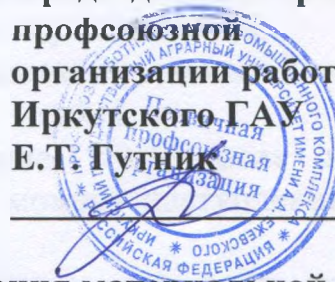


**«Утверждено»
на заседании профкома
«20» июня 2023 г.
Протокол № 2
Председатель первичной
профсоюзной
организации работников
Иркутского ГАУ
Е.Т. Гутник**



**Положение об условиях и порядке оказания материальной помощи
членам профсоюзной организации Первичной профсоюзной
организации работников Федерального государственного
образовательного учреждения высшего образования «Иркутский
государственный аграрный университет им. А. А. Ежевского»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания материальной помощи членам профсоюза Первичной профсоюзной организации работников Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет им. А. А. Ежевского» (далее ППО), состоящим на учете с непрерывным профсоюзным стажем не менее 6 месяцев.

1.2. Членом профсоюза является лицо (работающий, временно не работающий, пенсионер), состоящее на учете в первичной профсоюзной организации ППО, своевременно уплачивающее членские профсоюзные взносы, посещающее собрания первичной профсоюзной организации и активно участвующее в мероприятиях профсоюза.

1.3. Материальная помощь членам профсоюза оказывается из средств профсоюзного бюджета организации (профсоюзные взносы).

1.4. Решение об оказании и размер материальной помощи членам профсоюза принимается на заседании профкома в конце каждого месяца и зависит от профсоюзного бюджета.

1.5. Материальная помощь, как правило, оказывается один раз в год по одному из оснований в виде денежной выплаты. В исключительных случаях допускается оказание материальной помощи членам профсоюза повторно.

2. Размер материальной помощи

2.1. Размер материальной помощи зависит от финансовых возможностей профсоюзной организации и от профсоюзного стажа заявителя: профсоюзный стаж до 1 года - не более 1000 рублей;

профсоюзный стаж от 1 года и более - по усмотрению первичной профсоюзной организации.

2.2. В случае нехватки средств в ППО, профком имеет право изменить сумму и сроки выплат.

2.3. Материальная помощь члену профсоюза носит индивидуальный характер и не может быть использована по иному назначению.

2.4. Все изменения в настоящее Положение вносятся по решению профсоюзного собрания ППО.

2.5. Обращение возможно в течение года после наступления основания и нахождения на учете в ППО в момент наступления основания для выплаты.

2.6. Обязательным условием является нахождение на профсоюзном учете в момент наступления основания для выплаты.

2.7. Положение разработано с учетом Устава Общероссийской общественной организации Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (Профсоюз работников АПК РФ).

3. Направления и критерии оказания материальной помощи

Материальная помощь членам профсоюза оказывается по следующим направлениям:

- здоровье;
- социальная поддержка;
- юбилейные даты;
- иные основания, которые будут расценены как уважительные профсоюзным комитетом.

3.1. Направление «Здоровье»

3.1.1. На частичную компенсацию затрат на дорогостоящее лечение, проведение хирургических операций по жизненно важным показаниям члена профсоюза и их детям (до 18 лет).

Подтверждающие документы:

- копия справки с указанием медицинского учреждения, подтверждающая необходимость платной дорогостоящей медицинской помощи по жизненно важным показаниям;
- копия договора на платные медицинские услуги;
- копии документов, подтверждающих фактическую оплату (платежные документы, накладные, счета, квитанции, иные необходимые документы, оформленные на имя заявителя, и чеки на покупку лекарств);
- другие подтверждающие копии документов.

3.1.2. На приобретение дорогостоящих лекарств и лечебного оборудования для члена профсоюза.

Подтверждающие документы:

- копия справки с указанием медицинского учреждения, подтверждающая необходимость платной дорогостоящей медицинской помощи по жизненно важным показаниям;

- копии документов, подтверждающих фактическую оплату (платежные документы, накладные, счета, квитанции, иные необходимые документы, оформленные на имя заявителя, и чеки на покупку лекарств);

- другие подтверждающие копии документов.

3.1.3. На лечение и протезирование зубов члена профсоюза.

Подтверждающие документы:

- копия договора на платные медицинские услуги;
- копии документов, подтверждающих фактическую оплату (платежные документы, накладные, счета, квитанции, иные необходимые документы, оформленные на имя заявителя, и чеки на покупку лекарств);

- другие подтверждающие копии документов.

3.1.4. В связи с необходимой платной диагностикой члена профсоюза.

Подтверждающие документы:

- копия справки с указанием медицинского учреждения, подтверждающая необходимость платной дорогостоящей медицинской помощи по жизненно важным показаниям;

- копия договора на платные медицинские услуги;

- копии документов, подтверждающих фактическую оплату (платежные документы, накладные, счета, квитанции, иные необходимые документы, оформленные на имя заявителя, и чеки на покупку лекарств);

- другие подтверждающие копии документов.

3.1.5. В связи с длительной болезнью члена профсоюза при наличии больничного листа, продолжительностью не менее 3 месяцев.

Подтверждающие документы:

- копии больничных листов, общей продолжительностью не менее 3 месяцев;

- другие подтверждающие копии документов;

Материальная помощь по пунктам оказывается в соответствии с таблицей № 1 (исключение возможно в соответствии с п. 2.1 и 2.2 Положения).

Таблица № 1

№ п/п	Профсоюзный стаж	Сумма затрат менее 70 тысяч рублей	Сумма затрат более 70 тысяч рублей
1.	от 6 месяцев до 1 года	до 1 500 рублей	до 3 000 рублей
2.	от 1 года до пяти лет	от 2 000 рублей и более	от 5 000 рублей и более
3.	более пяти лет	от 3 000 рублей и более	от 7 000 рублей и более

3.2. Направление «Социальная поддержка»

3.2.1 В связи со смертью членов семьи (муж, жена, дети, родители) члена профсоюза.

Подтверждающие документы:

- копия свидетельства о смерти.

3.2.2 В связи со свадьбой члена профсоюза.

Подтверждающие документы:

- копия свидетельства о заключении брака.

3.2.3 Членам профсоюза в связи с рождением ребенка.

Подтверждающие документы:

- копия свидетельства о рождении.

3.2.4 В связи с прекращением трудовой деятельности (выход на пенсию, в том числе по болезни и инвалидности), с последующим увольнением члена профсоюза.

Подтверждающие документы:

- копия приказа об увольнении;
- при выходе на инвалидность - решение ВТЭК (копия);
- другие подтверждающие копии документов.

3.2.5 Членам профсоюза ко Дню Победы - ветеранам ВОВ и ветеранам СВО.

Подтверждающие документы:

- копия документа, подтверждающего статус инвалида/ветерана боевых действий.

3.2.6 Почетным донорам членам профсоюза.

Подтверждающие документы:

- копия удостоверения, подтверждающего звание «Почетный донор».

3.2.7 Родителю, члену профсоюза, который один воспитывает двух и более несовершеннолетних детей.

Подтверждающие документы:

- копии свидетельства о рождении;
- копия удостоверения одинокой матери/отца;
- другие подтверждающие копии документов.

3.2.8 Членам профсоюза при воспитании ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет.

Подтверждающие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- копия документов/справки об инвалидности;
- другие подтверждающие копии документов.

3.2.9 Членам профсоюза - многодетным матерям (3 и более детей в возрасте до 18 лет).

Подтверждающие документы:

- копии свидетельства о рождении;
- справка о составе семьи;
- копия удостоверения многодетной матери;
- другие подтверждающие копии документов.

3.2.10 Членам профсоюза прошедшим курсы повышения квалификации за свой счет.

Подтверждающие документы:

- копия удостоверения о повышении квалификации;

- другие подтверждающие копии документов.

Материальная помощь по пунктам оказывается в соответствии с таблицей № 2 (исключение возможно в соответствии с п. 2.1 и 2.2 Положения).

Таблица № 2

№ п/п	Профсоюзный стаж	Сумма материальной помощи от НПО
1.	от 6 месяцев до 1 года	до 1 500 рублей
2.	от 1 года и более	от 2 000 рублей и более
3.	В связи со смертью членов семьи	от 4 000 рублей и более
4.	В связи со смертью члена профсоюза	от 6 000 рублей и более

3.3. Направление «Юбилейные даты»

3.3.1 В связи с юбилеями (50, 55, 60, 65, 70 лет и далее) членам профсоюза.

Подтверждающие документы:

- копия свидетельства о рождении или паспорта.

Материальная помощь по данному направлению выплачивается по заявлению, поданному после юбилейной даты.

Материальная помощь по пункту 3.3.1. оказывается в соответствии с таблицей № 3 (исключение возможно в соответствии с п. 2.1 и 2.2 Положения).

Таблица № 3

№ п/п	Юбилейная дата	Сумма материальной помощи от ППО
1.	50, 55	от 2 000 рублей
2.	60, 65	от 3 000 рублей и более
3.	70 и далее	от 5 000 рублей и более

3.4. Направление «Иные основания».

3.4.1 По иным основаниям, которые будут расценены как уважительные Профсоюзным комитетом.

Подтверждающие документы:

- перечень подтверждающих документов индивидуальный и зависит от основания.

4. Порядок оформления материальной помощи

4.1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления члена профсоюза (приложение №1), которое подается в профком первичной профсоюзной организации.

4.1.1. Вместе с заявлением на материальную помощь необходимо предоставить:

- заявление о согласии на обработку персональных данных;

– копии документов, подтверждающие причину обращения.

4.1.2. Все копии подтверждающих документов заверяются подписью и печатью председателя первичной профсоюзной организации.

4.2. Профсоюзный комитет первичной организации на ближайшем заседании рассматривает заявление и принимает решение об оказании материальной помощи и ее размере.

4.3. Сроки рассмотрения заявления в первичной профсоюзной организации не более 30 дней.

4.6. Член профсоюза получает материальную помощь путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в личном заявлении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действительно для всех членов профсоюза сотрудников Иркутского ГАУ с момента утверждения и до принятия нового.

5.2. Контроль за выполнением Положения принадлежит ревизионной комиссии ППО. Отчет об использовании средств материальной помощи проводится один раз в год на общем собрании членов профсоюза ППО.

5.3. Право толкования в пределах своей компетенции, а также ответственность за соблюдением данного Положения возлагается на комитет ППО.

Положение вступает в силу с 21 июня 2023 года

Председателю первичной профсоюзной
организации сотрудников Иркутского
ГАУ имени А.А. Ежевского
Гутник Е.Т.
от члена профсоюза

(Ф.И.О.)
работающего(ей)

(Должность, подразделение)
паспорт _____ № _____
выдан _____

СНИЛС _____
Контактный тел. _____
№ счета _____
Банк _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в
связи _____

(указать пункт из Положения об условиях и порядке оказания материальной помощи членам профсоюзной
организации ППО сотрудников ФГБОУ ВО «Иркутский ГАУ»)

*Не возражаю против передачи сведений обо мне, отнесенных к персональным
данным в соответствии с Федеральным законом 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О
персональных данных», в документальной, электронной и устной (по телефону) форме,
профсоюзной организации сотрудников ФГБОУ ВО «Иркутский ГАУ им. А.А. Ежевского»
для последующей обработки информации.*

(дата)

(подпись)

Ходатайство: Просим оказать материальную помощь члену профсоюза

(Ф.И.О., должность)

Профгруппорг _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____

Председателю первичной профсоюзной
организации сотрудников Иркутского
ГАУ имени А.А. Ежевского
Гутник Е.Т.
от члена профсоюза

(Ф.И.О.)
работающего(ей)

(Должность, подразделение)
паспорт _____ № _____
выдан _____

СНИЛС _____
Контактный тел. _____
№ счета _____
Банк _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с юбилеем.

Не возражаю против передачи сведений обо мне, отнесенных к персональным данным в соответствии с Федеральным законом 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных», в документальной, электронной и устной (по телефону) форме, профсоюзной организации сотрудников ФГБОУ ВО «Иркутский ГАУ им. А.А. Ежевского» для последующей обработки информации.

(дата)

(подпись)

Председателю первичной профсоюзной
организации сотрудников Иркутского
ГАУ имени А.А. Ежевского
Гутник Е.Т.
от члена профсоюза

(Ф.И.О.)
работающего(ей)

(Должность, подразделение)
паспорт _____ № _____
выдан _____

СНИЛС _____
Контактный тел. _____
№ счета _____
Банк _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи со смертью

_____.

Не возражаю против передачи сведений обо мне, отнесенных к персональным данным в соответствии с Федеральным законом 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных», в документальной, электронной и устной (по телефону) форме, профсоюзной организации сотрудников ФГБОУ ВО «Иркутский ГАУ им. А.А. Ежевского» для последующей обработки информации.

(дата)

(подпись)