4
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	32
В том числе:		
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа:	76	76
Самостоятельная работа	76	76
Зачет		

Заочная форма обучения: Курс - 2 курс, вид отчетности – Зачет.

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Учебные
		курсы
		2
Общая трудоемкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	10	10
В том числе:		
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа:	98	98
Самостоятельная работа	98	98
Зачет		

7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

7.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Основы государства и права	2	2	9
2	Основы конституционного права	2	2	9

3	Физические лица	2	2	9
4	Юридические лица	2	2	10
5	Право собственности	2	2	9
6	Основы трудового права	2	2	10
7	Основы семейного права	2	2	10
8	Основы административного и уголовного права	2	2	10
ИТОГО		16	16	76
Зачет				
Итого по дисциплине		108		

7.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Основы государства и права	1		14
2	Основы конституционного права	1		14
3	Физические лица	1		14
4	Юридические лица	1		14
5	Право собственности			
6	Основы трудового права		2	14
7	Основы семейного права		2	14
8	Основы административного и уголовного права		2	14
ИТОГО		4	6	98
Зачет				
Итого по дисциплине		108		

8. ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основы государства и права:

- Опрос

Основы конституционного права:

- Контрольная работа

Физические лица:

- Опрос

Юридические лица:

- Тестирование

Право собственности:

- Выполнение контрольной работы

Основы трудового права:

- Выполнение контрольной работы

Основы семейного права:

- Опрос

Основы административного и уголовного права:

- Выполнение контрольной работы

Промежуточная аттестация - Зачет.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1.1. Основная литература

Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2021. - 224 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/175132>.— Режим доступа: для автор. пользователей.— Текст : электронный.

Правоведение : учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения. - Персиановский : Донской ГАУ, 2018. - 149 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/114967>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Низовцев В. В. Правоведение : учебное пособие / В. В. Низовцев, Л. П. Кетова, Н. М. Реброва.— URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3531>.— Режим доступа: ЭБС "AgriLib": для автор. пользователей.— Текст : электронный.

9.1.2. Дополнительная литература

Юнусова А. Н. Правоведение : учебно-методическое пособие / Юнусова А. Н. - Симферополь : КИПУ, 2020. - 164 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/154237>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Фоменко, Р. В. Правоведение : учеб. пособие / Фоменко Р. В. - Самара : Изд-во ПГУТИ, 2017. - 148 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/641697>.— Режим доступа: ЭБС "Рукопт" : по подписке.— Текст : электронный.

Соколова С. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / Соколова С. В. - Самара : СамГУПС, 2019. - 128 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/145825>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Смоленский М. Б. Основы трудового права : учебное пособие / Смоленский М. Б. - Ростов-на-Дону : РГУПС, 2020. - 128 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/147361>.— Режим доступа: ЭБС "ЛАНЬ" : по подписке.— Текст : электронный.

Пьянова Л. В. Правоведение : учебное пособие / Л. В. Пьянова. - Ижевск : ФГБОУ ВПО «Ижевская ГСХА», 2013. - 182 с.— URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2351>.— Режим доступа: ЭБС "AgriLib": для автор. пользователей.— Текст : электронный.

Правоведение: Учебник. Гриф РАО / Дмитриев Ю.А., Грудцына Л.Ю. - : 2010. - 660 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/178372>.— Режим доступа: ЭБС "Рукопт" : по подписке.— Текст : электронный.

ПРАВОВЕДЕНИЕ. Курс лекций. - Тула : 2010. - 1338 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/152956>.— Режим доступа: ЭБС "Рукопт" : по подписке.— Текст : электронный.

Право : учебник / [н/д]. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 772 с.— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/468899>.— Режим доступа: ЭБС "Рукопт" : по подписке.— Текст : электронный.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. www.consultant.ru («Консультант-плюс» - законодательство Российской Федерации).
2. www.garant.ru (Система Гарант – законодательство с комментариями).
3. www.kodeks.ru (Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика)

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780
2	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (апгрейд операционной систем)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016
3	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	LibreOffice 6.3.3	Свободно распространяемое ПО
2	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО
3	Mozilla Firefox 83.x	Свободно распространяемое ПО
4	Opera 72.x	Свободно распространяемое ПО
5	Google Chrome 86.X (веб-браузер)	Свободно распространяемое ПО

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Молодежный, ауд. 227	Специализированная мебель: стол - 16 шт., лавки - 16 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения: мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., экран проекционный Classic Solution - 1 шт. Учебно-наглядные пособия.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2	Молодежный, ауд. 318	<p>"Специализированная мебель: стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., столы ученические - 80 шт., стулья ученические - 160 шт., трибуна - 1 шт., доска меловая - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: экран проекционный Classic Solution - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия."</p>	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
3	Молодежный, ауд. 422	<p>Специализированная мебель: стол - 14 шт., стул - 14 шт., трибуны настольные - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: монитор TFT 19" LG - 1 шт., мультимедиа проектор Optoma X302 - 1 шт., принтер лазерный A4 HP LJ-1015 (14 ppm, 1200x1200 dpi, 16 Mb, USB) - 1 шт., принтер/сканер/копир LaserJet M1005 - 1 шт., проектор Epson EB-W12 - 1 шт., системный блок BH-0015 iP2160 - 1 шт., системный блок Celeron D2,4 GHz /256Mb /80Gb /CD-RW - 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.</p>	Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

4	Молодежный, ауд. 303	Специализированная мебель: столы ученические - 6 шт., столы компьютерные - 15 шт., стулья – 21 шт. Технические средства обучения: 11 персональных компьютеров подключенных к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ и электронно-библиотечную систему (электронной библиотеки), сканер CanoScan LIDE 110 - 1 шт., сканер Epson Perfection V 37 - 1 шт., принтер HP Lazer Jet P 2055 - 1 шт., принтер HP Lazer Jet M 1132 MFP - 1 шт. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome.	Аудитория для проведения консультационных и самостоятельных занятий; занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
---	----------------------	---	--

11. РАЗРАБОТЧИКИ

Кандидат исторических наук
(ученая степень)

Доцент
(занимаемая должность)

Экономическая
безопасность и
предпринимательство
(место работы)

Мелихова Т. В.
(ФИО)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности и предпринимательства

Протокол № 8 от 27 апреля 2023 г.

Зав.кафедрой

/Попова И.В./