



Министерство сельского хозяйства РФ
ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

4.4.2 Управление документацией

Иркутский ГАУ-СК-
ППЗРО-6.2.3-2.5-22

Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

УТВЕРЖДАЮ

на основании решения Ученого совета
протокол №10 от 27 мая 2022 г.

ректор ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ

Н.Н. Дмитриев

« 31 » 05 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Иркутском ГАУ-СК- ППЗРО -6.2.3-2.5-22

Версия 01

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	Мартыненко А.И.	31.05.2022
Проверил	Специалист менеджмента качества образования	Кузнецова Т.В.	31.05.2022
Согласовано	Проректор по учебной работе и молодежной политике	Иванов Д.А.	31.05.2022
	Председатель студенческого Совета	Гармаева А.А.	31.05.2022
	Председатель Совета родителей	Торчинова Е.В.	31.05.2022
Версия: 01		КЭ: УЭ №	Стр. 1 из 13



1. Область применения

1.1. Настоящее положение определяет требования к порядку зачета ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского» (далее Университет) результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также устанавливает правила и процедуру зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения), в том числе процедуру оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.4. Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369).

2.5. Устав Университета.

3. Общие положения



3.1 Для осуществления зачета приказами ректора Университета создаются аттестационные и при необходимости предметные комиссии факультетов/институтов/колледжа.

3.2 Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в установленном в Университете порядке.

3.3 1.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

4. Прием заявления о результате пройденного обучения

4.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

- документа об обучении. В том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

4.2 Заявление о зачете результатов пройденного обучения (далее – заявление) может быть подано лично в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме в приложении 1.

4.3 При подаче заявления в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в Университет в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

4.4 При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве (документы должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации), обучающийся также представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в



составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

4.5 Проверка иностранного образования и (или) иностранной квалификации, подтверждаемых соответствующими документами, проводится в случае отсутствия свидетельства о признании иностранного образования и осуществляется в установленном Университетом порядке.

5. Общий порядок зачета результатов пройденного обучения

5.1 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного ранее обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью (далее – сопоставление результатов).

5.2 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.3 Университет производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

5.4 С целью установления соответствия аттестационная комиссия факультета/института/колледжа проводит сопоставление результатов при одновременном выполнении следующих условий:

- совпадают наименования дисциплин (модулей), практик и (или) содержание их предметной области знаний. Наименования текстуально могут не совпадать, но должны быть равнозначными или включающими соответствующее наименование;

- совпадает объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью. Объем пройденного обучения может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов;

- формы промежуточной аттестации совпадают или, при их несовпадении, выполняется следующее условие: экзаменационная оценка по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, может быть принята в качестве оценки «зачтено», если это предусмотрено в



соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

5.5 Оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) проводится в следующих случаях (при условии совпадения наименования дисциплин (модулей), практик и (или) содержания их предметной области знаний):

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, значительно отклоняется от объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы и не позволяет достигнуть планируемых результатов;

- соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает экзаменационную оценку, когда выставлена оценка «зачтено» по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

5.6 Процедура оценивания осуществляется предметной комиссией факультета/института/колледжа, которая утверждается приказом ректора Университета в составе не менее трех членов, являющихся педагогическими работниками Университета и имеющих опыт преподавания данной дисциплины (модуля), практики или аналогичных дисциплин (модулей), практик, под председательством заведующего кафедрой / представителя цикловой комиссии, отвечающей за реализацию дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом по осваиваемой обучающимся образовательной программе.

5.7 Процедура оценивания осуществляется предметной комиссией факультета/института/колледжа в форме, определенной рабочей программой дисциплины (модуля), практики в соответствии с фондом оценочных средств.

5.8 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

5.9 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Университет отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.



4. Порядок работы аттестационной комиссии

6.1 Для выполнения процедуры установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы приказом ректора Университета создаются постоянно действующие аттестационные комиссии факультетов/институтов/колледжа.

6.2 Председателем аттестационной комиссии факультета/института/колледжа является декан факультета /директор института/ колледжа. В состав аттестационной комиссии факультета/института/колледжа могут входить заместитель декана факультета / директора института/ колледжа, руководители образовательных программ, заведующие кафедрами / представители цикловых комиссий, высококвалифицированные педагогические работники.

6.3 Аттестационная комиссия факультета/института/колледжа в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

6.4 Заседание аттестационной комиссии проводится в течение десяти рабочих дней после получения от обучающегося заявления о зачете результатов ранее пройденного обучения.

6.5 Решение аттестационной комиссии факультета/института/колледжа принимается путем открытого голосования большинством голосов и оформляется протоколом (приложение 2).

6.6 Протокол аттестационной комиссии в письменной форме или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

6.7 На основании протокола аттестационной комиссии могут быть изданы следующие приказы:

- о зачете результатов пройденного обучения в другой образовательной организации;
- о создании предметных комиссий факультетов/институтов/колледжа для осуществления процедуры оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

7. Заключительные положения



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Иркутский ГАУ-СК- ППЗРО-6.2.3-2.5-22

7.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

7.2. Настоящий документ составлен на 12 страницах (без учета листа согласования), в одном подлинном экземпляре, хранящемся в УО, учтенная копия в электронном виде - в отделе лицензирования, аккредитации и управления качеством.

7.3. Неотъемлемой частью документа является лист согласования.



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Иркутский ГАУ-СК- ППЗРО-6.2.3-2.5-22

Приложение 1

Форма заявления обучающегося о зачете результатов ранее пройденного обучения

Руководителю

(наименование образовательной организации)

(И.О. Фамилия руководителя образовательной организации)

обучающегося по _____

(наименование направления подготовки / специальности / профессии)

на _____ курсе в _____ группе

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

(наименование образовательной программы)

следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в _____

(наименование образовательной организации, город, государство)

в период с « _____ » _____ 20____ г. по « _____ » _____ 20____ г. :

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Иркутский ГАУ-СК- ППЗРО-6.2.3-2.5-22

--	--	--	--	--

К заявлению прилагаю:

(копия документа об образовании и (или) квалификации, его нотариально заверенный перевод на русский язык (при необходимости), свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости, за исключением случаев, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения)

_____ / _____ / « ____ » _____ 20__

Г.

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Форма протокола заседания аттестационной комиссии факультета/института/колледжа

_____ (наименование образовательной организации)

ПРОТОКОЛ заседания аттестационной комиссии

_____ (наименование факультета / отделения образовательной организации)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата проведения заседания)

№ _____
(номер протокола)

О зачете результатов освоения
обучающимся _____

_____ (Фамилия, Имя, Отчества (при наличии))

дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в _____

_____ (наименование образовательной организации)

в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой
образовательной
программы _____



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Иркутский ГАУ-СК- ППЗРО-6.2.3-2.5-22

(наименование образовательной программы)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Заявление обучающегося
2. Копия документа об образовании и (или) квалификации
3. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы на предметных комиссиях в срок до « ____ » _____ 20__ г.:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планиваемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Иркутский ГАУ-СК- ППЗРО-6.2.3-2.5-22

Председатель аттестационной комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество председателя аттестационной комиссии)

_____ (подпись)

Секретарь аттестационной комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество секретаря аттестационной комиссии)

_____ (подпись)



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Иркутский ГАУ-СК- ППЗРО-6.2.3-2.5-22

Приложение 3
Образец оформления записи в зачетной книжке

Количество часов указывается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Дата сдачи экзамена (зачета) указывается согласно протоколу аттестационной комиссии.

1-й семестр 202__-202__ учебного года _____ КУРС

Результаты промежуточной аттестации (экзамены)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), раздела	Общее кол-во час./з.ед.	Фамилия профессора или доцента	Оценка	Дата сдачи экзамена	Подпись экзаменатора
1.	Английский язык	288 / 8		Хорошо	12.09.17	Зачет результатов обучения

Результаты промежуточной аттестации (зачеты)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), раздела	Общее кол-во час./з.ед.	Фамилия преподавателя	Отметки о зачёте	Дата сдачи зачета	Подпись преподавателя
1.	Д/в «Культурология»	72 / 2		Зачтено	12.09.17	Зачет результатов обучения
2.	Политология	72 / 2		Зачтено	12.09.17	Зачет результатов обучения



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Иркутский ГАУ-СК- ППЗРО-6.2.3-2.5-22

1. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер страницы	Номер пункта	Дата внесения	Ф.И.О. исполнителя	Подпись