

| | |
|---|--|
|  | Министерство сельского хозяйства РФ |
| | ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО |
| | 4.4.2 Управление документацией |
| Иркутский ГАУ-СК-ОООПИУПУО-6.2.3-2.5-22 | Положение об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ |

УТВЕРЖДАЮ

на основании решения Ученого совета
протокол №10 от «27» мая 2022 г.

Ректор

ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ

Н.Н Дмитриев
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

*об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению
в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ*

Иркутский ГАУ-СК-ОООПИУПУО-6.2.3-2.5-22
Версия 01

Версия 01

| | Должность | Фамилия/Подпись | Дата |
|-------------|---|-----------------|------------|
| Разработал | Проректор по учебной работе и молодежной политике | Иванов Д.А. | 27.05.2022 |
| Проверил | Специалист менеджмента качества образования | Кузнецова Т.В. | 27.05.2022 |
| Согласовано | Юрисконсульт | Корчебная Е.В. | 27.05.2022 |
| | Начальник учебного отдела | Мартыненко А.И. | 27.05.2022 |
| | Председатель студенческого совета | | |
| Версия: 02 | | КЭ: | УЭ № |
| | | | Стр. 1 из |



Настоящее Положение об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 06 апреля 2021 г. № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", «Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369) и Уставом Университета.

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует реализацию основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования Иркутский ГАУ (далее – Университет).

1.2. Обучающимся в Университета по программам высшего образования предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном данным Положением;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом в учебных планах реализуемых направлений подготовки,

- зачет Университетом в установленном в данном Положении порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования.

1.3. Ускоренная основная образовательная программа высшего образования (далее – ускоренная программа) реализуется Университетом по основным образовательным программам высшего образования для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, а также для лиц, способных освоить в полном



объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок.

1.4. Возможность ускорения сроков обучения в рамках индивидуального учебного плана предоставляется студенту на добровольной основе на основании личного заявления на имя ректора (директора) после его зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения.

1.5. Университет принимает решение о формировании групп, обучающихся по основным программам высшего или среднего профессионального образования в ускоренные сроки, и о переводе студентов на ускоренное обучение, в том числе и по индивидуальным учебным планам.

1.6. Ускорение срока обучения по образовательным программам осуществляется посредством зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе).

1.7. Если студент, обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии в вузе и наличии вакантных мест).

2 Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1 Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в следующих случаях:

- перевода из другой образовательной организации при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- перевода на другую образовательную программу высшего образования, в том числе с изменением формы обучения внутри Университета;
- восстановления в Университет, при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- вышедшим из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- одновременного освоения нескольких основных образовательных программ, в том числе прохождения обучения за границей и в других образовательных учреждениях;
- наличия незаурядных (выдающихся) способностей;
- наличия достижений в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (график подготовки, участия в соревнованиях, выступления совпадают с образовательным процессом);
- чрезвычайных обстоятельствах, подтвержденных документально (болезнь, исключающая возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию; уход за тяжелобольным членом семьи; инвалидность; уход за ребенком в возрасте до трех лет);
- обучения экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;



- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- в других случаях по усмотрению руководства Университета.

3 Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренно

3.1 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренно осуществляется в следующих случаях:

- для лиц, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование;
- для лиц, обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего или дополнительного образования;
- для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным в соответствии с ФГОС ВО.

3.2 Сокращение срока получения высшего образования по индивидуальному учебному плану ускоренно реализуется путем:

- зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

3.3 Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

3.4 Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.5 Решение о повышении темпа освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией факультета на основании личного заявления обучающегося.

3.6. При обучении по индивидуальному учебному плану ускоренно годовой объем программы не должен включать трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, заченных (переаттестованных), и может различаться для каждого учебного года.

4 Порядок оформления и утверждения индивидуального учебного плана



4.1. Индивидуальный учебный план, в том числе и при ускоренном обучении разрабатывается для каждого обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности) в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся.

Наименование дисциплин, общая трудоемкость и формы контроля в индивидуальных учебных планах и их формирование по модулям должно быть идентичными учебным планам Университета, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента.

4.2. Индивидуальный учебный план обучения, обучающегося может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, на учебный год, семестр или период.

4.3. Учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно устанавливается календарным учебным графиком.

4.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.5. При условии зачисления в Университет в качестве экстерна, разрабатывается индивидуальный учебный план экстерна, но не позднее 1 месяца с даты зачисления.

4.6. Индивидуальные учебные планы разрабатываются заведующими выпускающими кафедр, согласовываются с начальником учебного отдела, утверждаются деканом (директором) факультета (института).

4.7. Объем образовательной программы за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

5 Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

5.1. В случае перевода обучающегося на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, его учебный процесс организовывается по индивидуальному календарному учебному графику, допускается свободное посещение занятий. Обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом имеет право посещать учебные занятия и проходить промежуточную аттестацию с академическими группами вне зависимости от курса и формы обучения.

5.2. Обучающиеся переведенные на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренно могут объединяться в группы. Календарный учебный график для группы обучающихся, переведенных на индивидуальный учебный план, в том



числе и при ускоренном обучении, встраивается в общее расписание на факультете/институте.

5.3. Проверка качества освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и государственной итоговой аттестацией.

5.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении результаты промежуточной аттестации отдельного обучающегося (группы обучающихся) вносятся в экзаменационную ведомость (экзаменационный лист).



Приложение 1

**Примерная форма заявления на индивидуальный учебный план/индивидуальный учебный
план ускоренно**

Ректору (директору)

(Ф.И.О. студента, курс, направление)

(наименование факультета)

(направление/специальность)

Заявление

Прошу перевести на _____

(индивидуальный учебный план / индивидуальный учебный план ускоренно) по
направлению (специальности) _____

профиль/программа _____

форма обучения _____

Прошу провести зачет результатов обучения, ранее изученных дисциплин (модулей),
практик, на основании предыдущего образования.

| № п/п | Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнитель- ных образовательных программ по документу об образовании | Объем (часов, зачетных единиц, недель) | Форма промежу- точной аттестации | Оценка |
|----------|---|---|-------------------------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

К заявлению прилагаю документы

1. Диплом о _____
(о среднем профессиональном образовании/высшем образовании)

Специальность/направление _____

Серия _____ № _____, выдан «____» 20 ____ г.

(название организации, выдавшей диплом)

2. Другие документы

Дата

Подпись



Приложение 2

Примерная форма протокола аттестационной комиссии

ПРОТОКОЛ №_____
заседания аттестационной комиссии

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

(наименование факультета/института)

«_____» 20____ г.

О зачете результатов освоения обучающимся

(Фамилия, Имя, Отчества (при наличии))

дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в

(наименование образовательной организации)

в период с «_____» 20____ г. по «_____» 20____ г.
в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой
образовательной программы

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Заявление обучающегося
2. Копия документа об образовании и (или) квалификации
3. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов
пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной
программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей
части осваиваемой образовательной программы:

| № п/п | Название дисциплины (модуля), практики | Объем (часов, зачетных единиц, недель) | Форма проме- жуточной атте- стации | Оценка |
|----------|--|---|--|--------|
| | | | | |
| | | | | |



2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы на предметных комиссиях в срок до « ____ » 20 ____ г.:

| № п/п | Название дисциплины (модуля), практики | Объем (часов, зачетных единиц, недель) | Форма проме- жуточной атте- стации | Примечание |
|----------|--|---|--|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов прошедшего обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

| № п/п | Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании | Объем (часов, зачетных единиц, недель) | Форма проме- жуточной атте- стации | Примечание |
|----------|--|---|--|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Председатель аттестационной комиссии:

(фамилия, имя, отчество председателя аттестационной комиссии)

(подпись)

Секретарь аттестационной комиссии:

(фамилия, имя, отчество секретаря аттестационной комиссии)

(подпись)



Приложение 3
Образец оформления записи в зачетной книжке

Количество часов указывается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Дата сдачи экзамена (зачета) указывается согласно протоколу аттестационной комиссии.

1-й семестр 202__-202__ учебного года КУРС
Результаты промежуточной аттестации (экзамены)

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), раздела | Общее кол-во час./з.ед. | Фамилия профессора или доцента | Оценка | Дата сдачи экзамена | Подпись экзаменатора |
|-------|---|-------------------------|--------------------------------|--------|---------------------|----------------------------|
| 1. | Английский язык | 288 / 8 | | Хорошо | 12.09.17 | Зачет результатов обучения |

Результаты промежуточной аттестации (зачеты)

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), раздела | Общее кол-во час./з.ед. | Фамилия преподавателя | Отметки о зачёте | Дата сдачи зачета | Подпись преподавателя |
|-------|---|-------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|----------------------------|
| 1. | Д/в «Культурология» | 72 / 2 | | Зачтено | 12.09.17 | Зачет результатов обучения |
| 2. | Политология | 72 / 2 | | Зачтено | 12.09.17 | Зачет результатов обучения |