

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриев Николай Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.06.2022 09:47:11
Уникальный программный ключ:
f7c6227919e4cddf54d7b682991f8553b37cafbd

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
Учреждение высшего образования
«Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кафедра охотоведения и биоэкологии

Утверждаю
Директор института
Саловаров В.О.



26.03.2021 г.

**Б2.П.1 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Направление подготовки

06.04.01 - Биология

Уровень (Магистратура)

Форма обучения: очная/ очно-заочная
Курс 2-й, семестр С / Курс 3-й, семестр 5-й

Молодежный, 2021

Введение

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 06.04.01 Биология и положения о порядке проведения практик. Практика предусмотрена учебным планом и является частью основной профессиональной образовательной программы.

Целью практики является получение и формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для ведения научно-исследовательской и проектной деятельности в области биологии и экологии, связанных с выбором необходимых методов исследования. А также проведением экспериментальных исследований и анализом их результатов с использованием информационных технологий, проведением научных исследований на базе современных достижений отечественных и зарубежных ученых, подготовка к написанию магистерской диссертации.

На время практики руководителем практики предусмотрены задания, которые выполняются студентами и оформляются в виде отчета. После выполнения задания и заполнения отчета студент должен защитить отчет руководителю практики. После выполнения всех заданий и защиты отчетов выставляется дифференцированный зачет.

1. Цель и задачи дисциплины

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий и учебных практик.

Задачи практики:

- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами труда;
- ознакомление с научно-исследовательской, инновационной, маркетинговой и менеджерской деятельностью организаций, являющихся базами практики;
- участие в разработке и осуществлении новых методических подходов при проведении исследований в условиях производства, обсуждении, оценке и публикации результатов;
- участие в составлении патентных заявок;
- участие в работе семинаров и конференций;
- знакомство с организацией производства в масштабах структурного подразделения и предприятия.
- изучение социальной, правовой, гигиенической, технической, технологической, экономической и т.д. сторон профессиональной деятельности

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в состав раздела Б2. учебного плана по направлению подготовки 06.04.01 Биология. Практике предшествует обязательное изучение следующих дисциплин:

№ п/п	Наименование предшествующих дисциплин, практик	№ разделов и тем	Краткое описание порогового уровня освоения студентом предшествующей учебной дисциплины, практики
1.	Современные проблемы экологического бизнеса	Принципы организации и опыт ведения экологического бизнеса в РФ и мире	Знать: методы планирования и проведения мероприятий по оценке состояния и охране природной среды, организации мероприятий по рациональному природопользованию, оценке и восстановлению биоресурсов. Уметь: планировать и проводить мероприятия по оценке состояния и охране природной среды, организовать мероприятия по рациональному природопользованию, оценке и восстановлению биоресурсов. Владеть: способностью планировать и проводить мероприятия по оценке состояния и охране природной среды, организовать мероприятия по рациональному природопользованию, оценке и восстановлению биоресурсов.
2	Проблемы сохранения биологического разнообразия	3. Особенности формирования биоразнообразия в условиях природной среды Байкальской Сибири 4. Оценка биоразнообразия Байкальской Сибири	Знать: фундаментальные биологические представления в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач Уметь: использовать фундаментальные биологические представления в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач. Владеть:

			фундаментальными биологическими представлениями в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач
3	Экология Байкальского региона	Байкальский регион как модель сохранения природы	<p>Знать: фундаментальные биологические представления в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач.</p> <p>Уметь: использовать фундаментальные биологические представления в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач.</p> <p>Владеть: фундаментальными биологическими представлениями в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач.</p>
4	Прикладная экология	Воздействие человека на биосферу, как область интересов прикладной. Прикладная экология как инструмент рационального природопользования	<p>Знать: фундаментальные биологические представления в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач.</p> <p>Уметь: использовать фундаментальные биологические представления в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач.</p> <p>Владеть: фундаментальными биологическими представлениями в сфере профессиональной деятельности для постановки и решения новых задач</p>

5	Оценка загрязнения окружающей среды	<p>2. Общая характеристика оценки качества окружающей среды.</p> <p>3. Методы оценки качества окружающей среды и ущерба природным ресурсам.</p> <p>4. Разработка и реализация мероприятий по предотвращению негативных процессов, влияющих на качество окружающей среды.</p>	<p>Знать: методы анализа информацию, фундаментальные проблемы, как ставить задачу и выполнять полевые, лабораторные биологические исследования при решении конкретных задач с использованием современной аппаратуры и вычислительных средств.</p> <p>Уметь: самостоятельно анализировать имеющуюся информацию, выявлять фундаментальные проблемы, ставить задачу и выполнять полевые, лабораторные биологические исследования при решении конкретных задач с использованием современной аппаратуры и вычислительных средств, нести ответственность за качество работ и научную достоверность результатов.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного анализа имеющейся информации, постановки задачи и выполнения полевых, лабораторных биологических исследований при решении конкретных задач с использованием современной аппаратуры и вычислительных средств.</p>
6	По получению первичных профессиональных умений и навыков	<p>Инструктаж по технике безопасности. Консультация по практике. Разработка индивидуального плана магистранта: составление программы и плана исследования; формулировка цели и задач научного исследования; определение объекта (материала) исследования; выбор методов сбора и анализа данных</p>	<p>Знать: фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность (профиль) программы магистратуры; профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры);</p>

		<p>исследования (приложение 1). Ознакомление с научной литературой по выбранной теме научного исследования с целью теоретического обоснования актуальности, научной и практической значимости предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования. Оформление отчета в форме методики научного исследования и защита</p>	<p>методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических исследований, использовать современную аппаратуру и вычислительные комплексы (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры); нормативные документы, регламентирующие организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры) владеть: способностью планировать и проводить мероприятия по оценке состояния и охране природной среды, организовать мероприятия по рациональному природопользованию, оценке и восстановлению биоресурсов; Навыками использовать знание нормативных документов, регламентирующих организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры). Уметь: использовать знание нормативных документов, регламентирующих организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы</p>
--	--	---	--

7	Научно-исследовательская работа	Выполнение поручений руководителя практики от Университета. Выполнение индивидуального задания (первая, вторая и третья глава выпускной квалификационной работы). Формирование текста отчёта, табличного материала, приложений. Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедре	магистратуры). Знать: нормативные документы, регламентирующие организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры) Уметь: использовать знание нормативных документов, регламентирующих организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры). Владеть: навыками использовать знание нормативных документов, регламентирующих организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)
---	---------------------------------	---	--

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая) обеспечивает в последующем прохождении:

№ п/п	Наименование обеспечиваемых дисциплин, практик	№ разделов и тем
1.	Преддипломная практика	Заключительный (оформление отчёта по практике). Формирование текста отчёта, табличного материала, приложений Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедре

3. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид (тип) практики – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, способ проведения практики – стационарный (может быть выездная).

Базой проведения практики являются природоохранные и природо-пользовательские учреждения/организации Иркутской области, Бурятии, Забайкальского края.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья учебная практика осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, проводится в следующей форме: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Трудовое действие	Наименование компетенции, необходимой для выполнения трудового действия (планируемые результаты освоения ОП)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Профессиональные компетенции		
Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП Организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП Консультирование обучающихся и их родителей	ПК-1 способностью творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность (профиль)	В области знания и понимания (А) Знать: фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность (профиль) программы магистратуры В области

<p>(законных представителей) по вопросам профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))</p> <p>Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП, в том числе в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии)</p> <p>Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестация в составе экзаменационной комиссии</p> <p>Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного курса, дисциплины (модуля)</p>	<p>программы магистратуры</p>	<p>интеллектуальных навыков (B)</p>
		<p>Уметь: творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность (профиль) программы магистратуры</p>
<p>Научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы</p> <p>Контроль выполнения</p>	<p>ПК-2 – способностью планировать и реализовывать профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p>	<p>В области практических умений (C)</p>
		<p>Владеть: способностью творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность (профиль) программы магистратуры</p>
		<p>В области знания и понимания (A)</p>
		<p>Знать: профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p>
		<p>В области интеллектуальных</p>

<p>проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой)</p> <p>Рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой)</p> <p>Организация подготовки и проведения научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся</p> <p>Руководство деятельностью обучающихся на практике</p> <p>Руководство разработкой учебно-методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p>Мониторинг и оценка качества проведения преподавателями всех видов учебных занятий по курируемым учебным курсам, дисциплинам (модулям), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p>		<p>навыков (В)</p> <p>Уметь: планировать и реализовывать профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: способностью планировать и реализовывать профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p>
<p>Разработка (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) новых подходов и методических решений в области преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей)</p>	<p>ПК-3 – способностью применять методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических исследований, использовать современную аппаратуру и вычислительные комплексы (в соответствии с</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p> <p>Знать: методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических</p>

<p>программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка и обновление (самостоятельно или в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) ФГОС, примерных программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка и обновление (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Создание и обновление учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов и (или) постановка задачи и консультирование в процессе разработки и создания учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров</p> <p>Оценка качества (экспертиза и рецензирование) учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов, учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров</p> <p>Ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета,</p>	<p>направленностью (профилем) программы магистратуры)</p>	<p>исследований, использовать современную аппаратуру и вычислительные комплексы (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p> <p>Уметь: применять методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических исследований, использовать современную аппаратуру и вычислительные комплексы (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: способностью применять методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических исследований, использовать современную аппаратуру и вычислительные комплексы (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p>
---	---	--

<p>магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) новых подходов и методических решений в области преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка и обновление (самостоятельно или в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) ФГОС, примерных программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка и обновление (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Создание и обновление учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов и (или) постановка задачи и консультирование в процессе разработки и создания учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров</p> <p>Оценка качества (экспертиза и рецензирование) учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-</p>	<p>ПК-4 – способностью генерировать новые идеи и методические решения</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p> <p>Знать: как генерировать новые идеи и методические решения</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p> <p>Уметь: генерировать новые идеи и методические решения</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: способностью генерировать новые идеи и методические решения</p>
--	--	--

<p>методических и учебно-методических материалов, учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров</p> <p>Ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p>		
<p>Научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы</p> <p>Контроль выполнения проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой)</p> <p>Рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой)</p> <p>Организация подготовки и проведения научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся</p> <p>Руководство деятельностью обучающихся на практике</p> <p>руководство разработкой учебно-</p>	<p>ПК-5 – готовностью использовать знание нормативных документов, регламентирующих организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p> <p>Знать: нормативные документы, регламентирующие организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p> <p>Уметь: использовать знание нормативных документов, регламентирующих организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры).</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: Навыками использовать знание нормативных документов, регламентирующих</p>

<p>методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин (моду-лей)</p> <p>Мониторинг и оценка качества проведения преподавателями всех видов учебных занятий по курируемым учебным курсам, дисциплинам (модулям), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p>		<p>организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры).</p>
<p>Руководство разработкой учебно-методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p>Мониторинг и оценка качества проведения преподавателями всех видов учебных занятий по курируемым учебным курсам, дисциплинам (модулям), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p>	<p>ПК-6 – способностью руководить рабочим коллективом, обеспечивать меры производственной безопасности</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p> <p>Знать: Как руководить рабочим коллективом, обеспечивать меры производственной безопасности</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p> <p>Уметь: руководить рабочим коллективом, обеспечивать меры производственной безопасности</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: способностью руководить рабочим коллективом, обеспечивать меры производственной безопасности</p>
<p>Научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы</p> <p>Контроль выполнения проектных, исследовательских работ</p>	<p>ПК-7 – готовностью осуществлять проектирование и контроль биотехнологических процессов</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p> <p>Знать: как осуществляется проектирование и контроль биотехнологических процессов</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p> <p>Уметь: осуществлять проектирование и</p>

<p>обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой) Рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой) Организация подготовки и проведения научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся</p>		<p>контроль биотехнологических процессов</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: навыками осуществления проектирования и контроля биотехнологических процессов</p>
<p>Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП Организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)) Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин</p>	<p>ПК-8 – способностью планировать и проводить мероприятия по оценке состояния и охране природной среды, организовать мероприятия по рациональному природопользованию, оценке и восстановлению биоресурсов</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p> <p>Знать: методы планирования и проведения мероприятий по оценке состояния и охране природной среды, организации мероприятий по рациональному природопользованию, оценке и восстановлению биоресурсов</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p> <p>Уметь: планировать и проводить мероприятия по оценке состояния и охране природной среды, организовать мероприятия по рациональному природопользованию, оценке и восстановлению</p>

<p>(модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП, в том числе в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии)</p> <p>Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестация в составе экзаменационной комиссии</p>		<p>биоресурсов</p> <p>В области практических умений (С)</p> <p>Владеть: способностью планировать и проводить мероприятия по оценке состояния и охране природной среды, организовать мероприятия по рациональному природопользованию, оценке и восстановлению биоресурсов</p>
<p>Разработка (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) новых подходов и методических решений в области преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка и обновление (самостоятельно или в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) ФГОС, примерных программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка и обновление (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Создание и обновление учебников и учебных</p>	<p>ПК-9– владением навыками формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, умением представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей</p>	<p>В области знания и понимания (А)</p> <p>Знать: методы формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, умением представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей</p> <p>В области интеллектуальных навыков (В)</p> <p>Уметь: формировать учебный материала, чтения лекций, преподавать в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководить научно-</p>

<p>пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов и (или) постановка задачи и консультирование в процессе разработки и создания учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров</p>		<p>исследовательской работой обучающихся, представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей</p>
<p>Оценка качества (экспертиза и рецензирование) учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов, учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров</p>		<p>В области практических умений (С)</p>
<p>Ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p>		<p>Владеть: навыками формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, умением представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей</p>

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Общая трудоемкость практики составляет 24 зачетных единицы или 864 часа, продолжительность - 16 недель. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется на курсе и 2 курсе в С семестре по очной форме обучения, на курсе и 2 курсе по заочной форме обучения.

5.1.1. Очная форма обучения: Семестр – В, вид отчетности – дифференцированный зачет (С семестр).

№ п/п	Наименование разделов	Виды работ и трудоемкость в часах		
		всего	Контактная	Индивидуальная
1	Организационный этап	44		44
2	Этап планирования	70		70
3	Практический этап:	300	41	259
4	Аналитический этап	220		220
5	Этап подведения итогов	230		230
	Итого:	864	41	823

5.1.2. Очно-заочная форма обучения: Семестр – 5, вид отчетности – дифференцированный зачет (5 семестр).

№ п/п	Наименование разделов	Виды работ и трудоемкость в часах		
		всего	Контактная	Индивидуальная
1	Организационный этап	44		44
2	Этап планирования	70		70
3	Практический этап:	300	41	259
4	Аналитический этап	220		220
5	Этап подведения итогов	230		230

Итого:	864	41	823
--------	-----	----	-----

Вид аттестации: зачет с оценкой.

6. Содержание практики

Этапы работ	Перечень работ
Организационный этап	<ul style="list-style-type: none"> - участие в установочном собрании и консультациях по практике. Подготовка дневника прохождения практики; - ознакомление с предприятием, его структурой и особенностями функционирования; руководителями условиями профессиональной деятельности; - знакомство с должностными обязанностями и нормативными документами, регламентирующими деятельность предприятия, кругом решаемых задач, сферой деятельности, проблемами, имеющими место в данное время, спецификой конкретных ситуаций.
Этап планирования	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляется планирование практической деятельности, которое должно учитывать содержание основных направлений работы, определяться целями и задачами проводимого магистрантом исследования; -определение объекта и предмета исследования, составление графика работы.
Практический этап	<ul style="list-style-type: none"> - магистрант осуществляет практическую деятельность в соответствии с поставленными задачами, выбранными в процессе исследования и составленным планом практической работы.
Аналитический этап	<ul style="list-style-type: none"> - магистрант осуществляет анализ результатов знакомства с предприятием, условиями профессиональной деятельности, потребностей предприятия в соответствии с основными направлениями деятельности и др.; - проводит анализ полученных данных и корректирует основной план практики магистранта.
Этап подведения итогов	<ul style="list-style-type: none"> - проводится анализ результатов производственной практики; - магистрант анализирует собственную деятельность с указанием субъективных и объективных трудностей, возникших при выполнении основных видов деятельности; -результаты производственной практики магистрант обобщает и оформляет в виде отчета; -предполагается участие в заключительной конференции по итогам практики.

Конкретное содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется руководителем практики и отражается в плане проведения практики: в индивидуальном задании обучающемуся.

При прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, магистрант может работать на различных видах работ, предусмотренных учебным планом направления

«Биология», которые будут определять содержание производственной практики и перечень материалов, необходимых для написания отчета об итогах производственной практики, и написания магистерской диссертации.

7. Обязанности руководителей практики и обучающегося

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обязанности руководителя практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

8. Организация и структура практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая) проводится в четвертом семестре после прохождения экзаменационной сессии, в природоохранных и природопользовательских организациях Иркутской области, Бурятии и Забайкальского края.

Перед началом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится организационное собрание, на котором магистранты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Руководство производственной практикой осуществляется со стороны кафедры прикладной экологии и туризма. Магистрант при прохождении

практики получает от руководителей указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным планом-графиком прохождения практики.

Руководитель практики:

- координирует работу руководителей практики от кафедр;
- готовит приказ о проведении практики магистрантов;
- обеспечивает организацию и учет результатов практики по факультету;
- вносит предложения по совершенствованию практики;
- разрабатывает программу производственной практики, представляет ее для утверждения на заседании кафедры;
- вносит предложения по совершенствованию практики;
- собирает, проверяет и анализирует отчетную документацию магистрантов;
- выставляет магистрантам оценки за практику;
- принимает участие в распределении магистрантов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения магистрантами программы практики.

Для организации практик перед их началом кафедральным руководителем проводится установочная конференция, на которой:

- объясняются цели и задачи практики, порядок и сроки ее прохождения;
- правила отчетности;
- формулируются требования к практикантам, принципы оценки их работы;

Для подведения итогов практики по ее окончании кафедральным руководителем проводится итоговая конференция, на которой:

- каждый магистрант отчитывается о проделанной в рамках практики работе;
- руководители характеризуют работу магистранта;
- по итогам обсуждения кафедральный руководитель выставляет оценки и заносит их в ведомости.

9. Формы отчетности по практике

За период прохождения практики магистрант готовит и представляет следующие отчетные документы:

- индивидуальный план практики;
- дневник практики (Приложение 2);
- отчет о практике;

- отзыв непосредственного руководителя практики с характеристикой работы практиканта и оценкой по пятибалльной системе.

Отчетные документы оформляются и сдаются после прохождения практики в течение двух недель. Индивидуальный план практики и структура отчета на каждом периоде согласуется с соответствующим содержанием и этапами прохождения практики.

Индивидуальный план практики представляет собой поэтапную схему будущей работы, он состоит из перечня мероприятий. Это рабочий документ, который организует деятельность магистранта в ходе практики. В плане определяются конкретные сроки выполнения основных видов работ. Индивидуальный план прохождения практики магистранта должен быть согласован с планом работы коллектива предприятия, учреждения, где проходит практика. В процессе работы индивидуальный план может корректироваться по согласованию с руководителем практики со стороны кафедры.

В процессе прохождения практики магистрант должен вести дневник практики, в котором должен фиксировать события, профессиональные ситуации, последовательность и содержание деятельности, проблемы практиканта и возможные пути их решения. В дневнике должен быть представлен весь ход практики по временным периодам в соответствии с индивидуальным планом практики. На основании индивидуального плана практики и материалов дневника практики пишется отчет по производственной практике. Разделы отчета приведены ниже в структуре отчета о производственной практике.

Требования к оформлению и структуре отчета.

Отчет по практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая) является документом, подлежащим учету и хранению на кафедре. Он оформляется лично студентом, проходившим практику в соответствии с требованиями кафедры землеустройства, кадастров и сельскохозяйственной мелиорации. Объем отчета должен быть не менее 30 страниц. Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень культуры специалиста с высшим образованием.

Отчет должен состоять из текстового, и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

1. Титульный лист по образцу (приложение 1).
2. Введение: цель, задачи производственной практики, сроки и место прохождения практики.

3. Объем работ (определяется в соответствии с индивидуальным планом производственной практики).
4. Виды выполненных работ (развернутый план). Необходимым элементом отчета является обоснование содержания составленного и реализованного магистрантом плана в соответствии с основными направлениями его деятельности на предприятии, учреждении.
5. Описание и анализ проведенных мероприятий. Описание и анализ результатов знакомства с предприятием, учреждением условиями профессиональной деятельности, потребностей организации в соответствии с основными направлениями деятельности и др.
6. Анализ собственной деятельности с указанием субъективных (особенности приобретенного опыта и выработанных навыков; описание трудностей, возникших во время планирования, организации и прохождения производственной практики, особенности взаимодействия практиканта с представителями предприятия, где магистрант проходил практику и пр.
7. В заключении дается общая критическая оценка собственной деятельности во время прохождения производственной практики, анализ успехов и неудач, определение дальнейшего направления профессиональной и научной деятельности.
8. Кроме основных разделов, в отчете приводится список литературных источников, использованных в работе, и приложения, где помещаются материалы, собранные в процессе производственной практики.

Для оформления отчета студенту выделяется в заключительный период практики 3 дня.

Руководитель практики от кафедры проверяет готовность студента к защите отчета и на титульном листе делает отметку – «К защите» и подписывает отчет

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Шрифт TimesNewRoman, размер 14, интервал полуторный.

Титульный лист оформляется по установленному в университете образцу (см. Приложение А), подписывается студентом-практикантом и заверяется руководителем предприятия (подпись и печать).

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу листа. Таблицы, рисунки, диаграммы, бланки, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией в пределах каждой главы арабскими цифрами под рисунком. Текст названия располагается внизу рисунка.

Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно в

пределах каждой главы. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок следует за словом “Таблица” (например, Таблица 1 – Оценка состояния объекта практики). Для каждого показателя, включенного в таблицу, должны быть указаны используемые единицы измерения.

Таблицы и рисунки следует помещать после первого упоминания о них в тексте отчета непосредственно сразу в текстовом промежутке или на отдельных листах. Они размещаются так, чтобы с ними можно было работать без разворота отчета. Если такое размещение в отчете невозможно, то их следует располагать в Приложении.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово “Приложение” с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, “Приложение 1”, “Приложение 2” и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Если формат документа больше А4, то приложение складывается в пределах формата А4 таким образом, чтобы с ним можно было удобно работать не расшивая отчет.

Отчет вместе с приложениями к нему сшивается и после успешной защиты регистрируется и хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике по практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая) включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов учебной практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая) представлен в приложении к рабочей программе практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная литература:

а) основная литература:

1. Эколого-экономическая оценка воздействия на окружающую среду [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Ш. Маликова, А. Х. Агадуллина, С. В. Николаева, И. О. Туктарова, А. С. Беляева.- Уфа : УГАЭС, 2011. – 104 с. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/143941?cldren=0>

б) дополнительная литература:

1. Говорушко, С. М. Экологическое сопровождение хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: монография / С. М. Говорушко - Владивосток : Дальнаука, 2003. - 135 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/140043?cldren=0>.

2. Шагивалеева, И. З. Экологическое право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. З. Шагивалеева. - Оренбург : ОГУ, 2013. – 118 с. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/231773?cldren=0>

11.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес в Интернет
1	Портал Сибирского регионального отделения РАСХН	http://www.sorashn.ru
2	Портал Российской академии сельскохозяйственных наук	http://www.agroacadem.ru
3	Официальный интернет портал МСХ РФ	http://www.mcx.ru/
4	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Российской академии сельскохозяйственных наук (ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии)	http://www.cnshb.ru
5	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук	http://www.spsl.nsc.ru
6	Российский центр сельскохозяйственного консультирования (база данных информационных ресурсов)	http://mcx-consult.ru
7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
8	Агроэкологический атлас России и сопредельных стран: экономические значимые растения, их болезни, вредители и сорные растения	http://www.agroatlas.ru
9	«Национальный цифровой ресурс «Руконт	http://ckbib.ru/
10	ЭБС «AgriLib»	http://www.ebs.rgazu.ru

11	ЭБС издательства Лань	www.e.lanbook.com
12	Анти плагиат	http://www.antiplagiat.ru/index.aspx
13	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru

11.3. Перечень информационных технологий

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Договор №, дата, организация
Лицензионное программное обеспечение		
1	Microsoft Windows 7	Акт на передачу прав Н-0005792 от 08.06.2011 года
2	Microsoft Office 2010 (пакет офисных приложений Майкрософт)	
3	Kaspersky BusinessSpace Security Russian Edition	
4	Microsoft Visual Studio Professional 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level	Лицензия № 49334152
5	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	Договор № 20042/СВ от 19.10.20, Договор о сотрудничестве с библиотекой учебного заведения б.н. от 20.03.2018
6	MapInfo	образовательная лицензия 25мест договор 48/2018 от 27.03.18 г. , акт о передачи неисключительных прав использования программы № 131 от 18.05.2018 г.
Свободно распространяемое программное обеспечение		
1	Adobe Acrobat Reader DC	
2	Архиватор 7-zip	
3	Браузер Mozilla Firefox 83.x	
4	Avaya Equinox (видеоконференции)	

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)

При прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая) магистрант использует материально-техническую базу учреждения/организации, где проходит практику.

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 06.04.01 - Биология, профиль - Экология.
Программу составил: профессор Саловаров В.О.

Программа одобрена на заседании кафедры охотоведения и биоэкологии протокол № 7 от 26.03.2021 г.

Заведующий кафедрой Е.В. Вашукевич



Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное Государственное Бюджетное Образовательное Учреждение
Высшего профессионального Образования
Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского

Кафедра «Прикладной экологии и туризма»
Иванов Иван Иванович

ОТЧЕТ

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности по направлению 06.04.01 - Биология

Руководитель практики

Ученое звание, степень, Ф.И.О.

Допускаю к защите

Зав. каф. Прикладной экологии и туризма

_____ Музыка С.М.

ИРКУТСК 20__

