



Министерство сельского хозяйства РФ
ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

4.4.2 Управление документацией

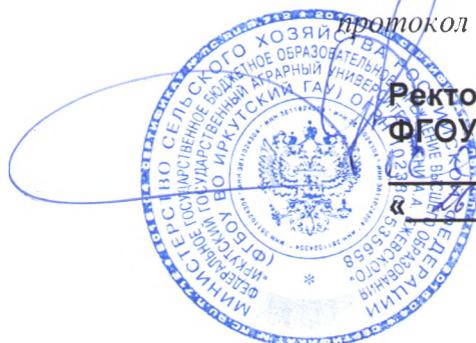
Иркутский ГАУ-
СК-ПОТРУ-7.1-
3.1-25

Положение об оплате труда работников университета

УТВЕРЖДАЮ

на основании решения Ученого совета
протокол №4 от «26» декабря 2025 г.

Ректор
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ
Н.Н. Дмитриев
« 26 » 12 2025 г.



Положение
об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»
Иркутский ГАУ-СК-ПОТРУ-7.1-3.1-25
Версия 01

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработчик	Начальник планово – договорного отдела	Дианова А.А.	14.01.26
Проверил	Специалист менеджмента качества образования	Кузнецова Т.В.	14.01.26
Согласовал	Главный бухгалтер	Прохорова Т.Г.	14.01.26
	Начальник отдела кадров	Белоусова В.Г.	14.01.26
	Председатель профкома работников университета Юрисконсульт	Гутник Е.Т.	14.01.26



ФГБОУ ВПО Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Положение об оплате труда работников университета

Иркутский ГАУ - СК- ПОТРУ- 7.1-3.1-25

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А. А. Ежевского» разработано на основе:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;
- Федерального закона от 12.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Постановления Правительства Российской Федерации N 583 от 5 августа 2008 г. «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, ...»;
- Приказа Министерства сельского хозяйства России №341 от 19 июня 2019 г. «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Минсельхозу России»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного образования»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 17 июля 2008 г. № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 18 июля 2008 г. № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;
- других федеральных законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Данное положение регулирует вопросы оплаты труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского» независимо от источников финансирования.

1.3. Заработная плата работников Университета состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и её выплата производится в пределах фонда оплаты труда Университета. К окладам работников могут быть примене-



ФГБОУ ВПО Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Положение об оплате труда работников университета

Иркутский ГАУ - СК- ПОТРУ- 7.1-3.1-25

ны повышающие коэффициента. Решение об установлении повышающих коэффициентов и их размерах принимается ректором в отношении конкретного работника.

Размеры окладов (должностных окладов), работников Университета устанавливаются ректором университета на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов) по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий) устанавливаются штатным расписанием Университета. Указанные размеры устанавливаются с учетом сложности и объема выполняемой работы и на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.4. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ за счет средств федерального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.6. Оплата труда работников ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выпавшего объема работ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Система оплаты труда в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ регулируется коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами университета, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.8. Система оплаты труда работников ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности);
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях;



ФГБОУ ВПО Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Положение об оплате труда работников университета

Иркутский ГАУ - СК- ПОТРУ- 7.1-3.1-25

- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях;
- настоящего Положения;
- коллективным договором, принятым с учетом мнения представительного органа работников;
- рекомендаций Российской трёхсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Система оплаты труда работников ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ включает в себя:

- Базовый оклад - минимальный оклад работника, осуществляющего профессиональную деятельность, в должности профессорско-преподавательского состава и педагогического состава работников программ среднего-профессионального образования, входящим в соответствующий квалификационный уровень, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

- Повышающий коэффициент - коэффициент, определяющий превышение оклада каждого квалификационного уровня и группы над базовым окладом по данной ПКГ.

- Оклад по квалификационному уровню (должностной оклад) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, занимающего определенную должность, отнесенную к определенной профессионально-квалификационной группе и уровню, с учетом сложности, количества, качества и условий выполняемой работы без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

- Компенсационные выплаты – доплаты и надбавки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ, компенсирующие затраты, связанные с работой в условиях, отличающихся от нормативных.

- Обязательные стимулирующие выплаты – доплаты, надбавки и выплаты, установленные законодательством Российской Федерации или определенные локальными нормативными актами Университета, выплачиваемые из стимулирующей части фонда заработной платы труда и входящие в гарантированную часть заработной платы.

- Гарантированная (фиксированная) часть заработной платы – сумма, состоящая из должностного оклада, компенсационных выплат и стимулирующих выплат, предусмотренных штатным расписанием, в разных сочетаниях для каждого работника.

- Стимулирующая (переменная) часть заработной платы – стимулирующие выплаты (надбавки, доплаты, выплаты, премии), устанавливаемые настоящим Положением, «Положением ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ о стимулирующих надбавках для педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

- Работникам, выполняющим ремонтно-строительные работы (штукатуры-моляры), трактористам-машинистам сельскохозяйственного производства (во время весенне-полевых работ) оплата производится по сдельной системе оплаты труда.

2.2. Фонд оплаты труда работников ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ формируется на календарный год, исходя из размера субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств от приносящей доход деятельности. Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности Университета, может быть направлена на стимулирующие выплаты, премирование работников Университета, оказание материальной помощи работникам, в соответствии с Коллек-



ФГБОУ ВПО Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Положение об оплате труда работников университета

Иркутский ГАУ - СК- ПОТРУ- 7.1-3.1-25

тивным договором.

2.3. Ректор ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ в пределах фонда оплаты труда самостоятельно определяет размеры должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, стимулирующих выплат и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

2.4. В таблицах 1–3 настоящего Положения приведены повышающие коэффициенты должностей профессорско-преподавательского состава, педагогических работников СПО по профессиональным квалификационным группам.

Таблица 1. Повышающие коэффициенты работников профессорско-преподавательского состава университета по профессиональным квалификационным группам (введены с 01.10.2017 г.)

Квалификационные уровни	Должности профессорско-преподавательского состава, отнесенные к квалификационным группам	Повышающий коэффициент
1 квалификационный уровень	преподаватель, ассистент	2,6
	ассистент, имеющий диплом магистратура или специалиста с отличием или окончивший аспирантуру	2,9
2 квалификационный уровень	ст. преподаватель	3,4
	ст. преподаватель, ассистент, имеющий степень кандидата наук	4,13
3 квалификационный уровень	доцент	3,7
	доцент, имеющий ученое звание «доцент»	4,1
	доцент, кандидат наук	6,1
	доцент, имеющий ученое звание "доцент", кандидат наук	6,4
	доцент, имеющий ученое звание "доцент", доктор наук	8,2
4 квалификационный уровень	профессор, без степени, имеющий ученое звание «доцент»	5,9
	профессор, имеющий ученую степень кандидата наук, ученое звание "доцент"	6,8
	профессор, имеющий ученую степень доктора наук	7,3
	профессор, имеющий ученую степень доктора наук, ученое звание "доцент"	8,8
5 квалификационный уровень	профессор, имеющий ученую степень доктора наук, ученое звание "профессор"	9,1
	зав кафедрой, имеющий уч. степень кандидата наук	7,9
	зав кафедрой, имеющий уч. степень кандидата наук, ученое звание "доцент"	8,3
	зав кафедрой, профессор, доктор наук	9,5
	зав кафедрой, доктор наук, имеющий ученое звание "доцент"	11,4
6 квалификационный уровень	зав кафедрой, доктор наук, имеющий ученое звание "профессор"	11,8
	директор института, декан факультета, имеющий ученую степень кандидата наук, ученое звание «доцент»	9,5
	Директор института, Декан факультета, имеющий ученую степень доктора наук, ученое звание «доцент»	11,8
	Директор института, Декан факультета, имеющий ученую степень доктора наук, ученое звание «профессор»	12,0

Заместителям деканов, директоров института должностные оклады устанавливаются на уровне должностного оклада по основной должности или индивидуально по ре-

	ФГБОУ ВПО Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского
	Положение об оплате труда работников университета
	Иркутский ГАУ - СК- ПОТРУ- 7.1-3.1-25

шению ректора.

Таблица 2. Повышающие коэффициенты педагогических работников колледжа по профессиональным квалификационным группам (введены с 01.10.2017 г.)

Квалификационные уровни	Должности	Повышающий коэффициент
Без квалификации	Преподаватель	2,6
	Преподаватель, имеющий диплом с отличием или окончивший аспирантуру	2,9
1 квалификационной категории	Преподаватель	3,4
	Преподаватель, имеющий степень кандидата наук	4,13
Высшей квалификационной категории	Преподаватель	3,7
	Преподаватели, имеющие степень кандидата наук,	6,1
	Преподаватели, имеющие степень кандидата наук, звание доцента	6,4
	Преподаватели, имеющие степень доктора наук, звание доцента	8,2

Таблица 3. Оплата труда педагогических работников колледжа и профессорско-преподавательскому составу университета за консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ и участие в ГАК производится на условиях почасовой оплаты:

Контингент обучающихся	Профессор, д-р. наук	Доцент, канд. наук	Лица, не имеющие уч. степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, др. аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов.	465 руб. /час	350 руб. /час	233 руб. /час
Студенты	582 руб. /час	465 руб. /час	233 руб. /час
Аспиранты, слушатели уч. заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	641 руб. /час	582 руб. /час	350 руб. /час

Примечание:

1. В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.
2. + 20% районный коэффициент

Базовые оклады с 1 октября 2025 г.: для профессорско-преподавательского состава и для педагогических работников колледжа 8 369,61 руб. Изменение базовых окладов производится приказом ректора университета. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к минимальному окладу (ставке) по соответствующим ПКГ и его размерах принимается ректором университета персонально в отношении конкретного работника.

По должностям научно-педагогических работников высшего образования в оклады включены размеры надбавок за ученые степени и по должностям, которые действовали до дня вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об об-



ФГБОУ ВПО Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Положение об оплате труда работников университета

Иркутский ГАУ - СК- ПОТРУ- 7.1-3.1-25

разовании в Российской Федерации», с учетом требуемых по соответствующим должностям ученых степеней, а также в оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями.

2.5. Размеры должностных окладов заместителю главного бухгалтера, начальнику планово-договорного отдела устанавливается 80% оклада главного бухгалтера, заместителю директора библиотеки 90% оклада директора библиотеки. Руководителям структурных подразделений, заработная плата устанавливается индивидуально по согласованию с ректором университета.

2.6. Заработная плата выплачивается работникам не реже чем два раза в месяц: за первую половину месяца, пропорционально отработанному времени до 24 числа текущего месяца, за вторую половину месяца – до 9 числа месяца, следующего за отчетным. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации, в соответствии с перечнем видов компенсационного характера работникам Университета устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (перечень работ определен коллективным договором);
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.2. Оплата труда работников Университета, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда. Если по результатам специальной оценки условий труда на рабочем месте условия труда признаны оптимальными или допустимыми, то повышение оплаты труда не производится. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры оплаты труда работникам Университета, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

3.3. За работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации к заработной плате работников Университета применяются: районный коэффициент, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях с особыми климатическими условиями.



3.4. За совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенным трудовым договором, работникам Университета производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по письменному соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.5. Оплата за сверхурочную работу устанавливается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, принятым с учетом мнения представительного органа работников, локальным нормативным актом, трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.6. Оплата за работу в ночное время производится работникам Университета за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. №554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, принятым с учетом мнения представительного органа работников, локальным нормативным актом, трудовым договором.

3.7. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации не менее чем в двойном размере:

- сдельщикам – не менее чем по двойным сдельным расценкам;
- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, принятым с учетом мнения представительного органа работников, локальным нормативным актом, трудовым договором.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный



день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.8. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливаются в размере и порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Размер надбавки фиксируется в трудовых договорах с работниками Университета.

Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и фиксируются в трудовых договорах с соответствующими работниками.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

4.1. В целях поощрения работников Университета за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам Университета могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера, а так надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Работникам Университета могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие почетного звания;
- надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.2. Выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы (выслугу лет) устанавливаются работникам Университета в зависимости от стажа работы в Университете в зависимости от стажа работы в Университете на основании приказа ректора в процентах от оклада (должностного оклада) с учетом следующих критериев:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет – 10%;
- при стаже работы от 5 лет до 10 лет – 15%;
- при стаже работы от 10 лет до 15 лет – 20%;
- при стаже работы свыше 15 лет – 30%.

4.3. Премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. Премиальные выплаты не являются обязательными.

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;



- выполнение особо важных и срочных работ;
- своевременность и полнота подготовки отчетности;

Конкретный размер премиальных выплат может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

4.4. Работникам Университета устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы. При назначении учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы служб Университета;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа Университета;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

Конкретный размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяются как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

4.5. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работнику при:
соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ (оказании услуг);
соблюдении установленных сроков выполнения работ (оказании услуг);
качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;
отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг.

Конкретный размер выплат за качество выполняемых работ определяются как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

4.6. Ежемесячная выплата за почетное звание устанавливается работникам, обладающим почетным званием в следующем размере:

«Заслуженный работник высшей школы РФ», «Заслуженный изобретатель» и др. - 5 000 руб.;

«Почетный работник высшего профессионального образования РФ», «Почетный работник АПК РФ», «Почетный работник среднего профессионального образования РФ», «Заслуженный учитель Российской Федерации» и др. – 4 000 руб.;

За почетное ведомственное звание или знак отличия «Отличник» - 3 000 руб.

При наличии у работника двух почетных званий стимулирующая выплата устанавливается по его выбору по одному основанию.

4.7. Надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливается работникам, заключившим трудовой договор с Университетом, расположенным в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, на срок не менее 3 лет, в течение не более чем 6 лет со дня заключения трудового договора.

Решение о размере надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях принимается ректором Университета в процентном отношении к окладу (должностному окладу) в пределах фонда оплаты труда с учетом укомплектованности кадрами в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

Указанная надбавка является стимулирующей выплатой, ее установление не явля-



ФГБОУ ВПО Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского

Положение об оплате труда работников университета

Иркутский ГАУ - СК- ПОТРУ- 7.1-3.1-25

ется основанием для уменьшения размера оклада (должностного оклада), а также иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, установленных работнику.

4.8. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работников Университета устанавливаются Положениями о стимулирующих надбавках конкретных профессиональных групп работников.

4.9. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда Университета и направляются на оплату труда работников Университета:

– проректоров, главного бухгалтера, иных работников, подчиненных ректору непосредственно – по решению ректора университета;

– руководителей структурных подразделений Университета, главных специалистов и иных работников, подчиненных проректорам, - по решению ректора Университета, на основании представления проректора;

– остальных работников, занятых в структурных подразделениях Университета, - по решению ректора Университета на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения или иных лиц в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

Установление выплат стимулирующего характера оформляется приказом Университета.

4.10. По решению ректора Университета работники могут быть поощрены путем осуществления нескольких видов выплат стимулирующего характера, указанных в главе 4 настоящего Положения, одновременно.

4.11. При премировании по любому из оснований, предусмотренному настоящим Положением, в обязательном порядке учитывается отсутствие нарушений работником исполнительской и трудовой дисциплины: при наличии у работника, не снятого (непогашенного) дисциплинарного взыскания (замечания, выговора) мера поощрения в форме премирования к такому работнику не применяется вплоть до снятия (погашения) дисциплинарного взыскания.

5. Условия оплаты труда ректора, проректоров, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата ректора Университета, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и ее выплата производится в пределах фонда оплаты труда Университета.

5.2. Условия оплаты труда ректора Университета устанавливаются Министерством сельского хозяйства России и в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства российской Федерации от 12 апреля 2013 года №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Размер должностного оклада ректора устанавливается в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Учреждения.

5.3. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада ректора Университета и фиксируются в трудовых договорах.

5.4. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваются ректору Университета в соответствии с трудовым договором (дополнительным соглашением).



5.5. Ректору Университета выплата стимулирующего характера (премия по итогам работы за квартал) выплачивается по решению Министерства сельского хозяйства России по результатам достижения показателей эффективности деятельности университета и работы ректора за соответствующий период.

5.6. Проректорам и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего характера осуществляются в порядке, предусмотренном главой 3 настоящего Положения.

Решение о выплатах стимулирующего характера проректорам и главному бухгалтеру принимается ректором Университета.

5.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы ректора, проректоров и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Университета (без учета заработной платы ректора, проректоров и главного бухгалтера) установлен Приказом Минсельхоза России от 5 апреля 2017 г. №164 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера)» в кратности 8.

5.8. Соотношения среднемесячной заработной платы ректора, проректоров и главного бухгалтера, и среднемесячной заработной платы работников Университета, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за соответствующий календарный год.

5.9. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Университета не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда федеральных государственных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной службы Минсельхоза России в отношении Учреждений, осуществляющих исполнение государственных функций, наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Минсельхоз России, а также обеспечивающих деятельность Минсельхоза России (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

6. Другие вопросы оплаты труда работников Университета

6.1. Работникам Университета может оказываться материальная помощь в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

6.2. Материальная помощь может выплачиваться работнику Университета на основании заявления работника (в том числе в связи со смертью близких родственников, уходов в ежегодный основной оплачиваемый отпуск, болезнью работника, тяжелым материальным положением) с обязательным приложением соответствующих документов.

6.3. Материальная помощь работникам университета может выплачиваться как за счет средств, предусмотренных в фонде оплаты труда работников университета, так и за счет экономии по фонду оплаты труда.

6.4. Работникам Университета при наличии средств по фонду оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты (в связи с уходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Минсельхоза России).

