

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2022 04:28:47
Университетский центр по суд.
f7c6227919e4cdd1154d7b68289188557b37cafb4

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»**

Охотоведение и биоэкология

Утверждаю
Директор
института

(Подпись)
25 марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид: учебная

Тип: Б2.В Ознакомительная

Направление подготовки (специальность) 06.04.01 - Биология.

Направленность (профиль) Экология

(академическая магистратура)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель:

- Цель практики: получение и формирование первичных профессиональных умений и навыков для ведения научно-исследовательской и проектной деятельности в области землеустройства и кадастров, связанных с выбором необходимых методов исследования.

Задачи:

- освоение методов сбора биологического материала для написания диссертационных работ; ¶- овладение навыками самостоятельного анализа полученных данных на основе имеющего мирового опыта; ¶- развитие первичных профессиональных умений и навыков самостоятельной работы магистрантов со специальной научной литературой и научно-технической информацией по выбранной тематике выпускной квалификационной работы; ¶– составление отчета по выполненному заданию.¶

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части, части, формируемой участниками образовательных отношений Б2.В "Практика" основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) по направлению подготовки 06.04.01 Биология. Практика проводится в 2 семестре.

3. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики –учебная, способ проведения практики – стационарный (может быть выездная).

Базой проведения практики является кафедра охотоведения и биоэкологии ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского».

Практика проводится в следующей форме: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Производственная/учебная практика лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом/институтом Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Инвалиду и лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя декана/директора факультета/института (минимум за три месяца до начала практики) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом производственной/учебной практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Формат проведения защиты отчетов по практике инвалида и лица с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе защиты отчета по практике деканат/дирекция обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Университета, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии).

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчета по производственной/учебной практике.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
---------------------------------------	---	--

<p>ПК-1 Способен понимать современные проблемы научно-технического развития биологии</p>	<p>ИД-1ПК-1 - Обосновывает мероприятия по использованию биологических ресурсов с охранением их разнородности. ИД-2ПК-1 - Осуществляет подготовку к проведению природоохранных мероприятий с учетом имеющейся научной информации. ИД-3ПК-1 - Осуществляет контроль и приемку выполненных работ по оценке биологических ресурсов. ИД-4ПК-1 - Производит оценку объема и качества мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводству биологических ресурсов ИД-6ПК-1 - Осуществляет методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации программ профессионального обучения, и(или) СПО, и(или) ДПП</p>	<p>ИД-1ПК-1 - Обосновывает мероприятия по использованию биологических ресурсов с охранением их разнородности. ИД-2ПК-1 - Осуществляет подготовку к проведению природоохранных мероприятий с учетом имеющейся научной информации. ИД-3ПК-1 - Осуществляет контроль и приемку выполненных работ по оценке биологических ресурсов. ИД-4ПК-1 - Производит оценку объема и качества мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводству биологических ресурсов ИД-6ПК-1 - Осуществляет методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации программ профессионального обучения, и(или) СПО, и(или) ДПП</p>
--	--	--

<p>ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по сохранению биологического разнообразия в экосистемах и отдельных уникальных природных об...</p>	<p>ИД-1ПК-2 - Готовит отчеты и аналитические справки в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений по вопросам использования лесных участков. ИД-2ПК-2 - Разрабатывает мероприятия на объектах лесного и лохотничьего хозяйства с целью удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в соответствии с вопросами сохранения биологического разнообразия лесных экосистем и повышения их экологического потенциала. ИД-3ПК-2 - Выявляет и дает оценку влияния хозяйственных мероприятий на биоразнообразие экосистем.</p>	<p>ИД-1ПК-2 - Готовит отчеты и аналитические справки в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений по вопросам использования лесных участков. ИД-2ПК-2 - Разрабатывает мероприятия на объектах лесного и лохотничьего хозяйства с целью удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в соответствии с вопросами сохранения биологического разнообразия лесных экосистем и повышения их экологического потенциала. ИД-3ПК-2 - Выявляет и дает оценку влияния хозяйственных мероприятий на биоразнообразие экосистем.</p>
<p>ПК-3 Способен оценивать затраты и результаты деятельности коллектива</p>	<p>ИД-1ПК-3 - Контролирует оформление документации при решении производственных задач. ИД-2ПК-3 - Определяет объемы работ по вопросам рационального использования биологических ресурсов и критерии оценки их исполнения</p>	<p>ИД-1ПК-3 - Контролирует оформление документации при решении производственных задач. ИД-2ПК-3 - Определяет объемы работ по вопросам рационального использования биологических ресурсов и критерии оценки их исполнения</p>
<p>ПК-4 Способен получать новые знания по биологии, проводить прикладные и фундаментальные исследования в области биологии</p>	<p>ИД-1ПК-4 - Участвует в исследовании экосистем и сообществ. ИД-2ПК-4 - Использует базовые знания о роли основных экосистем для оценки их структуры и взаимовлияния основных компонентов биогеоценоза ИД-3ПК-4 - Применяет современные методы исследования экосистем и их компонентов. ИД-4ПК-4 - Разрабатывает программы и методики проведения исследований, теоретические модели, позволяющие прогнозировать биологические процессы и явления, выбирает методы экспериментальной работы.</p>	<p>ИД-1ПК-4 - Участвует в исследовании экосистем и сообществ. ИД-2ПК-4 - Использует базовые знания о роли основных экосистем для оценки их структуры и взаимовлияния основных компонентов биогеоценоза ИД-3ПК-4 - Применяет современные методы исследования экосистем и их компонентов. ИД-4ПК-4 - Разрабатывает программы и методики проведения исследований, теоретические модели, позволяющие прогнозировать биологические процессы и явления, выбирает методы экспериментальной работы.</p>

<p>ПК-5 Способен изучать и анализировать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, использовать современ...</p>	<p>ИД-1ПК-5 - Использует основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности. ИД-2ПК-5 - Изучает тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда, образовательные потребности и возможности обучающихся с целью определения актуальности тематики исследовательской, проектной и иной деятельности. ИД-3ПК-5 - Использует углубленные теоретические знания и практические умения для выбора актуального направления исследования.</p>	<p>ИД-1ПК-5 - Использует основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности. ИД-2ПК-5 - Изучает тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда, образовательные потребности и возможности обучающихся с целью определения актуальности тематики исследовательской, проектной и иной деятельности. ИД-3ПК-5 - Использует углубленные теоретические знания и практические умения для выбора актуального направления исследования.</p>
--	---	---

6. СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ (ЛИБО В ЧАСАХ)

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы или 216 часов, продолжительность - 4 недели.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Второй семестр		
1	Подготовительный	20
2	Подготовительный	10
3	Теоретический	40
4	Теоретический	100
5	Подготовка и защита отчета по практике	20
6	Подготовка и защита отчета по практике	26
	Итого:	216

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, перечень работ	Трудоемкость в часах
Второй семестр		
1	Подготовительный	20
2	Подготовительный	10
3	Теоретический	40
4	Теоретический	100
5	Подготовка и защита отчета по практике	20
6	Подготовка и защита отчета по практике	26
	Итого:	216

Вид аттестации: Зачет с оценкой.

Конкретное содержание "Ознакомительная; 06.04.01 - Биология; Экология; (ФГОСЗ++);" практики определяется руководителем практики и отражается в плане (рабочем графике) проведения практики: в индивидуальном задании обучающегося.

7. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обязанности руководителя практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Перед началом практики руководителем проводится инструктаж по технике безопасности. Перед работой проводится инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Студенты распределяются по участкам и работают по заданию руководителя практики. На каждое задание (тему) студентом готовится отчет. Рабочее место оснащается необходимым набором машин, инструментов и учебно-справочной литературой.

Учебная группа разбивается на звенья по числу рабочих мест. За каждым рабочим местом закрепляется преподаватель или учебный мастер, под руководством которого студенты выполняют соответствующее задание.

Порядок смены рабочих мест обеспечивает выполнение программы за десять рабочих дней по пять учебных часов.

Перед началом выполнения заданий преподаватель или учебный мастер проводит инструктаж по технике безопасности на конкретном рабочем месте.

Самостоятельная подготовка студентов организуется преподавателями в рамках часов, предусмотренных в структуре практики.

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

отчет

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике включают:

- перечень компетенций, планируемых результатов практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;

Оценочные средства по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

11.1.1. Основная литература

Эколого-экономическая оценка воздействия на окружающую среду [Электронный ресурс] : учеб. пособи

11.1.2. Дополнительная литература

Трифонова Т. А. Прикладная экология : учеб. пособие для вузов / Т. А. Трифонова, Н. В. Селиванова, Н. И. Шагивалеева, И. З. Экологическое право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. З. Шагивалеева. - С доступа: <http://rucont.ru/efd/231773?cldren=0>

11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Портал Сибирского регионального отделения РАСХН
<http://www.sorashn.ru>

11.3. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Office 2010	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Kaspersky Business Space Security Russian Edition	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
3	Microsoft Office 2007 (пакет офисных приложений Майкрософт)	лицензии: № 44217759, 44667904, 43837216, 44545018, 44545016, 44217780

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ "ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ; 06.04.01 - БИОЛОГИЯ; ЭКОЛОГИЯ; (ФГОС3++);" ПРАКТИКИ

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1	Тимирязева, дом 59, ауд. 43	<p>Специализированная мебель: столы ученические - 30 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья - 48 шт., доска меловая - 2 шт.</p> <p>Технические средства обучения: проектор Screen Media - 1 шт., монитор Samsung TFT 18.5 S19A 100N - 9 шт., системный блок Intel Pentium G620 - 10 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и лабораторно-практических занятий
2	Тимирязева 59, ауд. 28	<p>Специализированная мебель: столы, стулья.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры на базе процессора Intel объединенных в локальную сеть и имеющих доступ в Интернет, доступ к БД,ЭБ,ЭК, Кодекс / техэксперт ЭБС, ЭОИС - 13 шт., ксерокс Canon - 1 шт., принтер - 1 шт.</p> <p>Список ПО на компьютере: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Kaspersky Business Space Security Russian Edition, LibreOffice 6.3.3, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox 83.x, Opera 72.x, Google Chrome 86.x.</p>	Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы с одновременным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам

