



Министерство сельского хозяйства РФ

ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о педагогической практике аспирантов

4.4.2 Управление документацией

Иркутский ГАУ-
СК-ПОППА-6.25-
2.9-15

Положение о педагогической, обучающихся, осваивающих програм-
мы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ
Г.О. Такаландзе

«15 апреля

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ, ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Иркутский ГАУ-ПОППА-6.25-2.9-15

Версия 01

Иркутск 2015

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела ПКВК	Шеметова И.С.	15.04.15
Проверил	Проректор по НР	Кириленко А.С.	15.04.15
Согласовал	Ведущий специалист по качеству	Кузнецова Т.В.	15.04.15
	Юрисконсульт	Таргонская Н.В.	15.04.15
Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:	КЭ: _____ УЭ № _____	стр. 1 из 8



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса аспирантов. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки аспирантов к преподавательской деятельности в вузе.

Основной целью педагогической практики является изучение основ учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по различным дисциплинам.

Основными задачами педагогической практики аспирантов являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин специальности:
 - овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
 - овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр с аспирантами;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
- приобщаются к проектированию и реализации основных образовательных программ нового поколения.
 - знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

В ходе прохождения практики аспирант должен овладеть навыками самостоятельной педагогической деятельности в профессиональной области на основе: отбора содержания и построения занятий в различных типах образовательных учреждений с учетом закономерностей педагогики и психологии, современных требований дидактики (научность);

актуализации и стимулирования творческого подхода аспирантов к проведению занятий с опорой на развитие обучающихся как субъектов образовательного процесса (креативность).

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Программа педагогической практики для каждого аспиранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы и отражается в индивидуальном плане прохождения педагогической практики аспиранта.

Педагогическая практика включает в себя проведение следующих работ:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;
- содержание, формы, направления деятельности кафедры (документы планирования и учета; протоколы заседания кафедры; планы и отчеты преподавателей; документы аттестации аспирантов; нормативные и регламентирующие документы кафедры);
- ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;



ФГБОУ ВО Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского

Положение «О научно-исследовательской работе»

Иркутский ГАУ-ПСП-ПОНИРА-6.25-2.9-15

- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;
- самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские занятия, деловые игры и т.п.);
- осуществление научно-методического анализа проведенных занятий.

В процессе практики аспиранты участвуют во всех видах педагогической и организационной работы кафедры.

Аспиранты выполняют следующую педагогическую работу:

- посещают занятия ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам;
 - проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;
 - самостоятельно проводят фрагменты (части) занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;
 - самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины в объеме 50 часов;
 - проводят внеаудиторные занятия с аспирантами;
 - формируют учебно-методический комплекс по избранной учебной дисциплине, включающий в себя:
 - а) тезисы лекций по теме избранной учебной дисциплины с указанием использованной литературы;
 - б) практические занятия;
 - д) список публикаций по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).
- Аспиранты принимают участие в работе кафедры:
- активно участвуют в научно-практических конференциях, семинарах и заседаниях кафедры;
 - выполняют отдельные поручения научного руководителя и заведующего кафедрой в рамках программы практики.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Процесс проведения педагогической практики направлен на формирование элементов общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2)

Аспирант должен **знать**:

- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения;



ФГБОУ ВО Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского

Положение «О научно-исследовательской работе»

Иркутский ГАУ-ПСП-ПОНИРА-6.25-2.9-15

- основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;
 - современные формы и методы оценки образовательных результатов. Аспирант должен **уметь**:
- выполнить анализ и самоанализ учебных занятий;
- подготовить планы лекционных, практических занятий, спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность аспирантов на занятии и др.;
- диагностировать индивидуально-психологические особенности аспирантов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у аспирантов в учебном процессе;
- определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения,
 - разрабатывать формы оценочных средств по учебной дисциплине. Аспирант должен **владеть**:
- опытом проведения различных видов учебных занятий;
- техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;
- навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач;
 - контекстно-компетентным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура практики включает 3 этапа: Организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.

Организационно-подготовительный этап практики включает подготовку индивидуального плана педагогической практики (приложение 1) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса в вузе.

На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

Виды деятельности аспиранта, формы текущего контроля представлены в таблице.



ФГБОУ ВО Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского

Положение «О научно-исследовательской работе»

Иркутский ГАУ-ПСП-ПОНИРА-6.25-2.9-15

Этапы практики, виды деятельности	Формы текущего контроля
1. Организационно-подготовительный этап 1.1 Собеседование с научным руководителем, подготовка индивидуального плана педагогической практики. 1.2 Анализ нормативных документов системы образования (ФЗ об образовании. ФГОС ВО, учебный план)	Индивидуальный план педагогической практики Выписки из нормативных документов
2. <i>Основной этап</i> 2.1 Учебная работа Посещение и анализ учебных занятий Подготовка и организация учебных занятий 2.2. Учебно-методическая работа. - Подготовка рабочих программ дисциплин. - Разработка материалов фондов оценочных средств. 2.3. Организационно-воспитательная работа.	Анализ посещенного учебного занятия Разработка рабочей программы дисциплины или подготовка плана проведения учебного занятия Материалы фонда оценочных средств по дисциплине
3. Заключительный этап 3.1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики. 3.2 Подготовка выступления и презентация результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры для защиты отчета по педагогической практике.	Отчёт по практике. Доклад. Презентация. Зачёт

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится под руководством научного руководителя аспиранта. Научный руководитель разрабатывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения; проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы педагогической практики; осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период педагогической практики, оказывает консультационную помощь. По итогам практики аспирант предоставляет на кафедру следующие материалы:

1. План прохождения педагогической практики (Приложение 1);
2. Методический анализ одного из занятий, проведенного научным руководителем, преподавателем кафедры или другим аспирантом (Приложение 2)
3. Отчёт аспиранта по педагогической практике (Приложение 3).

Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой в соответствии с индивидуальным планом аспиранта.

Аттестация по итогам педагогической практики проводится на заседании кафедры. По итогам аттестации аспиранту выставляется оценка (зачтено \ не зачтено).



ФГБОУ ВО Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского

Положение «О научно-исследовательской работе»

Иркутский ГАУ-ПСП-ПОНИРА-6.25-2.9-15

Приложение 1

ФИО аспиранта

Направление

№ п.п.	Мероприятия	Время проведения
1	Ознакомление с нормативными документами и документацией кафедры по проведению занятий (ознакомление с ФГОС ВПО, учебным планом и рабочей программой дисциплины)	
2	Определение темы и формы проводимых занятий	
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины	
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя	
5	Подготовка отчета о прохождении практики	
7	Защита отчета на заседании кафедры	

Научный руководитель _____

Аспирант _____



ФГБОУ ВО Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского

Положение «О научно-исследовательской работе»

Иркутский ГАУ-ПСП-ПОНИРА-6.25-2.9-15

Приложение 2

АНАЛИЗ ПОСЕЩЕННОГО УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

1. Преподаватель, проводящий занятие:

(ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины _____

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое)

4. Контингент (факультет, курс, группа) _____

5. Тема занятия _____

6. Основные характеристики качества проведения занятий _____

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины _____

8. Методы и формы проведения занятия _____

9. Активность аспирантов на занятии _____

10. Общее впечатление от занятия _____

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия

Подпись преподавателя, проводящего занятие

Подпись аспиранта _____

Дата посещения занятия _____



ФГБОУ ВО Иркутский государственный аграрный университет
им. А.А. Ежевского

Положение «О научно-исследовательской работе»

Иркутский ГАУ-ПСП-ПОНИРА-6.25-2.9-15

Приложение 3

ОТЧЕТ АСПИРАНТА ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ
ФИО аспиранта
Направление

№	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечания
1	Ознакомление с нормативными документами и документацией кафедры по проведению занятий (ознакомление с ФГОС ВО, учебным планом и рабочей программой дисциплины)			
2	Определение темы и формы проводимых занятий			
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя			
5	Подготовка отчета о прохождении практики			
7	Защита отчета на заседании кафедры			

1. Прделанная работа
2. Соответствие индивидуальному плану педагогической практики
3. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи)
4. Замечания научного руководителя
5. Оценка научного руководителя (зачет/незачет)

Аспирант _____ ФИО.

(дата, подпись)

Научный руководитель _____ ФИО.

(дата, подпись)

Заведующий кафедрой _____ ФИО.